

แบบฟอร์มที่ ๕ แบบฟอร์มข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผอ.กองฯ กับ ผอ.ศูนย์ฯ เขต) รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๔

รอบการประเมิน

ครึ่งที่ ๑

ครึ่งที่ ๒

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นางนางสาว).....ณัฐวิรัตน์...แก้วประเสริฐ.....

ลงนาม.....

วันที่ - 4 ส.ค. 2564

ตำแหน่ง... เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ... สังกัดศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดสุโขทัย.....

ลงนาม.....

วันที่ - 4 ส.ค. 2564

ชื่อผู้บังคับบัญชานางปริงดา...รัตนแดง.....

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดสุโขทัย... สังกัดกองวิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด.....กรมประมง.....

ตัวชี้วัดผลงาน	คะแนนตามระดับเป้าหมาย					น้ำหนัก
	๑	๒	๓	๔	๕	

ตัวชี้วัดบ่งคับ (๕๐)							
๑. ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของศูนย์ (คำนวณจากงบประมาณที่ได้รับ) ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔	≤ ๖๐.๐๐	๖๐.๐๑ - ๗๐.๐๐	๗๐.๐๑ - ๘๐.๐๐	๘๐.๐๑ - ๙๐.๐๐	๙๐.๐๑ - ๙๙.๙๙	> ๙๐.๐๑	
๒. ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายงบดำเนินงานของศูนย์ (คำนวณจากงบประมาณที่ได้รับ) ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔	≤ ๖๙.๙๙	๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙	๙๐.๐๐ - ๙๙.๙๙	๑๐๐	๒๒%	
๓. ความสำเร็จในการถ่ายโอนนโยบายจากผู้บริหาร (ผอ. กพจ.) ไปยังข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในศูนย์ (จากกาประเมินผู้บริหาร กพจ.)	เข้าร่วมการประชุม/หรือส่งผู้แทนเข้าร่วมการประชุมผู้บริหาร กพจ. ทุกครั้ง		มีการประชุมหรือแจ้งเวียนข้อสั่งการของกองฯ ให้เจ้าหน้าที่ภายในศูนย์ฯ ทราบทุกครั้ง และจัดส่งหลักฐานการถ่ายถอด/รับรู้ ให้กองทราบ ทุกครั้ง			จัดส่งผลการปฏิบัติตามคำสั่งการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ให้ ผอ. กพจ. ทราบความก้าวหน้า (เช่น ปรับปรุงภูมิทัศน์/ตัดต้นไม้ ฯลฯ)	๖%

ตัวชี้วัดตามภารกิจหลัก (๓๐)

ร้อยละความสำเร็จของงานเชิงทุนหมุนเวียนเพื่อการผลิตพันธุ์ปลาน้ำจืด และพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ	ใช้จ่ายได้มากกว่าร้อยละ ๘๗	ใช้จ่ายได้ร้อยละ ๘๗.๐๐ - ๘๘.๙๙	ใช้จ่ายได้ร้อยละ ๘๙.๐๐ - ๙๐.๙๙	ใช้จ่ายได้ร้อยละ ๙๑.๐๐ - ๙๒.๙๙	ใช้จ่ายได้มากกว่าร้อยละ ๙๒.๙๙	๓๐
๓. ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายเงินของงบเงินหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลาน้ำจืด และพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ ตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ						

ตัวชี้วัดผลงาน	คะแนนตามระดับเป้าหมาย					น้ำหนัก
	๑	๒	๓	๔	๕	
ตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมาย (ร้อยละ ๒๐) ให้ระบุตัวชี้วัดที่ดำเนินการ/ระดับความสำเร็จ/และค่าน้ำหนัก						๒๐%
- ร้อยละการจัดทำรายงานการเงิน ทุกไตรมาส (ปก.๑๐๓) ส่งภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป	ดำเนินการได้สำเร็จ < ร้อยละ ๘๕	ดำเนินการได้สำเร็จ ร้อยละ ๘๕-๘๙.๙๙	ดำเนินการได้สำเร็จ ร้อยละ ๙๐-๙๔.๙๙	ดำเนินการได้สำเร็จ ร้อยละ ๙๕-๙๙.๙๙	ดำเนินการได้สำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐	๕
- ร้อยละงานประชาสัมพันธ์ ชุมชนโซเชียลของหน่วยงาน	ดำเนินการได้สำเร็จ < ร้อยละ ๘๕	ดำเนินการได้สำเร็จ ร้อยละ ๘๕-๘๙.๙๙	ดำเนินการได้สำเร็จ ร้อยละ ๙๐-๙๔.๙๙	ดำเนินการได้สำเร็จ ร้อยละ ๙๕-๙๙.๙๙	ดำเนินการได้สำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐	๕
- ร้อยละการดำเนินการระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ลงทะเบียนรับ - ส่งหนังสือราชการอย่างน้อย ๕๐ ฉบับ/สัปดาห์	ดำเนินการได้สำเร็จ < ร้อยละ ๘๕	ดำเนินการได้สำเร็จ ร้อยละ ๘๕-๘๙.๙๙	ดำเนินการได้สำเร็จ ร้อยละ ๙๐-๙๔.๙๙	ดำเนินการได้สำเร็จ ร้อยละ ๙๕-๙๙.๙๙	ดำเนินการได้สำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐	๕
- งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ติดตามกำหนดเวลา	ดำเนินการได้สำเร็จ < ร้อยละ ๘๕	ดำเนินการได้สำเร็จ ร้อยละ ๘๕-๘๙.๙๙	ดำเนินการได้สำเร็จ ร้อยละ ๙๐-๙๔.๙๙	ดำเนินการได้สำเร็จ ร้อยละ ๙๕-๙๙.๙๙	ดำเนินการได้สำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐	๕
น้ำหนักรวม						๑๐๐%

หมายเหตุ ตัวชี้วัดตามภารกิจหลัก ลำดับที่ ๑ - ๑๔ ขอให้หน่วยงานดำเนินการเปลี่ยนน้ำหนักของในแต่ละตัวชี้วัดที่หน่วยงานรับผิดชอบ โดยน้ำหนักของแต่ละตัวชี้วัดหากไม่เกินร้อยละ ๒
สำหรับตัวชี้วัดตามภารกิจหลัก (งานเงินทุนหมุนเวียนฯ) กำหนดน้ำหนักของแต่ละตัวชี้วัดที่ร้อยละ ๓