



หลักเกณฑ์การควบคุมผลผลิตสัตว์น้ำ



สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียน
ในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้ง และพันธุ์สัตว์น้ำอื่นๆ

คำนำ

เงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้ง และพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ จัดตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๒๓ โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้ง และพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๑ พ.ศ. ๒๕๒๓ มีวัตถุประสงค์เพื่อนำมาใช้จ่ายเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการจัดหาพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ เพื่อผลิตพันธุ์สัตว์น้ำที่ได้ทำการผลิตขึ้นเอง และที่ได้จากการรวบรวมพันธุ์สัตว์น้ำจากธรรมชาติโดยส่วนราชการ ของกรมประมง เพื่อจำหน่ายให้แก่ราษฎร มิได้มีวัตถุประสงค์ผลิตเพื่อสร้างผลกำไรเหมือนภาคเอกชนเนื่องจาก กิจกรรมการเพาะพันธุ์สัตว์น้ำ จำเป็นต้องใช้ผู้มีความรู้และชำนาญจึงจะสามารถดำเนินการได้สำเร็จ ดังนั้น ในระหว่างที่ภาคเอกชนยังไม่มีความพร้อมและความเข้มแข็ง กรมประมงจึงเป็นผู้ผลิตพันธุ์สัตว์น้ำให้เกษตรกร นำไปเลี้ยงเพื่อยังชีพและสร้างรายได้ต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ มีความถูกต้องและมีประสิทธิภาพในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน รวมถึงให้ราษฎรผู้ใช้บริการได้รับความพึงพอใจสูงสุด จึงได้จัดทำหลักเกณฑ์การควบคุมผลผลิตสัตว์น้ำ เพื่อเป็น แนวทางการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ที่สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบข้อกำหนดของเงินทุน หมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้ง และพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ

สารบัญ

	หน้า
การจัดหาพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ	1
การผลิตพันธุ์สัตว์น้ำ	6
การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเงินทุนหมุนเวียนฯ	19
การจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ	26
การรายงานด้านการเงินและแนวทางบันทึกบัญชี	36
การรายงานผลการดำเนินงาน	54
การจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำผ่านระบบออนไลน์	57

หลักเกณฑ์การควบคุมผลผลิตสัตว์น้ำ

1. การจัดหาพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ

1. การเลือกพันธุ์สัตว์น้ำที่จะนำมาใช้เป็นพ่อแม่พันธุ์ ควรใช้พันธุ์จากแหล่งเพาะพันธุ์ ที่เชื่อถือได้ มีลักษณะถูกต้องตามชนิดสัตว์น้ำนั้น ๆ และควรได้มาจากฐานประชากรที่กว้างเพื่อป้องกันการผสมเลือดชิด ซึ่งอาจจะทำให้ลูกพันธุ์สัตว์น้ำที่ผลิตได้เกิดลักษณะที่ไม่พึงประสงค์ได้ เช่น ตัวสั้น ตัวคด ปากผิดปกติ เป็นต้น ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อราคาสัตว์น้ำที่จะจำหน่าย และความน่าเชื่อถือของฟาร์ม นอกจากนี้ฟาร์มเพาะเลี้ยงควรมีการจัดการพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำที่ได้รับมาจากแหล่งเพาะเลี้ยงอื่น และมีการป้องกันการปนเปื้อนระหว่างรุ่น หรือสายพันธุ์ โดยการจดบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ของพันธุ์สัตว์น้ำที่ได้รับมา เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการอ้างอิงประกอบการตัดสินใจในอนาคต

2. บ่อเลี้ยง บ่อเลี้ยงพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำไม่ว่าจะเป็นบ่อดิน หรือบ่อคอนกรีตจะต้องเป็นบ่อที่มั่นคง แข็งแรง สามารถกักเก็บน้ำได้ดี ไม่รั่วซึม มีการป้องกันต่อเหตุการณ์ต่าง ๆ อันอาจจะเป็นสาเหตุของการปนเปื้อนระหว่างสายพันธุ์สัตว์น้ำ และการสูญเสียพ่อแม่พันธุ์ในกรณีที่น่ารั่วจากบ่อ มีระบบการระบายน้ำที่ดี มีระบบให้อากาศเพียงพอโดยเฉพาะการเลี้ยงในบ่อคอนกรีต บ่อเลี้ยงพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำควรอยู่เป็นสัดส่วน และแยกออกจากบ่ออนุบาลเพื่อป้องกันการปนเปื้อนระหว่างรุ่นประชากร และมีป้ายชื่อระบุสายพันธุ์ ที่มาและรุ่นของพ่อแม่พันธุ์ติดไว้ที่บ่อ ความเหมาะสมของการที่จะเลือกใช้บ่อดิน หรือบ่อคอนกรีตขึ้นอยู่กับชนิดสัตว์น้ำเช่น ปลานิล สามารถเลี้ยงได้ทั้งบ่อดิน และบ่อคอนกรีต ส่วนปลาดุกเทศขาว เลี้ยงพ่อแม่พันธุ์ในบ่อดินจะเหมาะสมกว่า ความหนาแน่นของพ่อแม่พันธุ์ในบ่อเลี้ยงขึ้นอยู่กับชนิดและขนาดของปลา ในกรณีของปลานิลอัตราปล่อยที่เหมาะสม คือ 3 ตัว/ตารางเมตร

3. คุณภาพน้ำในบ่อ คุณภาพน้ำในบ่อเลี้ยงพ่อแม่พันธุ์ โดยทั่วไปมีคุณสมบัติที่ต้องพิจารณา ดังนี้

3.1) ค่าปริมาณออกซิเจนละลายในน้ำ (DO) เป็นคุณภาพน้ำที่สำคัญมากต่อการเลี้ยงพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ เพราะเป็นสิ่งที่ใช้ในการหายใจของสัตว์น้ำ และกระบวนการย่อยอินทรีย์วัตถุในน้ำ ปริมาณออกซิเจนละลายในน้ำที่เหมาะสมกับการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำต้องมีไม่ต่ำกว่า 3 ppm ปริมาณออกซิเจนที่ละลายในน้ำจะมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น อุณหภูมิ น้ำ ความเค็ม ปริมาณสัตว์น้ำ และสิ่งมีชีวิตอื่น ๆ ที่อาศัยอยู่ในน้ำ เป็นต้น โดยทั่วไปค่าปริมาณออกซิเจนละลายในน้ำจะมีมากในเวลากลางวัน เมื่อถึงเวลากลางคืนจะมีค่าลดลงอย่างต่อเนื่องจนถึงรุ่งเช้า ถ้าน้ำในบ่อพ่อแม่พันธุ์มีแพลงก์ตอนอยู่เป็นจำนวนมาก ซึ่งต้องใช้ออกซิเจนในการหายใจเช่นกัน อาจทำให้เกิดภาวะขาดออกซิเจนในน้ำเวลากลางคืนได้ ซึ่งจะมีผลต่อพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำที่เลี้ยงในบ่อ อาจจะต้องมีการใช้เครื่องเติมอากาศในเวลากลางคืนเพื่อเพิ่มปริมาณออกซิเจน

3.2) อุณหภูมิของน้ำในบ่อเลี้ยงสัตว์น้ำเป็นค่าคุณภาพน้ำที่มีความสำคัญกับ ตัวสัตว์น้ำทั้งทางตรงและทางอ้อม ผลกระทบทางตรงได้แก่ เมื่ออุณหภูมิสูงขึ้น อัตราการหายใจ และระบบย่อยอาหารทำงานเร็วขึ้น ส่วนผลกระทบทางอ้อม ได้แก่ สัตว์น้ำจะได้รับผลกระทบจากสารพิษที่ละลายอยู่ในน้ำสูงขึ้นเมื่ออุณหภูมิสูงขึ้น ในบ่อเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำที่ดีไม่ควรมีการเปลี่ยนแปลงของอุณหภูมิน้ำเร็วเกินไป ช่วงของอุณหภูมิที่เหมาะสมของการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำอยู่ระหว่าง 25 - 32 °C

3.3) ค่าความเป็นกรดเป็นด่าง (pH) คุณภาพน้ำค่านี้เป็นการวัดปริมาณความเข้มข้นของปริมาณ H^+ ที่มีอยู่ในน้ำ โดยทั่วไปแหล่งน้ำจะมีค่า pH อยู่ในช่วง 5 - 9 ซึ่งจะขึ้นอยู่กับแต่ละพื้นที่ ในพื้นที่ที่ดินมีสภาพดินเป็นกรดสูง ก็จะทำให้มีค่าเป็นกรดตามไปด้วย ค่า pH ที่เหมาะสมกับการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจะอยู่ในช่วง 6.5 - 9.0 ค่า pH จะมีการเปลี่ยนแปลงในรอบวัน เนื่องจากแพลงก์ตอนพืชมีการใช้ CO_2 ในเวลากลางวันเพื่อการสังเคราะห์แสง ทำให้มีค่า pH สูงขึ้น ในน้ำที่มีค่าความเป็นด่าง (Alkalinity) และมีแพลงก์ตอนพืชมาก ในช่วงบ่าย pH อาจสูงถึง 9 - 10 บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำที่ดีควรมีค่าการเปลี่ยนแปลงของค่า pH ไม่เกิน 2 หน่วย/วัน ในการวัดค่า pH ควรวัดในช่วงเช้ามืดและตอนบ่ายเพื่อทราบถึงการเปลี่ยนแปลง บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำที่มีการเปลี่ยนแปลงค่า pH มาก ๆ อาจจะต้องใช้วัสดุปูนขาวเข้าช่วยในการเพิ่มค่าความเป็นด่าง ในน้ำเพื่อลดช่วงการเปลี่ยนแปลงให้น้อยลง ผลกระทบที่จะมีต่อพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำที่เลี้ยงไว้ นอกจากผลกระทบทางตรงกับตัวสัตว์น้ำแล้ว ค่า pH ยังมีผลกระทบทางอ้อมกับสัตว์น้ำ เช่น มีผลต่อความเป็นพิษมากขึ้น หรือลดลงของสารพิษที่เกิดขึ้นในบ่อ ตัวอย่างเช่น แอมโมเนียจะเป็นพิษมากขึ้นเมื่อน้ำมีค่า pH สูงขึ้น

3.4. ความกระด้าง (Hardness) ค่าคุณภาพน้ำนี้ โดยทั่วไปหมายถึงปริมาณเกลือของ Ca และ Mg ที่ละลายอยู่ในน้ำซึ่งจะมีค่าแตกต่างกันตามแต่ละพื้นที่ ความกระด้างโดยตัวของมันเองไม่ถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้เกิดอันตรายกับสัตว์น้ำ โดยทั่วไปความกระด้างกับความแตกต่างจะมีความสัมพันธ์กัน น้ำที่เหมาะสมกับการเลี้ยงสัตว์น้ำควรมีค่าความกระด้าง และความเป็นด่างอยู่ในระดับใกล้เคียงกัน

3.5. ความเป็นด่าง (Alkalinity) เป็นคุณสมบัติของน้ำที่ทำให้กรดเป็นกลาง ประกอบด้วย CO_3^{2-} HCO_3^- และ OH^- เป็นส่วนใหญ่ คุณสมบัติของความเป็นด่างที่มีความสำคัญต่อบ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ คือ เป็นตัวที่คอยควบคุมไม่ให้น้ำมีการเปลี่ยนแปลง pH เร็วเกินไป ซึ่งจะมีผลต่อสัตว์น้ำ โดยทั่วไปค่าของความเป็นด่างที่เหมาะสมกับบ่อเลี้ยงพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำควรมีค่าอยู่ในช่วง 100 - 120 มิลลิกรัม/ลิตร โดยสามารถปรับค่าความเป็นด่างให้สูงขึ้นโดยใช้ปูนขาว (liming) 3.6) ไนโตรเจน ในบ่อเลี้ยงสัตว์น้ำจะมีสารประกอบไนโตรเจนอยู่ 3 รูปแบบ คือ แอมโมเนีย (NH_3) ไนไตรท์ (NO_2^-) และไนเตรต (NO_3^-) ไนโตรเจนเป็นองค์ประกอบหลักของโปรตีน ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญของสิ่งมีชีวิต เมื่อสิ่งมีชีวิตที่อาศัยอยู่ในน้ำตายลง สารประกอบโปรตีนในร่างกาย และสิ่งขับถ่ายของสัตว์น้ำจะถูกแบคทีเรียย่อยให้เป็นแอมโมเนีย แอมโมเนียที่เกิดขึ้นอาจถูกพืชหรือแพลงก์ตอนพืชนำไปใช้ประโยชน์ในการสร้างโปรตีนใหม่ และถ้ามีปริมาณมากก็就会被ออกซิไดซ์โดยแบคทีเรียเป็นสารประกอบไนไตรท์ และไนเตรต ตามลำดับ จากกระบวนการดังกล่าวอาจทำให้บ่อเลี้ยงพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำเกิดภาวะขาดออกซิเจนได้ ประกอบกับแอมโมเนียเป็นพิษกับสัตว์น้ำ ดังนั้น ถ้าการจัดการบ่อเลี้ยงพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำไม่ดีพอ เช่น ให้อาหารมากเกินไป จะทำอันตรายต่อพ่อแม่พันธุ์ที่เลี้ยงได้

4. อาหารพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ อาหารที่ใช้เลี้ยงพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำควรมีคุณค่าทางโภชนาการที่เหมาะสมกับชนิดพันธุ์สัตว์น้ำนั้น ๆ เช่น อาหารสำหรับพ่อแม่พันธุ์ปลากินพืช อาหารที่ให้ควรมีโปรตีนไม่น้อยกว่า 20 เปอร์เซ็นต์ พ่อแม่พันธุ์ปลากินเนื้อ อาหารที่ให้ควรมีโปรตีนไม่น้อยกว่า 30 เปอร์เซ็นต์

5. การรับรู้มูลค่าพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำคางเหลือ พ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ มีการจัดทำทะเบียนคุมปริมาณ สัตว์น้ำคางเหลือ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (ตารางที่ 1) แต่ไม่บันทึกการวัดมูลค่าเป็นวัสดุคงเหลือ เนื่องจากพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำที่เหลือนอยู่ไม่เหมาะสมที่จะนำไปใช้เป็นพ่อแม่พันธุ์ในปีถัดไป และอาจเกิดการสูญเสียได้ เช่น เกิดโรค หมดอายุการเป็นพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ บอบช้ำจากการผสมเทียม ตายในขั้นตอนการผลิต พ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ บางชนิดมีวงจรอายุที่สั้น เช่น กุ้งก้ามกราม เป็นต้น บางครั้งหากเกิดอุบัติเหตุไฟฟ้าดับ หรือเกิดภัยพิบัติจากธรรมชาติ เช่น น้ำท่วม ทำให้พ่อแม่พันธุ์ตายได้ การเพาะพันธุ์ปลาที่เลี้ยงที่เปื้อนเชื้อโรคจะตายในขั้นตอนการผลิต เช่น ปลาเก็ด ปลาตูก เป็นต้น จะต้องมีการเปลี่ยนพ่อแม่พันธุ์บ่อย ๆ เพื่อให้ได้ลูกพันธุ์สัตว์น้ำที่แข็งแรงสมบูรณ์ และสัตว์น้ำบางชนิด เช่น กุ้งแชบ๊วย เมื่อตัดตาเพื่อกระตุ้นการวางไข่แล้ว จะไม่สามารถนำมาใช้ในการเพาะพันธุ์ได้อีก รวมทั้งสัตว์น้ำที่มีวงจรชีวิตที่ต้องลอกคราบเพื่อการเติบโต มีโอกาสที่จะกินกันเอง และเกิดความเสียหายสูง ตลอดจนพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำที่เหลือนอยู่ไม่มีมูลค่า เมื่อตายลงกลายเป็นซากที่ต้องทำลายไม่สามารถจำหน่ายได้

การได้มาซึ่งพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ มี 3 วิธี

(1) การจับจากธรรมชาติ

พ่อแม่พันธุ์ปลาบางชนิดต้องจับมาจากธรรมชาติ เนื่องจากไม่มีการเพาะเลี้ยงจนถึงขนาดเป็นพ่อแม่พันธุ์ได้ เช่น กุ้งแชบ๊วย ปูทะเล ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าจ้างเหมาเรือ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอุปกรณ์และเครื่องมือในการจับ ทั้งนี้ พ่อแม่พันธุ์บางชนิดต้องนำมาขุนเลี้ยงเพื่อให้มีความสมบูรณ์ในการผสมพันธุ์ บางชนิดใช้ระยะเวลาสั้น บางชนิดใช้ระยะเวลานาน บางครั้งเกิดความเสียหายได้ตั้งแต่ขั้นตอนการลำเลียง หากวิธีการลำเลียงไม่มีประสิทธิภาพดีพอ อาจตายระหว่างการขนส่ง รวมทั้งระหว่างการขุนได้ง่าย

(2) การจัดซื้อพ่อแม่พันธุ์บางชนิดสามารถจัดซื้อจากภาคเอกชน หรือชาวประมง หรือผู้รวบรวมจากธรรมชาติได้ เช่น กุ้งกุลาดำ กุ้งขาว ปูทะเล หอยลาย หอยตะเภา เป็นต้น ซึ่งมีค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเป็นประเภทวัสดุการเกษตร ทั้งนี้พ่อแม่พันธุ์บางชนิดต้องนำมาขุนเลี้ยงเพื่อให้มีความสมบูรณ์ในการผสมพันธุ์บางชนิดใช้ระยะเวลาสั้น บางชนิดใช้ระยะเวลานาน บางครั้งเกิดความเสียหายได้ตั้งแต่ขั้นตอนการลำเลียง หากวิธีการลำเลียงไม่มีประสิทธิภาพดีพอ อาจตายระหว่างการขนส่ง รวมทั้งระหว่างการขุนได้ง่าย

(3) การรับจากหน่วยงานนอกสังกัดและภายในสังกัดเดียวกัน

สำหรับพ่อแม่พันธุ์บางชนิดที่กองวิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ สามารถผลิตได้ จะนำมามอบให้กับหน่วยงานเพื่อนำไปเลี้ยงเพื่อเป็นพ่อแม่พันธุ์ต่อไป เช่น กุ้งขาวลิซล กุ้งมาโคร กุ้งแชบ๊วยสายพันธุ์เพชรบุรี ทั้งนี้ พ่อแม่พันธุ์บางชนิดต้องนำมาขุนเลี้ยงเพื่อให้มีความสมบูรณ์ในการผสมพันธุ์ บางชนิดใช้ระยะเวลาสั้น บางชนิดใช้ระยะเวลานาน บางครั้งเกิดความเสียหายได้ตั้งแต่ขั้นตอนการลำเลียง หากวิธีการลำเลียงไม่มีประสิทธิภาพดีพอ อาจตายระหว่างการขนส่ง รวมทั้งระหว่างการขุนได้ง่ายเช่นกัน

ตารางที่ 1 แบบทะเบียนคุมพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ

แบบทะเบียนคุมพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ ชนิดสัตว์น้ำ (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565) หน่วยงาน..... กอง ควรจัดทำข้อมูล แต่ละชนิดสัตว์น้ำ ชนิดละ 1 ตาราง											
วัน/เดือน/ปี (1)	พันธุ์ (2)	จำนวนพ่อแม่พันธุ์ (ตัว)								ค่าใช้จ่ายในการ จัดหาพ่อแม่พันธุ์ (11)	หมายเหตุ (12)
		เพศผู้			เพศเมีย			คงเหลือรวม (9)	วิธีการได้มา (10)		
		ได้มา (3)	ตาย (4)	คงเหลือ (5)	ได้มา (6)	ตาย (7)	คงเหลือ (8)				

หมายเหตุ : แบบฟอร์มทะเบียนคุม

ช่อง 1 วัน/เดือน/ปี หมายถึง วัน/เดือน/ปี ที่ลงข้อมูล

ช่อง 2 พันธุ์ หมายถึง สายพันธุ์ของสัตว์น้ำ

ช่อง 3 การได้มา หมายถึง วิธีการได้มาของพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ

ช่อง 4 การตาย หมายถึง การเสียชีวิตของพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ

ช่อง 5 คงเหลือ หมายถึง การคงเหลือของพ่อแม่พันธุ์เพศผู้

ช่อง 6 ได้มา หมายถึง วิธีการได้มาของพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ

ช่อง 7 ตาย หมายถึง การเสียชีวิตของพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ

ช่อง 8 คงเหลือ หมายถึง การคงเหลือของพ่อแม่พันธุ์เพศเมีย

ช่อง 9 คงเหลือรวม หมายถึง การคงเหลือของพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ

ช่อง 10 วิธีการได้มา หมายถึง วิธีการได้มาของพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ เช่น ซื้อ/จับจากแหล่งธรรมชาติ/รับจากหน่วยงานอื่น

ช่อง 11 ค่าใช้จ่ายในการจัดหาพ่อแม่พันธุ์ หมายถึง การซื้อพ่อแม่พันธุ์

ช่อง 12 หมายเหตุ หมายถึง ข้อมูลเพิ่มเติมจากช่องในตารางอื่น ๆ

- ตัวอย่าง -

แบบทะเบียนคุมพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ ชนิดสัตว์น้ำ											
(ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565)											
หน่วยงาน.....											
กอง											
ควรจัดทำข้อมูล แต่ละชนิดสัตว์น้ำ ชนิดละ 1 ตาราง											
วัน/เดือน/ปี (1)	พันธุ์ (2)	จำนวนพ่อแม่พันธุ์ (ตัว)								ค่าใช้จ่าย ในการ จัดหาพ่อแม่ พันธุ์ (11)	หมายเหตุ (12)
		เพศผู้			เพศเมีย			คงเหลือ รวม (9)	วิธีการ ได้มา (10)		
		ได้มา (3)	ตาย (4)	คงเหลือ (5)	ได้มา (6)	ตาย (7)	คงเหลือ (8)				
10/1/2564	จิตรลดา 1	100	-	100	50		50	150	ซื้อ	4,500	
10/1/2564	จิตรลดา 1	50	-	150	-	-	-	200	ธรรมชาติ	1,500	
12/30/2564	จิตรลดา 1	-	-		70	-	120	270	ซื้อ	2,100	
12/30/2564	จิตรลดา 1	-	5	145	-	2	118	263	ซื้อ	-	
12/30/2564	จิตรลดา 1	-	-	-	-	5	113	260	ซื้อ	-	
9/30/2565	จิตรลดา 1	-	-	-	-	-	-	260	หน่วยงาน	-	

หมายเหตุ : แบบฟอร์มทะเบียนคุม

ช่อง 1 วัน/เดือน/ปี หมายถึง วัน/เดือน/ปี ที่ลงข้อมูล

ช่อง 2 พันธุ์ หมายถึง สายพันธุ์ของสัตว์น้ำ

ช่อง 3 การได้มา หมายถึง วิธีการได้มาของพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ

ช่อง 4 การตาย หมายถึง การเสียชีวิตของพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ

ช่อง 5 คงเหลือ หมายถึง การคงเหลือของพ่อแม่พันธุ์เพศผู้

ช่อง 6 ได้มา หมายถึง วิธีการได้มาของพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ

