



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง โทร. ๓๔๒๒

ที่ กษ ๐๕๐๔๒/๒๕๖๒ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒

16050  
14.18  
10/9

เรื่อง ขอเชิญประชุมซักซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่กองคลังได้ทบทวนแนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังที่กำหนดให้หน่วยงานส่วนกลางถือปฏิบัติในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ พบว่าการปฏิบัติงานบางขั้นตอนยังไม่มี ความชัดเจน เอกสารบางประเภทไม่จำเป็นต้องใช้ และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลการเงินการคลังได้ จึงได้ปรับเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อลดเอกสาร ขั้นตอน และนำระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นั้น

ในการนี้ กองคลัง โดยกลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง ประสงค์ขอเชิญหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ประสานงานของหน่วยงาน รวมจำนวน ๒ ท่าน เข้าร่วมประชุมซักซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เพื่อให้มีความเข้าใจและถือปฏิบัติได้ถูกต้องตรงกัน ซึ่งจะส่งผลให้การเบิกจ่ายเงินเป็นไปอย่างรวดเร็ว ในวันพุธที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพะยูน ชั้น ๗ อาคารจุฬาภรณ์ กรมประมง ตามระเบียบวาระการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้ โดยให้ผู้เข้าร่วมประชุมลงทะเบียนเข้าประชุมออนไลน์ผ่าน QR-Code ที่แนบภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ น. รวมทั้งพิมพ์เอกสารประกอบการประชุมตาม <https://th.city/mMPueM> ได้ในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ และนำมาในวันเข้าประชุมด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนามหนังสือ ดังนี้

๑. เชิญรองอธิบดีกรมประมงเป็นประธานการประชุม
๒. แจ้งหน่วยงานส่วนกลางทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ
๓. แจ้งกลุ่ม/ฝ่าย กองคลังทราบ

วิมลรัตน์  
(นางสาววิมลรัตน์ วัฒนทรัพย์)

รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง

ลงนามแล้ว

(นางมยุรี สุนทรธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๑๐ ก.ย. ๒๕๖๒



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง โทร. ๓๔๒๒

ที่ กษ ๐๕๐๔๒/ ๒๘๒

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญประชุมซักซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง


ตามที่กองคลังได้ทบทวนแนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังที่กำหนดให้หน่วยงานส่วนกลางถือปฏิบัติในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ พบว่าการปฏิบัติงานบางขั้นตอนยังไม่มี ความชัดเจน เอกสารบางประเภทไม่จำเป็นต้องใช้ และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลการเงินการคลังได้ จึงได้ปรับเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เพื่อลดเอกสาร ขั้นตอน และนำระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นั้น

ในการนี้ กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง ได้เชิญหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ประสานงานของหน่วยงาน รวมจำนวน ๒ ท่าน เข้าร่วมประชุมซักซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เพื่อให้มีความเข้าใจและถือปฏิบัติได้ถูกต้องตรงกัน ซึ่งจะส่งผลให้การเบิกจ่ายเงินเป็นไปอย่างรวดเร็ว ในวันพุธที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพะยูน ชั้น ๗ อาคารจุฬาภรณ์ กรมประมง ตามระเบียบวาระการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้ โดยให้ผู้เข้าร่วมประชุมลงทะเบียนเข้าประชุมออนไลน์ผ่าน QR-Code ที่แนบภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ น. รวมทั้งพิมพ์เอกสารประกอบการประชุมตาม <https://th.city/mMPueM> ได้ในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ และนำมาในวันเข้าประชุมด้วย และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดทำเอกสารประกอบการประชุมจึงประสงค์ให้ทุกกลุ่ม/ฝ่าย จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมในประเด็นที่เกี่ยวข้องนำมาเข้าร่วมประชุมพิจารณาเบื้องต้นในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๙.๓๐ น. ณ ห้องผู้อำนวยการกองคลัง เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขและส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบงานคลังรวบรวมขึ้นเว็บไซต์ให้หน่วยงานดาวน์โหลดต่อไป


จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งกลุ่ม/ฝ่าย ทราบ และเข้าร่วมประชุมในวัน เวลาดังกล่าว

  
(นางสาววิไลวัลย์ คณะพรหม)

รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง

เรียน หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย 

เพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมในวัน เวลาดังกล่าว

  
(นางมยุรีย์ สุนทรธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๐๐ ก.ย. ๒๕๖๑



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง โทร. ๓๔๒๒

ที่ กษ.๐๕๐๔/๒/ ๒๗๒ (๖๘๖) วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญเป็นประธานการประชุมซักซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

เรียน รองอธิบดีกรมประมง

ตามที่กองคลังได้ทบทวนแนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังที่กำหนดให้หน่วยงานส่วนกลางถือปฏิบัติในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ พบว่าการปฏิบัติงานบางขั้นตอนยังไม่มี ความชัดเจน เอกสารบางประเภทไม่จำเป็นต้องใช้ และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลการเงินการคลังได้ จึงได้ปรับเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เพื่อลดเอกสาร ขั้นตอน และนำระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นั้น

