

คู่มือสำหรับประชาชน: การประกาศรับรองให้ออกหนังสือกำกับการจำหน่ายสัตว์น้ำ(สำหรับผู้ขอประเภทกลุ่มองค์กรเอกชน)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานประมงจังหวัดระนอง

กระทรวง: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

1. ชื่อกระบวนการ: การประกาศรับรองให้ออกหนังสือกำกับการจำหน่ายสัตว์น้ำ(สำหรับผู้ขอประเภทกลุ่มองค์กรเอกชน)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานประมงจังหวัดระนอง
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) ระเบียบกรมประมงว่าด้วยการประกาศรับรองให้ออกหนังสือกำกับการจำหน่ายสัตว์น้ำ พ.ศ. 2553
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 1
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 5
 - จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน สำเนาคู่มือประชาชน 31/08/2015 12:16
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ**
สำนักงานประมงจังหวัดระนอง ศูนย์ราชการจังหวัดระนอง ชั้น2 ถนนเพชรเกษม ตำบลบางวัน
อำเภอเมือง จังหวัดระนอง 85000 โทร/โทรสาร 077-800134-5 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน/ติดต่อด้วย
ตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
 - 2) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานประมงอำเภอทุกอำเภอ อาคารที่ว่าการอำเภอ ในจังหวัดระนอง /ติดต่อด้วย
ตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์และวิธีการ

1. กลุ่มองค์กรเอกชน ซึ่งเป็นชมรมหรือกลุ่มอื่นใด ที่มีความประสงค์จะขอให้ประกาศรับรองให้ออกหนังสือกำกับการจำหน่ายสัตว์น้ำ จะต้องยื่นขอหนังสือประกาศรับรอง ณ สำนักงานประมงจังหวัดท้องที่ที่ฟาร์มตั้งอยู่
2. ผู้ยื่นคำขอจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกรมประมงว่าด้วยการประกาศรับรองให้ออกหนังสือกำกับการจำหน่ายสัตว์น้ำ พ.ศ.2553
3. หนังสือประกาศรับรองให้ออกหนังสือกำกับการจำหน่ายสัตว์น้ำตามระเบียบนี้ มีอายุ 1 ปี นับแต่วันออกให้ และสามารถขอต่ออายุออกไปได้ครั้งละไม่เกิน 1 ปี นับต่อจากอายุตามหนังสือประกาศรับรองเดิม การขอต่ออายุหนังสือประกาศรับรอง จะต้องดำเนินการยื่นคำขอต่อเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานประมงจังหวัดพื้นที่ก่อนวันหมดอายุไม่น้อยกว่า 30 วัน

