

**แบบฟอร์มบันทึกผลการตรวจสอบเรือประมง**  
**สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่ประมงประจำศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออก (ศจร.)**

<b>ส่วนที่ 1 ข้อมูลหน่วยปฏิบัติ</b> ศูนย์ : ..... วันที่-เวลา ที่ตรวจ: ..... สถานที่ตรวจ: .....	ก่อนการตรวจเรือหน้าท่า
<b>ส่วนที่ 2 ข้อมูลเรือ</b> ชื่อเรือ ..... ทะเบียนเรือ ..... ขนาดเรือ ..... ตันกรอส ..... เครื่องหมายประจำเรือ ..... ประเภทการแจ้ง PO PI ..... หมายเลขการแจ้ง ..... VMS Serial # ..... VMS Seal #(MTU) ..... - ..... VMS Seal #(Cable) ..... - .....	
ชนิดเครื่องมือที่จะใช้ในครั้งนี้ : เครื่องมือหลัก..... เครื่องมือรอง.....	
<b>ส่วนที่ 3 การประเมินระดับความเสี่ยงจากระบบควบคุม</b> เหตุผลสังตรวจ (จนท.กปม.) ..... เหตุผลความเสี่ยง (จนท.กปม.) .....	

<b>ส่วนที่ 4 รายการตรวจหน้าท่า (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในตาราง)</b>	การตรวจเรือหน้าท่า																																																																																																																																																					
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ลำดับ</th> <th rowspan="2">รายการตรวจสอบ</th> <th rowspan="2">ตรวจ PO / PI</th> <th colspan="3">ผลการตรวจสอบ</th> <th rowspan="2">หมายเหตุ (บันทึกเมื่อเลือก ไม่ผ่าน หรือ แก้ไข)</th> </tr> <tr> <th>ผ่าน</th> <th>ไม่ผ่าน</th> <th>แก้ไข</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1.</td> <td><b>ใบอนุญาตประมงพาณิชย์</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>1.1 นำใบอนุญาตประมงพาณิชย์หรือใบแทนลงเรือ</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2.</td> <td><b>เครื่องมือประมง</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2.1 คุณลักษณะเครื่องมือเป็นไปตามประกาศ กปม.</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>ตรวจและวัดเครื่องมือทำการประมง</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2.2 ไม่มีเครื่องมือประมงอื่น หรืออุปกรณ์ที่ดัดแปลงให้ทำการประมงประเภทอื่นได้</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.</td> <td><b>เครื่องหมายประจำเรือ</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>3.1 เครื่องหมายประจำเรือตรงกับใบอนุญาตฯ</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>3.2 เครื่องหมายประจำเรือมีความชัดเจน</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>3.3 เครื่องหมายประจำเรือไม่มีร่องรอยแก้ไข</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4.</td> <td><b>ระบบติดตามเรือ (VMS)</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4.1 สถานะการส่งสัญญาณ VMS ณ ท่าเทียบเรือ</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4.2 ตำแหน่งในระบบตรงกับตำแหน่งของเรือจริง</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>เรือที่มีเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับ VMS</td> </tr> <tr> <td></td> <td>4.3 อุปกรณ์ยึดตรึงปกติ ติดตั้งมั่นคง ไม่มีร่องรอยแก้ไข</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>เรือที่มีเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับ VMS</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5.</td> <td><b>หนังสือคนประจำเรือ</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>5.1 ลูกเรือคนไทยมีหนังสือคนประจำเรือ</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>ทวนสอบกับ จนท.จท.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>5.2 ลูกเรือต่างด้าวมีหนังสือคนประจำเรือ</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>5.3 หนังสือคนประจำเรือของคนต่างด้าว ระบุชื่อเรือและนายจ้าง</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>ทวนสอบกับ จนท.กกจ.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6.</td> <td><b>สวัสดิภาพและความเป็นอยู่ของคนประจำเรือ</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>6.1 อาหาร น้ำดื่ม สำหรับบริโภคในรอบที่ออกเรือ</td> <td>PO</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>อาหาร 250 ก./คน/วัน น้ำ 3 ล./คน/วัน</td> </tr> <tr> <td></td> <td>6.2 มียาและชุดปฐมพยาบาล</td> <td>PO</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ตรวจ PO / PI	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ (บันทึกเมื่อเลือก ไม่ผ่าน หรือ แก้ไข)	ผ่าน	ไม่ผ่าน	แก้ไข	1.	<b>ใบอนุญาตประมงพาณิชย์</b>							1.1 นำใบอนุญาตประมงพาณิชย์หรือใบแทนลงเรือ	PO & PI					2.	<b>เครื่องมือประมง</b>							2.1 คุณลักษณะเครื่องมือเป็นไปตามประกาศ กปม.	PO & PI				ตรวจและวัดเครื่องมือทำการประมง		2.2 ไม่มีเครื่องมือประมงอื่น หรืออุปกรณ์ที่ดัดแปลงให้ทำการประมงประเภทอื่นได้	PO & PI					3.	<b>เครื่องหมายประจำเรือ</b>							3.1 เครื่องหมายประจำเรือตรงกับใบอนุญาตฯ	PO & PI						3.2 เครื่องหมายประจำเรือมีความชัดเจน	PO & PI						3.3 เครื่องหมายประจำเรือไม่มีร่องรอยแก้ไข	PO & PI					4.	<b>ระบบติดตามเรือ (VMS)</b>							4.1 สถานะการส่งสัญญาณ VMS ณ ท่าเทียบเรือ	PO & PI						4.2 ตำแหน่งในระบบตรงกับตำแหน่งของเรือจริง	PO & PI				เรือที่มีเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับ VMS		4.3 อุปกรณ์ยึดตรึงปกติ ติดตั้งมั่นคง ไม่มีร่องรอยแก้ไข	PO & PI				เรือที่มีเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับ VMS	5.	<b>หนังสือคนประจำเรือ</b>							5.1 ลูกเรือคนไทยมีหนังสือคนประจำเรือ	PO & PI				ทวนสอบกับ จนท.จท.		5.2 ลูกเรือต่างด้าวมีหนังสือคนประจำเรือ	PO & PI						5.3 หนังสือคนประจำเรือของคนต่างด้าว ระบุชื่อเรือและนายจ้าง	PO & PI				ทวนสอบกับ จนท.กกจ.	6.	<b>สวัสดิภาพและความเป็นอยู่ของคนประจำเรือ</b>							6.1 อาหาร น้ำดื่ม สำหรับบริโภคในรอบที่ออกเรือ	PO				อาหาร 250 ก./คน/วัน น้ำ 3 ล./คน/วัน		6.2 มียาและชุดปฐมพยาบาล	PO				