ช่อง 7 ตาย หมายถึง การเสียชีวิตของพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ

ช่อง 8 คงเหลือ หมายถึง การคงเหลือของพ่อแม่พันธุ์เพศเมีย

ช่อง 9 คงเหลือรวม หมายถึง การคงเหลือของพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ

ช่อง 10 วิธีการได้มา หมายถึง วิธีการได้มาของพ่อแม่พันธุ์สัตว์น้ำ เช่น ซื้อ/จับจากแหล่งธรรมชาติ/รับจากหน่วยงานอื่น

ช่อง 11 ค่าใช้จ่ายในการจัดหาพ่อแม่พันธุ์ หมายถึง การซื้อพ่อแม่พันธุ์

ช่อง 12 หมายเหตุ หมายถึง ข้อมูลเพิ่มเติมจากช่องในตารางอื่น ๆ

2. การผลิตพันธุ์สัตว์น้ำ

การเพาะและอนุบาลสัตว์น้ำ

1. การเพาะและอนุบาลสัตว์น้ำชายฝั่ง

การเพาะและอนุบาลกุ้งทะเล

1. การเตรียมโรงเพาะฟัก มีการทำความสะอาดบ่อและอุปกรณ์ ควรจัดสถานที่เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรคจากภายนอก ให้ถูกสุขลักษณะ และมีมาตรฐานฟาร์มที่ดี
2. การเตรียมน้ำและการตรวจสอบคุณภาพน้ำ การเตรียมน้ำทะเลที่จะใช้ในการเพาะฟักและอนุบาลลูกกุ้งวัยอ่อน ควรเป็นน้ำสะอาด โดยการนำน้ำทะเลที่มีความเค็มระหว่าง 28 - 32 ppt มาพักให้ตกตะกอน แล้วนำมาฆ่าเชื้อโดยใช้คลอรีน 20 - 30 ppm หรือในกรณีที่ไม่บ่ตกตะกอน สามารถนำน้ำมาฆ่าเชื้อโดยใช้คลอรีน 50 - 100 ppm ให้อากาศอย่างน้อย 1 วัน คุณภาพของน้ำที่เหมาะสมต่อการเพาะและอนุบาลลูกกุ้งทะเลมี ดังนี้
 - ความเค็ม 28 - 32 ppt
 - อุณหภูมิ 28 - 32 องศาเซลเซียส
 - พีเอช (pH) 7.8 - 8.3
 - อัลคาไลน์ ไม่ควรต่ำกว่า 100 mg/l as CaCO_3
 - แอมโมเนีย ไม่เกิน 0.4 มิลลิกรัม/ลิตร
 - ไนโตรเจน ไม่เกิน 1 มิลลิกรัม/ลิตร
3. การเตรียมอาหารลูกกุ้งทะเลวัยอ่อน สำหรับการอนุบาลลูกกุ้งทะเลวัยอ่อนช่วงแรก ได้แก่ แพลงก์ตอนพืชในกลุ่มไดอะตอม เช่น *Chaetoceros* spp. หรือ *Skeletonema* sp. สำหรับอาหารลูกกุ้งทะเลวัยอ่อนอีกช่วงที่ควรเตรียมได้แก่ แพลงก์ตอนสัตว์ พวกรोटีเฟอร์ ไรน้ำกร่อย ไรแดง เป็นต้น
4. การเตรียมแม่พันธุ์กุ้งต้องมีการสุ่มตรวจเชื้อโรคก่อนนำมาเพาะพันธุ์ การฆ่าเชื้อแม่กุ้งและการวางไข่ นำแม่กุ้งไข่แก่ (ระยะที่ 4) มาแช่ในฟอร์มาลิน 100 ppm นาน 10 นาที เพื่อฆ่าเชื้อโรคและโปรโตซัวที่ติดมากับแม่กุ้ง จากนั้นนำแม่กุ้งมาแช่ยาปฏิชีวนะออกซิเตตราไซคลิน (Oxytetracyclin) 50 ppm นาน 2 - 3 ชั่วโมง เพื่อลดการติดเชื้อของแม่กุ้ง หลังจากนั้นนำแม่กุ้งปล่อยลงสู่ถังวางไข่
5. การล้างไข่ วิธีการล้างไข่กุ้งมี 2 วิธีคือ ล้างด้วยน้ำทะเลสะอาด หรือล้างด้วยสารเคมี (ฟอร์มาลิน 100 ppm) เมื่อแม่กุ้งวางไข่แล้ว ให้แยกแม่กุ้งออกและดูดไข่ออกจากถังวางไข่ โดยการลบน้ำออกและใช้สวิงที่มีขนาดตาเล็กกว่า 250 ไมครอน รองรับไข่กุ้ง โดยมีสวิงที่มีขนาดตาใหญ่กว่า 350 ไมครอน อยู่ข้างบนเพื่อรองรับคราบไขมันและชี้กุ้งไม่ให้ปะปนมากับไข่กุ้ง (ไข่กุ้งกุลาดำมีขนาดประมาณ 300 - 320 ไมครอน) จากนั้นนำไข่กุ้งมาล้างทำความสะอาด
6. การอนุบาลลูกกุ้ง เมื่อแม่กุ้งวางไข่แล้ว ประมาณ 12 - 14 ชั่วโมง ก็จะฟักเป็นตัวอ่อนระยะแรก (Nauplius) ซึ่งระยะนี้ยังไม่กินอาหาร เตรียมย้ายลูกกุ้งลงบ่ออนุบาล โดยควรปล่อยที่อัตราความหนาแน่นประมาณ 100,000 ตัว/น้ำ 1 ตัน หลังจากนั้นก่อนที่จะลูกกุ้งจะเข้าสู่ตัวอ่อนระยะที่ 2 (Zoea)

เป็นระยะที่เริ่มกินอาหาร ให้แพลงก์ตอนพืชกลุ่มไดอะตอม ได้แก่ *Chaetoceros* spp. หรือ *Skeletonema* sp. ให้อาหารทุก ๆ 4 - 6 ชั่วโมงต่อครั้ง ลูกกุ้งระยะนี้จะใช้เวลาประมาณ 3 - 5 วัน ก็จะเข้าสู่ระยะที่ 3 (Mysis) ลูกกุ้งระยะนี้ยังคงให้แพลงก์ตอนพืชอยู่ แต่จะเสริมแพลงก์ตอนสัตว์ลงไปด้วย ได้แก่ โรติเฟอร์หรืออาร์ทีเมียแรกฟัก ลูกกุ้งระยะนี้จะใช้เวลาประมาณ 3 - 5 วัน และก็จะเข้าสู่ระยะสุดท้าย (Post larva) ลูกกุ้งระยะนี้จะกินแพลงก์ตอนสัตว์เป็นหลักได้แก่ อาร์ทีเมีย โคพีพอด ไรน้ำกร่อย เป็นต้น ใช้เวลาอนุบาลประมาณ 15 วัน (Post larva 15 หรือ P15) ก็จะนำไปเลี้ยงต่อไปในบ่อดิน หรือเพื่อจำหน่ายต่อไป

การเพาะและอนุบาลปูทะเล

1. การรวบรวมแม่พันธุ์ปูทะเลไข่แก่ ที่มีความแข็งแรง ไม่มีโรคและปรสิตภายนอก

การรวบรวมแม่พันธุ์จะรวบรวมจากแพรวซื้อพันธุ์ปู ซึ่งแพรวซื้อปูจะรวบรวมพันธุ์ปูมาจากทะเล และจากเกษตรกรที่เลี้ยงในบ่อธรรมชาติ ซึ่งมีน้ำหนักตั้งแต่ 300 กรัม ขนาดความกว้างกระดองตั้งแต่ 10 เซนติเมตรขึ้นไป แม่พันธุ์ที่รวบรวมมาจะเป็นแม่พันธุ์ปู ปูที่ได้รับการผสมน้ำเชื้อจากตัวผู้ และมีไข่แก่ในกระดอง ระยะที่ 3, 4

2. การขุนเลี้ยงแม่พันธุ์ปูทะเลให้มีไข่นอกกระดองในบ่อซีเมนต์

นำแม่ปูไข่แก่ในกระดองที่มีความสมบูรณ์แข็งแรง ปลอ่เลี้ยงในบ่อซีเมนต์ขนาดพื้นที่ 10 ตาราง เมตร ในอัตรา 1 ตัวต่อตารางเมตร ใส่ น้ำทะเลความเค็ม 30 - 35 ppt ระดับน้ำลึก 30 เซนติเมตร ในบ่อปูพื้นทราย 3 ใน 4 ส่วนของพื้นที่บ่อ ให้หอยแครง (20 - 30% ของน้ำหนักตัวปู) หรือปลาหลังเขียว (7 - 10% ของน้ำหนักตัวปู) เป็นอาหารวันละมื้อในตอนเย็น ใช้ระบบปิดในการเลี้ยง โดยการหมุนเวียนน้ำตลอด และน้ำที่ใช้แล้วจะหมุนเวียนโดยใช้ระบบยกน้ำ (air lift) ไปบำบัดในบ่อบำบัดน้ำ โดยน้ำจากบ่อเลี้ยงจะผ่านการกรอง ด้วยชั้นใยกรอง ทราย ซากเปลือกหอยและปะการัง ถ่าน หินเกล็ด และมีลูกบอลดักจับแบคทีเรีย (bio ball) จากนั้นผ่านระบบ protein skimmer และบำบัดด้วยสาหร่ายผมนางและสาหร่ายขนนกก่อนนำน้ำไปหมุนเวียนใช้ระบบยกน้ำข้ามบ่อ (air lift) ใช้เวลาขุนเลี้ยงนาน 3 สัปดาห์ - 3 เดือน แม่ปูก็จะมีไข่นอกกระดอง

3. การฟักไข่ปูทะเล

เมื่อแม่ปูปลอ่ไข่นอกกระดอง ทำการแยกแม่มาทำการฆ่าเชื้อ เพื่อให้แม่พันธุ์ปลอดเชื้อภายนอกปูมาฟักในถังขนาด 150 ลิตร ใช้ น้ำทะเลที่ผ่านการฆ่าเชื้อด้วยคลอรีนความเค็ม น้ำทะเล 30 ppt ให้อากาศแบบหัวทรายตลอดเวลาใน 1 - 3 วันแรก ทำการฆ่าเชื้อโรคที่อาจติดมากับแม่ปู และไข่ปูด้วย formalin ความเข้มข้น 50 ppm โดยเปลี่ยนถ่ายน้ำทุกวันหลังจาก วันที่ 4 - 12 จะทำการดูดตะกอนและไข่เสียที่แม่ปูเสียชีวิต จะถ่ายน้ำในกรณีที่สภาพน้ำไม่ดี ใช้เวลาบ่มฟักไข่ 9 - 12 วัน ไข่จะฟักออกเป็นลูกปูวัยอ่อนระยะซูเอีย โดยแม่ปูทะเลที่มีกำหนดการตั้งแต่ 300 กรัมขึ้นไป จะฟักเป็นตัวอ่อนประมาณ 500,000 - 5,000,000 ตัวแม่ (ขึ้นอยู่กับความสมบูรณ์ของไข่และแม่พันธุ์ปู)

4. การอนุบาลลูกปูทะเลวัยอ่อน

คุณสมบัติน้ำที่ใช้อนุบาล ความเค็มของน้ำ 25 - 32 ppt อุณหภูมิ 28 - 32 องศาเซลเซียส pH 6.5 - 8.5 น น้ำทะเลฆ่าเชื้อด้วยคลอรีนในอัตราความเข้มข้น 30 ppm (30 กรัม/น้ำ 1 ตัน)

5. การเตรียมอาหารสำหรับใช้ในการอนุบาล

การเตรียมแพลงก์ตอนพืช (น้ำเขียว)

แพลงก์ตอนพืชที่มีอยู่ 2 ชนิด คือ *Chlorella* sp. และ *Tetraselmis* sp. นำหัวเชื้อน้ำเขียวจากห้องปฏิบัติการมาขยายในถังไฟเบอร์ขนาด 500 ลิตร และขยายตัวในบ่อซีเมนต์ ขนาด 20 ตัน ที่ผ่านการล้างทำความสะอาดและฆ่าเชื้อด้วยคลอรีนแล้ว ใช้น้ำทะเลที่ฆ่าเชื้อแล้วความเค็ม 15 - 20 ppt ใส่ปุ๋ยยูเรีย (46-0-0) 15 กรัม ปุ๋ยนา (16-20-0) 15 กรัม ปุ๋ยแอมโมเนียมซัลเฟต (21-0-0) 100 กรัม ต่อน้ำ 1 ตัน ให้อากาศแบบหัวทราย และมีแสงส่องถึง ประมาณ 3 - 5 วัน แพลงก์ตอนจะขยายเพิ่มจำนวนจนสีน้ำเป็นสีเขียว เตรียมไว้เพื่อเป็นอาหารของโรติเฟอร์และเติมในบ่ออนุบาลลูกปูเพื่อควบคุมสีน้ำ

การเตรียมโรติเฟอร์

บ่อซีเมนต์ขนาด 20 ตัน ซึ่งผ่านการทำความสะอาด และฆ่าเชื้อด้วยคลอรีนแล้ว สูบน้ำเขียวที่เตรียมไว้ในบ่อ นำหัวเชื้อโรติเฟอร์มาใส่โรติเฟอร์เป็นแพลงก์ตอนสัตว์ซึ่งกินน้ำเขียวหรือแพลงก์ตอนพืชเป็นอาหาร ทำการเติมน้ำเขียวเมื่อสีน้ำเขียวจางลงหรือทุกครั้งหลังเก็บเกี่ยวโรติเฟอร์ การเก็บเกี่ยวโรติเฟอร์ไปใช้กรองด้วยถุงกรองที่มีขนาดตาผ้ากรอง 60 ไมครอน

การเตรียมไรน้ำเค็ม (อาร์ทีเมีย)

อาร์ทีเมียเตรียมได้จากไข่อาร์ทีเมียโดยฟักไข่อาร์ทีเมียในถังกรวยขนาด 1 ตัน ใช้น้ำทะเลความเค็ม 25-30 ppt อัตราไข่อาร์ทีเมีย 1 - 2 กรัม/น้ำ 1 ลิตร ให้อากาศอย่างแรง ใช้เวลา 18 - 24 ชั่วโมง ไข่อาร์ทีเมียจะฟักเป็นตัวทำการกรองเก็บตัวอ่อนอาร์ทีเมียโดยหุ้ดให้อากาศ ทิ้งไว้ 15 - 20 นาที เปลือกไข่อาร์ทีเมียจะลอยอยู่ผิวน้ำ ทำการแยกเอาเฉพาะตัวอ่อนอาร์ทีเมียไว้ใช้ออนุบาลลูกปู โดยขึ้นอยู่กับขนาดและระยะของลูกปู ถ้าเป็นลูกปูเล็กระยะซูเอีย 1,2 ก็ใช้เวลาในการฟักประมาณ 18 - 20 ชั่วโมง ก่อนนำไปใช้เป็นอาหารลูกปูวัยอ่อน ใส่ฟอร์มาลิน 50 - 100 ppm (50 - 100 ซีซี/น้ำ 1 ตัน) เพื่อฆ่าเชื้อโรคที่อาจติดมากับตัวอ่อนอาร์ทีเมีย

6. การปล่อยลูกปูทะเลวัยอ่อนระยะซูเอียลงอนุบาล

อนุบาลลูกปูในบ่อซีเมนต์ขนาดตั้งแต่ 3 ตัน ปล่อยลูกปูวัยอ่อนระยะซูเอียในอัตราความหนาแน่น 50,000 - 100,000 ตัว/น้ำ 1 ตัน ให้อากาศแบบหัวทรายให้ทั่วถึงทั้งบ่อ

7. การอนุบาล อาหารและการจัดการด้านต่าง ๆ

ใช้น้ำทะเลที่ผ่านการฆ่าเชื้อด้วยคลอรีน ความเค็มน้ำ 28 - 32 ppt เติมแพลงก์ตอนพืช (*Chlorella* sp., *Tetraselmis* sp.) ที่เตรียมไว้ในบ่ออนุบาลเพื่อเป็นตัวควบคุมความโปร่งใสของน้ำ ในวันที่ 1 - 4 ของการอนุบาลให้โรติเฟอร์

- ลูกปูตัวอ่อนระยะ Zoea 5 ให้อาร์ทีเมียเป็นอาหารโดยทำการดูดตะกอนก้นบ่อครั้งแรกเมื่อลูกปูอายุได้ 4 วัน จากนั้นจะเปลี่ยนถ่ายน้ำ 1 วัน เว้น 2 วัน ประมาณ 20% สลับกับการดูดตะกอน ลูกปูตัวอ่อนระยะ Zoea จะพัฒนาโดยการลอกคราบเข้าสู่ระยะ Megalopa ใช้เวลาประมาณ 14 - 18 วัน

- ลูกปูทะเลวัยอ่อนระยะ Megalopa

ใช้น้ำทะเลฆ่าเชื้อความเค็ม 23 - 25 ppt ใส่วัสดุสำหรับให้ลูกปูเกาะและหลบซ่อนตัว เช่น กิ่งสน ทะเล อวน ฯลฯ ให้อาหารทั้งมีชีวิต เช่น อาร์ทีเมียตัวเต็มวัย และอาหารไม่มีชีวิต เช่น อาร์ทีเมียตัวเต็มวัยแช่แข็ง ปลาสดบด เนื้อหอยสับ ทำการคัดตะกอนและเศษอาหารเหลือทุกวันเนื่องจากให้อาหารสด ระยะนี้ใช้เวลาประมาณ 7 - 9 วัน ก็จะพัฒนาเข้าสู่ระยะ Young crab

- ลูกปูทะเลวัยอ่อนระยะ Young crab

เมื่อลูกปูทะเลที่อนุบาลในบ่อซีเมนต์มีขนาดประมาณ 0.5 - 1 เซนติเมตร จะจำหน่ายให้กับเกษตรกร หรือนำไปเลี้ยงต่อบ่อดินด้วยอัตรา 2 - 3 ตัว/ตารางเมตร ให้ปลาสดสับเป็นอาหาร (7 - 10% ของน้ำหนักตัวปู) ใช้เวลาประมาณ 2 เดือน จะได้ลูกปูขนาด 5 - 6 เซนติเมตร

เนื่องจากในการขุนเลี้ยงแม่พันธุ์ปูทะเลให้มีไขนอกกระดอง เมื่อแม่พันธุ์ปูทะเลออกไขนอกกระดองแล้วจะทำการย้ายแม่พันธุ์ปูทะเลจากบ่อเลี้ยงมาใส่ไว้ในถังพลาสติก ขนาด 150 ลิตร โดยใช้น้ำทะเลความเค็ม 30 - 35 ppt ซึ่งน้ำผ่านการฆ่าเชื้อด้วยคลอรีน 30 ppm เรียบร้อยแล้ว หลังจากนั้นไขปูทะเลจะพัฒนาจากสีเหลือง-ส้ม-น้ำตาล-ดำ ใช้เวลา 9 - 12 วัน ไขจะฟัก เป็นตัวอ่อนระยะซูเอีย แต่ในบางครั้งอาจจะประสบปัญหาแม่พันธุ์ปูทะเลไขนอกกระดองตายในถังก่อนที่จะฟักออกมาเป็นซูเอีย

การเพาะและอนุบาลปลาทะเล

1. การเตรียมพ่อแม่พันธุ์ปลา

- พ่อพันธุ์ต้องมีขนาดความยาวของลำตัวตั้งแต่ 50 เซนติเมตร ขึ้นไป มีน้ำหนักตัวประมาณ 2.5 กิโลกรัม และมีอายุประมาณ 1 ปีขึ้นไป

- แม่พันธุ์ต้องมีขนาดใหญ่กว่าปลาพ่อพันธุ์ มีน้ำหนักตัวประมาณ 3 กิโลกรัม และมีอายุโดยประมาณตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป

2. ช่วงวางไข่/ผสมพันธุ์

- ช่วงเดือนเมษายน ถึงเดือนกันยายน

- เวลาผสมพันธุ์อยู่ระหว่าง 19.00 - 23.00 น.

