

ประวัติความเป็นมา

สำนักงานประมงจังหวัดสุรินทร์ เป็นส่วนราชการในภูมิภาคระดับจังหวัด สังกัดกรมประมง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยได้ขออนุญาตใช้ที่ราชพัสดุจากกรมธนารักษ์ เนื้อที่รวม ๒ ไร่ ๑ งาน ๓๗ ตารางวา ตั้งอยู่ที่ ๑๙๙ หมู่ ๑๑ บ้านหลักวอ ถนนสุรินทร์-ลำชี ตำบลนอกเมือง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ และได้ดำเนินการก่อสร้างในพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตจากกรมธนารักษ์ ดังนี้

๑. ปี ๒๕๓๔ ได้รับงบประมาณจากกรมประมง จำนวน ๕๒๑,๐๐๐.- บาท เพื่อดำเนินการก่อสร้างบ้านพักประมงจังหวัด จำนวน ๒ ชั้น เนื้อที่ปลูกสร้าง ๒๐ ตารางวา พื้นที่ใช้สอย ๘๐ ตารางเมตร (ชั้นละ ๔๐ ตารางเมตร) กว้าง ๘ เมตร ยาว ๑๐ เมตร

๒. ปี ๒๕๓๖ ได้รับงบประมาณจากกรมประมง จำนวน ๑,๒๗๒,๐๐๐.- บาท เพื่อดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงานประมงจังหวัดสุรินทร์ จำนวน ๑ ชั้น เนื้อที่ปลูกสร้าง ๑ งาน ๑๐ ตารางวา พื้นที่ใช้สอยรวม ๔๔๐ ตารางเมตร กว้าง ๒๐๐ เมตร ยาว ๒๒ เมตร

๓. ปี ๒๕๓๖ ได้รับงบประมาณจากกรมประมงจำนวน ๘๕๕,๐๐๐.- บาท เพื่อดำเนินการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ (ตลาดกลางสินค้า) จำนวน ๑ ชั้น เนื้อที่ปลูกสร้าง ๗๓.๕๐ ตารางวา พื้นที่ใช้สอยรวม ๒๙๔ ตารางเมตร กว้าง ๑๔ เมตร ยาว ๒๑ เมตร

๔. ปี ๒๕๔๐ ได้รับงบประมาณจากกรมประมงจำนวน ๔๗๒,๖๐๐.- บาท เพื่อดำเนินการก่อสร้างบ้านพักข้าราชการระดับ ๕-๖ จำนวน ๒ ชั้น เนื้อที่ปลูกสร้าง ๒๐ ตารางวา พื้นที่ใช้สอย ๘๐ ตารางเมตร (ชั้นละ ๔๐ ตารางเมตร) กว้าง ๘ เมตร ยาว ๑๐ เมตร

โดยได้เปิดทำการในปี พ.ศ. ๒๕๓๗ โดยมีนายวิสันต์ มีสวัสดิ์ ดำรงตำแหน่งประมงจังหวัดสุรินทร์ เป็นคนแรก และมีนางสุวรรณีย์ สกุลทอง ดำรงตำแหน่งประมงจังหวัดสุรินทร์ คนปัจจุบัน

โทร : ๐๔๔-๕๑๔-๕๙๐

โทรสาร : ๐๔๔-๕๑๔๕๙๐

E-mail address : fishsurin@hotmail.co.th

• โครงสร้าง

สำนักงานประมงจังหวัดสุรินทร์ เป็นราชการสังกัด กรมประมง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีประมงจังหวัดเป็นผู้บังคับบัญชา มีการแบ่งงานภายในสำนักงานออกเป็น ๒ กลุ่ม ๑ ฝ่าย และ สำนักงานประมงอำเภอ ๙ แห่ง

อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินเทคโนโลยีด้านการประมงทุกสาขาเพื่อสนับสนุนให้เกิดธุรกิจ และอาชีพการประมงที่เหมาะสม กำกับดูแลให้การประกอบธุรกิจและการประกอบอาชีพการประมงเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อตกลงและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

(๒) ควบคุมและกำกับดูแลการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและการทำการประมงให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการประมงและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) จัดทำยุทธศาสตร์การประมง แผนพัฒนาด้านการประมง และฐานข้อมูลด้านการประมง รวมทั้งประชาสัมพันธ์และเผยแพร่งานด้านการประมง

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการประมงประจำจังหวัด

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการเปรียบเทียบในส่วนภูมิภาคตามกฎหมายว่าด้วยการประมง

(๖) สนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มและจัดให้มีการขึ้นทะเบียนองค์กรชุมชนประมงท้องถิ่น

(๗) ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดำเนินการพัฒนาด้านการประมง

(๘) ให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการประมง รวมทั้งส่งเสริมกระบวนการผลิตให้ถูกสุขลักษณะตามมาตรฐาน

(๙) ดำเนินการออกใบอนุญาต หนังสืออนุญาต หนังสือรับรอง ตามที่กฎหมายกำหนด

(๑๐) เร่งรัดและจัดเก็บเงินค่าอากรเครื่องมือทำการประมงและค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประมง

(๑๑) กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานประมงอำเภอ

(๑๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

โดยแบ่งงานภายในเป็น ๓ กลุ่ม และสำนักงานประมงอำเภอ ดังนี้

๑. กลุ่มบริหารและยุทธศาสตร์ รับผิดชอบและปฏิบัติงาน คือ

๑.๑ งานบริหารทั่วไป งานสารบรรณ

๑.๒ งานงบประมาณ และงานการเงินและบัญชี

๑.๓ งานจัดทำมาตรฐานการควบคุมภายใน

๑.๔ งานสถิติ

๑.๕ งานแผนงาน/โครงการ

๑.๖ งานพัสดุ และงานบุคคล

๑.๗ งานพัฒนาสารสนเทศระดับจังหวัดเพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลในระบบ

สารสนเทศ

- ๑.๘ งานจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านการประมงประจำจังหวัด
- ๑.๙ งานจัดทำแผนพัฒนาด้านการประมง
- ๑.๑๐ งานฐานข้อมูลด้านการประมงของสำนักงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๑๑ งานวิเคราะห์เพื่อจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมประมง/กลุ่มจังหวัด/จังหวัด
- ๑.๑๒ ปฏิบัติงาน/โครงการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมอาชีพการประมง รับผิดชอบและปฏิบัติงาน คือ

- ๒.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ทดสอบ และประเมินผล ทางด้านวิชาการ การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ผลิตภัณฑ์ประมงเศรษฐกิจและสังคม
- ๒.๒ ส่งเสริมพัฒนาอาชีพและแก้ไขปัญหาภายในกลุ่มจังหวัด/จังหวัด
- ๒.๓ ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยศักยภาพด้านการประมง ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้านการประมงภายในจังหวัด
- ๒.๔ ศึกษา และจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและผู้ประกอบการในกระบวนการผลิต
- ๒.๕ สถิติประมงด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ และการใช้ประโยชน์
- ๒.๖ กำกับ ควบคุม หนังสือกำกับการจำหน่ายสัตว์น้ำและพันธุ์สัตว์น้ำตลอดจนระบบการสืบค้นย้อนกลับ
- ๒.๗ จัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมประมง/กลุ่มจังหวัด/จังหวัด ด้านการเพาะเลี้ยงและการพัฒนาอาชีพด้านการประมง
- ๒.๘ ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดเขตเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำควบคุม และควบคุมให้มีการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด
- ๒.๙ ส่งเสริม ติดตาม และประเมินผลการถ่ายทอดเทคโนโลยีการประมง โครงการตามยุทธศาสตร์ของกรมประมง ยุทธศาสตร์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ยุทธศาสตร์จังหวัด/กลุ่มจังหวัด รวมทั้งพัฒนาเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ และผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับการเพาะเลี้ยงให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยด้านอาหาร
- ๒.๑๐ ดำเนินการสนับสนุนการปฏิบัติงานของเลขานุการของคณะกรรมการประมงประจำจังหวัด
- ๒.๑๑ สนับสนุนสำนักงานประมงอำเภอ อำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ในการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการประมงด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ และการแปรรูป
- ๒.๑๒ ให้บริการทางวิชาการ ส่งเสริม พัฒนาอาชีพการประมง การแก้ไขปัญหาทางด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำภายในเขตจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- ๒.๑๓ ปฏิบัติงาน/โครงการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. กลุ่มบริหารจัดการด้านการประมง รับผิดชอบและปฏิบัติงาน คือ

