

สำเนา คู่มือ

คำสั่งกรมประมง

ที่ ๙๐๐ /๒๕๖๒

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่เสียใหม่ เพื่อให้การใช้และการเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่มีความสอดคล้องกับหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๒๑ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ อธิบดีกรมประมงจึงออกคำสั่งไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกคำสั่งกรมประมง ที่ ๔๐๘/๑/๒๕๖๒ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่าย ค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๒ ในคำสั่งนี้

“โทรศัพท์เคลื่อนที่” หมายความว่า โทรศัพท์เคลื่อนที่และเลขหมาย (ซิมการ์ด) ซึ่งกรมประมง ได้มาโดยวิธีการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และมอบให้ข้าราชการเป็นผู้ถือครอง

ข้อ ๓ การใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ให้ดำเนินการได้เฉพาะข้าราชการซึ่งมีความจำเป็นต้องติดต่อ ราชการนอกเวลาราชการหรือนอกที่ตั้งสำนักงานเป็นประจำ ตามประเภทและระดับตำแหน่งที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

ประเภทและระดับตำแหน่ง	ตำแหน่ง/สังกัด	อัตรา
- ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง ประเภทบริหารระดับสูง	อธิบดีกรมประมง	ไม่เกินอัตราคนละ ๔,๐๐๐ บาท ต่อรอบเดือน
- ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง ประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ	ผู้เชี่ยวชาญ	
- ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง ประเภทบริหารระดับต้น	ทุกตำแหน่ง	ไม่เกินอัตราคนละ ๒,๐๐๐ บาท ต่อรอบเดือน
- ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง ประเภทอำนวยการระดับสูง	ทุกตำแหน่ง	
- ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง ประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ	ทุกตำแหน่ง	

ประเภทและ...

ประเภทและระดับตำแหน่ง	ตำแหน่ง/สังกัด	อัตรา
- ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง ประเภทอำนวยการระดับต้น	ทุกตำแหน่ง	ไม่เกินอัตราคนละ ๑,๐๐๐ บาท ต่อรอบเดือน
- ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่ง ประเภทวิชาการระดับชำนาญการ พิเศษลงมา และตำแหน่งประเภท ทั่วไประดับอาวุโสลงมา	๑. หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน ๒. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร ๓. หัวหน้าฝ่าย/กลุ่ม ภายใต้กอง หรือหน่วยงานเทียบเท่ากอง ๑ ระดับ สังกัดราชการ บริหารส่วนกลาง (เฉพาะหน่วยงานตาม กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ กรมประมง) ๔. หัวหน้าหน่วยงานสังกัด ราชการบริหารส่วนกลาง ที่มีสำนักงานตั้งอยู่ ในส่วนภูมิภาค ๕. หัวหน้าหน่วยงานสังกัด ราชการบริหารส่วนกลาง นอกจากหน่วยงานตาม ข้อ ๓ ที่มีสำนักงานตั้งอยู่ใน เขตกรุงเทพมหานคร แต่ไม่ได้ตั้งอยู่ในบริเวณ เกษตรกลาง จตุจักร ๖. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ ในงานช่วยนักบริหาร ๗. หัวหน้ากลุ่มภายใต้สำนักงาน ประมงจังหวัด ๘. ประมงอำเภอ	

ข้อ ๔ กรณีข้าราชการตำแหน่งนอกเหนือจากข้อ ๓ ประสงค์จะขอใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่
ให้เสนอเรื่อง พร้อมชี้แจงเหตุผลความจำเป็นต่ออธิบดีกรมประมงพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป

ข้อ ๕ ให้หัวหน้าหน่วยงานควบคุมการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ ให้เป็นไปตามข้อ ๓
ของคำสั่งนี้ และระเบียบของทางราชการ ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับของหน่วยงานนั้น ๆ โดยให้เบิกจ่ายได้
เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราตามข้อ ๓ ของแต่ละตำแหน่ง โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด
เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ทั้งนี้ หากมีค่าใช้จ่ายที่เกินกว่าอัตราที่กำหนด ให้ข้าราชการผู้ถือครอง
เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

ข้อ ๖ กรณี...

ข้อ ๖ กรณีข้าราชการผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามข้อ ๓ ได้รับการปรับเปลี่ยนประเภทหรือเลื่อนระดับตำแหน่งก่อนวันครบรอบใบแจ้งหนี้ของรอบเดือนนั้น ให้ข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิเบิกค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ได้ตามอัตราของประเภทและระดับตำแหน่งเดิมก่อนที่จะมีการปรับเปลี่ยนประเภทหรือเลื่อนระดับตำแหน่งดังกล่าว

ข้อ ๗ กรณีที่มีค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่จากการใช้บริการก่อนวันที่คำสั่งนี้ใช้บังคับ ให้เบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่นั้นตามตำแหน่งและสิทธิที่กำหนดไว้ ตามคำสั่งกรมประมงที่ ๕๐๘/๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๘ กรณีข้าราชการไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามข้อ ๓ หรือไม่ หรือเป็นข้าราชการที่ได้รับอนุมัติจากอธิบดีกรมประมงให้ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ตามข้อ ๔ ได้รับคำสั่งให้ไปรักษาราชการแทนในประเภทและระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นซึ่งเป็นตำแหน่งที่เบิกค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามข้อ ๓ ได้ เนื่องจากไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้ข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิเบิกค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในช่วงเวลาที่รักษาราชการแทนตามอัตราของประเภทและระดับตำแหน่งที่ไปรักษาราชการแทนดังกล่าว

กรณีที่มีค่าใช้จ่ายจากการใช้บริการก่อนที่ข้าราชการจะพ้นจากการรักษาราชการแทน ให้เบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ได้จนถึงวันครบรอบใบแจ้งหนี้ของรอบเดือนนั้น

ข้อ ๙ กรณีข้าราชการที่ไม่มีสิทธิเบิกค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามข้อ ๓ หรือเป็นข้าราชการที่ได้รับอนุมัติจากอธิบดีกรมประมงให้ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ตามข้อ ๔ ได้รับคำสั่งให้ไปรักษาการในตำแหน่งในประเภทและระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นซึ่งเป็นตำแหน่งที่เบิกค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามข้อ ๓ ได้ เนื่องจากไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้ข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิเบิกค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในช่วงเวลาที่รักษาการในตำแหน่งตามอัตราของประเภทและระดับตำแหน่งที่ไปรักษาการในตำแหน่งดังกล่าว

กรณีที่มีค่าใช้จ่ายจากการใช้บริการก่อนที่ข้าราชการจะพ้นจากการรักษาการในตำแหน่ง ให้เบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ได้จนถึงวันครบรอบใบแจ้งหนี้ของรอบเดือนนั้น

ข้อ ๑๐ เมื่อข้าราชการพ้นจากตำแหน่งไม่ว่ากรณีใด ๆ ในส่วนราชการนั้น หรือหมดความจำเป็นในการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ของทางราชการ ให้ส่งเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ถือครองพร้อมอุปกรณ์คืนให้หน่วยงานให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวัน และกรณีที่มีค่าใช้จ่ายจากการใช้บริการก่อนที่ข้าราชการจะพ้นจากตำแหน่ง หรือหมดความจำเป็นในการใช้โทรศัพท์ ให้เบิกจ่ายค่าใช้บริการได้จนถึงวันครบรอบใบแจ้งหนี้ของรอบเดือนนั้น

ข้อ ๑๑ กรณีที่ข้าราชการได้รับอนุมัติจากอธิบดีกรมประมงให้ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่เป็นรายการณ ก่อนวันที่คำสั่งนี้ใช้บังคับ ให้มีสิทธิเบิกค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามตำแหน่งและอัตราที่กำหนดไว้ในคำสั่งนี้ โดยไม่ต้องขออนุมัติต่ออธิบดีกรมประมงอีก

ข้อ ๑๒ การเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ได้แก่ ค่าเช่าเลขหมาย ค่าใช้บริการตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ต้องจ่ายพร้อมกันในแต่ละเดือน ให้เบิกได้ตามอัตราที่กำหนดในข้อ ๓ ทั้งนี้ ไม่รวมค่าเช่าเครื่องโทรศัพท์ในกรณีที่เป็นการจัดหาโทรศัพท์เคลื่อนที่โดยวิธีการเช่าเครื่องโทรศัพท์ด้วย

ข้อ ๑๓ ให้เลขาธิการกรมเป็นผู้ควบคุมการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ และให้ผู้อำนวยการกองคลังเป็นผู้ติดตามการเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของกรมประมง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายมีศักดิ์ ภักดีคง)
อธิบดีกรมประมง

๑๐/๑๐
พิมพ์ภาพ
ตรวจ

๒๐๕ 21