- เมื่อไข่ถูกผสมแล้วจะลอยขึ้นสู่ผิวน้ำ ส่วนไข่ที่ไม่ได้รับการผสมจะจมลงพื้นบ่อ

- การเก็บไข่ไขวอนที่ทำด้วยผ้าตาถี่ ฆ่าเชื้อด้วยยาเหลืองเข้มข้น 5 ppm นาน 1 นาที และล้างด้วยน้ำทะเลสะอาดอีกครั้ง จากนั้นนำไปฟักในน้ำทะเลความเค็ม 30 ppt อุณหภูมิ 30 องศาเซลเซียส เป็นเวลา 17 ชั่วโมง

3. การอนุบาลลูกปลา

ลูกปลาแรกฟักถึงลูกปลา 1 เดือน อัตราการปล่อย 50 - 100 ตัวต่อน้ำ 1 ลิตร อาหารที่ใช้ในการอนุบาล ได้แก่ แพลงก์ตอนพืช (คอลเรลล่า) และโรติเฟอร์ เมื่อลูกปลาได้อายุ 14 วัน เริ่มให้น้ำเค็ม หรือ อาร์ทีเมีย จนลูกปลามีอายุได้ 20 วัน จากนั้นให้เนื้อปลาสับละเอียดเป็นอาหารเมื่อลูกปลามีอายุได้ 21 วันขึ้นไป ซึ่งแบ่งการอนุบาลออก ดังนี้

3.1 การอนุบาลลูกปลาในบ่อซีเมนต์หรือในถัง- มีขนาด 2 - 3 ตารางเมตร

- ความลึกของน้ำ 80 - 100 เซนติเมตร (น้ำทะเลที่ใช้เลี้ยงมีความเค็ม 15

- 20 ppt)

- ความหนาแน่นในการอนุบาล 150 - 200 ตัวต่อตารางเมตร
- เปลี่ยนถ่ายน้ำทุก 2 - 3 วัน และดูดตะกอนเศษอาหารทุกวัน
- ให้อาหารวันละ 2 - 3 ครั้ง เช่น เนื้อปลาสับชิ้นเล็ก ๆ
- คัดขนาดเป็นประจำ เนื่องจากปลาตัวโตมาก ๆ จะกินปลาตัวเล็ก

3.2 การอนุบาลลูกปลาในบ่อดิน

- ใช้พื้นที่ 25 - 50 ตารางเมตร ความลึกอยู่ที่ 80 - 100 เซนติเมตร มีประตูระบายน้ำ
- ความหนาแน่นของลูกปลา 200 - 400 ตัวต่อบ่อ
- ใช้อาหาร เศษปลาหรือปลาเบ็ดสับเป็นชิ้นเล็ก ๆ

3.3 การอนุบาลลูกปลาในกระชัง

- ขนาดกระชังที่ใช้ 20 - 25 ตารางเมตร ลึก 2 เมตร ใช้วนตาขนาด 0.5 มิลลิเมตร
- ความหนาแน่นในการอนุบาล 300 - 500 ตัวต่อกระชัง
- ให้อาหาร 8 - 10 เปอร์เซ็นต์ของน้ำหนักตัว

2. การเพาะและอนุบาลสัตว์น้ำจืด

ในการเพาะปลาน้ำจืดสามารถเลือกใช้อุปกรณ์ในการเพาะฟักซึ่งจำแนกตามลักษณะของไข่ปลาได้ 3 แบบ คือ

1. การฟักไข่ปลาแบบไข่ติด มีขั้นตอนดังนี้

1.1 ซึ่งกระชังไว้ในบ่อซีเมนต์เพื่อฟักพ่อแม่พันธุ์ระหว่างการฉีดฮอร์โมนกระตุ้นการวางไข่

1.2 มีการให้อาหารและเปิดถ่ายน้ำตลอดเวลา

1.3 สำหรับการฟักไข่ทำได้ 3 วิธี คือ

1.3.1 ใช้โรยไข่ติดบนแผงหรือกระชังพลาสติกสีฟ้า

1.3.2 ใช้ดินเหนียวเคลือบไข่แล้วนำไปฟักในบ่อซีเมนต์หรือถังไฟเบอร์กลาสกลมที่เปิดน้ำไหลผ่านตลอดเวลา

1.3.3 ใช้วัสดุใยพลาสติกที่ใช้ในการเพาะพันธุ์ปลาในไข่ติด แล้วรวบรวมไข่ไปฟักในบ่อซีเมนต์หรือถังไฟเบอร์กลาส

2. การฟักไข่ปลาแบบไข่ลอย มีขั้นตอนดังนี้

2.1 ซ่อนหวอดไข่ปลาที่ได้ คือ หลังจากการฉีดฮอร์โมนเข็มที่ 2 แล้วประมาณ 12 ชั่วโมงไปอนุบาลในถังไฟเบอร์กลาสขนาด 1 ตัน จำนวน 8 - 10 หวด/ถัง ใช้ได้กับปลาสด

3. การปักไข่ปลาแบบไข่ครึ่งจมครึ่งลอย มี 2 วิธี ดังนี้

3.1 ใช้วิธี Gravity ใช้ได้กับปลาตะเพียนขาว กระแห ยี่สกเทศ

1. ใช้ถังไฟเบอร์กลาสกลมขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2 เมตร ความจุ 2 ตัน จำนวน 4 ถัง และ 2.5 ตัน จำนวน 1 ถัง
2. จัดให้ถังผสมพันธุ์อยู่ตรงกลาง ด้านซ้ายและขวาของถังผสมเป็นถังปักไข่ด้านละ 2 ถัง มีท่อน้ำเชื่อมระหว่างถัง
3. ไข่ที่ผสมแล้วจากถังผสมพันธุ์จะไหลตามน้ำเข้าถังปักทั้ง 2 ข้าง โดยระบบ Gravity
4. ถังผสมพันธุ์จะใส่แม่ปลาประมาณ 15 - 20 กิโลกรัม
5. ส่วนถังปักไข่จะเฉลี่ยใส่ไข่จำนวนเท่า ๆ กัน
6. เปิดน้ำหมุนเวียนไข่ตลอดเวลา พร้อมใส่หัวทรายเพื่อให้อากาศในถังปักไข่ ประมาณ 3 - 5 หัว

3.2 ใช้วิธีซ่อนไข่แยกไปปักไข่ ใช้ได้กับปลานวลจันทร์เทศ สร้อยขาว บ้า

1. ใช้กระชัง 2 ชั้น (ชั้นนอกถี ชั้นในห่าง)
2. ใช้ระบบลมและน้ำ ช่วยกระตุ้นให้พ่อแม่ปลาวางไข่
3. ถังไข่ปลาควรเป็นถังกลมให้น้ำไหลเวียนได้
4. ไข่จากปลาที่ได้ผสมเทียมลงในถังไฟเบอร์กลาสกลม

การอนุบาลลูกปลา

แบ่งตามลักษณะการกินอาหารของลูกปลาได้ 2 วิธี คือ

1. การอนุบาลลูกปลาที่เป็นปลากินพืช เช่น ปลาตะเพียนขาว ปลายี่สกเทศ ปลานวลจันทร์เทศ ปลาสร้อยขาว ปลากระแห ปลาแก้มขี้ ปลาบ้า ปลาสลิด ฯลฯ

3.1 การใช้บ่อ ใช้วิธีอนุบาลลูกปลาปักได้ 3 วัน จนถึงขนาด 2 - 3 เซนติเมตร ในบ่อดินขนาด 1,200 - 2,700 ตารางเมตร ต่อมาได้มีการปรับปรุงการอนุบาล 2 ระยะ พบว่ามีประสิทธิภาพในการใช้บ่อดีกว่า และตรวจสอบลูกปลาเป็นระยะ ๆ ได้ และลูกปลามีอัตราการอดดีขึ้น ตัวอย่าง เช่น

บ่ออนุบาลขั้นที่ 1 ใช้บ่อขนาด 600 ตารางเมตร เตรียมบ่อโดยสูบน้ำออก หว่านปูนขาวในอัตรา 1 กิโลกรัม ต่อ 30 ตารางเมตร กำจัดวัชพืชรอบ ๆ บ่อ ตากแดดทิ้งไว้ 5 - 7 วัน เติมน้ำเข้า บ่อก่อนปล่อยลูกปลา 1 วัน ระดับน้ำลึก 1 เมตร เติมน้ำเขียวเข้มข้น 500 ลิตร อนุบาลเป็นระยะเวลา 15 - 20 วัน จะได้ลูกปลาขนาดความยาว 1.0 - 1.5 เซนติเมตร จึงย้ายไปบ่ออนุบาลขั้นที่ 2

บ่ออนุบาลขั้นที่ 2 จะใช้บ่อดินขนาด 1,200 ตารางเมตร (เตรียมบ่อเหมือนการอนุบาลขั้นที่ 1) อนุบาลต่ออีกเป็นระยะเวลา 15 - 20 วัน จะได้ลูกปลาขนาด 2 - 3 เซนติเมตร

1.2 การลำเลียงลูกปลาลงบ่อ หลังจากทีลูกปลาฟักเป็นตัวแล้วระยะเวลาประมาณ 3 วัน สามารถนำลูกปลาลงบ่อดินโดยใช้ระบบท่อ และใช้รถยนต์ลำเลียงในกรณีที่บ่ออนุบาลอยู่ห่างจากโรงเพาะฟักมากให้บรรจุในถุงอัดด้วยออกซิเจนลำเลียงลูกปลาไปปล่อยลงบ่ออนุบาล

1.3 อาหารปลาที่ให้แก่ลูกปลาวัยอ่อน มีขั้นตอนดังนี้

1. วันแรกที่ลงลูกปลา ให้ไข่ผงผสมน้ำสะอาดทั่วบ่อวันละ 4 เวลา ให้อาหารปริมาณ 40 – 45 กรัม/วัน/ลูกปลา 1 ล้านตัว

2. เมื่อลงลูกปลาได้ 10 วัน ลดไข่ผงเหลือ 3 เวลา เพิ่มให้อาหารผสม 1 เวลา ปริมาณ 1 กิโลกรัม (อาหารผสม = รำ 750 กรัม + Powder feed หรือ ปลาป่น 250 กรัม)

3. เมื่อลงลูกปลาได้ 12 วัน เปลี่ยนให้เป็นอาหารผสมอย่างเดียวเวลาละ 1 กิโลกรัม

4. ส่วนการอนุบาลปลาขั้นที่ 2 ให้อาหารผสมอย่างเดียวหว่านเป็นผงทั่วบ่อวันละ 4 เวลา ลูกปลา 1 ล้านตัว จะให้อาหารวันละ 12 กิโลกรัม

1.4 การกำจัดศัตรูปลา ศัตรูจำพวกสัตว์เลื้อยคลาน เช่น กบ เขียด คางคก เป็นต้น จะมีชุกชุมมากในฤดูฝน ต้องกำจัดโดยซัดไปทำลายตั้งแต่ระยะที่เป็นไข่หรือตัวอ่อน ส่วนแมลงจะกำจัดโดยการสาดน้ำมันดีเซลผสมสบู่ในอัตราน้ำมัน 5 ลิตร ต่อ สบู่ 1 ก้อน ในช่วงเวลาที่แดดจัด หลังจากลงลูกปลาได้ 3 วัน และจะสาดอีกทุก ๆ 3 วัน ติดต่อกันสามครั้ง ถ้าพบแมลงเป็นจำนวนมาก

1.5 ความสะอาดของบ่อ ต้องหมั่นกำจัดวัชพืชและหญ้าริมบ่ออนุบาลให้สะอาดตลอดเวลา ถ้าปล่อยไว้จะเป็นแหล่งหลบซ่อนของศัตรูปลา

1.6 การรวบรวมลูกปลา การอนุบาลลูกปลาในบ่อดินโดยแบ่งการอนุบาลออกเป็น 2 ระยะนี้ มีขั้นตอนที่สำคัญมากที่มีผลต่อการประสบความสำเร็จหรือล้มเหลวในการอนุบาล คือ

1. การลากอวนย้ายปลาจากบ่ออนุบาลขั้นที่ 1 ไปอนุบาลต่อบ่ออนุบาลขั้นที่ 2 ซึ่งมีวิธีการเฉพาะ คือ การไล่ปลาเข้าอวน

- ใช้อวนทำด้วยตาข่ายสีฟ้าตาถี่ ขึ้นอยู่กับขนาดของบ่อ เช่น กว้าง 3.6 เมตร ยาว 30 เมตร ติดทุ่นลอยและถ่วงขอบล่างด้วยตะกั่ว

- การลากปลาแต่ละครั้งจะดำเนินการโดยการลากอวนเพียงด้านเดียว โอบล้อมปลาไปรอบบ่อ จนสุดที่ปลายอวนอีกด้านหนึ่ง

- เตรียมกระชังตาข่ายสีฟ้า ขึ้นอยู่กับขนาดของบ่อ เช่น ขนาด กว้าง 90 เซนติเมตร ยาว 4 - 5 เมตร ลึก 80 เซนติเมตร ซึ่งกางไว้ที่บริเวณมุมบ่อ ติดกับบริเวณปลายของอวนที่ลากมาบรรจบกัน

- กดบริเวณอวนและกระชังขนาดเล็กที่ชิงไว้ เพื่อให้ลูกปลาทอยเข้ากระชังจนหมด

- การลากอวนวิธีนี้เนื้ออวนจะไม่สัมผัสกับตัวปลาเลย ลูกปลาจึงไม่บอบช้ำ ใช้ไม้ไผ่สอดพื้นกระชังไล่ลูกปลาให้มารวมเป็นจุดเดียว แล้วจึงตักลูกปลาขึ้นมาเพื่อลำเลียงต่อไป

2. ในการอนุบาลขั้นที่ 2 แม่ลูกปลาจะมีขนาดใหญ่ขึ้นก็จะรวบรวมลูกปลาโดยใช้วิธีการเดียวกันจะทำให้ลดอาการบอบซ้ำของลูกปลาลงได้

2. การอนุบาลลูกปลาที่เป็นปลากินเนื้อ เช่น ปลาดุกอูย ปลาสร้อย ฯลฯ

2.1 การอนุบาลลูกปลาสร้อย

1. เตรียมบ่อดินโดยสูบน้ำออกจากบ่อ แล้วโรยปูนขาวให้ทั่วพื้นก้นบ่อ และขอบบ่อตากบ่อให้แห้ง
2. เติมน้ำเข้าบ่อก่อนปล่อยลูกปลา 1 วัน
3. ให้ไรแดง เสริมด้วยไข่ต้ม
4. ให้อาหารเม็ดลอยน้ำของปลาดุกขนาดเล็ก ให้ลูกปลากินวันละ 3 มื้อ มื้อละ 5 กิโลกรัมโดยแบ่งเป็นหลาย ๆ จุดทั่วบ่อ เมื่อลูกปลาอายุ 3 สัปดาห์ จะได้ลูกปลาความยาวเฉลี่ย 1 นิ้ว

2.2 การอนุบาลลูกปลาดุกอูย

1. ใช้บ่อซีเมนต์ขนาด 15 ตารางเมตร มีหลังคาคลุมบ่อหรือใช้พลาสติกพรางแสงเพื่อกันไม่ให้น้ำในบ่อเขียวจัดเกินไป
2. ควรมีการทาสีบ่อเพื่อลดการเกิดตะไคร่น้ำ ระดับน้ำที่ใช้ 20 เซนติเมตร ในช่วง 1 - 2 วันจะยังไม่ให้อาหาร
3. เริ่มอาหารในวันที่ 3 โดยให้ไรแดงวันละ 3 มื้อ
4. หลังจากลูกปลามีอายุ 7 - 9 วัน จะเริ่มฝึกให้กินอาหารผงปลาดุกวัยอ่อน (Powder feed) ให้ทีละน้อยจนลูกปลาอายุ 10 - 20 วัน จะให้อาหารผงเพียงอย่างเดียว
5. เมื่อลูกปลาอายุ 18 - 20 วัน ลูกปลาจะมีขนาด 2 - 5 เซนติเมตร อัตราการรอดประมาณ 70 - 80%

3. การตรวจสอบคุณภาพลูกพันธุ์สัตว์น้ำ

3.1 เมื่อรวบรวมลูกพันธุ์สัตว์น้ำมาพักในบ่อซีเมนต์พร้อมเพื่อรอการจำหน่าย เจ้าหน้าที่จำหน่ายลูกพันธุ์สัตว์น้ำ ต้องคัดขนาด ตรวจสอบลักษณะภายนอก และดูแลสุขภาพปลา เช่น ใส่เกลือแกง โดยเจ้าหน้าที่จำหน่ายลูกพันธุ์สัตว์น้ำจะหมั่นตรวจสอบและสังเกตสุขภาพลูกพันธุ์สัตว์น้ำ บันทึกรายละเอียดตามแบบฟอร์ม โดยลูกพันธุ์สัตว์น้ำที่นำมาพักในบ่อซีเมนต์เพื่อรอการจำหน่ายนั้นจะไม่พักนานเกิน 3 - 5 วัน เพื่อป้องกันการอ่อนแอและติดเชื้อภายหลัง

กรณีลูกพันธุ์สัตว์น้ำที่อนุบาลในกระชัง ที่พร้อมจำหน่าย เจ้าหน้าที่จำหน่ายลูกพันธุ์สัตว์น้ำต้องสุ่มตรวจขนาด ตรวจสอบลักษณะภายนอก และดูแลสุขภาพปลา เมื่อพร้อมจำหน่ายควรงดอาหารก่อนการจำหน่ายอย่างน้อย 4 ชั่วโมง

3.2 ในกรณีลูกพันธุ์สัตว์น้ำไม่ได้ขนาดหรือคุณภาพไม่ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด เช่น สุขภาพอ่อนแอ หรือเกิดการติดเชื้อระหว่างพักในบ่อซีเมนต์ เจ้าหน้าที่จำหน่ายลูกพันธุ์สัตว์น้ำจะประสานงานทางโทรศัพท์และทำการยกเลิกการรับพันธุ์สัตว์น้ำกับเกษตรกรทันที และแจ้งกำหนดการเลื่อนรับพันธุ์สัตว์น้ำ

4. การรับรู้มูลค่าลูกพันธุ์สัตว์น้ำคงเหลือ ลูกพันธุ์สัตว์น้ำ มีการจัดทำทะเบียนคุมปริมาณสัตว์น้ำคงเหลือ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แต่ไม่บันทึกการรับรู้การวัดมูลค่าเป็นเงินสดคงเหลือ เนื่องจากมีโอกาสการสูญเสยลูกพันธุ์สัตว์น้ำได้ตลอดเวลา จากกระบวนการผลิต เช่น ขั้นตอนการลำเลียงลูกพันธุ์สัตว์น้ำจากบ่อดินสู่บ่อซีเมนต์ เพื่อทำการผสมเชื้อจำนวนคงเหลือซึ่งทำให้เกิดการบอบช้ำ และสูญเสียได้ รวมทั้งสภาพแวดล้อมภายนอก เช่น ภัยธรรมชาติ อากาศ ไฟดับ อาจส่งผลให้ปริมาณสัตว์น้ำที่ได้รายงานไว้ในจำนวนคงเหลือมีปริมาณที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาและสัตว์น้ำมีขนาดเล็กมาก เมื่อตายในบ่อ จะไม่มีซากและมูลค่าคงเหลือ โดยรูปแบบทะเบียนคุมลูกพันธุ์สัตว์น้ำ มีดังนี้

แบบทะเบียนคุมพันธุ์สัตว์น้ำ ชนิดสัตว์น้ำ										
(ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565)										
หน่วยงาน.....										
กอง										
ควรจัดทำข้อมูล แต่ละชนิดสัตว์น้ำ ชนิดละ 1 ตาราง										
วัน/ เดือน/ ปี เริ่มต้น (1)	พันธุ์ (2)	จำนวนลูกพันธุ์เริ่มต้น (3)	วัน/ เดือน/ปี ตรวจสอบ (4)	จำนวนลูก พันธุ์ พร้อม จำหน่าย (5)	อัตราการ รอด (6)	รายการลูกพันธุ์สัตว์น้ำ			หมายเหตุ (11)	
						จำหน่าย		ตาย (9)		จำนวน คงเหลือ (ตัว) (10)
						จำนวน (ตัว) (7)	จำนวน (บาท) (8)			

หมายเหตุ : แบบฟอร์มทะเบียนคุม

ช่อง 1 วัน/เดือน/ปี หมายถึง วัน/เดือน/ปี ที่ลงข้อมูล

ช่อง 2 พันธุ์ หมายถึง สายพันธุ์ของสัตว์น้ำ

ช่อง 3 จำนวนลูกพันธุ์เริ่มต้น หมายถึง จำนวนลูกพันธุ์เริ่มต้นหลังพัก

ช่อง 4 วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ หมายถึง วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบจำนวนลูกพันธุ์

ช่อง 5 จำนวนลูกพันธุ์พร้อมจำหน่าย หมายถึง จำนวนลูกพันธุ์พร้อมจำหน่ายให้เกษตรกร

ช่อง 6 อัตรารอด หมายถึง อัตราการรอดตายของลูกพันธุ์สัตว์น้ำ

ช่อง 7 จำนวน (ตัว) หมายถึง จำนวนสัตว์น้ำนับเป็นตัว

ช่อง 8 จำนวน (บาท) หมายถึง จำนวนรายได้ของลูกพันธุ์สัตว์น้ำ

ช่อง 9 ตาย หมายถึง จำนวนลูกพันธุ์สัตว์น้ำที่ตาย

ช่อง 10 จำนวนคงเหลือ (ตัว) หมายถึง จำนวนสัตว์น้ำคงเหลือ

ช่อง 11 หมายเหตุ หมายถึง ข้อมูลเพิ่มเติมจากช่องในตารางอื่น ๆ

(ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565)

หน่วยงาน.....

กอง

ควรจัดทำข้อมูล แต่ละชนิดสัตว์น้ำ ชนิดละ 1 ตาราง

วัน/ เดือน/ ปี เริ่มต้น (1)	พันธุ์ (2)	จำนวนลูกพันธุ์เริ่มต้น (3)	วัน/ เดือน/ปี ตรวจสอบ (4)	จำนวนลูก พันธุ์ พร้อม จำหน่าย (5)	อัตราการอด (6)	รายการลูกพันธุ์สัตว์น้ำ				หมายเหตุ (11)
						จำหน่าย		ตาย (9)	จำนวน คงเหลือ (ตัว) (10)	
						จำนวน (ตัว) (7)	จำนวน (บาท) (8)			
1/10/64	จิตรลดา	20,000	1/10/64	20,000	50	18,000	9,000	500	-	
10/10/64	จิตรลดา	10,000	10/10/64	10,000	100	10,000	15,000	-	-	
30/9/65	จิตรลดา	10,000	30/9/65	10,000	100	8,000	12,000	-	2,000	

หมายเหตุ : แบบฟอร์มทะเบียนคน

ช่อง 1 วัน/เดือน/ปี หมายถึง วัน/เดือน/ปี ที่ลงข้อมูล

ช่อง 2 พันธุ์ หมายถึง สายพันธุ์ของสัตว์น้ำ

ช่อง 3 จำนวนลูกพันธุ์เริ่มต้น หมายถึง จำนวนลูกพันธุ์เริ่มต้นหลังพัก

ช่อง 4 วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ หมายถึง วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบจำนวนลูกพันธุ์

ช่อง 5 จำนวนลูกพันธุ์พร้อมจำหน่าย หมายถึง จำนวนลูกพันธุ์พร้อมจำหน่ายให้เกษตรกร

ช่อง 6 อัตรารอด หมายถึง อัตราการรอดตายของลูกพันธุ์สัตว์น้ำ

ช่อง 7 จำนวน (ตัว) หมายถึง จำนวนสัตว์น้ำนับเป็นตัว

ช่อง 8 จำนวน (บาท) หมายถึง จำนวนรายได้ของลูกพันธุ์สัตว์น้ำ

ช่อง 9 ตาย หมายถึง จำนวนลูกพันธุ์สัตว์น้ำที่ตาย

ช่อง 10 จำนวนคงเหลือ (ตัว) หมายถึง จำนวนสัตว์น้ำคงเหลือ

ช่อง 11 หมายถึง หมายถึง ข้อมูลเพิ่มเติมจากช่องในตารางอื่น ๆ

5. การนับจำนวนสัตว์น้ำจำหน่าย

5.1 การนับกุ้งขาวแวนนาไม ระยะโพสต์ลาร์วา 12 (PL12) หรือโพสต์ลาร์วา 15 (PL15)

อุปกรณ์

- 1) กะละมังพลาสติกสีขาว ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 30 เซนติเมตร จำนวน 2 ใบ
- 2) ซ้อนเหล็กเจาะรูเบอร์ 4 เส้นผ่านศูนย์กลาง 4.3 เซนติเมตร ลึก 0.6 เซนติเมตร
- 3) ซ้อนเหล็กเจาะรูเบอร์ 5 เส้นผ่านศูนย์กลาง 4.4 เซนติเมตร ลึก 1.5 เซนติเมตร
- 4) ซ้อนพลาสติกขาวขนาดใหญ่
- 5) ยางรัดถุง
- 6) สวิงตักลูกกุ้ง



วิธีการ

1. ใช้สวิงซ้อนลูกกุ้งมาประมาณ 1/10 ของสวิง
2. ใช้ซ้อนเหล็กเจาะรูเบอร์ 4 ตักลูกกุ้งโดยให้น้ำไหลผ่านออกด้านล่าง ให้เหลือแต่ตัวกุ้งพอดีกับขอบของซ้อน
3. นำลูกกุ้งที่ได้จากข้อ 2 ใส่ลงในกะละมังพลาสติกที่มีน้ำอยู่แล้ว ลงกะละมังที่ 1 จากนั้นทำการนับจำนวน โดยใช้ซ้อนพลาสติกขาวขนาดใหญ่ ตักลูกกุ้งครั้งละ 5 ตัวนำไปใส่กะละมังพลาสติกอีกใบ นับจำนวนลูกกุ้งทุกตัว เมื่อนับครบ 100 ตัว (20 ซ้อนพลาสติกใหญ่) ให้นำยางรัดถุงมาวางจำนวน 1 เส้นเพื่อป้องกันการลื่น
4. นับจำนวนยางพลาสติก แล้วคูณด้วย 100 จะได้เท่ากับลูกกุ้งที่สุ่มใน 1 ซ้อน
5. ทำการสุ่มอย่างน้อย 3 ครั้งเพื่อหาค่าเฉลี่ยจำนวนลูกกุ้ง สำหรับใช้ในการคำนวณจำนวนลูกกุ้งที่ต้องการ