ลำดับ				รายการตรวจสอบ	ตรวจ PO / PI	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ (บันทึกเมื่อเลือก ไม่ผ่าน หรือ แก้ไข)																																																																																																																																													
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	แก้ไข																																																																																																																																																			
1.	<b>ใบอนุญาตประมงพาณิชย์</b>																																																																																																																																																					
	1.1 นำใบอนุญาตประมงพาณิชย์หรือใบแทนลงเรือ	PO & PI																																																																																																																																																				
2.	<b>เครื่องมือประมง</b>																																																																																																																																																					
	2.1 คุณลักษณะเครื่องมือเป็นไปตามประกาศ กปม.	PO & PI				ตรวจและวัดเครื่องมือทำการประมง																																																																																																																																																
	2.2 ไม่มีเครื่องมือประมงอื่น หรืออุปกรณ์ที่ดัดแปลงให้ทำการประมงประเภทอื่นได้	PO & PI																																																																																																																																																				
3.	<b>เครื่องหมายประจำเรือ</b>																																																																																																																																																					
	3.1 เครื่องหมายประจำเรือตรงกับใบอนุญาตฯ	PO & PI																																																																																																																																																				
	3.2 เครื่องหมายประจำเรือมีความชัดเจน	PO & PI																																																																																																																																																				
	3.3 เครื่องหมายประจำเรือไม่มีร่องรอยแก้ไข	PO & PI																																																																																																																																																				
4.	<b>ระบบติดตามเรือ (VMS)</b>																																																																																																																																																					
	4.1 สถานะการส่งสัญญาณ VMS ณ ท่าเทียบเรือ	PO & PI																																																																																																																																																				
	4.2 ตำแหน่งในระบบตรงกับตำแหน่งของเรือจริง	PO & PI				เรือที่มีเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับ VMS																																																																																																																																																
	4.3 อุปกรณ์ยึดตรึงปกติ ติดตั้งมั่นคง ไม่มีร่องรอยแก้ไข	PO & PI				เรือที่มีเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับ VMS																																																																																																																																																
5.	<b>หนังสือคนประจำเรือ</b>																																																																																																																																																					
	5.1 ลูกเรือคนไทยมีหนังสือคนประจำเรือ	PO & PI				ทวนสอบกับ จนท.จท.																																																																																																																																																
	5.2 ลูกเรือต่างด้าวมีหนังสือคนประจำเรือ	PO & PI																																																																																																																																																				
	5.3 หนังสือคนประจำเรือของคนต่างด้าว ระบุชื่อเรือและนายจ้าง	PO & PI				ทวนสอบกับ จนท.กกจ.																																																																																																																																																
6.	<b>สวัสดิภาพและความเป็นอยู่ของคนประจำเรือ</b>																																																																																																																																																					
	6.1 อาหาร น้ำดื่ม สำหรับบริโภคในรอบที่ออกเรือ	PO				อาหาร 250 ก./คน/วัน น้ำ 3 ล./คน/วัน																																																																																																																																																
	6.2 มียาและชุดปฐมพยาบาล	PO																																																																																																																																																				