เงื่อนไข

1. กลุ่มองค์กรเอกชนที่จะยื่นขอหนังสือประกาศรับรอง ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
 - 1.1 ต้องมีสมาชิกของชมรมหรือกลุ่มที่เป็นผู้ประกอบการเลี้ยงสัตว์น้ำ จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ราย
 - 1.2 สมาชิกของชมรมหรือของกลุ่มต้องมีที่ตั้งฟาร์มอยู่ในเขตจังหวัดเดียวกันกับที่ตั้งของชมรมหรือกลุ่มนั้น
 - 1.3 สมาชิกของชมรมหรือกลุ่มต้องได้ขึ้นทะเบียนฟาร์มกับกรมประมงแล้ว
 2. ในกรณีที่เจ้าหน้าที่มีข้อสงสัยในหลักฐานเอกสารที่ยื่น เจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาสามารถแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอมาชี้แจงเพิ่มเติมได้
 3. กรณีการมอบอำนาจ ผู้มอบอำนาจจะต้องมอบอำนาจให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจในการดำเนินการจนเบ็ดเสร็จ
- กระบวนการ
4. กรณียื่นเอกสารหลักฐานประกอบไม่ครบถ้วนจะถือว่ายังไม่ได้รับเอกสารคำขอจนกว่าเอกสารประกอบคำขอจะครบถ้วน
 5. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องและไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะยื่นคำขอ
 6. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
 7. สำเนาเอกสารต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1. ผู้ยื่นคำขอตามแบบ จ.ส.น. 4 พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ 2.เจ้าหน้าที่ลงทะเบียน	1 วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดระนอง	(- กรณีเอกสารไม่ถูกต้องครบถ้วนให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		รับคำขอและและตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อความและเอกสารหลักฐาน 3.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ยื่นคำขอและรายละเอียดของเอกสารหลักฐานตามที่กำหนด			ปรับปรุงแก้ไขภายใน 1 วันทำการ - กรณีที่เจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้วพบว่าผู้ยื่นคำขอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามระเบียบกำหนดไว้จะแจ้งผู้ยื่นคำขอทราบโดยเร็ว)
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ส่งเอกสารคำขอและหลักฐานประกอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจพิจารณา	1 วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดระนอง	(1. กรณีสมาชิกเลี้ยงสัตว์น้ำจืดเป็นหลัก ต้องนำส่งเอกสารคำขอไปยังกองวิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืด 2. กรณีสมาชิกเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่งเป็นหลัก ต้องนำส่งเอกสารคำขอไปยัง กองวิจัยและพัฒนาประมงชายฝั่ง)
3)	การพิจารณา	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจพิจารณาเอกสารหลักฐานตามเกณฑ์ที่ระเบียบกำหนดและเสนออธิบดีกรมประมงเพื่อพิจารณาอนุมัติ	12 วันทำการ	กรมประมง	(- หน่วยงานที่รับผิดชอบคือ กองวิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืด และ กองวิจัยและ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ในหลักการ			พัฒนาประมงชายฝั่ง แล้วแต่กรณี - หากกองวิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืด หรือกองวิจัยและพัฒนาประมงชายฝั่งตรวจพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้ยื่นคำขอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดไว้ให้แจ้งหน่วยงานที่รับคำขอทราบโดยเร็วเพื่อจะได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ)
4)	การพิจารณา	1. อธิบดีกรมประมงพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติตามคำขอ 2. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยงานรับคำขอทราบ	7 วันทำการ	กรมประมง	(กรณีที่อธิบดีกรมประมงมีความเห็นเป็นอย่างอื่น ให้กองวิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืด หรือกองวิจัยและพัฒนาประมงชายฝั่ง แจ้งหน่วยงานที่รับคำขอโดยเร็ว เพื่อจะได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบต่อไป)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
5)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบจัดทำหนังสือประกาศรับรองให้ออกหนังสือกำกับการจำหน่ายลูกพันธุ์สัตว์น้ำ และเสนอผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณาลงนาม	1 วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดระนอง	-
6)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	ผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือประกาศรับรองฯ	1 วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดระนอง	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 23 วันทำการ

13. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

14. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(1. กรณีเป็นชมรมหรือกลุ่ม ต้องแนบสำเนาบัตรประชาชนของคณะกรรมการชมรมหรือกลุ่ม 2. กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องแนบสำเนาบัตรประชาชนของคณะกรรมการนิติบุคคล 3. กรณีมอบอำนาจ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยื่นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						3.1 สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนผู้มอบ อำนาจ 3.2 สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนผู้รับ มอบอำนาจ)
2)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	0	1	ฉบับ	(กรณีผู้ยื่นคำขอ เป็นนิติบุคคล ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	เอกสารการจัดตั้ง ชมรม/กลุ่ม /อื่นๆ พร้อมข้อบังคับ	-	0	1	ชุด	(กรณีเป็นชมรม/ กลุ่ม/สมาคม/ สหกรณ์/อื่นๆ)
2)	รายชื่อสมาชิก พร้อม รายละเอียด ประกอบ	-	1	0	ชุด	(ต้องมี รายละเอียดของ สมาชิกทุกราย ดังนี้ 1. ที่อยู่ 2. เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน 3. หมายเลข ทะเบียนฟาร์ม 4. สถานที่ตั้งฟาร์ม 5. พื้นที่ฟาร์ม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						6.จำนวนบ่อ 7.ชนิดสัตว์น้ำที่ เพาะเลี้ยง 8.ศักยภาพการ ผลิตของสมาชิก แต่ละราย)
3)	ชื่อ และตัวอย่าง ลายมือชื่อ	-	1	0	ฉบับ	(ที่จะเป็นผู้มี อำนาจลงนามใน หนังสือกำกับการ จำหน่ายสัตว์น้ำ จำนวนไม่เกิน 3 คน)
4)	ตัวอย่างแบบคำ ขอหนังสือกำกับ การจำหน่ายสัตว์ น้ำ	-	0	1	ฉบับ	-
5)	ตัวอย่างหนังสือ กำกับการ จำหน่ายสัตว์น้ำ	-	0	1	ฉบับ	(ต้องมีรายการที่ เป็นสาระสำคัญ ครบถ้วนใน ทำนองเดียวกัน กับคำขอและ หนังสือกำกับการ จำหน่ายสัตว์น้ำ ของกรมประมง)
6)	รายงานการ ประชุม	-	0	1	ชุด	(ต้องระบุรายชื่อผู้ มีอำนาจลงนาม ข้อกำหนดและ อัตราการจัดเก็บ ค่าธรรมเนียม ใน การออกหนังสือ กำกับการ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						จำหน่ายสัตว์น้ำ ให้แก่สมาชิก)
7)	เอกสารหลักฐาน อื่น	-	0	1	ฉบับ	(เอกสารที่แสดงให้ ทราบว่ากลุ่ม องค์กรมี ความสามารถ บันทึกข้อมูล หนังสือกำกับการ จำหน่ายสัตว์น้ำ ลงในระบบ อิเล็กทรอนิกส์ที่ กรมประมงจัดทำ ขึ้นได้)
8)	หนังสือประกาศ รับรองฯ ฉบับ เดิม	กรมประมง	0	1	ฉบับ	(กรณีต่ออายุ หนังสือประกาศ รับรองฯ)

15. ค่าธรรมเนียม

1) ไม่มีค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

16. ช่องทางการร้องเรียน

1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานประมงจังหวัดระนอง ศูนย์ราชการจังหวัดระนอง ชั้น2 ถนนเพชรเกษม ตำบลบาง
รีน อำเภอเมือง จังหวัดระนอง 85000 โทร/โทรสาร 077-800134-5 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

หมายเหตุ -

2) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานประมงอำเภอทุกอำเภอ อาคารที่ว่าการอำเภอ ในจังหวัดระนอง

หมายเหตุ -

3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดระนอง ชั้น1 อาคารศาลากลางจังหวัดระนอง ถนนเพชรเกษม
ตำบลบางรีน อำเภอเมือง จังหวัดระนอง 85000 โทรศัพท์ 0-7780-0178 สายตรง 1567 อีเมล

ranong@moi.go.th

หมายเหตุ -

- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

17. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) ระเบียบกรมประมงว่าด้วยการประกาศรับรองให้ออกหนังสือกำกับการจำหน่ายสัตว์น้ำ พ.ศ. 2553
 -
- 2) คำขอหนังสือประกาศรับรองเป็นผู้ออกหนังสือกำกับการจำหน่ายสัตว์น้ำหรือลูกพันธุ์(สำหรับผู้ขอประเภทกลุ่มองค์กรเอกชน) แบบ จ.ส.น. 4
 -

18. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	01/09/2558
สถานะ	คู่มือประชาชนอยู่ระหว่างการ จัดทำ / แก้ไข (User)
จัดทำโดย	Ranong Fisheries Provincial Office DOF, Ministry of Agriculture and Cooperatives
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-