การขายลูกกุ้งขาวโพสต์ลาร์วา 12

นิยมใช้ซ้อนเหล็กเจาะรูเบอร์ 4 โดย 1 ซ้อนจะตักกุ้งได้ประมาณ 1,000 ตัว หากต้องการจำหน่ายกุ้ง 1,000,000 ตัว จะต้องตักกุ้ง 1,000 ครั้ง โดยแต่ละครั้งนำไปบรรจุถุงพลาสติกจำนวน 1 ถุง หรือใช้ซ้อนเหล็กเจาะรูเบอร์ 5 โดย 1 ซ้อนจะได้กุ้งประมาณ 1,200 ตัว วิธีการคำนวณทำแบบเดียวกันกับซ้อนเจาะรูเบอร์ 4

การขายลูกกุ้งขาวโพสต์ลาวา 15

นิยมใช้ซ็อนเหล็กเจาะรูเบอร์ 4 โดย 1 ซ็อนจะตักกุ้งได้ประมาณ 800 ตัว หากต้องการจำหน่ายกุ้ง 1,000,000 ตัว จะต้องตักกุ้ง 1,250 ครั้ง โดยแต่ละครั้งนำไปบรรจุถุงพลาสติกจำนวน 1 ถุง หรือใช้ซ็อนเหล็กเจาะรูเบอร์ 5 โดย 1 ซ็อนจะได้กุ้งประมาณ 1,000 ตัว วิธีการคำนวณทำแบบเดียวกันกับซ็อนเจาะรูเบอร์ 4



5.2 การนับลูกหอย

- ระยะ eyed-larvae เป็นลูกหอยระยะที่ยังลอยอยู่ในมวลน้ำจึงส่มนับแบบเดียวกับการส่มนับโรติเฟอร์

- ระยะวัยรุ่น (ลงเกาะพื้น)

ขนาด 2-3 มิลลิเมตร

- รวบรวมลูกหอยใส่ภาชนะใช้ผ้าซับน้ำให้แห้งนำลูกหอยไปชั่งน้ำหนักพร้อมภาชนะ เมื่อได้น้ำหนักทั้งหมดลบออกด้วยน้ำหนักภาชนะจะได้น้ำหนักลูกหอยทั้งหมด

- สุ่มลูกหอยมาจำนวน 0.5-1 กรัม จำนวน 3 ครั้ง นับจำนวนลูกหอยที่สุ่มมาและหาค่าเฉลี่ยของจำนวนลูกหอย 0.5-1 กรัม จากนั้นคำนวณกลับเป็นจำนวนลูกหอยทั้งหมด

เช่น ลูกหอยมีน้ำหนักทั้งหมด 100 กรัม สุ่มลูกหอยออกมานับ 1 กรัม ได้ลูกหอยเฉลี่ย 1,500 ตัว แสดงว่ามีลูกหอยทั้งหมด 150,000 ตัว หากเกษตรกรต้องการลูกหอย 50,000 ตัว ตักลูกหอยออกมาจำหน่าย 33.33 กรัม (ใช้เครื่องชั่งทศนิยม 2 ตำแหน่ง)

ขนาด 5 มิลลิเมตร ขึ้นไป

- นับจำนวนทุกตัว

5.3 การนับลูกปลานวลจันทร์ทะเลและปลากะพงขาว

- การลูกปลานวลจันทร์ทะเลและปลากะพงขาวจะต้องนับจำนวนทุกตัว

5.4 การนับลูกปลาน้ำจืด

- การนับลูกปลาขนาดเล็ก ใช้สวิงตักลูกปลาขึ้นมาพ่นน้ำแล้วใช้ภาชนะตวง สุ่มตักลูกปลาออกมา นับจำนวน
- การนับลูกปลาขนาดใหญ่ จะต้องนับจำนวนทุกตัว

5.5 การนับจำนวนเซลล์แพลงก์ตอนพืช (น้ำเขียว)

- สุ่มตัวอย่างจากถัง/ขวด เพาะเลี้ยงแพลงก์ตอนพืช
- หยดตัวอย่างลงบนสไลด์นับเม็ดเลือด (Hemocytometer)
- บนสไลด์นับเม็ดเลือดจะแบ่งเป็น 2 ด้าน (บนและล่าง) แต่ละด้านจะแบ่งเป็นช่องสี่เหลี่ยมด้านละ 9 ช่องใหญ่ ภายใน 1 ช่องใหญ่แบ่งย่อยเป็น 25 ช่องเล็ก
- นับจำนวนเซลล์แพลงก์ตอนใน 1 ช่องใหญ่ โดยเลือกนับเซลล์แพลงก์ตอนเฉพาะช่องเล็กบริเวณมุมทั้ง 4 ด้าน และช่องตรงกลาง 1 ช่อง รวมเป็น 5 ช่องเล็ก และนับทั้งด้านบนและล่าง
- นำจำนวนเซลล์ที่นับได้ทั้งหมดมาหาค่าเฉลี่ย $\times 1 / 4 \times 10^6$ จะได้จำนวนเซลล์แพลงก์ตอน 10^6 /มิลลิลิตร

ปกติน้ำเขียวจะขายเป็นหน่วยปริมาตร ลิตร เช่น ขายหัวเชื้อ 10 ลิตร ขายแบบหมวล 500 ลิตร

5.6 การนับไรติเฟอร์

- เก็บรวบรวมไรติเฟอร์จากบ่อเลี้ยงใสภาชนะที่ทราบปริมาตรแน่นอน (เช่น ใสถังพลาสติก 50 ลิตร)
- สุ่มตัวอย่างไรติเฟอร์ในถังพลาสติก 50 ลิตร โดยก่อนการสุ่มคนไรติเฟอร์ภายในถังให้ฟุ้งกระจายทั่วถัง ใช้ปิเปต (pipette) ปริมาตร 1 มิลลิลิตร สุ่มไรติเฟอร์จำนวน 3 ครั้ง นำไปสุมนับจำนวน และหาค่าเฉลี่ยจะได้จำนวนไรติเฟอร์ ตัว/มิลลิลิตร และนำมาคำนวณกลับเป็นจำนวนไรติเฟอร์ทั้งหมดภายในถัง ใช้ปิเกตต์ไรติเฟอร์จำหน่ายตามจำนวนที่เกษตรกรต้องการ เช่น นับไรติเฟอร์ได้เฉลี่ย 1,200 ตัว/มิลลิลิตร คำนวณกลับเป็นจำนวนไรติเฟอร์ทั้งหมดในถัง 50 ลิตร (50,000 มิลลิลิตร) เท่ากับ 600,000,000 ตัว ถ้าเกษตรกรต้องการซื้อ 200,000,000 ตัว ใช้ปิเกตต์ ไรติเฟอร์ออกมาจากถัง 50 ลิตร ปริมาตร 16.6 ลิตร

3. การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเงินทุนหมุนเวียนฯ

1. เมื่อกรมบัญชีกลางอนุมัติงบประมาณรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้ง และพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนฯ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณของเงินทุนหมุนเวียนฯ ให้กับหน่วยงานส่วนกลางและหน่วยผลิตในส่วนภูมิภาค

หน่วยงานส่วนกลาง

1. เมื่อต้องการเบิกค่าใช้จ่ายให้ดำเนินการลดยอดเบิกจ่ายในระบบฐานข้อมูลการเงินการคลังส่งกองบริหารการคลังเพื่อดำเนินการเบิกจ่ายจากงบเงินทุนหมุนเวียนฯ ผ่านระบบ GFMS และจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online

2. กองบริหารการคลัง จัดทำทะเบียนคุมค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ในรูปแบบ Excel โดยนำใบสำคัญฉบับจริงมาบันทึกควบคุมไว้แยกตามประเภทของค่าใช้จ่าย

3. งวดบัญชีปิด (ปิดงวดทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป) กองบริหารการคลังเรียกรายงานเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลังในระบบ GFMS ตรวจสอบกับทะเบียนคุมค่าใช้จ่ายและงบทดลองเงินทุนหมุนเวียนฯ ที่เรียกงานจากระบบ GFMS

หน่วยผลิตส่วนภูมิภาค

1. เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนฯ แจ้งกองบริหารการคลังโอนเงินให้หน่วยงานไปใช้จ่ายในการดำเนินงาน (โอนขายบิล) ให้กับหน่วยผลิต ด้วยแบบ บข.04 ประเภทเอกสาร RM เข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของหน่วยผลิต

2. หน่วยผลิตสามารถเบิกจ่ายเงินทุนหมุนเวียนฯ ที่ได้รับจัดสรร ด้วยแบบ ขบ.03 ประเภทเอกสาร KN/KI (แล้วแต่กรณี) ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.2/ว140 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังของส่วนราชการผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) โดยจะบันทึกค่าใช้จ่ายทุกประเภทผ่านบัญชีเงินรับฝากเงินทุนหมุนเวียน

3. หน่วยผลิตทำรายงานสรุปการเบิกจ่ายงบเงินทุนหมุนเวียนฯ ทุกสิ้นเดือนโดยแยกบัญชีค่าใช้จ่าย..(ระบุประเภท)..แจ้งกองบริหารการคลังโดยส่งผ่านระบบ Google Form ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

4. กองบริหารการคลังจัดทำทะเบียนคุมค่าใช้จ่ายหน่วยผลิตส่วนภูมิภาคในตาราง Excel โดยนำข้อมูลจากข้อ 3 มารวบรวมและจำแนกตามประเภทค่าใช้จ่าย

5. กองบริหารการคลังตรวจสอบบัญชีแยกประเภทเงินรับฝากทุนหมุนเวียนกับทะเบียนคุมค่าใช้จ่ายหน่วยผลิตส่วนภูมิภาค เพื่อบันทึกรับรู้ค่าใช้จ่ายเข้าระบบ GFMS ด้วยแบบ บข.05 ประเภทเอกสาร JY ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป ซึ่งค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะปรากฏในงบทดลองของเงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้ง และพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ ในระบบ GFMS

6. กองบริหารการคลังจัดทำรายงานรับ - จ่าย ในภาพรวมของเงินทุนหมุนเวียนฯ โดยนำข้อมูลรายได้จากการจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำจากงบทดลองและค่าใช้จ่ายจากทะเบียนคุมหน่วยงานส่วนกลาง

และหน่วยผลิตส่วนภูมิภาคมารวบรวม ซึ่งแสดงข้อมูลการเคลื่อนไหวของเงินฝากคลังยกมาและเงินฝากคลังที่เพิ่มขึ้นจากรายได้จากการจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำและลดลงจากการเบิกจ่ายและตรวจสอบกับงบทดลองจากระบบ GFMS

7. กองบริหารการคลังนำข้อมูลรายงานรับ – จ่าย ของทุนหมุนเวียนฯ เข้าระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณเข้าระบบ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป

8. กองบริหารการคลังแจ้งผลการนำข้อมูลรายงานรายงานรับ – จ่าย ของทุนหมุนเวียนฯ เข้าระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณเข้าระบบ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ให้สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนฯ ทราบ

2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้ง และพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ ประกอบด้วย

รายการ	คำนิยาม
1. ค่าจ้างประจำ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจ้างงานซึ่งจ่ายให้แก่ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้างของส่วนราชการและลูกจ้างตามสัญญา โดยมีอัตรากำหนดไว้รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5101010113
2. ค่าจ้างชั่วคราว	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจ้างงานซึ่งจ่ายให้แก่ลูกจ้างชั่วคราว ลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้างของส่วนราชการและลูกจ้างตามสัญญา โดยมีอัตรากำหนดไว้รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5101010113
3. ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	หมายถึง เงินที่จ่ายตอบแทนการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานราชการเป็นรายเดือน ตามอัตราที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เช่น เงินเดือนพนักงานราชการ เป็นต้น
4 .เงินค่าครองชีพ (ประจำ)	หมายถึง เงินค่าตอบแทนที่จ่ายให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ ตามระเบียบ กค.ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของชรก.และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5101010116

รายการ	คำนิยาม
5. เงินค่าครองชีพ (ชั่วคราว)	หมายถึง เงินค่าตอบแทนที่จ่ายให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ ตามระเบียบ กค.ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของชรก.และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
6. เงินสมทบประกันสังคม	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นเงินจ่ายสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานของรัฐประเภทอื่นที่เข้าข่ายตามกฎหมายประกันสังคม บัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับบัญชีเงินสมทบจากนายจ้าง-หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5101020106
7. เงินตอบแทนพิเศษของผู้ได้รับเงินเต็มขั้น	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ที่ได้รับเงินเดือนค่าจ้างถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่งเป็นรายเดือน เพิ่มเติม จากเงินเดือนค่าจ้างตามปกติ ตามและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการข้อ 7 และ 8 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับของตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ C1-7อันดับหรือตำแหน่ง เช่น เงิน 0.5,1,1.5 ขั้น (8%,6%,4%,2%) เงินเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้เคียงขั้นสูง รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5101010109
8. เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	หมายถึง กองทุนที่จ่ายเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างแทนนายจ้าง เมื่อลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้นายจ้าง โดยไม่คำนึงถึงวัน เวลา และสถานที่ แต่จะดูสาเหตุที่ทำให้ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5101020116
9. ค่าบำเหน็จลูกจ้างประจำ	หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่ลูกจ้างประจำเพื่อช่วยเหลือการดำรงชีพ ซึ่งเป็นเงินที่จ่ายให้ครั้งเดียว รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5101040106

รายการ	คำนิยาม
10. เงินช่วยเหลือกรณีลูกจ้างตาย	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นสวัสดิการช่วยเหลือครอบครัว ในกรณีที่ข้าราชการ ,ลูกจ้างประจำ,พนักงานราชการ และ ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน เสียชีวิตในระหว่างรับราชการ รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5101020101
11. ค่าเล่าเรียน	หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษา บุตรให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ บุตร ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา ของบุตร(สำหรับลูกจ้างประจำ) รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5101030101
12. ค่ารักษาพยาบาลคนไข้นอก-รพ.รัฐบาล	หมายถึง เงินช่วยค่ารักษาพยาบาลที่จ่ายเพื่อเป็นการ ช่วยเหลือผู้มีสิทธิรวมทั้งบุคคลในครอบครัว ยกเว้นผู้รับ เบี้ยหวัด/บำนาญตาม พรฎ.เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ รักษาพยาบาล ซึ่งเข้ารับการรักษาสถานพยาบาลของรัฐ ประเภทผู้ป่วยนอก รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5101030205
13. ค่ารักษาพยาบาลคนไข้ใน-รพ.รัฐบาล	หมายถึง เงินช่วยค่ารักษาพยาบาลที่จ่ายเพื่อเป็นการ ช่วยเหลือผู้มีสิทธิ รวมทั้งบุคคลในครอบครัว ยกเว้นผู้รับ เบี้ยหวัด/บำนาญตาม พรฎ.เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ รักษาพยาบาล ซึ่งเข้ารับการรักษาสถานพยาบาลของรัฐ ประเภทผู้ป่วยใน รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5101030206
14. ค่ารักษาพยาบาลคนไข้ใน-รพ.เอกชน	หมายถึง เงินช่วยค่ารักษาพยาบาลที่จ่ายเพื่อเป็นการ ช่วยเหลือผู้มีสิทธิรวมทั้งบุคคลในครอบครัว ยกเว้นผู้รับ เบี้ยหวัด/บำนาญตาม พรฎ.เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ รักษาพยาบาล ซึ่งเข้ารับการรักษาสถานพยาบาลเอกชน ประเภทผู้ป่วยใน รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5101030208
15. ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนภายใต้	หมายถึง เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนที่จ่ายให้กับ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้มีสิทธิได้รับอื่น ที่ปฏิบัติงานใน เขตพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5101020115

รายการ	คำนิยาม
16. ค่าล่วงเวลา	หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่ข้าราชการที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้ง ตามระเบียบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5101020115
17. ค่าเบี้ยเลี้ยง	หมายถึง ค่าเบี้ยเลี้ยง สำหรับการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5103010102
18. ค่าที่พัก	หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการเช่าห้องพักในโรงแรม หรือที่พักแรม สำหรับการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5103010103
19. ค่าใช้จ่ายเดินทางในประเทศ	หมายถึง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าขนย้ายสัมภาระ เป็นต้น ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
20. ค่าวัสดุสำนักงาน	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการซื้อวัสดุมาเพื่อใช้ในการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียนฯ เช่น กระดาษ A4 หมึกอิงค์เจ็ท เป็นต้น หรือกรณีปรับปรุงวัสดุสิ้นเปลืองที่เบิกใช้ไปในระหว่างงวด รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5104010104
21. ค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษา	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เพื่อซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย และเพื่อการรักษาสภาพการใช้งานสินทรัพย์ เช่น เปลี่ยนลูกบิดประตู เปลี่ยนหม้อน้ำรถ เติมน้ำมันหล่อลื่น เปลี่ยนแบตเตอรี่รถ เปลี่ยนยางรถยนต์ที่ชำรุดซ่อมบานประตู ชุดล็อกท่อนในหน่วยงาน ทาสีอาคารสำนักงาน เปลี่ยนหลอดไฟ เป็นต้น รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5104010104

รายการ	คำนิยาม
22. ค่าใช้จ่ายในการประชุม	หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5104030207
23. ค่าไฟฟ้า	หมายถึง ค่าไฟฟ้าที่ใช้ในการดำเนินงานที่นำเสนอรายงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน ทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายหรือเป็นหนี้สิน รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5104020101
24. ค่าโทรศัพท์	หมายถึง ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าบัตรโทรศัพท์ ค่าบัตรเติมเงินโทรศัพท์ ค่าบริการ SMS ที่ใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงานที่นำเสนอรายงาน สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5104020105
25. ค่าน้ำประปา-บาดาล	หมายถึง ค่าน้ำประปาที่ใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงานที่นำเสนอรายงาน สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5104020103
26. ค่าไปรษณีย์-โทรเลข	หมายถึง ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าไปรษณีย์ตอบรับ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ หมายถึง ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าไปรษณีย์ตอบรับ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS 5104020107
27. ค่าเชื่อมครุภัณฑ์ - Interface	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในช่วงอายุการใช้งานของครุภัณฑ์ เป็นบัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์จากระบบของตนเองเข้าระบบ GFMS ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป) รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS5105010161
28. ค่าเชื่อมอาคาร - Interface	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในช่วงอายุการใช้งานของอาคาร เป็นบัญชีที่ใช้บันทึกครุภัณฑ์จากระบบของตนเองเข้าระบบ GFMS ซึ่งไม่ต้องบันทึกรายละเอียดบัญชีรายตัวในระบบ GFMS (ไม่เปิดให้ใช้กับส่วนราชการโดยทั่วไป) รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS5105010160

รายการ	คำนิยาม
29. ค่าวัสดุก่อสร้าง	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการซื้อวัสดุเกี่ยวกับการก่อสร้าง เช่น ท่อ PVC ท่อ ประปา เป็นต้น มาเพื่อใช้ในการดำเนินงานของเงินทุนฯ หรือกรณีปรับวัสดุสิ้นเปลืองที่เบิกใช้ไปในระหว่างงวด รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS5104010104
30. ค่าวัสดุการเกษตร	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการซื้อวัสดุเกี่ยวกับการเกษตร เช่น อาหารสัตว์ ถุงพลาสติก เป็นต้น มาเพื่อใช้ในการดำเนินงานของเงินทุนฯ หรือกรณีปรับวัสดุสิ้นเปลืองที่เบิกใช้ไปในระหว่างงวด รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS5104010104
31. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการซื้อวัสดุเกี่ยวกับบ้านงานครัว เช่น กะละมัง ฝอยขัดใยเหล็ก เป็นต้น มาเพื่อใช้ในการดำเนินงานของเงินทุนฯ หรือกรณีปรับวัสดุสิ้นเปลืองที่เบิกใช้ไปในระหว่างงวด รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS5104010104
32. ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการซื้อวัสดุเกี่ยวกับเชื้อเพลิง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันแก๊สโซฮอลล์ เป็นต้น มาเพื่อใช้ในการดำเนินงานของเงินทุนฯ หรือกรณีปรับวัสดุสิ้นเปลืองที่เบิกใช้ไปในระหว่างงวด รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS5104010110
33. ค่าวัสดุไฟฟ้า	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการซื้อวัสดุเกี่ยวกับไฟฟ้า เช่น เทปพันสายไฟ ปลั๊กไฟ เป็นต้น มาเพื่อใช้ในการดำเนินงานของเงินทุนฯ หรือกรณีปรับวัสดุสิ้นเปลืองที่เบิกใช้ไปในระหว่างงวด รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS5104010104
34. ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์	หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการซื้อวัสดุเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ เช่น ฮอร์โมนแปลงเพศปลา แอลกอฮอล์ เป็นต้น มาเพื่อใช้ในการดำเนินงานของเงินทุนฯ หรือกรณีปรับวัสดุสิ้นเปลืองที่เบิกใช้ไปในระหว่างงวด รหัสบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMS5104010104

หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่าย

1. หน่วยงานส่วนกลาง เบิกค่าใช้จ่ายประเภทต่างๆ ตามแผนการปฏิบัติงาน
2. หน่วยผลิตส่วนภูมิภาค เบิกค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับรายได้จากการจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ

4. การจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ

เงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้งและพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ มีการจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ ดังนี้

1. กรณีรับจองทางโทรศัพท์ สามารถติดต่อไปยังศูนย์ฯ ที่มีการเพาะพันธุ์สัตว์น้ำ เกษตรกรสามารถโทรสอบถาม เจ้าหน้าที่จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำต้องให้ข้อมูลชนิดสัตว์น้ำ ราคาจำหน่าย ช่วงเวลาที่พร้อมจำหน่าย และรับจองตามลำดับคิว จากนั้นลงบันทึกวันที่ ชนิดสัตว์น้ำที่เกษตรกรมีความประสงค์จอง ลงในสมุดคุมการจองพันธุ์สัตว์น้ำ

2. เกษตรกรมีความประสงค์จอง และขอซื้อพันธุ์สัตว์น้ำ (กรณีติดต่อที่หน่วยงาน) เจ้าหน้าที่จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำต้องให้ข้อมูลชนิดสัตว์น้ำ ราคาจำหน่ายรวมถึงรายละเอียดอื่นๆ ดังนี้

- กรณีที่มีพันธุ์สัตว์น้ำในบ่ออนุบาล แต่เกษตรกรไม่ได้ติดต่อจองพันธุ์สัตว์น้ำไว้ หากจำนวนความต้องการไม่มาก เจ้าหน้าที่จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำสามารถแบ่งจำหน่ายให้แก่เกษตรกรรายนั้น ๆ ได้