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ตรวจ PO / PI	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ (บันทึกเมื่อเลือก <b>ไม่ผ่าน</b> หรือ <b>แก้ไข</b> )
			ผ่าน	ไม่ผ่าน	แก้ไข	
7.	สมุดบันทึกทำการประมง (Fishing logbook)					
	7.1 บันทึกข้อมูลครบถ้วน	PI				
	7.2 ชนิดและปริมาณสัตว์น้ำใน LB สอดคล้องกับ ในระวาง และเครื่องมือทำการประมง	PI				เปิดตรวจระวางทุกห้อง
8.	มาตรฐานด้านสุขอนามัยเรือประมง					ใส่เครื่องหมาย ✓ เมื่อตรวจแล้ว
	8.1 ตรวจสอบวันหมดอายุ ใบ สร. 3	PO หรือ PI				ผ่าน = หมดอายุ, ไม่ผ่าน = หมดอายุ
	8.2 ตรวจสอบการรักษามาตรฐานด้านสุขอนามัยใน เรือประมง	PO หรือ PI				ผ่าน = ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด ไม่ผ่าน = บกพร่องต้องแจ้งผู้ออก สร.3
9.	อื่นๆ					
	9.1 บันทึกระวางบรรทุกทั้งหมด / ระวางเก็บสัตว์น้ำ	PO & PI	...../...../.....			ระวาง ห้องนอน ห้องเครื่อง ห้องถือท้าย ห้องใต้

ส่วนที่ 5 ให้ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ/เบาะแส/ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับ หน.ชุดตรวจฯ หรือ กับผู้ประกอบการ/ผู้ควบคุมเรือ (ได้เรือ) เพื่อให้ปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง (ผู้ประเมินต้องระบุข้อสังเกตพร้อมหลักฐาน)

ปกติ  ไม่ปกติ  อื่นๆ  (ใส่เครื่องหมาย “✓”)

ระบุ.....  
.....  
.....

**ส่วนที่ 6 พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ**

ทวนสอบผลการตรวจกับเจ้าหน้าที่เจ้าท่าและแรงงานผู้ร่วมตรวจแล้ว

(ใส่เครื่องหมาย “✓”)

ทวนสอบผลการตรวจกับข้อมูลควบคุมแล้ว

(ใส่เครื่องหมาย “✓” ตามรายการที่ทวนสอบแล้ว)

- เครื่องหมายประจำเรือ
- เลขที่ใบอนุญาต
- หมายเลขการแจ้ง
- VMS Serial #
- VMS Seal #(MTU)
- VMS Seal #(Cable)
- ผลทวนสอบ VMS และ Logbook จาก FMC

เรียน หน.ชุดตรวจ

เพื่อกรุณาทราบและให้ความเห็นชอบผลการตรวจ

ลงชื่อ ( ) ผู้ตรวจ

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

- เห็นชอบ / ไม่เห็นชอบ ให้ดำเนินการ.....

