

## โครงสร้างของศูนย์ควบคุมการแจ้งเข้า-ออกเรือประมง หลังสวน

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเข้า-ออกเรือประมง หลังสวน สังกัดศูนย์ควบคุมการแจ้งเข้า-ออกเรือประมงเขต ๑ (สมุทรสาคร) กองบริหารจัดการเรือประมงและการทำการประมง กรมประมง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประกอบด้วยบุคลากรทั้งสิ้น ๕ อัตรา ดังนี้

ข้าราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการประมงปฏิบัติการ ๓ อัตรา

พนักงานราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการประมง ๒ อัตรา

### ๑. การจัดแบ่งสายการปฏิบัติงาน

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเข้า-ออกเรือประมง ชลบุรีจัดแบ่งสายงานการปฏิบัติงานทั้งหมด ๔ กลุ่มงาน ดังนี้

#### ๑.๑ งานธุรการ และบริหารงานทั่วไป

- ๑) ตรวจสอบ ควบคุม กำกับ ดูแล งานอำนวยการ งานสารบรรณ งานงบประมาณ งานการเงิน และบัญชี งานพัสดุ และงานธุรการ
- ๒) ประสานงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

#### ๑.๒ งานควบคุมเรือประมง และระบบติดตามเรือประมง

- ๑) ควบคุม เฝ้าระวังการทำการประมงของเรือประมง
- ๒) กำกับ ควบคุมการเข้าออกท่าเทียบเรือของเรือประมงไทย
- ๓) วิเคราะห์พฤติกรรมกการท การประมงของเรือประมงที่ท การประมง
- ๔) ตรวจสอบเส้นทางการเดินเรือและการท การประมงของเรือประมง
- ๕) ตรวจสอบอุปกรณ์ติดตามเรือ (Vessel Monitoring System: VMS) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ในการติดตั้งระบบติดตามเรือประมง รวมทั้งยึดตรึงอุปกรณ์ ให้มั่นคงและไม่สามารถถอด หรือเคลื่อนย้ายได้

#### ๑.๓ งานตรวจสอบสัตว์น้ำหน้าท่าเทียบเรือ

- ๑) ควบคุม ตรวจสอบ กระบวนการขนถ่ายสัตว์น้ำขึ้น ณ ท่าเทียบเรือ
- ๒) ตรวจสอบข้อมูลการจับสัตว์น้ำ หนังสือกำกับการซื้อ ขายสัตว์น้ำ หนังสือกำกับการขนถ่ายสัตว์น้ำ ตลอดจนชนิดและปริมาณสัตว์น้ำที่นำผ่านท่าเทียบเรือประมง
- ๓) ตรวจสอบ ประเมินการทำงานของท่าเทียบเรือที่จดทะเบียนกับกรมประมง
- ๔) ตรวจสอบอนุมัติซึ่งจริงหน้าท่า (Landing Declaration: LD) ในระบบบันทึกน้ำหนักสัตว์น้ำขึ้นท่า ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการตรวจสอบย้อนกลับ

#### ๑.๔ งานบุคลากร และประชาสัมพันธ์

- ๑) ควบคุม จัดทำสถิติ และรายงานเกี่ยวกับการลงเวลาปฏิบัติราชการ และการลาของบุคลากร ในหน่วยงาน
- ๒) ประสานงานการจัดอบรม คู่มือ ประชุม แนะนำ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ เกี่ยวกับการ ดำเนินงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



## โครงสร้างองค์กร ศูนย์ควบคุมการแจ้งเข้า-ออกเรือประมง หลังสวน

