



แบบตอบรับบัญชีผู้ใช้งานระบบติดตามเรือ (สำหรับเจ้าของเรือ)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สถานที่/หน่วยงาน.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

นิติบุคคล.....เลขทะเบียนนิติบุคคล

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

ที่อยู่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....E-mail.....

ได้แจ้งความประสงค์ขอมอบบัญชีผู้ใช้งานระบบติดตามเรือประมง (VMS) ของกรมประมง ต่อศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังการทำการประมง (FMC) เมื่อวันที่..... ซึ่งขณะนี้ได้รับเอกสารแจ้งบัญชีผู้ใช้งานและรหัสผ่านเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

สำหรับกรณีที่ไม่ใช่เจ้าของเรือ จำเป็นต้องมีใบมอบอำนาจ ซึ่งมีเอกสารประกอบ ดังนี้

- ใบมอบอำนาจ
- บัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ*
- บัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ*

* ในกรณีที่เจ้าของบัตรนำบัตรประชาชนมาด้วยตนเองไม่จำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชน

ข้าพเจ้าขอให้รับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อผู้มอบเอกสาร.....

(.....)

(.....)

เจ้าของเรือ/ผู้ได้รับใบอนุญาตการทำประมงพาณิชย์

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

เจ้าหน้าที่ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออก (PIPO)

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังการทำการประมง (FMC)

ID :

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังการทำการประมง

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

คำแนะนำ เจ้าหน้าที่ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออกสามารถส่งเอกสารนี้ได้ที่

- (๑) ศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังการทำการประมง กรมประมง เกษตรกลาง เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐
- (๒) E-mail vms4staff@gmail.com
- (๓) โทรสาร ๐ ๒๕๕๘ ๐๒๐๙



ศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังการทำการประมง (FMC) กรมประมง เกษตรกลาง จตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๖๑ ๓๑๓๒, ๐ ๒๕๖๑ ๒๒๙๖, ๐ ๒๕๗๙ ๐๓๔๑, ๐ ๒๕๖๑ ๒๒๙๗ โทรสาร ๐ ๒๕๕๘ ๐๒๐๙ E-mail vms4staff@gmail.com