ลงชื่อ ( )

ตำแหน่ง หน.ชุดตรวจ

...../...../.....

**ข้อเสนอแนะ**

หลังการตรวจเรือหน้าท่า

1. หน.ชุดตรวจ ติดตามและกวดขันการบันทึกข้อมูลการปฏิบัติเข้าสู่ระบบฯ.....
2. ....
3. ....

หน.ศจร.

...../...../.....

**แบบฟอร์มบันทึกผลการตรวจสอบเรือประมง**  
**สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่เจ้าท่าประจำศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออก (ศจร.)**

<b>ส่วนที่ 1 ข้อมูลหน่วยปฏิบัติ</b>	<b>ก่อนการตรวจเรือหน้าท่า</b>																																																																																			
ศูนย์ : ..... วันที่-เวลา ที่ตรวจ: ..... สถานที่ตรวจ: .....																																																																																				
<b>ส่วนที่ 2 ข้อมูลเรือ</b> เลขทะเบียนเรือ.....																																																																																				
ชื่อเรือ .....      เครื่องหมายประจำเรือ	<table border="1" style="width:100%; height: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>																																																																																			
ขนาดเรือ .....      ตันกรอส      เลขที่ใบอนุญาต																																																																																				
ประเภทการแจ้ง      PO <input type="checkbox"/> PI <input type="checkbox"/> หมายเลขการแจ้ง																																																																																				
VMS Serial #																																																																																				
ชนิดเครื่องมือที่จะใช้ในครั้งนี้ : เครื่องมือหลัก.....      เครื่องมือรอง.....																																																																																				
<b>ส่วนที่ 3 การประเมินระดับความเสี่ยงจากระบบควบคุม</b>																																																																																				
เหตุผลสังเกต (จนท.กปม.)	เหตุผลความเสี่ยง (จนท.กปม.)																																																																																			
<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%;"></div>																																																																																			