- ๓.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารจัดการทรัพยากรประมง เครื่องมือประมง การอนุรักษ์ การใช้ประโยชน์ และแก้ไขปัญหาในเขตจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- ทดสอบ และประเมินผล ทางด้านวิชาการ การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ผลิตภัณฑ์ประมง เศรษฐกิจและสังคม
- ๓.๒ ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบสุขลักษณะ แพปลา ที่รวบรวมสัตว์น้ำ เรือประมงในเขตจังหวัดให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการประมง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ๓.๓ จัดทำ ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลทางด้านการประมงให้เป็นปัจจุบัน เช่น ทะเบียนแหล่งน้ำ ทะเบียนที่รักษาพืชพันธุ์ ทะเบียนสัตว์ป่าคุ้มครอง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๔ จัดทำแผนงาน/โครงการด้านการพัฒนาประมง
- ๓.๕ งานด้านโครงการพิเศษต่างๆ (โครงการพระราชดำริ)
- ๓.๖ ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนแจ้งเตือนภัยพิบัติ ภัยแล้ง อุทกภัย และหาแนวทางช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่เกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
- ๓.๗ จัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมประมง/กลุ่มจังหวัด/จังหวัด ด้านการประมง
- ๓.๘ ควบคุม และกำกับดูแลการทำการประมงภายในเขตจังหวัดให้เป็นไปตาม กฎหมายว่าด้วยการประมง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๙ กำกับดูแลการจัดเก็บเงินอากรเครื่องมือประมง และค่าธรรมเนียมการประมง
- ๓.๑๐ ดำเนินการออกใบอนุญาต หนังสืออนุญาต หนังสือรับรอง ตามที่กฎหมายกำหนด
- ๓.๑๑ ดำเนินการสนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มและจัดให้มีการขึ้นทะเบียนองค์กรชุมชนประมงท้องถิ่น
- ๓.๑๒ ดำเนินการสนับสนุนการปฏิบัติงานของเลขานุการคณะกรรมการประมงประจำจังหวัด คณะกรรมการเปรียบเทียบในส่วนภูมิภาคตามกฎหมายว่าด้วยการประมง
- ๓.๑๓ ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนด้านการบริหารจัดการทรัพยากรประมง แก่สำนักงานประมงอำเภอ อำเภอ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยศักยภาพด้านการประมง ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้านการประมงภายในจังหวัด
- ๓.๑๔ ปฏิบัติงาน/โครงการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. สำนักงานประมงอำเภอ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดธุรกิจและอาชีพการประมงที่เหมาะสม กำกับดูแลให้การประกอบธุรกิจและการประกอบอาชีพการประมงเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อตกลง และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- (๒) ควบคุมและกำกับดูแลการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและการทำการประมงให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการประมงและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๓) จัดทำแผนพัฒนาด้านการประมงและฐานข้อมูลด้านการประมง รวมทั้งประชาสัมพันธ์และเผยแพร่งานด้านการประมง
- (๔) ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดำเนินการพัฒนาด้านการประมง
- (๕) ให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการประมง รวมทั้งส่งเสริมกระบวนการผลิตให้ถูกสุขลักษณะตามมาตรฐาน
- (๖) ดำเนินการออกใบอนุญาต หนังสืออนุญาต และหนังสือรับรองตามที่กฎหมายกำหนด
- (๗) เร่งรัดและจัดเก็บเงินค่าอากรเครื่องมือทำการประมงและค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประมง
- (๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย