

คู่มือสำหรับประชาชน : การขึ้นทะเบียนและต่ออายุทะเบียนสถานประกอบการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำเพื่อการส่งออก (สอ.๓)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานประมงจังหวัดสมุทรสาคร

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์

๑. ผู้ประสงค์ยื่นคำขอรับหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนสถานประกอบการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำเพื่อการส่งออก (สอ.๓) จะต้องปฏิบัติตามระเบียบกรมประมงว่าด้วยการขึ้นทะเบียนสถานประกอบการส่งออกสัตว์น้ำ พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. ผู้ยื่นคำขอต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๒.๑ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๒.๒ ต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (ทบ.๑) ไว้กับกรมประมงแล้ว

๒.๓ ต้องเป็นฟาร์มที่ได้รับการรับรองมาตรฐานกาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (GAP)

๒.๔ ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดเกี่ยวกับการปลอมแปลงเอกสารราชการตามระเบียบฉบับนี้ เว้นแต่คดีได้ถึงที่สุดว่าผู้ยื่นคำขอไม่มีความผิดตามฟ้อง ในกรณีที่ผู้ยื่นได้กระทำความผิดเกี่ยวกับการปลอมแปลงเอกสารราชการตามระเบียบฉบับนี้ ผู้ยื่นคำขอนั้นจะสามารถยื่นคำขอได้เมื่อพ้นกำหนด ๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่คำพิพากษาในคดีนั้นสิ้นสุด

วิธีการ

๑. ผู้ประสงค์จะขอรับหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนสถานประกอบการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำเพื่อการส่งออก (สอ.๓) ให้ยื่นคำขอรหัสหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนสถานประกอบการส่งออกสัตว์น้ำ (แบบ สอ.๑) ได้ที่สำนักงานประมงจังหวัดท้องที่ที่สถานประกอบการส่งออกสัตว์น้ำนั้นตั้งอยู่

๒. ผู้ตรวจประเมินจะนัดหมายผู้ประกอบการเพื่อตรวจสอบสถานประกอบการ ตามมาตรฐานการตรวจประเมินสถานประกอบการส่งออกสัตว์น้ำ และสุ่มตัวอย่างสัตว์น้ำตามชนิดของสัตว์น้ำเพื่อนำส่งห้องปฏิบัติการเพื่อตรวจสอบสุขภาพสัตว์น้ำ

เงื่อนไข

๑. ในกรณีเจ้าหน้าที่มีข้อสงสัยในหลักฐานเอกสารที่ยื่นมา เจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาสามารถแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอมาชี้แจงเพิ่มเติมได้

๒. กรณีการมอบอำนาจ ผู้มอบอำนาจจะต้องมอบอำนาจให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจในการดำเนินการจนเบ็ดเสร็จกระบวนการ

๓. กรณียื่นเอกสารหลักฐานประกอบไม่ถูกต้องครบถ้วน จะถือว่ายังไม่ได้รับเอกสารคำขอ จนกว่าเอกสารประกอบคำขอจะถูกต้องครบถ้วน

๔. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องและไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะยื่นคำขอ

๕. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วน ถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

๖. สำเนาเอกสารต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานประมงจังหวัดสมุทรสาคร ถ.เดิมาบาง ต.มหาชัย อ.เมือง จ.สมุทรสาคร ๗๔๐๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๓๔๘๓ ๗๓๗๑	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)
---	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร ๑. ผู้ประกอบการยื่นเอกสารคำขอขึ้นทะเบียนสถานประกอบการ ส่งออกสัตว์น้ำ (สอ.๑) พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ ๒. เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนรับคำขอและตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อความและเอกสารหลักฐาน <i>หมายเหตุ: กรณีเอกสารไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้เกษตรกรผู้ยื่นคำขอ ปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง ภายใน ๑ วันทำการ</i>	๑ วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัด สมุทรสาคร
๒)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบส่งคำขอและเอกสารหลักฐานให้ผู้ตรวจ ประเมินเพื่อเข้าตรวจสอบสถานประกอบการ	๒ วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัด สมุทรสาคร

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๓)	การพิจารณา ผู้ตรวจประเมินนัดหมายผู้ประกอบการและเข้าตรวจประเมินสถานประกอบการ	๕ วันทำการ	ศูนย์วิจัยและพัฒนา ประมงน้ำจืดเพชรบุรี
๔)	การพิจารณา ผู้ตรวจประเมินตรวจสอบสภาพสัตว์ในห้องปฏิบัติการ พร้อมจัดทำ รายงานสรุปผลการตรวจประเมินสถานประกอบการเสนอ ผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาส่งรายงานผลการตรวจประเมินให้ หน่วยงานที่รับคำขอ หมายเหตุ: กรณีพบว่าสถานประกอบการไม่ได้มาตรฐาน ผู้ตรวจ ประเมินจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงข้อบกพร่องที่ไม่ เป็นไปตามมาตรฐานการส่งออกสัตว์น้ำเพื่อแก้ไขหรือปรับปรุง และ กำหนดการตรวจสถานประกอบการใหม่ในเวลาอันสมควร	๕๖ วันทำการ	ศูนย์วิจัยและพัฒนา ประมงน้ำจืดเพชรบุรี
๕)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบออกหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนสถาน ประกอบการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำเพื่อการส่งออก (สอ.๓) และเสนอผู้มี อำนาจเพื่อพิจารณาลงนาม	๑ วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัด สมุทรสาคร
๗)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือสำคัญการขึ้นทะเบียนสถานประกอบการ เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำเพื่อการส่งออก (สอ.๓)	๒ วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัด สมุทรสาคร

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ (กรณีเป็นบุคคลธรรมดา)	กรมการปกครอง
๒)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ (๑.กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นนิติบุคคล ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน ๒.ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
๓)	บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ (กรณีเป็นนิติบุคคล)	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๔)	หนังสือมอบอำนาจ กรณีให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ (๑. หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ ๑ ฉบับ)	-
๕)	ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
๖)	หนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนสถานประกอบการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำเพื่อ การส่งออก (สอ.๓) ฉบับเดิม ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ กรณีต่ออายุทะเบียน	กรมประมง
๗)	บัตรประจำตัวเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (ทบ.๑) ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ -	กรมประมง
๘)	หนังสือรับรองมาตรฐานการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (GAP) ตามชนิดสัตว์น้ำ ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ -	กรมประมง
๙)	แผนผังแสดงรายละเอียดภายในสถานประกอบการ และแผนที่เส้นทางไปยัง สถานประกอบการ ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม ๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	สำนักงานประมงจังหวัดสมุทรสาคร ถ.เดิมบาง ต.มหาชัย อ.เมือง จ.สมุทรสาคร ๗๔๐๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๓๔๘๓ ๗๓๗๑
๒)	ศูนย์แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนด้านการประมง กรมประมง เขตตรงกลาง จตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๕๗๙ ๓๐๗๙
๓)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐
๔)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ - สายด่วน ๑๒๐๖ / โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๐๐ , ๑๙๐๔- ๗ / โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒ - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +๖๖ ๙๒ ๖๖๘ ๐๗๗๗ / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))