<b>ส่วนที่ 4 รายการตรวจหน้าท่า (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในตาราง)</b>	<b>การตรวจเรือหน้าท่า</b>																																																																
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ลำดับ</th> <th rowspan="2">รายการตรวจสอบ</th> <th rowspan="2">ตรวจ PI / PO</th> <th colspan="3">ผลการตรวจสอบ</th> <th rowspan="2">หมายเหตุ (บันทึกเมื่อเลือก <u>ไม่ผ่าน</u> หรือ <u>แก้ไข</u>)</th> </tr> <tr> <th>ผ่าน</th> <th>ไม่ผ่าน</th> <th>แก้ไข</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td><b>รูปพรรณเรือ</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>1.1 อัตลักษณ์เรือถูกต้อง ชัดเจน</td> <td>PO</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td><b>อุปกรณ์ความปลอดภัย</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2.1 มีพวงชูชีพตามข้อบังคับการตรวจเรือ</td> <td>PO</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2.2 มีถังดับเพลิงตามข้อบังคับการตรวจเรือ มี กำลังดันระดับใช้งาน</td> <td>PO</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2.3 มีเสื้อชูชีพให้ทุกคนที่อยู่ในเรือครบถ้วน</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td><b>คนประจำเรือ</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>3.1 มีรายชื่อคนประจำเรือ (LR) ไว้บนเรือ</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td>*** ทวนสอบกับ จนท.ปม. และจัดหางาน</td> </tr> <tr> <td></td> <td>3.2 ลูกเรือคนไทยมีหนังสือคนประจำเรือ</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ตรวจ PI / PO	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ (บันทึกเมื่อเลือก <u>ไม่ผ่าน</u> หรือ <u>แก้ไข</u> )	ผ่าน	ไม่ผ่าน	แก้ไข	1.	<b>รูปพรรณเรือ</b>						1.1 อัตลักษณ์เรือถูกต้อง ชัดเจน	PO				2.	<b>อุปกรณ์ความปลอดภัย</b>						2.1 มีพวงชูชีพตามข้อบังคับการตรวจเรือ	PO					2.2 มีถังดับเพลิงตามข้อบังคับการตรวจเรือ มี กำลังดันระดับใช้งาน	PO					2.3 มีเสื้อชูชีพให้ทุกคนที่อยู่ในเรือครบถ้วน	PO & PI				3.	<b>คนประจำเรือ</b>						3.1 มีรายชื่อคนประจำเรือ (LR) ไว้บนเรือ	PO & PI			*** ทวนสอบกับ จนท.ปม. และจัดหางาน		3.2 ลูกเรือคนไทยมีหนังสือคนประจำเรือ	PO & PI				
ลำดับ				รายการตรวจสอบ	ตรวจ PI / PO	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ (บันทึกเมื่อเลือก <u>ไม่ผ่าน</u> หรือ <u>แก้ไข</u> )																																																								
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	แก้ไข																																																														
1.	<b>รูปพรรณเรือ</b>																																																																
	1.1 อัตลักษณ์เรือถูกต้อง ชัดเจน	PO																																																															
2.	<b>อุปกรณ์ความปลอดภัย</b>																																																																
	2.1 มีพวงชูชีพตามข้อบังคับการตรวจเรือ	PO																																																															
	2.2 มีถังดับเพลิงตามข้อบังคับการตรวจเรือ มี กำลังดันระดับใช้งาน	PO																																																															
	2.3 มีเสื้อชูชีพให้ทุกคนที่อยู่ในเรือครบถ้วน	PO & PI																																																															
3.	<b>คนประจำเรือ</b>																																																																
	3.1 มีรายชื่อคนประจำเรือ (LR) ไว้บนเรือ	PO & PI			*** ทวนสอบกับ จนท.ปม. และจัดหางาน																																																												
	3.2 ลูกเรือคนไทยมีหนังสือคนประจำเรือ	PO & PI																																																															
*** ใช้ระบบ Face Scan System เป็นเครื่องมือในการทวนสอบ ในกรณีที่สัญญาณ Internet ชัดข้อง หรือ แสงสว่างไม่เพียงพอให้ทำการทวนสอบข้อมูลในระบบ Single Window 4 Fishing Fleet																																																																	

ส่วนที่ 5 ให้ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ/เบาะแส/ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับ หน.ชุดตรวจฯ หรือ กับผู้ประกอบการ/ผู้ควบคุมเรือ (ใต้เรือ) เพื่อให้ปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง (ผู้ประเมินต้องระบุข้อสังเกตพร้อมหลักฐาน)

ปกติ  ไม่ปกติ  อื่นๆ  (ใส่เครื่องหมาย “√”)

ระบุ.....  
.....  
.....

ส่วนที่ 6 พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

ทวนสอบผลการตรวจกับเจ้าหน้าที่ประมงและแรงงานผู้ร่วมตรวจแล้ว  (ใส่เครื่องหมาย “√”)

เรียน หน.ชุดตรวจ

เพื่อกรุณาทราบและให้ความเห็นชอบผลการตรวจ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจ  
(  )

ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

- เห็นชอบ / ไม่เห็นชอบ ให้ดำเนินการ.....

ลงชื่อ   
(  )

ตำแหน่ง หน.ชุดตรวจ  
...../...../.....

ข้อเสนอแนะ

หลังการตรวจเรือหน้าท่า

1. หน.ชุดตรวจ ติดตามและกวดขันการบันทึกข้อมูลการปฏิบัติเข้าสู่ระบบฯ.....
2. ....
3. ....

หน.ศจร.

...../...../.....

แบบฟอร์มบันทึกผลการตรวจสอบเรือประมง

สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่แรงงาน (กสร. และ กกจ.) ประจำศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออก (ศจร.)