- กรณีที่เกษตรกรไม่ได้ติดต่อจองลูกพันธุ์สัตว์น้ำไว้ และมีความต้องการลูกพันธุ์สัตว์น้ำจำนวนมาก เจ้าหน้าที่จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำจะรับจอง และลงบันทึกการจองในสมุดคุมการจองลูกพันธุ์สัตว์น้ำ

3. หากขนาดพันธุ์สัตว์น้ำพร้อมที่จะจำหน่าย ประมาณ 1 สัปดาห์ เจ้าหน้าที่ดูแลการให้อาหารต้องแจ้งเจ้าหน้าที่จำหน่ายลูกพันธุ์สัตว์น้ำ เพื่อเตรียมบ่อซีเมนต์ในการพักและรวบรวมลูกพันธุ์สัตว์น้ำ จากนั้นเจ้าหน้าที่จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำประสานงานทางโทรศัพท์เพื่อนัดหมายเกษตรกร วันที่พร้อมจะรับพันธุ์สัตว์น้ำ (กรณีหากไม่สามารถติดต่อเกษตรกรได้ จะทำการบันทึกหลักฐานการติดต่อในสมุดคุมการจองพันธุ์สัตว์น้ำ และโทรนัดหมายเกษตรกรลำดับคิวต่อไป

4. เมื่อเกษตรกรตกลงซื้อพันธุ์สัตว์น้ำ เจ้าหน้าที่จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำจะกรอกข้อมูลการจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำในเอกสารการจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ โดยต้องกรอกข้อมูลการจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ เช่น รายละเอียดผู้ซื้อ ขนาดพันธุ์สัตว์น้ำ จำนวน ราคา และลงลายมือชื่อผู้ซื้อและผู้จำหน่าย

5. การชำระเงินค่าพันธุ์สัตว์น้ำ เกษตรกรสามารถติดต่อชำระเงินผ่านระบบบิเเล็กทรอนิกส์ และขอรับใบเสร็จรับเงินจากเจ้าหน้าที่ที่จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ

6. บรรจุพันธุ์สัตว์น้ำ

6.1 เจ้าหน้าที่บรรจุพันธุ์สัตว์น้ำ จะทำการสูบน้ำจำนวนพันธุ์สัตว์น้ำในภาชนะตวง ก่อนการบรรจุพันธุ์สัตว์น้ำทุกครั้ง ทั้งนี้ เพื่อความแม่นยำและได้จำนวนพันธุ์ครบถ้วนตามที่เกษตรกรต้องการ โดยจะบรรจุพันธุ์สัตว์น้ำในถุงพลาสติกขนาดโดยประมาณ 20 x 30 เซนติเมตร จำนวนพันธุ์สัตว์น้ำที่บรรจุในถุงขนาดดังกล่าว เจ้าหน้าที่บรรจุพันธุ์สัตว์น้ำจะพิจารณาตามขนาดความยาวของพันธุ์ และระยะทางที่เกษตรกรจะลำเลียง

6.2 เจ้าหน้าที่บรรจุพันธุ์สัตว์น้ำ ทำการสูมนับจำนวนพันธุ์สัตว์น้ำในถุงที่บรรจุพันธุ์สัตว์น้ำกรณีที่เกษตรกรมีความต้องการซื้อเกิน 50 ถุง จะทำการสูมนับจำนวน 3 ถุง และหากเกษตรกรมีความต้องการซื้อน้อยกว่า 50 ถุง จะสูมนับจำนวนพันธุ์สัตว์น้ำในถุงที่บรรจุพันธุ์สัตว์น้ำจำนวน 1 - 2 ถุง

6.3 ลงบันทึกการสูมนับจำนวนลูกพันธุ์สัตว์น้ำในสมุดคุมการบรรจุพันธุ์สัตว์น้ำโดยเจ้าหน้าที่จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำทุกครั้ง

7. การติดต่อรับพันธุ์สัตว์น้ำพร้อมแสดงใบเสร็จรับเงิน

เกษตรกรนำใบเสร็จรับเงินเพื่อติดต่อขอรับพันธุ์สัตว์น้ำ โดยเจ้าหน้าที่จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำจะตรวจสอบเอกสารใบเสร็จรับเงินกับเอกสารการจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำที่ทำให้เกษตรกรไปออกใบเสร็จรับเงินกับเจ้าหน้าที่การเงิน โดยระหว่างรอรับพันธุ์สัตว์น้ำ เจ้าหน้าที่จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำจะสอบถามความพึงพอใจกับเกษตรกร โดยกรอกรายละเอียดในแบบสำรวจความพึงพอใจทุกครั้ง

8. การออกใบกำกับการจำหน่ายลูกพันธุ์สัตว์น้ำ (FMD)

เจ้าหน้าที่ออกหนังสือกำกับการจำหน่ายลูกพันธุ์สัตว์น้ำ ในกรณีที่เกษตรกรแสดงความจำเป็นต้องหนังสือกำกับฯ ณ วันนั้น แต่หากเกษตรกรไม่ประสงค์หนังสือกำกับการจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ ณ วันที่จำหน่าย เจ้าหน้าที่ฯ จะออกหนังสือกำกับฯ ในระบบก่อน และหากเกษตรกรต้องการรับหนังสือกำกับทางศูนย์ฯ จะจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ต่อไป

9. การนับจำนวนสัตว์น้ำที่ขาย

9.1 การนับจำนวนสัตว์น้ำขนาดใหญ่

9.2 การนับจำนวนสัตว์น้ำขนาดเล็ก

ขั้นตอนการจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ



การรับชำระเงิน

การรับเงินให้ดำเนินการตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค 0402.2/ว 140 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) โดยเงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้ง และพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ ได้กำหนดแนวทางการรับเงินและการนำเงินฝากคลังและการนำเงินส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของรายได้จากการจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ และรายรับอื่นซึ่งเกิดจากกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเงินทุนหมุนเวียนฯ เช่น รายได้จากการจำหน่ายครุภัณฑ์ชำรุดและการรับเงินเบิกเกินส่งคืน ยกเว้น รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารบัญชีเงินสำรองจ่ายที่ยังดำเนินการเขียนเช็คพร้อม Pay - in นำส่งคลังเป็นรายได้อื่นของเงินทุนหมุนเวียนฯ โดยการรับชำระเงินของเงินทุนหมุนเวียนฯ แบบอิเล็กทรอนิกส์สามารถดำเนินการได้ 3 ช่องทาง

ก. กรณีการรับรายได้จากการจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ และรายรับอื่นซึ่งเกิดจากกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเงินทุนหมุนเวียนฯ

หน่วยงานส่วนกลาง ช่องทางการรับเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์มี 2 ช่องทาง ดังนี้

1. การรับเงินแบบ Teller Payment

1.1) รายได้จากการจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำและรายได้จากการจำหน่ายครุภัณฑ์ชำรุดใช้แบบใบแจ้งการชำระเงิน (Pay - in) และ Company Code ข้อมูลที่ต้องระบุ ได้แก่ ชื่อผู้ชำระเงิน , Ref.1 หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ชำระเงิน Ref.2 ให้ระบุตัวเลข 16 หลัก และไม่ต้องออกใบเสร็จรับเงินหากไม่มีการร้องขอ

1.2) สิ้นวันทำการ

- เรียกรายงาน Receivable Information Online
- เรียกรายงาน e-Statement
- จัดทำทะเบียนคุมการจัดเก็บรายได้
- บันทึกการจัดเก็บรายได้ผ่านระบบ GFMS ด้วยคำสั่ง ZRP_RB
- นำส่งเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เลือกประเภทเงินฝากคลัง ประเภทเอกสาร R2
- พิมพ์รายงานหน้าจอ Company User Maker/Authorizer ลงนาม
- พิมพ์รายงานหน้าจอการทำรายการสำเร็จ
- เรียกรายงาน e-Statement ตรวจสอบรายการหลังการนำส่ง

1.3) วันทำการถัดไป

- เรียกรายงาน Receivable Information Download
- เรียกรายงานรายละเอียดเฉพาะรายการที่ผ่านรายการจากระบบ GFMS

2. การรับเงินแบบ ATM Payment, Internet Banking หรือ Mobile Banking (เฉพาะธนาคารกรุงไทย เท่านั้น แสดงยอดเวลา 23.00 น) และไม่ต้องออกใบเสร็จรับเงินทุกกรณี หากไม่มีการร้องขอ

2.1) สิ้นวันทำการ

- รวบรวม Payment Slip /หลักฐานการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์จากช่องทางต่าง ๆ
- เรียกกรายงาน Receivable Information Online
- จัดทำทะเบียนคุมการจัดเก็บรายได้
- บันทึกการจัดเก็บรายได้ผ่านระบบ GFMIS ด้วยคำสั่ง ZRP_RB

2.2) วันทำการถัดไป (ก่อนเวลา 10.00 น.)

- เรียกกรายงาน Receivable Information Download และ Download Miscellaneous
- เรียกกรายงาน e-Statement ของวันที่ผ่านมา
- บันทึกการจัดเก็บรายได้ผ่านระบบ GFMIS ด้วยคำสั่ง ZRP_RB

(กรณีตรวจสอบแล้วมียอดเพิ่มเติมใน e-Statement)

- นำส่งเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เลือกประเภทเงินฝากคลัง ประเภทเอกสาร R2
- พิมพ์รายงานหน้าจอ Company User Maker/Authorizer ลงนาม
- พิมพ์รายงานหน้าจอการทำรายการสำเร็จ
- เรียกกรายงาน e-Statement ตรวจสอบรายการหลังการนำส่ง
- เรียกกรายงานรายละเอียดเฉพาะรายการที่ผ่านรายการจากระบบ GFMIS

หน่วยผลิตส่วนภูมิภาค

- ช่องทางการรับเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์มี 3 ช่องทาง ดังนี้

1. การรับเงินแบบ Teller Payment

1.1) รายได้จากการจำหน่ายพันธบัตรรัฐบาลและรายได้จากการจำหน่ายครุภัณฑ์ชำรุดใช้แบบใบแจ้งการชำระเงิน (Pay – in) และ Company Code ข้อมูลที่ต้องระบุ ได้แก่ ชื่อผู้ชำระเงิน , Ref.1 หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ชำระเงิน Ref.2 ให้ระบุตัวเลข 16 หลัก และไม่ต้องออกใบเสร็จรับเงินหากไม่มีการร้องขอ

1.2) สิ้นวันทำการ

- เรียกกรายงาน Receivable Information Online
- เรียกกรายงาน e-Statement
- จัดทำทะเบียนคุมการจัดเก็บรายได้
- บันทึกการจัดเก็บรายได้ผ่าน Web Online ด้วยคำสั่ง นส.01 ประเภทเอกสาร RB
- นำส่งเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เลือกประเภทเงินฝากคลัง ประเภทเอกสาร R2
- พิมพ์รายงานหน้าจอ Company User Maker/Authorizer ลงนาม
- พิมพ์รายงานหน้าจอการทำรายการสำเร็จ
- เรียกกรายงาน e-Statement ตรวจสอบรายการหลังการนำส่ง

1.3) วันทำการถัดไป

- เรียกใช้งาน Receivable Information Download
- เรียกใช้งานรายละเอียดเฉพาะรายการที่ผ่านรายการจากระบบ GFMS
- บันทึกโอนขายบิลผ่าน Web Online ด้วยแบบ บช. 04 ประเภทเอกสาร RO กลับเข้า

บัญชีเงินทุนหมุนเวียนฯ ของส่วนกลาง

2. การรับเงินแบบ ATM Payment, Internet Banking หรือ Mobile Banking (เฉพาะธนาคารกรุงไทย เท่านั้น แสดงยอดเวลา 23.00 น) และไม่ต้องออกไปเสิร์ฟรับเงินทุกกรณี หากไม่มีการร้องขอ

2.1) สิ้นวันทำการ

- รวบรวม Payment Slip /หลักฐานการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์จากช่องทางต่าง ๆ
- เรียกใช้งาน Receivable Information Online
- จัดทำทะเบียนคุมการจัดเก็บรายได้
- บันทึกการจัดเก็บรายได้ผ่าน Web Online ด้วยแบบ นส.01 ประเภทเอกสาร RB

2.2) วันทำการถัดไป (ก่อนเวลา 10.00 น.)

- เรียกใช้งาน Receivable Information Download และ Download Miscellaneous
- เรียกใช้งาน e-Statement ของวันที่ผ่านมา
- บันทึกการจัดเก็บรายได้ผ่าน Web Online ด้วยแบบ นส.01 ประเภทเอกสาร RB (กรณี

ตรวจสอบแล้วมียอดเพิ่มเติมใน e-Statement)

- นำส่งเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เลือกประเภทเงินฝากคลัง ประเภทเอกสาร R2
- พิมพ์รายงานหน้าจอ Company User Maker/Authorizer ลงนาม
- พิมพ์รายงานหน้าจอการทำรายการสำเร็จ
- เรียกใช้งาน e-Statement ตรวจสอบรายการหลังการนำส่ง
- เรียกใช้งานรายละเอียดเฉพาะรายการที่ผ่านรายการจากระบบ GFMS
- บันทึกโอนขายบิลผ่าน Web Online ด้วยแบบ บช. 04 ประเภทเอกสาร RO กลับเข้า

บัญชีเงินทุนหมุนเวียนฯ ของส่วนกลาง

3. การรับเงินผ่านเครื่อง EDC ต้องออกไปเสิร์ฟรับเงินทุกกรณี ชำระได้ทุกธนาคาร

- รับชำระด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (เดบิต/เครดิต) กรณีชำระด้วยบัตรเครดิต ค่าธรรมเนียม

ธนาคารผู้ชำระเงินเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียม

- รับชำระผ่าน QR Code

3.1) สิ้นวันทำการ

- เรียกใช้งาน Settlement Report Slip (EDC)
- เรียกใช้งาน Payment Slip / Merchant copy (EDC)
- เรียกใช้งาน Receivable Information Online
- จัดทำทะเบียนคุมการจัดเก็บรายได้

- บันทึกการจัดเก็บรายได้ผ่าน Web Online ด้วยแบบ นส.01 ประเภทเอกสาร RB

3.2) วันทำการถัดไป(ก่อนเวลา 10.00 น.)

- เรียกกรายงาน Receivable Information Download และ Download Miscellaneous

- เรียกกรายงาน e-Statement ของวันที่ผ่านมา

- บันทึกการจัดเก็บรายได้ผ่าน Web Online ด้วยแบบ นส.01 ประเภทเอกสาร RB (กรณีตรวจสอบแล้วมียอดเพิ่มเติมใน e-Statement)

- นำส่งเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เลือกประเภทเงินฝากคลัง ประเภทเอกสาร R2

- พิมพ์รายงานหน้าจอ Company User Maker/Authorizer ลงนาม

- พิมพ์รายงานหน้าจอการทำรายการสำเร็จ

- เรียกกรายงาน e-Statement ตรวจสอบรายการหลังการนำส่ง

- เรียกกรายงานรายละเอียดเฉพาะรายการที่ผ่านรายการจากระบบ GFMS

- บันทึกโอนขายบิลผ่าน Web Online ด้วยแบบ บข. 04 ประเภทเอกสาร RO กลับเข้าบัญชีเงินทุนหมุนเวียนฯ ของส่วนกลาง

- การจัดทำรายงานการจัดเก็บรายได้และนำเงินส่งคลัง

1. หน่วยผลิตทำรายงานสรุปรายได้จากการจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ ทุกสิ้นเดือน แจ้งกองบริหารการคลังโดยส่งผ่านระบบ Google Form ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

2. กองบริหารการคลังตรวจสอบรายงานสรุปรายได้จากการจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ กับรายงานแสดงการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลังจากระบบ GFMS รหัสหน่วยงาน 80031

ข. กรณีการรับเงินเบิกเกินส่งคืน เงินทุนหมุนเวียนฯ

หน่วยงานส่วนกลาง

1. การรับเงินแบบ Teller Payment

1.1) เมื่อมีผู้ชำระคืนเงินเบิกเกินส่งคืนใช้แบบใบแจ้งการชำระเงิน (Pay – in) เบิกเกินส่งคืนที่พิมพ์จากระบบ KTB Corporate Online โดย Barcode QR Code และ Company Code จะแสดงให้เห็นอัตโนมัติ และไม่ต้องออกใบเสร็จรับเงินหากไม่มีการร้องขอ

1.2) สิ้นวันทำการ

- เรียกกรายงาน Receivable Information Online

- เรียกกรายงาน e-Statement

- จัดทำทะเบียนคุมการจัดเก็บรายได้

- บันทึกการจัดเก็บเบิกเกินส่งคืนผ่านระบบ GFMS ด้วยคำสั่ง ZRP_BD ประเภท

เอกสาร BD

- บันทึกปรับปรุงประเภทของเงินผ่านระบบ GFMS ด้วยคำสั่ง ZGL_JR ประเภทเอกสาร

JR

- นำส่งเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เลือกประเภทเงินฝากคลัง ประเภทเอกสาร R7
- บันทึกปรับปรุงประเภทของเงินผ่านระบบ GFMIS ด้วยคำสั่ง ZGL_JR ประเภทเอกสาร

JR

- พิมพ์รายงานหน้าจอ Company User Maker/Authorizer ลงนาม
- พิมพ์รายงานหน้าจอการทำรายการสำเร็จ
- เรียกกรายงาน e-Statement ตรวจสอบรายการหลังการนำส่ง

1.3) วันทำการถัดไป

- เรียกกรายงาน Receivable Information Download
- เรียกกรายงานรายละเอียดเฉพาะรายการที่ผ่านรายการจากระบบ GFMIS
- บันทึกหักล้างค่าใช้จ่ายผ่านระบบ GFMIS ด้วยคำสั่ง ZGL_BE

2. การรับเงินแบบ ATM Payment, Internet Banking หรือ Mobile Banking (เฉพาะธนาคารกรุงไทย เท่านั้น แสดงยอดเวลา 23.00 น) และไม่ต้องออกใบเสร็จรับเงินทุกกรณี หากไม่มีการร้องขอ

2.1) สิ้นวันทำการ

- รวบรวม Payment Slip หลักฐานการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์จากช่องทางต่าง ๆ
- เรียกกรายงาน Receivable Information Online
- จัดทำทะเบียนคุมการจัดเก็บรายได้
- บันทึกการจัดเก็บเบิกเกินส่งคืนผ่านระบบ GFMIS ด้วยคำสั่ง ZRP_BD ประเภทเอกสาร BD
- บันทึก ปรับปรุงประเภทของเงินผ่านระบบ GFMIS ด้วยคำสั่ง ZGL_JR ประเภทเอกสาร JR

2.2) วันทำการถัดไป (ก่อนเวลา 10.00 น.)

- เรียกกรายงาน Receivable Information Download และ Download Mscellaneous
- เรียกกรายงาน e-Statement ของวันที่ผ่านมา
- บันทึกการจัดเก็บเบิกเกินส่งคืนผ่านระบบ GFMIS ด้วยคำสั่ง ZRP_BD ประเภทเอกสาร BD (กรณีตรวจสอบแล้วมียอดเพิ่มเติมใน e-Statement)
- บันทึกปรับปรุงประเภทของเงินผ่านระบบ GFMIS ด้วยคำสั่ง ZGL_JR ประเภทเอกสาร JR
- นำส่งเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เลือกประเภทเงินฝากคลัง ประเภทเอกสาร R7
- บันทึก ปรับปรุงประเภทของเงินผ่านระบบ GFMIS ด้วยคำสั่ง ZGL_JR ประเภทเอกสาร JR
- พิมพ์รายงานหน้าจอ Company User Maker/Authorizer ลงนาม
- พิมพ์รายงานหน้าจอการทำรายการสำเร็จ
- เรียกกรายงาน e-Statement ตรวจสอบรายการหลังการนำส่ง

- เรียกกรายงานรายละเอียดเฉพาะรายการที่ผ่านรายการจากระบบ GFMS
- บันทึกหักล้างค่าใช้จ่ายผ่านระบบ GFMS ด้วยคำสั่ง ZGL_BE

หน่วยผลิตส่วนภูมิภาค

1. การรับเงินแบบ Teller Payment

1.1) เมื่อมีผู้ชำระคืนเงินเบิกเกินส่งคืนใช้แบบใบแจ้งการชำระเงิน (Pay – in) เบิกเกินส่งคืนที่พิมพ์จากระบบ KTB Corporate Online โดย Barcode QR Code และ Company Code จะแสดงให้อัตโนมัติ และไม่ต้องออกใบเสร็จรับเงินหากไม่มีการร้องขอ

1.2) สิ้นวันทำการ

- เรียกกรายงาน Receivable Information Online
- เรียกกรายงาน e-Statement
- จัดทำทะเบียนคุมการจัดเก็บรายได้
- บันทึกการจัดเก็บรายได้ผ่าน Web Online ด้วยแบบ นส.01 ประเภทเอกสาร RB
- นำส่งเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เลือกประเภทเงินฝากคลัง ประเภทเอกสาร R2
- พิมพ์รายงานหน้าจอ Company User Maker/Authorizer ลงนาม
- พิมพ์รายงานหน้าจอการทำรายการสำเร็จ
- เรียกกรายงาน e-Statement ตรวจสอบรายการหลังการนำส่ง

1.3) วันทำการถัดไป

- เรียกกรายงาน Receivable Information Download
- เรียกกรายงานรายละเอียดเฉพาะรายการที่ผ่านรายการจากระบบ GFMS

2. การรับเงินแบบ ATM Payment, Internet Banking หรือ Mobile Banking (เฉพาะธนาคารกรุงไทย เท่านั้น แสดงยอดเวลา 23.00 น) และต้องออกใบเสร็จรับเงินทุกกรณี

2.1) สิ้นวันทำการ

- รวบรวม Payment Slip หลักฐานการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์จากช่องทางต่าง ๆ
- เรียกกรายงาน Receivable Information Online
- จัดทำทะเบียนคุมการจัดเก็บรายได้
- บันทึกการจัดเก็บรายได้ผ่าน Web Online ด้วยแบบ นส.01 ประเภทเอกสาร RB

2.2) วันทำการถัดไป(ก่อนเวลา 10.00 น.)

- เรียกกรายงาน Receivable Information Download และ Download Miscellaneous
- เรียกกรายงาน e-Statement ของวันที่ผ่านมา
- บันทึกการจัดเก็บรายได้ผ่าน Web Online ด้วยแบบ นส.01 ประเภทเอกสาร RB (กรณีตรวจสอบแล้วมียอดเพิ่มเติมใน e-Statement)
- นำส่งเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เลือกประเภทเงินฝากคลัง ประเภทเอกสาร R2

- พิมพ์รายงานหน้าจอ Company User Maker/Authorizer ลงนาม
- พิมพ์รายงานหน้าจอการทำรายการสำเร็จ
- เรียกดูรายงาน e-Statement ตรวจสอบรายการหลังการนำส่ง
- เรียกดูรายงานรายละเอียดเฉพาะรายการที่ผ่านรายการจากระบบ GFMIS

2. การรับเงินผ่านเครื่อง EDC ชำระได้ทุกธนาคาร ต้องออกใบเสร็จรับเงินทุกกรณี

- รับชำระด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (เดบิต/เครดิต) กรณีชำระด้วยบัตรเครดิต ค่าธรรมเนียมธนาคารผู้ชำระเงินเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียม

- รับชำระผ่าน QR Code

3.1) สิ้นวันทำการ

- เรียกดูรายงาน Settlement Report Slip (EDC)
- เรียกดูรายงาน Payment Slip / Merchant copy (EDC)
- เรียกดูรายงาน Receivable Information Online
- จัดทำทะเบียนคุมการจัดเก็บรายได้
- บันทึกการจัดเก็บรายได้ผ่าน Web Online ด้วยแบบ นส.01 ประเภทเอกสาร RB

3.2) วันทำการถัดไป(ก่อนเวลา 10.00 น.)

- เรียกดูรายงาน Receivable Information Download และ Download Miscellaneous
- เรียกดูรายงาน e-Statement ของวันที่ผ่านมา
- บันทึกการจัดเก็บรายได้ผ่าน Web Online ด้วยแบบ นส.01 ประเภทเอกสาร RB (กรณีตรวจสอบแล้วมียอดเพิ่มเติมใน e-Statement)

- นำส่งเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เลือกประเภทเงินฝากคลัง ประเภทเอกสาร R2
- พิมพ์รายงานหน้าจอ Company User Maker/Authorizer ลงนาม
- พิมพ์รายงานหน้าจอการทำรายการสำเร็จ
- เรียกดูรายงาน e-Statement ตรวจสอบรายการหลังการนำส่ง
- เรียกดูรายงานรายละเอียดเฉพาะรายการที่ผ่านรายการจากระบบ GFMIS

5. การรายงานด้านการเงินและแนวทางบันทึกบัญชี

1. รายงานการเงิน

1.1 หน่วยผลิต

1) รายงานที่ต้องส่งกองบริหารการคลังทุกสิ้นเดือน ประกอบด้วย

- รายงานการรับ - จ่ายเงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้งและพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ

ชื่อหน่วยงาน.....				
รหัสศูนย์ต้นทุน..... รหัสพื้นที่				
รายงานการรับ - จ่ายเงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้งและพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ				
ประจำเดือน พ.ศ.....				
รายรับ	เดือนนี้		รวมแต่ต้นปี	
	จำนวนเงิน (บาท)		จำนวนเงิน (บาท)	
- รายได้ค่าจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ				
- รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร				
- รายได้อื่น ๆ (ระบุประเภท....)				
รวม				
รายจ่าย	ได้รับจัดสรร	รายจ่าย (บาท)		คงเหลือ
	(บาท)	เดือนนี้	รวมแต่ต้นปี	
๑. งบบุคลากร				
- ค่าจ้างประจำ				
- ค่าจ้างชั่วคราว				
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ				
- เงินค่าครองชีพ				
๒. งบดำเนินงาน				
- เงินช่วยเหลือพิเศษกรณีเสียชีวิต/ชายแดนภาคใต้				
- เงินช่วยค่ารักษา ฯ ใน/นอก				
- เงินช่วยการศึกษาบุตร				
- ค่าตอบแทน				
- ค่าใช้สอย				
- ค่าวัสดุ				
- ค่าสาธารณูปโภค				
๓. งบลงทุน				
- ค่าครุภัณฑ์				
- ค่าอาคารและสิ่งปลูกสร้าง				
รวม				
เงินเหลือจ่ายโอนกลับส่วนกลาง				

- รายงานสรุปการเบิกจ่ายงบประมาณเงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้งและพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ

รายงานสรุปการเบิกจ่ายงบประมาณเงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้งและพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ			
ประจำเดือน.....			
ประเภทค่าใช้จ่าย		จำนวนเงิน	ค่าใช้จ่ายสะสม
1. ชื่อหน่วยงาน	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสพื้นที่.....	
ค่าจ้างประจำ			
ค่าจ้างชั่วคราว			
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ			
เงินค่าครองชีพ (ประจำ)			
เงินค่าครองชีพ (ชั่วคราว)			
เงินตอบแทนพิเศษของผู้ได้รับเงินเพิ่มขึ้น			
เงินสมทบประกันสังคม			
เงินช่วยเหลือกรณีลูกจ้างตาย			
ค่าเล่าเรียน			
ค่ารักษาพยาบาลคนไข้ใน-รพ.รัฐบาล			
ค่ารักษาพยาบาลคนไข้ใน-รพ.รัฐบาล			
ค่ารักษาพยาบาลคนไข้ใน-รพ.เอกชน			
ค่าตอบแทนพิเศษชายแดนภาคใต้			
ค่าล่วงเวลา			
ค่าเบี้ยเลี้ยง			
ค่าที่พัก			
ค่าใช้จ่ายเดินทางในประเทศ			
ค่าวัสดุก่อสร้าง			
ค่าวัสดุการเกษตร			
ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว			
ค่าวัสดุเชื้อเพลิง			
ค่าวัสดุไฟฟ้า			
ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์			
ค่าวัสดุสำนักงาน			
ค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษา			
ค่าเชื้อเพลิง			
ค่าจ้างเหมาบริการ			
ค่าไฟฟ้า			
ค่าโทรศัพท์			
ค่าน้ำประปา-บาดาล			
ค่าไปรษณีย์-โทรเลข			
ค่าใช้จ่ายในการประชุม			
เงินสมทบกองทุนทดแทน			
ค่าครุภัณฑ์			
ที่ดิน-สิ่งปลูกสร้าง			
ค่าปรับงานก่อสร้าง			
ค่าบำเหน็จลูกจ้างประจำ			
ค่าเบี้ยประกันภัย			
รวม			
หมายเหตุ :			
กรณีเบิกเกินส่งคืน			
1. กรณีเดือนที่จัดทำรายงานฯ มีการเบิกเกินส่งคืนค่าใช้จ่ายที่เบิกภายในเดือนเดียวกันและได้บันทึกการเบิกเกินส่งคืนครบทุกขั้นตอนให้ ระบุค่าใช้จ่าย			
ในช่องจำนวนเงินด้วยจำนวนเงินสุทธิหลังจากหักเบิกเกินส่งคืนเรียบร้อยแล้ว			
2. กรณีเดือนที่จัดทำรายงานฯ มีการบันทึกการเบิกเกินส่งคืนของค่าใช้จ่ายที่เบิกในเดือนก่อนหน้าให้ระบุข้อมูลเบิกเกินส่งคืน เฉพาะในรายงานเบิกเกินส่งคืน			
ฯ เท่านั้น โดยไม่ต้องนำข้อมูลดังกล่าวมาบันทึกในรายงานฯ นี้			
3. กรณีเดือนที่จัดทำรายงานฯ หน่วยงานทราบแล้วว่ามีการเบิกเงินคลาดเคลื่อนและต้องเบิกเกินส่งคืน แต่ยังไม่ได้ดำเนินการบันทึกการเบิกเกินส่งคืนให้			
ระบุค่าใช้จ่ายเต็มจำนวนที่เบิกในรายงานนี้			

- รายงานเบิกเงินส่งคืนงบเงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้งและพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ

รายงานเบิกเงินส่งคืนงบเงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้งและพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ						
ประจำเดือน.....						
ชื่อหน่วยงาน		รหัสศูนย์ต้นทุน		รหัสพื้นที่		
รายการ	วันที่ (ขบ.03)	เลขที่ ขบ.03	จำนวนเงิน(ขบ.03)	เลขที่ นำส่ง (13.....)	จำนวนเงิน(เบิกเงินส่งคืน)	จำนวนเงิน(คชจ.สุทธิหลังหัก เบิกเงินส่งคืน)

- รายงานการรับรายได้งบเงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้งและพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ

รายงานการรับรายได้งบเงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้งและพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ														
ประจำเดือน.....														
วันที่	ใบเสร็จรับเงิน เลขที่/เล่มที่	จำนวนเงิน	รายการนำส่งเข้าระบบ GFMIS							โอนรายได้กลับส่วนกลาง			หมายเหตุ	
			วันที่ จัดเก็บ รายได้	เลขที่ กค. 10	วันที่ นำส่ง รายได้	เลขที่ กค. 13	เลขที่ กค. 16	รายได้ขายปลา	รายได้ดอกเบี้	รายได้อื่น	วันที่โอน กค.	เลขที่ RO		จำนวนเงิน
ชื่อหน่วยงาน			รหัสศูนย์ต้นทุน			รหัสพื้นที่								
รวม		-							-	-	-		-	

1.2 กองบริหารการคลัง

- กองบริหารการคลังจัดทำรายงานงบปรับ – จ่ายประจำเดือน และนำข้อส่งมูลรายงานของทุนหมุนเวียนฯ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณเข้าระบบ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไปให้กรมบัญชีกลาง และแจ้งผลการจัดส่งรายงานให้สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนฯ ทราบ
- กองบริหารการคลังจัดทำรายงานงบปรับ – จ่ายรายไตรมาส ส่งสำนักงานเศรษฐกิจ และแจ้งผลการจัดส่งรายงานให้สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนฯ ทราบ
- กองบริหารการคลังจัดทำรายงานการเงินของเงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำปี เสนอกรมประมงภายใน 60 วัน และจัดส่งให้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน กรมบัญชีกลาง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 72 และนำข้อส่งมูลรายงานของทุนหมุนเวียนฯ ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณเข้าระบบ (Non-Budgetary Management System : NBMS) และจัดส่งเข้าระบบรายงานการเงินรวมของหน่วยงานภาครัฐ (Consolidated Financial Statement Program : ระบบ CFS) ของกรมบัญชีกลาง

- เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรับรองงบการเงินแล้ว กองบริหารการคลังจัดส่งรายงานการเงินที่ผ่านการตรวจสอบแล้วเข้าผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณเข้าระบบ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ในงวดปรับปรุง และนำส่งเข้าระบบรายงานการเงินรวมของหน่วยงานภาครัฐ (Consolidated Financial Statement Program : ระบบ CFS) ของกรมบัญชีกลาง และส่งสำเนารายงานการเงินที่ผ่านการตรวจสอบแล้วให้ กรมบัญชีกลาง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานงบประมาณ และเผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 72

วิธีการบันทึกรายการบัญชีในการจ่ายเงิน การรับเงินและนำเงินฝากคลัง ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับทุนหมุนเวียน
ของหน่วยเบิกจ่ายส่วนกลางและหน่วยเบิกจ่ายส่วนกลางที่ตั้งอยู่ส่วนภูมิภาค

ลำดับ	รายการ	เกณฑ์คงค้าง	คำสั่งงาน/ GFMIS Web Online	ระบบ GFMIS			
				ทุนหมุนเวียน		กรมบัญชีกลาง	
				ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
1	เมื่อส่วนกลางโอนขายบิลไปให้หน่วย เบิกจ่ายส่วนกลางที่ตั้งอยู่ส่วน ภูมิภาค	เดบิต ลูกหนี้เงินโอนขายบิล เครดิต เงินฝากกระทรวงการคลัง	บข. 04 ประเภท RM	เดบิต เงินฝากกองคลัง หน่วยงานภาครัฐ เครดิต เงินฝากกระทรวง การคลัง	1101020503 1101020501		
2	การจ่ายเงินฝากคลังตามใบแจ้งหนี้หรือหลักฐานขอเบิก หน่วยเบิกจ่ายส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค						
2.1	จ่ายผ่านส่วนราชการ 2.1.1 เมื่อทุนหมุนเวียนได้รับใบแจ้ง หนี้และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้บันทึก การขอเบิกเงินไม่อ้างอิงใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ระบบเกิดรายการบัญชีอัตโนมัติจะ ได้เอกสารประเภท KY	<u>ส่วนกลาง</u> เดบิต เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ เครดิต เงินฝากกระทรวงการคลัง	ขบ.03 ประเภท KN/KI	เดบิต ค่าใช้จ่ายระบุประเภท.. (ส่วนกลาง)/เงินรับฝาก เงินทุนหมุนเวียน (ส่วนภูมิภาค) เครดิต ใบสำคัญค้ำจ่าย เดบิต ค้างรับ บก. เครดิต รด.ระหว่างหน่วยงาน หน่วยงานรับเงินนอก งบประมาณจาก บก.	51XXXXXXXXX 2111020102 2102040102 1102050124 2102040102	เดบิต คชจ.ระหว่างหน่วยงาน- หน่วยงานรับเงินนอก งบประมาณจาก บก. เครดิต ค้างจ่ายส่วนราชการ	5210010101 2116010102

ลำดับ	รายการ	เกณฑ์คงค้าง	คำสั่งงาน/ GFMIS Web Online	ระบบ GFMIS			
				ทุนหมุนเวียน		กรมบัญชีกลาง	
				ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
	และระบบจะบันทึกรายการปรับลดเงินฝากคลังให้อัตโนมัติจะได้ประเภทเอกสาร JO			เดบิต คชจ.ระหว่างงานปรับเงินฝากคลัง	5210010105	เดบิต เงินรับฝากรัฐบาล	2111020101
				เครดิต เงินฝากกระทรวงการคลัง	1101020501	เครดิต รด.ระหว่างหน่วยงานเงินฝากคลัง	4308010105
	2.1.2 กรมบัญชีกลางประมวลผลส่งจ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของทุนหมุนเวียนจะได้ประเภทเอกสาร PY			เดบิต เงินฝากธนาคาร (นอก งบประมาณ)	1101020604	เดบิต ค้างจ่ายส่วนราชการ	2116010102
				เครดิต ค้างรับ บก.	1102050124	เครดิต เงินฝากสำหรับการจ่ายเงินจากบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 2 ให้ส่วนราชการ	1101020202
		<u>ส่วนภูมิภาค</u> เดบิต ค่าใช้จ่ายระบุประเภท... เครดิต ลูกหนี้เงินโอนขายบิล	บข.05 ประเภท JY	เดบิต ค่าใช้จ่ายระบุประเภท... เครดิต เงินฝากกองคลังหน่วย งานภาครัฐ	51XXXXXXX 1101020501		

ลำดับ	รายการ	เกณฑ์คงค้าง	คำสั่งงาน/ GFMIS Web Online	ระบบ GFMIS			
				ทุนหมุนเวียน		กรมบัญชีกลาง	
				ข้อบัญญัติ	รหัสบัญชี	ข้อบัญญัติ	รหัสบัญชี
	2.1.3 เมื่อทุนหมุนเวียนนำเงินไป จ่ายให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิ ผ่าน ระบบ KTB Corporate Online 1.กรณีไม่มีภาษีหัก ณ ที่จ่าย ให้บันทึกการจ่ายเงินแก่เจ้าหน้าที่ หรือผู้มีสิทธิด้วยจำนวนเงินตามใบ แจ้งหนี้ หรือหลักฐานขอเบิก 2.กรณีภาษีหัก ณ ที่จ่าย ให้บันทึกการจ่ายเงินแก่เจ้าหน้าที่ หรือผู้มีสิทธิด้วยจำนวนเงินสุทธิหลัก หักภาษี ณ ที่จ่าย และระบบบันทึกผลส่งภาษีให้ กรมสรรพากร ด้วยจำนวนเงินที่หัก ภาษี ณ ที่จ่ายไว้จะได้ประเภท เอกสาร JV	<u>ส่วนกลาง</u> เดบิต ค่าใช้จ่ายระบุประเภท... เครดิต เงินฝากธนาคาร (นอก งบประมาณ)	ขจ.05 ประเภท PM ขจ.05 ประเภท PM	เดบิต ใบสำคัญค้ำจ่าย หรือ เจ้าหน้าที่การค้า-บุคคลภายนอก เครดิต รด.เงินฝากธนาคาร (นอก งบม) เดบิต ใบสำคัญค้ำจ่าย หรือ เจ้าหน้าที่การค้า-บุคคลภายนอก เครดิต รด.เงินฝากธนาคาร (นอก งบม) ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง (ระบุประเภท) เดบิต ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง (ระบุประเภท) เครดิต รด.ระหว่างหน่วยงาน- หน่วยงานรับเงินนอก งบม.จากกรมบัญชีกลาง	2102040102 2101010102 1101020604 2102040102 2101010102 1101020604 21020401XX 21020401XX 4308010101	เดบิต คชจ.ระหว่างหน่วยงาน – กรมบัญชีกลาง โอนเงิน นอก งบม.ให้หน่วยงาน เครดิต รด.ระหว่างหน่วยงาน- กรมบัญชีกลางรับเงิน รด.แผ่นดินจากหน่วย งาน	5210010101 4308010103

ลำดับ	รายการ	เกณฑ์คงค้าง	คำสั่งงาน/ GFMIS Web Online	ระบบ GFMIS			
				ทุนหมุนเวียน		กรมบัญชีกลาง	
				ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
						กรมสรรพากร เดบิต คชจ.ระหว่างหน่วยงาน- หน่วยงานโอนเงิน รด.แผ่นดินให้กรมบัญชีกลาง เครดิต รด.ภาษี (ระบุประเภท)	5210010103 41010101XX
2.2	จ่ายตรงเจ้าหน้าที่ (ส่วนกลาง) 2.2.1 เมื่อทุนหมุนเวียนได้รับใบแจ้งหนี้และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้บันทึกการขอเบิกเงินไม่อ้างอิงใบสั่งซื้อสั่งจ้าง และระบบจะบันทึกรายการปรับลดเงินฝากคลังให้อัตโนมัติจะได้ประเภทเอกสาร JO 2.2.2 กรมบัญชีกลางประมวลผลส่งจ่ายเข้าบัญชีเงินเจ้าหน้าที่ได้ประเภทเอกสาร PY	ส่วนกลาง เดบิต ค่าใช้จ่ายระบุประเภท/สินทรัพย์ เครดิต เงินฝากกระทรวงการคลัง	ขบ.03 ประเภท KH	เดบิต คชจ. (ระบุประเภท)/สินทรัพย์ เครดิต เจ้าหน้าที่การค้า-บุคคล ภายนอก เดบิต คชจ.ระหว่างงานปรับ เงินฝากคลัง เครดิต เงินฝากกระทรวง การคลัง เดบิต เจ้าหน้าที่การค้า – บุคคลภายนอก เครดิต รด.ระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงานรับเงินนอก งบประมาณ จากกรมบัญชีกลาง	51...../12..... 2101010102 5210010105 1101020501 2101010102 2102040102	เดบิต เงินรับฝากรัฐบาล เครดิต รด.ระหว่างหน่วยงาน ปรับเงินฝากคลัง เดบิต คชจ.ระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงานรับเงินนอก งบประมาณ จากกรมบัญชีกลาง เครดิต ค้างจ่ายส่วนราชการ	2111020101 4308010105 5210010101 2116010102

ลำดับ	รายการ	เกณฑ์คงค้าง	คำสั่งงาน/ GFMIS Web Online	ระบบ GFMIS			
				ทุนหมุนเวียน		กรมบัญชีกลาง	
				ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
						กรมสรรพากร เดบิต คชจ.ระหว่างหน่วยงาน- หน่วยงานโอนเงิน รด.แผ่นดินให้กรมบัญชีกลาง เครดิต รด.ภาษี (ระบุประเภท)	5210010103 41010101XX
3	การรับเงินและการนำเงินฝากคลัง						
3.1	การรับเงินเพื่อนำฝากคลัง เมื่อทุนหมุนเวียนรับเงินนอก งบประมาณเพื่อนำฝากคลัง ให้ บันทึกบัญชีรายได้หรือหนี้สิน	เดบิต เงินโอนขายบิลระหว่างดำเนินการ เครดิต รายได้ระบุประเภท.....	นส 01 ประเภท RB	เดบิต เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง เครดิต เงินรับฝากทุนหมุนเวียน	1101020601 2111020102		
3.2	การนำเงินฝากคลัง เมื่อทุนหมุนเวียนนำเงินฝากคลัง (นส.02-1) ผ่านระบบ KTB Corporate Online จะได้ประเภท เอกสาร CJ และระบบบันทึกการนำเงินฝาก คลังให้อัตโนมัติจะได้ประเภท เอกสาร R2			เดบิต คชจ.ระหว่างหน่วยงาน – หน่วยงานโอนเงินนอก งบม.ให้ กรมบัญชีกลาง เครดิต พักนำส่ง เดบิต พักนำส่ง เครดิต เงินฝากธนาคารเพื่อ นำส่งคลัง	5210010102 1101010112 1101010112 1101020601	เดบิต เงินฝากธนาคารของ กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด (ระบุจังหวัด) เครดิต รด.ระหว่างหน่วยงาน – กรมบัญชีกลาง รับเงิน งบม.จากหน่วยงาน	11010203XX 4308010102

ลำดับ	รายการ	เกณฑ์คงค้าง	คำสั่งงาน/ GFMIS Web Online	ระบบ GFMIS			
				ทุนหมุนเวียน		กรมบัญชีกลาง	
				ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
	และระบบปรับเพิ่มเงินฝากคลังให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร RX			เดบิต เงินฝากคลัง เครดิต รด.ระหว่างหน่วยงาน – ปรับเงินฝากคลัง	1101020501 4308010105	เดบิต คชจ.ระหว่างหน่วยงาน – ปรับเงินฝากคลัง เครดิต เงินรับฝากรัฐบาล	5210010105 2111020101
3.3	การโอนขายบิลเงินรายได้กลับ ส่วนกลาง เมื่อระบบปรับเพิ่มเงินฝากคลังให้อัตโนมัติ ให้หน่วยงานตรวจสอบ รายงานเคลื่อนไหวเงินฝากคลัง และ โอนขายบิลกลับทุนหมุนเวียน (ส่วนกลาง) ประเภทเอกสาร RO ส่วนของผู้โอน (ส่วนภูมิภาค) ส่วนของผู้รับโอน (ส่วนกลาง)	เดบิต เงินฝากกระทรวงการคลัง เครดิต เงินโอนขายบิลระหว่าง ดำเนินการ	บข.04 ประเภท RO	เดบิต เงินรับฝากทุนหมุนเวียน เครดิต เงินฝากคลัง เดบิต เงินรับฝากรัฐบาล เครดิต เงินรับฝากรัฐบาล เดบิต เงินฝากคลัง เครดิต รด.จากการขายสินค้า – ภายนอก	2111020102 1101020501 2111020101 2111020101 1101020501 4301010102		

ลำดับ	รายการ	เกณฑ์คงค้าง	คำสั่งงาน/ GFMIS Web Online	ระบบ GFMIS			
				ทุนหมุนเวียน		กรมบัญชีกลาง	
				ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
4	การรับเงินและการนำเงินฝากคลัง (กรณีเบิกเกินส่งคืน)						
4.1	กรณีเบิกเกินส่งคืนส่วนภูมิภาค						
	4.1.1 บันทึกรับเงินเหลือจ่าย	เดบิต เงินฝากกระทรวงการคลัง	บข.01	เดบิต เงินสดในมือ	1101010101		
	ภายในปีงบประมาณที่ขอเบิก	เครดิต ค่าใช้จ่ายระบุประเภท...	ประเภท BD	เครดิต เบิกเกินส่งคืนรอนำส่ง	2116010104		
	และบันทึกปรับปรุงบัญชีเงินฝาก		บข.01	เดบิต เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง	1101020601		
	ธนาคารคู่กับบัญชีเงินสดในมือ		ประเภท JR	เครดิต เงินสดในมือ	1101010101		
	4.1.2 นำเงินส่งคลัง			เดบิต คชจ.ระหว่างหน่วยงาน –	5210010102	เดบิต เงินฝากธนาคารของ	11010203XX
	เมื่อทุนหมุนเวียนนำเงินฝากคลังผ่าน			หน่วยงานโอนเงินนอก งบม.		กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด	
	ระบบ KTB Corporate Online จะ			ให้กรมบัญชีกลาง		(ระบุจังหวัด)	
	ได้ประเภทเอกสาร CJ			เครดิต พักเงินนำส่ง	1101010112	เครดิต รด.ระหว่างหน่วยงาน –	4308010102
						กรมบัญชีกลางรับเงิน	
						นอก งบม.จาก	
						หน่วยงาน	
	และระบบบันทึกรายการนำเงินฝาก			เดบิต พักเงินนำส่ง	1101010112		
	คลังให้อัตโนมัติจะได้ประเภท			เครดิต เงินสดในมือ	1101010101		
	เอกสาร R7						

