

คู่มือสำหรับประชาชน : การต่ออายุทะเบียนเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (ทบ.1)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานประมงจังหวัดนครปฐม และสำนักงานประมงอำเภอในพื้นที่

---

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

#### หลักเกณฑ์

1. เกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำไว้แล้วและใกล้หมดอายุ หากประสงค์จะต่ออายุทะเบียน ให้ยื่นแบบแสดงความจำนงค์ต่ออายุทะเบียนตามแบบ ทบ. 1-5 ณ สถานที่ที่ยื่นคำขอขึ้นทะเบียน ภายใน 60 วัน ก่อนทะเบียนจะหมดอายุลง
2. ผู้ยื่นคำขอจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกรมประมงว่าด้วยการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและผู้ประกอบการด้านการประมง พ.ศ. 2556
3. อายุของทะเบียนเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำมีกำหนด 3 ปีนับจากวันสิ้นอายุเดิม

#### เงื่อนไข

1. สำนักงานประมงจังหวัดนครปฐม และสำนักงานประมงอำเภอในพื้นที่ที่จะดำเนินการรับเอกสารคำขอ ได้วันละ 50 ฉบับ ซึ่งจำนวนที่เกินจะดำเนินการในวันทำการถัดไป เนื่องจากมีเอกสารที่เกี่ยวข้องตามระเบียบที่ต้องตรวจสอบ และมีขั้นตอนระยะเวลาในการดำเนินงาน หากรับเอกสารคำขอเกินจำนวนจะไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกรอบเวลา
2. ในกรณีเจ้าหน้าที่มีข้อสงสัยในหลักฐานเอกสารที่ยื่นมา เจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาสามารถแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอมาชี้แจงเพิ่มเติมได้
3. กรณีกรมอบอำนาจ ผู้มอบอำนาจจะต้องมอบอำนาจให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจในการดำเนินการจนเบ็ดเสร็จกระบวนการ
4. กรณียื่นเอกสารหลักฐานประกอบไม่ครบถ้วนถูกต้องจะถือว่ายังไม่ได้รับเอกสารคำขอจนกว่าเอกสารประกอบคำขอจะครบถ้วนถูกต้อง
5. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องและไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะยื่นคำขอ
6. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่ม นับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
7. สำเนาเอกสารต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

## ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) สำนักงานประมงจังหวัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	---

## ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 10 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p><b>การตรวจสอบเอกสาร</b></p> <p>1. เกษตรกรยื่นคำขอตามแบบ ทบ 1-5 พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ</p> <p>2. เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนรับคำขอและตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อความและเอกสารหลักฐาน</p> <p>3. เจ้าหน้าที่ออกใบนัดหมายการรับบัตรประจำตัวเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำแก่ผู้ยื่นคำขอ</p> <p>(หมายเหตุ: (กรณีเอกสารไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้เกษตรกรผู้ยื่นคำขอปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง ภายใน 1 วันทำการ))</p>	1 วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดนครปฐม และสำนักงานประมงอำเภอในพื้นที่
2)	<p><b>การพิจารณา</b></p> <p>เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบประจำพื้นที่นัดหมายเกษตรกร และเข้าตรวจสอบฟาร์มเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำของเกษตรกร</p> <p>(หมายเหตุ: (หากเกษตรกรไม่ปฏิบัติตามที่นัดหมาย หรือกรณีอื่นใดที่ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ไม่สามารถเข้าตรวจสอบฟาร์มได้ ภายใน 2 วันทำการ หลังจากทีนัดหมาย จะถือว่าไม่ประสงค์ยื่นคำขอฯ))</p>	2 วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดนครปฐม และสำนักงานประมงอำเภอในพื้นที่
3)	<p><b>การพิจารณา</b></p> <p>เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบประจำพื้นที่ สรุปรายงานผลการตรวจสอบฟาร์มเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ พร้อมจัดส่งเอกสาร</p>	2 วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดนครปฐม และสำนักงานประมงอำเภอ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	หลักฐานประกอบส่งคืนหน่วยงานที่รับคำขอ (หมายเหตุ: -)		ในพื้นที่
4)	<b>การพิจารณา</b> 1. เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนรับเอกสาร และตรวจพิจารณาคำขอ และเอกสารหลักฐานอีกครั้งหนึ่ง 2. เจ้าหน้าที่เสนอเอกสารคำขอและผลการตรวจสอบฟาร์ม ให้ผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณาอนุมัติในหลักการ  (หมายเหตุ: (กรณีตรวจพิจารณาแล้วเห็นว่าข้อมูลไม่ถูกต้อง และไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ มิให้รับต่อทะเบียน และให้ส่งคืนไปยังผู้ยื่นคำขอเพื่อแจ้งการไม่รับต่อทะเบียนพร้อม เหตุผลให้เกษตรกรทราบภายใน 5 วันทำการ))	2 วันทำการ	สำนักงานประมง จังหวัดนครปฐม และ สำนักงานประมงอำเภอ ในพื้นที่
5)	<b>การพิจารณา</b> ผู้มีอำนาจอนุมัติให้ต่อทะเบียน (หมายเหตุ: (เมื่อผู้มีอำนาจได้อนุมัติให้ต่อทะเบียนแล้ว ให้ถือว่าเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำดังกล่าวเป็นผู้ที่ได้รับการต่อทะเบียนนับแต่วันที่ยื่นคำขออายุ))	1 วันทำการ	สำนักงานประมง จังหวัดนครปฐม และ สำนักงานประมงอำเภอ ในพื้นที่
6)	<b>การพิจารณา</b> 1. เจ้าหน้าที่ดำเนินการบันทึกรายชื่อและข้อมูลของเกษตรกร ลงในระบบฐานข้อมูลของกรมประมง 2. เจ้าหน้าที่จัดทำบัตรประจำตัวเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ เสนอผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณาลงนาม  (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	สำนักงานประมง จังหวัดนครปฐม และ สำนักงานประมงอำเภอ ในพื้นที่
7)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> ผู้มีอำนาจลงนามในบัตรประจำตัวเกษตรกร	1 วันทำการ	สำนักงานประมง จังหวัดนครปฐม และ สำนักงานประมงอำเภอ ในพื้นที่

## รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ(ทบ.1) ฉบับเดิม ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมประมง
2)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมอบอำนาจให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้รับมอบอำนาจ)	กรมการปกครอง
3)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน (ติดอากร แสตมป์ 10 บาท) )	-
4)	หลักฐานที่แสดงว่าได้มีการดำเนินการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำอย่าง ต่อเนื่อง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เกษตรกรสามารถแสดง หลักฐานอื่นๆที่แสดงว่าได้มีการ ดำเนินการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำอย่างต่อเนื่อง เช่น ใบเสร็จรับเงินค่าซื้อ พันธุ์สัตว์น้ำ ใบเสร็จรับเงินค่าซื้ออาหารสัตว์น้ำ เป็นต้น)	กรมประมง
5)	ใบอนุญาตหรือหนังสืออนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีดำเนินการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำในที่จับสัตว์น้ำ ในที่ดิน สาธารณประโยชน์ในที่ดินของรัฐ หรือในที่ดินอื่น)	-
		-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
6)	สัญญาเช่าที่ดิน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีเกษตรกรเช่าที่ดินที่มีกำหนดระยะเวลา)	

## ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

## ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานประมงจังหวัดนครปฐม และสำนักงานประมงอำเภอในพื้นที่ โทร 034 340 034-5