ในการนี้ กองคลัง มีความประสงค์ขอเรียนเชิญท่านเป็นประธานในการประชุมซักซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ให้แก่หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไปและผู้ประสานงานของหน่วยงานส่วนกลาง เพื่อให้มีความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกัน และสามารถจัดทำใบสำคัญส่งเบิกกองคลังได้อย่างถูกต้อง ซึ่งจะส่งผลให้การเบิกจ่ายเงินเป็นไปอย่างรวดเร็ว ในวันพุธที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพะยูน ชั้น ๗ อาคารจุฬาภรณ์ กรมประมง ตามระเบียบวาระการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางมยุรีย์ สุนทรธรรม)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ระเบียบวาระการประชุม  
ซักซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังครั้งที่ ๑/๒๕๖๒  
วันพุธที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมพะยูน ชั้น ๗ อาคารจุฬาภรณ์ กรมประมง

---

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม  
ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ  
แนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังที่ปรับเปลี่ยนเป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา  
ซักซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง ดังนี้  
๑. งานพัฒนาระบบงานคลัง  
๒. งานบริหารงบประมาณ  
๓. งานบริหารพัสดุ  
๔. งานตรวจสอบ  
๕. งานการเงิน  
๖. งานบัญชี  
๗. งานบริหารทั่วไป
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง โทร. ๓๔๒๒

ที่ กษ.๐๕๐๔.๒/ ๒๗๒ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญประชุมซักซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

เรียน ผอ.กอง กุศลเกษม - ๑๑๙

ตามที่กองคลังได้ทบทวนแนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังที่กำหนดให้หน่วยงานส่วนกลางถือปฏิบัติในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ พบว่าการปฏิบัติงานบางขั้นตอนยังไม่มี ความชัดเจน เอกสารบางประเภทไม่จำเป็นต้องใช้ และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลการเงินการคลังได้ จึงได้ปรับเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อลดเอกสาร ขั้นตอน และนำระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นั้น

ในการนี้ กองคลัง โดยกลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง ประสงค์ขอเชิญหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ประสานงานของหน่วยงาน รวมจำนวน ๒ ท่าน เข้าร่วมประชุมซักซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เพื่อให้มีความเข้าใจและถือปฏิบัติได้ถูกต้องตรงกัน ซึ่งจะส่งผลให้การเบิกจ่ายเงินเป็นไปอย่างรวดเร็ว ในวันพุธที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพะยูน ชั้น ๗ อาคารจุฬาภรณ์ กรมประมง ตามระเบียบวาระการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้ โดยให้ผู้เข้าร่วมประชุมลงทะเบียนเข้าประชุมออนไลน์ผ่าน QR-Code ที่แนบภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ น. รวมทั้งพิมพ์เอกสารประกอบการประชุมตาม <https://th.city/mMPueM> ได้ในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ และนำมาในวันเข้าประชุมด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ

  
(นางมยุรีย์ สุนทรธรรม)  
ผู้อำนวยการกองคลัง



# สำเนา บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองคลัง กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง โทร. ๓๔๒๒

ที่ กษ ๐๕๐๔.๒/..... วันที่..... กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง..... ขอเชิญประชุมซักซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

เรียน

ตามที่กองคลังได้ทบทวนแนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังที่กำหนดให้หน่วยงานส่วนกลางถือปฏิบัติในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ พบว่าการปฏิบัติงานบางขั้นตอนยังไม่มี ความชัดเจน เอกสารบางประเภทไม่จำเป็นต้องใช้ และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลการเงินการคลังได้ จึงได้ปรับเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เพื่อลดเอกสาร ขั้นตอน และนำระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นั้น

ในการนี้ กองคลัง โดยกลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง ประสงค์ขอเชิญหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ประสานงานของหน่วยงาน รวมจำนวน ๒ ท่าน เข้าร่วมประชุมซักซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เพื่อให้มีความเข้าใจและถือปฏิบัติได้ถูกต้องตรงกัน ซึ่งจะส่งผลให้การเบิกจ่ายเงินเป็นไปอย่างรวดเร็ว ในวันพุธที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพะยูน ชั้น ๗ อาคารจุฬาภรณ์ กรมประมง ตามระเบียบวาระการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้ โดยให้ผู้เข้าร่วมประชุมลงทะเบียนเข้าประชุมออนไลน์ผ่าน QR-Code ที่แนบภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ น. รวมทั้งพิมพ์เอกสารประกอบการประชุมตาม <https://goo.gl/๒zmgzW> ได้ในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ และนำมาในวันเข้าประชุมด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ

(นางมยุรี สุนทรธรรม)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

...../ร่าง  
...../พิมพ์/ทาน  
...../ตรวจ

1๘๒๐5

ระเบียบวาระการประชุม  
ซักซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังครั้งที่ ๑/๒๕๖๒  
วันพุธที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมพะยูน ชั้น ๗ อาคารจุฬาภรณ์ กรมประมง

---

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม  
ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ  
แนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังที่ปรับเปลี่ยนเป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา  
ซักซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง ดังนี้  
๑. งานพัฒนาระบบงานคลัง  
๒. งานบริหารงบประมาณ  
๓. งานบริหารพัสดุ  
๔. งานตรวจสอบ  
๕. งานการเงิน  
๖. งานบัญชี  
๗. งานบริหารทั่วไป
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