ลำดับ	รายการ	เกณฑ์คงค้าง	คำสั่งงาน/ GFMIS Web Online	ระบบ GFMIS			
				ทุนหมุนเวียน		กรมบัญชีกลาง	
				ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
	และระบบปรับเปลี่ยนเงินฝากคลังให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร RX		บข.01 ประเภท JR	เดบิต เงินฝากคลัง	1101020501	เดบิต คชจ.ระหว่างหน่วยงาน –	5210010105
				เครดิต รด.ระหว่างหน่วยงาน –	4308010105	ปรับเงินฝากคลัง	
				ปรับเงินฝากคลัง		เครดิต เงินรับฝากรัฐบาล	2111020101
	และบันทึกปรับปรุงบัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลังคู่บัญชีเงินสดในมือ			เดบิต เงินสดในมือ	1101010101		
				เครดิต เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง	1101020601		
	4.1.3 บันทึกหักล้างบัญชีเบิกเกินส่งคืนรอนำส่ง			เดบิต เงินฝากคลัง	1101020501	เดบิต คชจ.ระหว่างหน่วยงาน –	5210010105
4.2	กรณีเบิกเกินส่งคืนส่วนกลาง		บข.01 ประเภท BE	เครดิต รด.ระหว่างหน่วยงาน –	4308010105	ปรับเงินฝากคลัง	
				ปรับเงินฝากคลัง		เครดิต เงินรับฝากรัฐบาล	2111020101
4.2	กรณีเบิกเกินส่งคืนส่วนกลาง						
4.2.1	บันทึกรับเงินเหลือจ่ายภายในปีงบประมาณที่ขอเบิกเมื่อทุนหมุนเวียนรับเงินนอกงบประมาณเพื่อนำฝากคลังให้บันทึกรับรู้รายได้หรือหนี้สิน		นส.01 ประเภท RB	เดบิต เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง	1101020601		
				เครดิต เงินรับฝากทุนหมุนเวียน	2111020102		

ลำดับ	รายการ	เกณฑ์คงค้าง	คำสั่งงาน/ GFMIS Web Online	ระบบ GFMIS			
				ทุนหมุนเวียน		กรมบัญชีกลาง	
				ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
	4.2.2 นำเงินส่งคลัง			เดบิต คชจ.ระหว่างหน่วยงาน –	5210010102	เดบิต เงินฝากธนาคารของ	11010203XX
	เมื่อทุนหมุนเวียนนำเงินฝากคลัง			หน่วยงานโอนเงินนอก งบม.		กรมบัญชีกลาง/คลังจังหวัด	
	ผ่านระบบ KTB Corporate			ให้กรมบัญชีกลาง		(ระบุจังหวัด)	
	Online จะได้ประเภทเอกสาร CJ			เครดิต พักนำส่ง	1101010112	เครดิต รด.ระหว่างหน่วยงาน –	4308010102
						กรมบัญชีกลางรับเงิน	
						นอก งบม.	
	และระบบบันทึกการนำเงินฝาก			เดบิต พักนำส่ง	1101010112		
	คลังให้อัตโนมัติจะได้ประเภท			เครดิต เงินฝากธนาคารเพื่อ	1101020601		
	เอกสาร R2			นำส่งคลัง			
	และระบบปรับเพิ่มเงินฝากคลังให้			เดบิต เงินฝากคลัง	1101020501	เดบิต คชจ.ระหว่างหน่วยงาน –	5210010105
	อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร RX			เครดิต รด.ระหว่างหน่วยงาน –	4308010105	ปรับเงินฝากคลัง	
				ปรับเงินฝากคลัง		เครดิต เงินรับฝากรัฐบาล	2111020101
	หมายเหตุ ไม่ต้องบันทึก บข.04						
	ประเภท RO กลับส่วนกลาง						

ลำดับ	รายการ	เกณฑ์คงค้าง	คำสั่งงาน/ GFMIS Web Online	ระบบ GFMIS			
				ทุนหมุนเวียน		กรมบัญชีกลาง	
				ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
5	หน่วยงานที่มีเงินเหลือจ่ายสิ้นปีงบประมาณโอนขายบิลกลับส่วนกลาง						
	โอนเงินเหลือจ่ายกลับส่วนกลาง เมื่อทุนหมุนเวียนมีเงินเหลือจ่าย ณ สิ้นปีงบประมาณ	เดบิต เงินฝากกระทรวงการคลัง เครดิต ลูกหนี้เงินโอนขายบิล	บช.04 ประเภท RN	เดบิต เงินฝากกระทรวงการคลัง เครดิต เงินฝากกองคลังหน่วยงาน ภาครัฐ	1101020501 1101020503		

1. แบบรายงานผลการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ (สงท.1)

[illegible][illegible]

เงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์ก้าง และพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ

เดือน	ระดับความพึงพอใจ						ร้อยละของพันธุ์สัตว์น้ำที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน		
	จำนวนผู้ตอบ	จำนวนข้อที่ตอบในแต่ละระดับ					จำนวนที่ตรวจ (ตัว)	จำนวนที่ผ่านเกณฑ์ (ตัว)	% สัตว์น้ำที่ผ่าน
		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
ต.ค.									
พ.ย.									
ธ.ค.									
ม.ค.									
ก.พ.									
มี.ค.									
เม.ย.									
พ.ค.									
มิ.ย.									
ก.ค.									
ส.ค.									
ก.ย.									
รวม									

รายงานผลดำเนินงานรายหน่วย ประจำปีงบประมาณ 2564 (เดือนตุลาคม 63)

เงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้ง และพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ

หน่วยงาน	แผนผลิตทั้งปี (ตัว)	แผนรายได้ทั้งปี (บาท)	ผลการดำเนินงาน			
			จำนวนสัตว์น้ำ (ตัว)	รายได้ (บาท)	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	รายจ่าย (บาท)
กอง.....						
รวม						

5. รายงานข้อร้องเรียนประจำเดือน

รายงานสรุปข้อร้องเรียนงบเงินทุนหมุนเวียนฯ ปีงบประมาณ

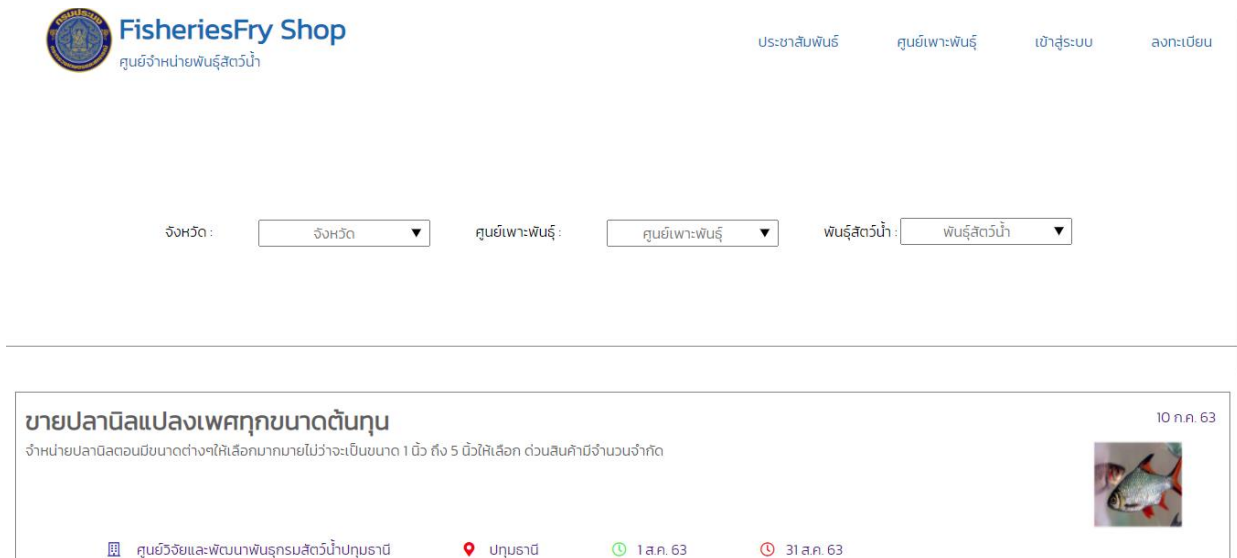
[illegible]

7. การจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำผ่านระบบออนไลน์

คู่มือการใช้งานระบบจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำผ่านระบบออนไลน์

สำหรับเกษตรกร

ลิ้งค์เข้าสู่ระบบงาน : <https://workingcapital.fisheries.go.th/workshop/>

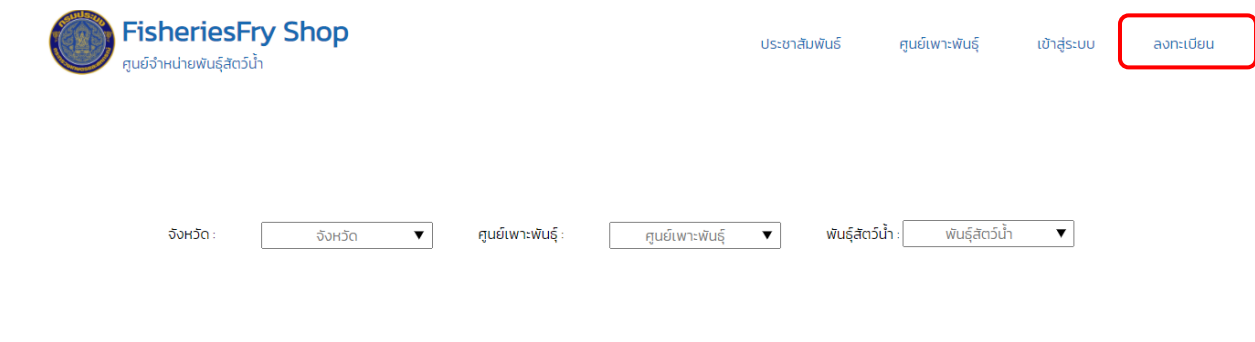


รูปที่ 1 หน้าจอระบบจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำผ่านระบบออนไลน์

1. การลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ

1.1 เมื่อเข้าสู่หน้าจอระบบจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำผ่านระบบออนไลน์ คลิกที่ “ลงทะเบียน”

1.1



รูปที่ 2 หน้าจอระบบจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำผ่านระบบออนไลน์

1.2 กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกช่อง ดังนี้

- (1.2.1) ชื่อผู้ใช้งาน : Username สำหรับเข้าสู่ระบบงาน เป็นอักษรภาษาอังกฤษ หรือตัวเลข (ความยาว 8-16 ตัวอักษร)
- (1.2.2) รหัสผ่าน : Password สำหรับเข้าสู่ระบบงาน เป็นอักษรภาษาอังกฤษ หรือตัวเลข (ความยาว 8-16 ตัวอักษร)
- (1.2.3) ยืนยันรหัสผ่าน : ยืนยัน Password สำหรับเข้าสู่ระบบงาน เป็นอักษร ภาษาอังกฤษ หรือตัวเลข (ความยาว 8-16 ตัวอักษร) อีกครั้ง
- (1.2.4) ชื่อ : ชื่อผู้ใช้งาน (ตามบัตรประชาชน สำหรับยืนยันตัวตนในการรับสินค้า)
- (1.2.5) นามสกุล : นามสกุลของผู้ใช้งาน (ตามบัตรประชาชน สำหรับยืนยันตัวตนในการรับสินค้า)
- (1.2.6) อีเมล : อีเมลสำหรับติดต่อ
- (1.2.7) เบอร์โทร : เบอร์โทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อสื่อสาร



FisheriesFry Shop
ศูนย์จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ

[ประชาสัมพันธ์](#)

[ศูนย์เพาะพันธุ์](#)

[เข้าสู่ระบบ](#)

ลงทะเบียน

ชื่อผู้ใช้งาน(8-16ตัว) :

รหัสผ่าน(8-16ตัว) :

ยืนยันรหัสผ่าน :

ชื่อ :

นามสกุล :

อีเมล :

เบอร์โทร :

รูปที่ 3 หน้าจอลงทะเบียน

2. การเข้าสู่ระบบงาน

2.1 คลิกที่เมนู “เข้าสู่ระบบ”

2.2 กรอก Username และ Password เพื่อเข้าสู่หน้าจอการทำงาน

เข้าสู่ระบบ

2.1

กรณาลงชื่อเข้าใช้

2.2

ชื่อผู้ใช้งาน :

รหัสผ่าน :

เข้าสู่ระบบ

ลงทะเบียนผู้ใช้งาน

รูปที่ 4 หน้าจอ Login เข้าสู่ระบบงาน

3. เข้าสู่หน้าจอประกาศหัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์การจำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำของแต่ละศูนย์ฯ โดยมีรายละเอียดการประชาสัมพันธ์ ดังนี้

- 3.1) ชนิดพันธุ์สัตว์น้ำที่มีจำหน่าย
- 3.2) ขนาด
- 3.3) สถานที่จำหน่าย
- 3.4) วันที่เริ่มจำหน่าย
- 3.5) วันที่สิ้นสุดการจำหน่าย

**FisheriesFry Shop**
ศูนย์จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ

ประชาสัมพันธ์ศูนย์เพาะพันธุ์สมาชิกดี มีดี

ขายปลา nil แปลงเพศทุกขนาดต้นก

3.1

3.2

10 ก.ค. 63

จำหน่ายปลา nil แปลงเพศขนาดต่างๆ ให้เลือกมากมาย ไม่ว่าจะเป็นขนาด 1 นิ้ว ถึง 5 นิ้ว ให้เลือก ตัวละ 10 บาท มีจำนวนจำกัด

3.3

3.4

3.5

ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี

ปทุมธานี

1 ส.ค. 63

31 ส.ค. 63



ขายปลาทุกขนาดต้นก

24 ส.ค. 63

ขายปลาทุกขนาดต้นก

ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี

ปทุมธานี

24 ส.ค. 63

5 ก.ย. 63



รูปที่ 5 หน้าจอข่าวประชาสัมพันธ์

4. การสั่งซื้อพันธุ์สัตว์น้ำ

4.1 เลือกข่าวประกาศขายพันธุ์สัตว์น้ำที่ต้องการที่หน้าจอข่าวประชาสัมพันธ์ ดังรูป

**FisheriesFry Shop**
ศูนย์จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ

ประชาสัมพันธ์ศูนย์เพาะพันธุ์สมาชิกดี มีดี

ขายปลา nil แปลงเพศทุกขนาดต้นก

4.1

10 ก.ค. 63

จำหน่ายปลา nil แปลงเพศขนาดต่างๆ ให้เลือกมากมาย ไม่ว่าจะเป็นขนาด 1 นิ้ว ถึง 5 นิ้ว ให้เลือก ตัวละ 10 บาท มีจำนวนจำกัด

ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี

ปทุมธานี

1 ส.ค. 63

31 ส.ค. 63



ขายปลาทุกขนาดต้นก

24 ส.ค. 63

ขายปลาทุกขนาดต้นก

ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี

ปทุมธานี

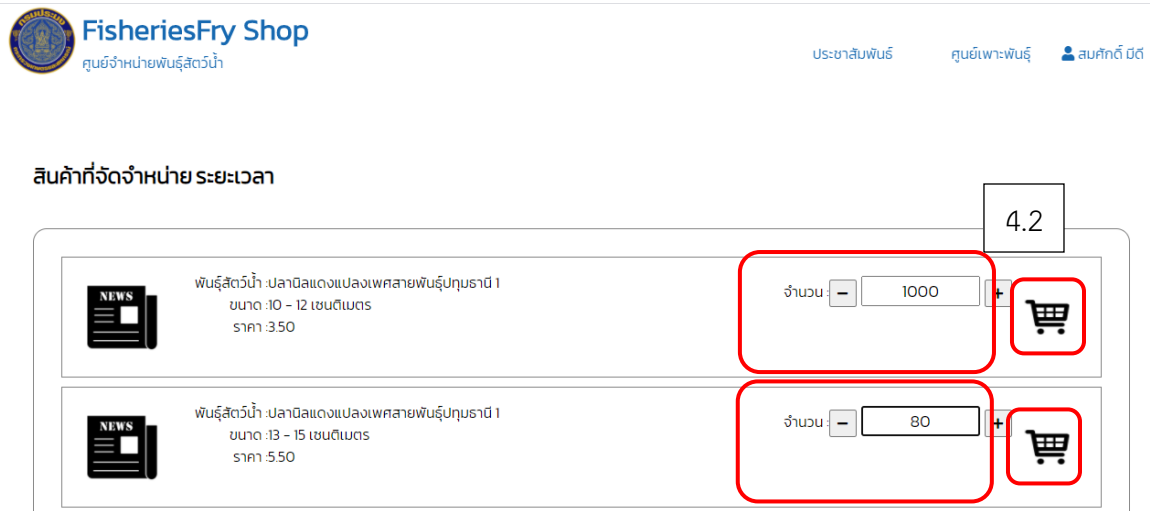
24 ส.ค. 63

5 ก.ย. 63



รูปที่ 6 หน้าจอข่าวประชาสัมพันธ์

4.2 เลือกพันธุ์สัตว์น้ำที่ต้องการสั่งซื้อโดยใส่จำนวนตัวที่ต้องการ เมื่อกรอกเสร็จให้คลิกที่รูป “รถเข็น”
ดังตัวอย่าง



รูปที่ 7 หน้าจอสั่งซื้อพันธุ์สัตว์น้ำ

4.3) ตรวจสอบการสั่งซื้อสินค้า ดังนี้

(4.3.1) คลิกที่ชื่อผู้ใช้งาน ตัวอย่าง “สมศักดิ์ มีดี” จะปรากฏเมนูให้เลือก ดังนี้

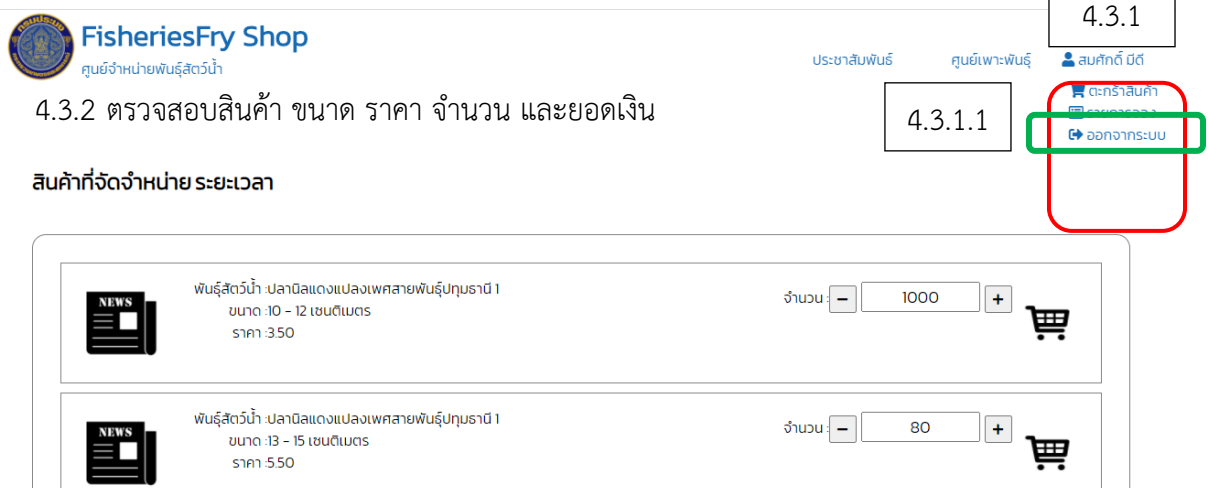
(4.3.1.1) ตะกร้าสินค้า

(4.3.1.2) รายการจอง

(4.3.1.3) ออกจากระบบ

ให้คลิกเลือก “ตะกร้าสินค้า”

หน้าจอสั่งซื้อพันธุ์สัตว์น้ำ



รูปที่ 8 หน้าจอตระกร้าสินค้า



Fisheries Fry Shop

ศูนย์จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ

ประชาสัมพันธ์

ศูนย์เพาะพันธุ์

สมัครสมาชิก

พันธุ์สัตว์น้ำ : ปลาฉลามแฉกแปลงเพศสายพันธุ์ญี่ปุ่นเกรด 1

จำนวน :

ตะกร้าสินค้าของวันนี้

ลำดับ	ชื่อสินค้า	ขนาด	หน่วย	ราคา(บาท)	จำนวน	รวม
1	ปลาฉลามแฉกแปลงเพศสายพันธุ์ญี่ปุ่นเกรด 1	10 - 12 เซนติเมตร	ตัวละ	3.50	1,000	3,500.00
2	ปลาฉลามแฉกแปลงเพศสายพันธุ์ญี่ปุ่นเกรด 1	13 - 15 เซนติเมตร	ตัวละ	5.50	80	440.00

วันที่ต้องการรับ :

ยอดรวม 3,940.00 บาท

สั่งซื้อ

เคลียร์รายการ

4.3.2.2

รูปที่ 9 หน้าจอตระกร้าสินค้า

(4.3.3) การตรวจสอบสถานะ

เมื่อสั่งจองสินค้าเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏสถานะ “รอตรวจสอบสินค้า” : รอเจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ ยืนยันว่ามีสินค้าพร้อมจำหน่ายตามจำนวนที่ได้สั่งซื้อพร้อมกับแจ้งวันที่รับสินค้าให้ทราบ เพื่อชำระเงิน



FisheriesFry Shop

ศูนย์จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ

ประชาสัมพันธ์

ศูนย์เพาะพันธุ์

สมาชิกดี มีดี

รายการจอง

ลำดับ	เลข จอ เอร์	ศูนย์เพาะพันธุ์	วันที่	ยอดรวม	วันที่ ต้องการ รับ	วันที่รับ ของ	สถานะการสั่งจอง	รายละเอียด
1	#11	ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี	27 ส.ค. 63	3,940.00	31 ส.ค. 63	31 ส.ค. 63	ยืนยันการรับสินค้า	รายละเอียด วิธีการชำระ
2	#10	ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี	26 ส.ค. 63	495,000.00	30 ส.ค. 63	30 ส.ค. 63	ยืนยันการรับสินค้า	รายละเอียด วิธีการชำระ
3	#9	ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี	26 ส.ค. 63	1,200.00	29 ส.ค. 63	29 ส.ค. 63	ยืนยันการรับสินค้า	รายละเอียด วิธีการชำระ
4	#8	ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี	26 ส.ค. 63	100,000.00	31 ส.ค. 63	-	รอตรวจสอบสินค้า	รายละเอียด ลบ

รูปที่ 10 หน้าจอรายการจอง

4.3.3

(4.3.4) การชำระเงิน

(4.3.4.1) เมื่อเจ้าหน้าที่ฯ ยืนยันการรับสินค้าแล้ว จะปรากฏสถานะ “ยืนยันการรับสินค้า”



FisheriesFry Shop

ศูนย์จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ

ประชาสัมพันธ์

ศูนย์เพาะพันธุ์

สมาชิกดี มีดี

รายการจอง

ลำดับ	เลข จอ เอร์	ศูนย์เพาะพันธุ์	วันที่	ยอดรวม	วันที่ ต้องการ รับ	วันที่รับ ของ	สถานะการสั่งจอง	รายละเอียด
1	#11	ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี	27 ส.ค. 63	3,940.00	31 ส.ค. 63	31 ส.ค. 63	ยืนยันการรับสินค้า	รายละเอียด วิธีการชำระ
2	#10	ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี	26 ส.ค. 63	495,000.00	30 ส.ค. 63	30 ส.ค. 63	4.3.4	รายละเอียด วิธีการชำระ
3	#9	ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี	26 ส.ค. 63	1,200.00	29 ส.ค. 63	29 ส.ค. 63	ยืนยันการรับสินค้า	รายละเอียด วิธีการชำระ

รูปที่ 11 หน้าจอรายการจอง

(4.3.4.2) ให้ดำเนินการชำระเงิน โดยคลิกที่ปุ่ม “วิธีการชำระ”

**FisheriesFry Shop**
ศูนย์จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ

ประชาสัมพันธ์ศูนย์เพาะพันธุ์สมาชิก มีดี

รายการจอง

ลำดับ	เลข ออ เดอร์	ศูนย์เพาะพันธุ์	วันที่	ยอดรวม	วันที่ ต้องการ รับ	วันที่รับ ของ	สถานะการส่งจอง	รา
1	#11	ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี	27 ส.ค. 63	3,940.00	31 ส.ค. 63	31 ส.ค. 63	ยืนยันการรับสินค้า	4.3.4.2
2	#10	ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี	26 ส.ค. 63	495,000.00	30 ส.ค. 63	30 ส.ค. 63	ยืนยันการรับสินค้า	รายละเอียดวิธีการชำระ
3	#9	ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี	26 ส.ค. 63	1,200.00	29 ส.ค. 63	29 ส.ค. 63	ยืนยันการรับสินค้า	รายละเอียดวิธีการชำระ

รูปที่ 12 หน้าจอรายการจอง

- (4.3.4.3) ปรากฏหน้าจอเมนูวิธีการชำระเงิน สามารถเลือกช่องทางการชำระเงินได้ 3 ช่องทาง ดังนี้
- ช่องทางการที่ 1 ชำระเงินผ่าน Mobile Banking
 - ช่องทางการที่ 2 ชำระเงินผ่านเครื่อง EDC
 - ช่องทางการที่ 3 ชำระเงินผ่านธนาคาร (Pay-in)

**FisheriesFry Shop**
ศูนย์จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ

ประชาสัมพันธ์ศูนย์เพาะพันธุ์สมาชิก มีดี

รายการจอง

วิธีการชำระเงิน

ชำระเงินผ่าน Internet Banking

ชำระเงินผ่านเครื่อง EDC

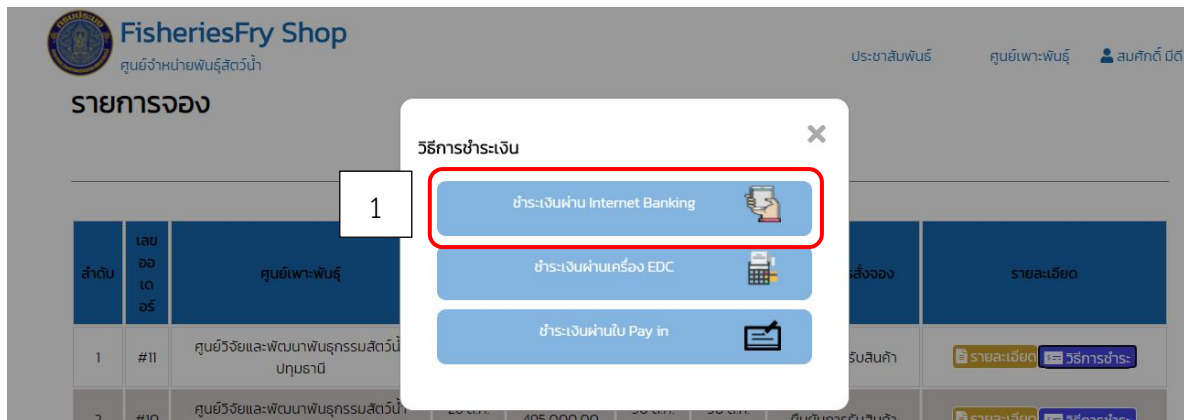
ชำระเงินผ่าน Pay in

ลำดับ	เลข ออ เดอร์	ศูนย์เพาะพันธุ์	วันที่	ยอดรวม	วันที่ ต้องการ รับ	วันที่รับ ของ	สถานะการส่งจอง	รา
1	#11	ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี	27 ส.ค. 63	3,940.00	31 ส.ค. 63	31 ส.ค. 63	ยืนยันการรับสินค้า	รายละเอียดวิธีการชำระ
2	#10	ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี	26 ส.ค. 63	495,000.00	30 ส.ค. 63	30 ส.ค. 63	ยืนยันการรับสินค้า	รายละเอียดวิธีการชำระ

รูปที่ 13 หน้าจอเมนูวิธีการชำระเงิน

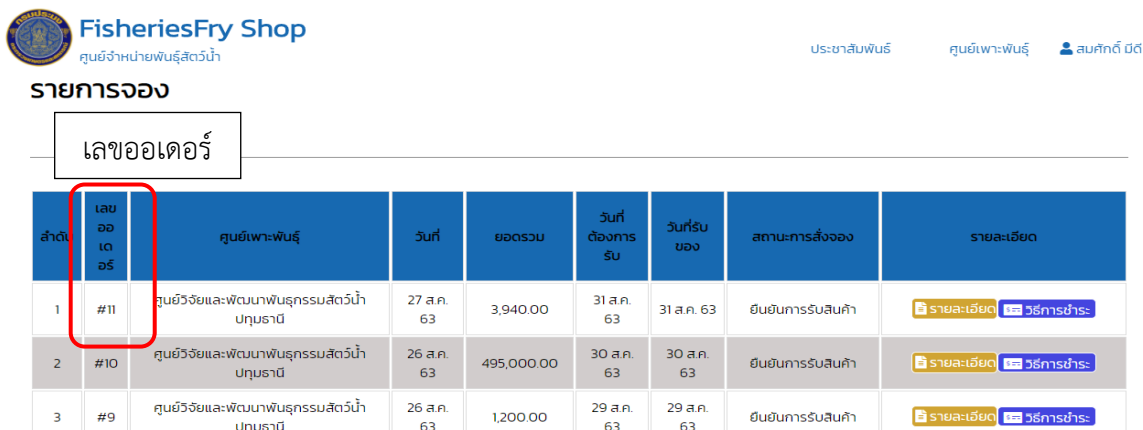
ช่องทางที่ 1 ชำระเงินผ่าน Mobile Banking

1. เมื่อคลิกที่ปุ่ม “ชำระเงินผ่าน Mobile Banking” จะปรากฏหน้าจอชำระเงินผ่าน Mobile Banking

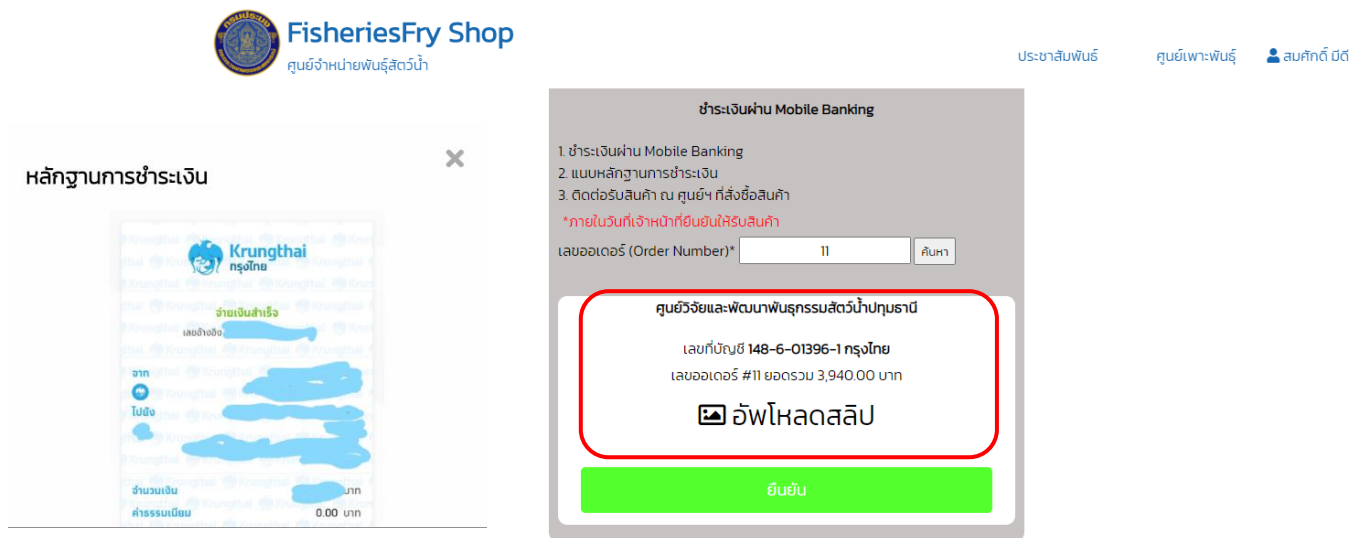


รูปที่ 14 หน้าจอวิธีการชำระเงิน

2. เมื่อปรากฏหน้าจอชำระเงินผ่าน Mobile Banking ทำการค้นหาเลขออเดอร์ โดยสามารถ เข้าไปดูเลขออเดอร์ที่หน้าจอรายการจอง แล้วกรอกลงในช่อง “เลขออเดอร์” คลิกปุ่ม “ค้นหา” จะปรากฏชื่อศูนย์วิจัยฯ ที่สั่งซื้อสินค้า, หมายเลขบัญชีศูนย์ และจำนวนเงินที่ต้องชำระ

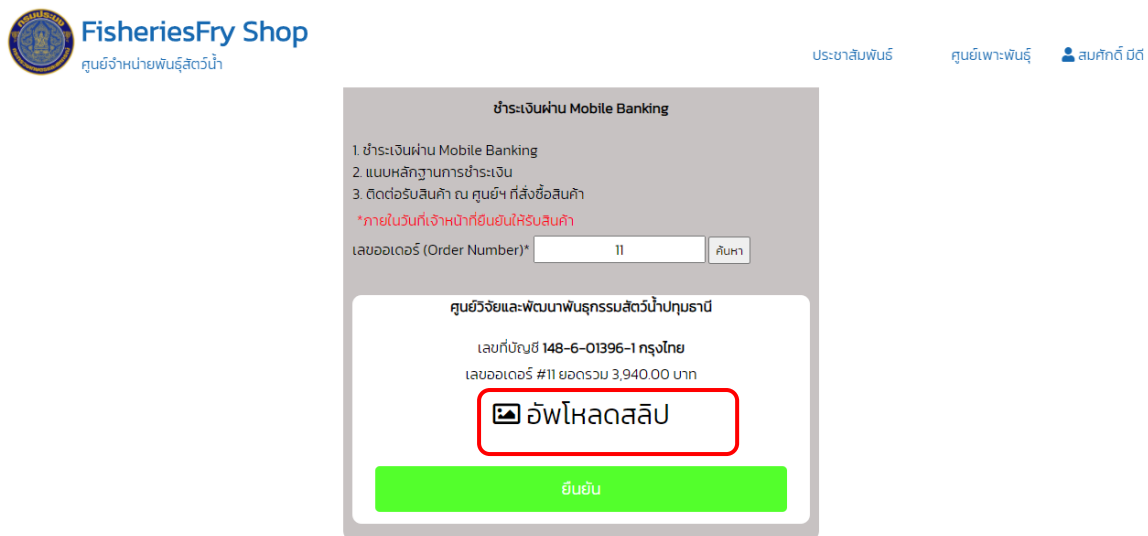


รูปที่ 15 หน้าจอรายการจอง



รูปที่ 16 หน้าจอชำระเงินผ่าน Mobile Banking

3. ทำการโอนเงินพร้อมแนบหลักฐานการชำระเงิน โดยคลิกที่ “อัฟโหลดสลีป” แนบไฟล์หลักฐานการชำระเงิน แล้วคลิก “ยืนยัน”



รูปที่ 17 หน้าจอชำระเงินผ่าน Mobile Banking



รูปที่ 18 หน้าจอแนบหลักฐานการชำระเงิน

4. เมื่อแนบหลักฐานการชำระเงินเรียบร้อยแล้ว สถานะจะเปลี่ยนเป็น “รอตรวจสอบการชำระเงิน” ที่หน้าจอรายการจอง รอการตรวจสอบการชำระเงินจากเจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ

 Fisheries Fry Shop ศูนย์จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ ประชาสัมพันธ์ศูนย์เพาะพันธุ์สมศักดิ์ มีดี								
รายการจอง								
ลำดับ	เลข ออ เดอร์	ศูนย์เพาะพันธุ์	วันที่	ยอดรวม	วันที่ ต้องการ รับ	วันที่รับ ของ	สถานะการสั่งจอง	รายละเอียด
1	#4	ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี	25 ส.ค. 63	350,550.00	28 ส.ค. 63	28 ส.ค. 63	ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว	
2	#3	ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี	24 ส.ค. 63	350	24 ส.ค. 63	24 ส.ค. 63	ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว	
3	#2	ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี	24 ส.ค. 63	35,000.00	31 ส.ค. 63	26 ส.ค. 63	รอตรวจสอบการชำระเงิน	

รูปที่ 19 หน้าจอรายการจอง

5. เมื่อสถานะในหน้าจอรายการจองเปลี่ยนเป็น “ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว” สามารถรับสินค้าที่สั่งซื้อได้ที่ศูนย์วิจัยฯ

**FisheriesFry Shop**
ศูนย์จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ

ประชาสัมพันธ์ศูนย์เพาะพันธุ์สมาชิกมีดี

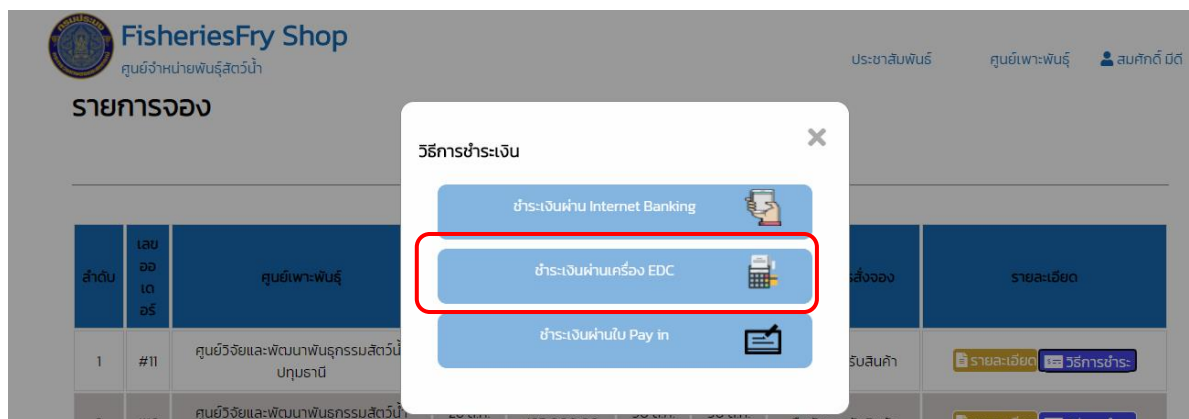
รายการจอง

ลำดับ	เลข ออ เดอร์	ศูนย์เพาะพันธุ์	วันที่	ยอดรวม	วันที่ ต้องการ รับ	วันที่รับ ของ	สถานะการสั่งจอง	รายละเอียด
1	#4	ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี	25 ส.ค. 63	350,550.00	28 ส.ค. 63	28 ส.ค. 63	ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว	
2	#3	ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี	24 ส.ค. 63	350	24 ส.ค. 63	24 ส.ค. 63	ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว	
3	#2	ศูนย์วิจัยและพัฒนาพันธุ์กรรมสัตว์น้ำ ปทุมธานี	24 ส.ค. 63	35,000.00	31 ส.ค. 63	26 ส.ค. 63	รอตรวจสอบการชำระ เงิน	

รูปที่ 20 หน้าจอรายการจอง

ช่องทางที่ 2 ชำระเงินผ่านเครื่อง EDC

1. เมื่อคลิกที่เมนู “ชำระเงินผ่านเครื่อง EDC” จะปรากฏหน้าจอวิธีการชำระเงิน



รูปที่ 21 หน้าจอวิธีการชำระเงิน

2. เตรียมเอกสารการชำระเงิน มีดังนี้

1. บัตรประชาชน (ตัวจริง)
2. บัตร ATM (ใช้ได้ทุกธนาคาร) หรือ โทรศัพท์มือถือ
3. ติดต่อเจ้าหน้าที่ฯ ณ ศูนย์วิจัยฯ ที่ทำการสั่งซื้อสินค้าเพื่อชำระเงิน
4. รับสินค้า ณ ศูนย์วิจัยฯ



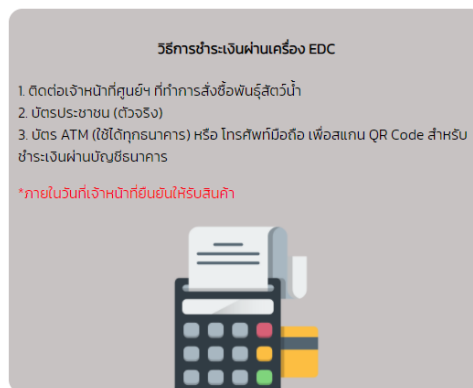
Fisheries Fry Shop

ศูนย์จำหน่ายพันธุ์สัตว์น้ำ

ประชาสัมพันธ์

ศูนย์เพาะพันธุ์

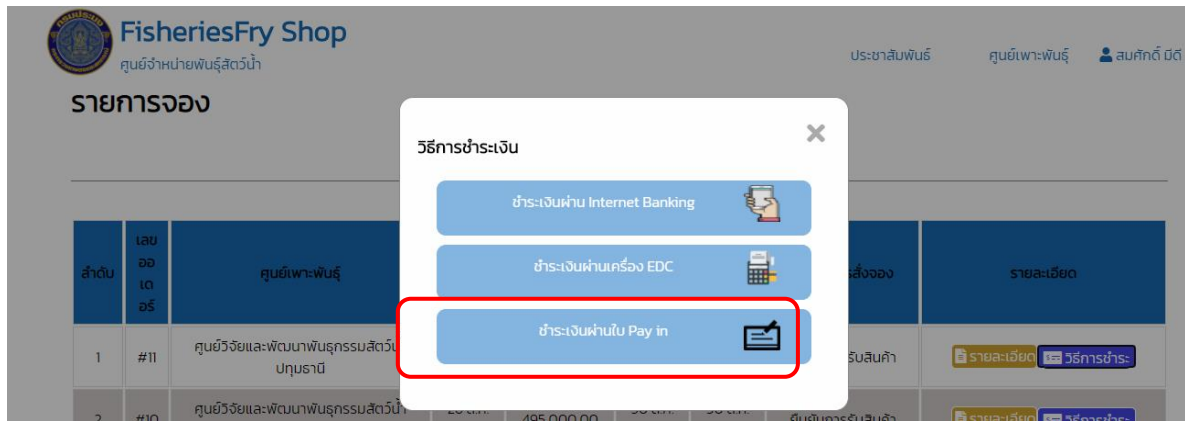
สมาคมดี มีดี



รูปที่ 22 หน้าจอวิธีการชำระเงินผ่านเครื่อง EDC

ช่องทางที่ 3 ชำระเงินผ่านธนาคาร (Pay-in) ติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ เพื่อรับใบนำฝากเงิน (Pay-in)

1. เมื่อคลิกที่เมนู “ชำระเงินผ่านธนาคาร (Pay-in)” จะปรากฏหน้าจอรายละเอียดวิธีการชำระเงิน



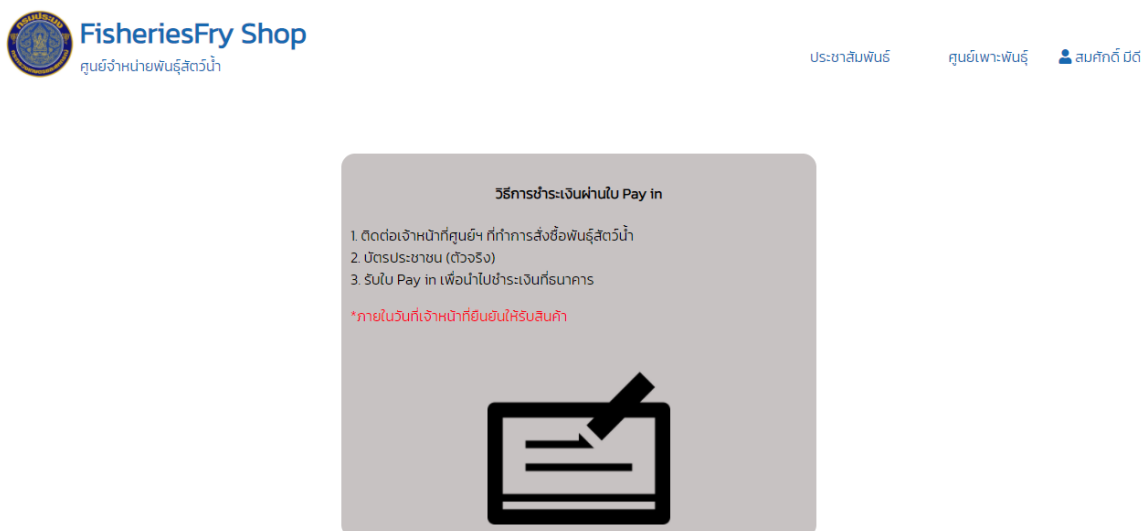
รูปที่ 23 หน้าจอวิธีการชำระเงิน

2. เตรียม “บัตรประจำตัวประชาชน” ตัวจริง เพื่อติดต่อเจ้าหน้าที่ในการรับใบ Pay in ไปชำระ

เงินที่ธนาคาร

3. ชำระเงินที่ธนาคาร

4. นำหลักฐานการชำระเงินมาติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อรับสินค้า ณ ศูนย์วิจัยฯ



รูปที่ 34 หน้าจอวิธีการชำระเงินผ่านธนาคาร (Pay-in)