<b>ส่วนที่ 1 ข้อมูลหน่วยปฏิบัติ</b> ศูนย์ : ..... วันที่-เวลา ที่ตรวจ: ..... สถานที่ตรวจ: .....	ก่อนการตรวจเรือหน้าท่า
<b>ส่วนที่ 2 ข้อมูลเรือ</b> ชื่อเรือ ..... เครื่องหมายประจำเรือ ..... ขนาดเรือ ..... ตันกรอส ..... เลขที่ใบอนุญาต ..... ประเภทการแจ้ง PO <input type="checkbox"/> PI <input type="checkbox"/> หมายเลขการแจ้ง ..... VMS Serial # .....	
ชนิดเครื่องมือที่จะใช้ในครั้งนี้ : เครื่องมือหลัก..... เครื่องมือรอง.....	
<b>ส่วนที่ 3 การประเมินระดับความเสี่ยงจากระบบควบคุม</b> เหตุผลสังเกต (จนท.กปม.) ..... เหตุผลความเสี่ยง (จนท.กปม.) .....	

<b>ส่วนที่ 4 รายการตรวจหน้าท่า (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในตาราง)</b>	การตรวจเรือหน้าท่า																																																																																							
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ลำดับ</th> <th rowspan="2">รายการตรวจสอบ</th> <th rowspan="2">ตรวจ PO / PI</th> <th colspan="3">ผลการตรวจสอบ</th> <th rowspan="2">หมายเหตุ (บันทึกเมื่อเลือก <u>ไม่ผ่าน</u> หรือ <u>แก้ไข</u>)</th> </tr> <tr> <th>ผ่าน</th> <th>ไม่ผ่าน</th> <th>แก้ไข</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1.</td> <td>การใช้แรงงานผิดกฎหมาย</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>1.1 ลูกจ้างทุกคนอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>ทวนสอบกับ จนท.ปม. และ จนท.จท.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1.2 คนต่างด้าวมีใบอนุญาตทำงาน</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>ทวนสอบกับ จนท.ปม. (seabook)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2.</td> <td>การจัดสวัสดิการและความเป็นอยู่ของคนประจำเรือ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2.1 อาหาร น้ำดื่ม สำหรับบริโภคในรอบการออกเรือ</td> <td>PO</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>ทวนสอบกับ จนท.ปม.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2.2 มียาและชุดปฐมพยาบาล</td> <td>PO</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>ทวนสอบกับ จนท.ปม.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.</td> <td>การ รับ/จ่าย ค่าจ้าง</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>3.1 ตรวจสอบการ รับ/จ่าย ค่าจ้าง</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>สัมภาษณ์ สัญญาจ้าง หลักฐานการจ่าย ฯลฯ</td> </tr> <tr> <td></td> <td>3.2 สัมภาษณ์แรงงานตามแบบบันทึกการสัมภาษณ์</td> <td>PO &amp; PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>บันทึกการสัมภาษณ์ทุกครั้งไว้ในระบบออนไลน์กรมฯ</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4.</td> <td>การจัดเวลาพักให้แก่ลูกจ้างบนเรือประมง</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>การจัดเวลาพัก ไม่น้อยกว่า 10 ชม. ใน 24 ชม. และ ไม่น้อยกว่า 77 ชม. ในระยะเวลาการทำงาน 7 วัน</td> <td>PI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>สอบทานช่วงเวลาพักกับ LB (รายงานการทำการประมง)</td> </tr> </tbody> </table>	ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ตรวจ PO / PI	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ (บันทึกเมื่อเลือก <u>ไม่ผ่าน</u> หรือ <u>แก้ไข</u> )	ผ่าน	ไม่ผ่าน	แก้ไข	1.	การใช้แรงงานผิดกฎหมาย							1.1 ลูกจ้างทุกคนอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี	PO & PI				ทวนสอบกับ จนท.ปม. และ จนท.จท.		1.2 คนต่างด้าวมีใบอนุญาตทำงาน	PO & PI				ทวนสอบกับ จนท.ปม. (seabook)	2.	การจัดสวัสดิการและความเป็นอยู่ของคนประจำเรือ							2.1 อาหาร น้ำดื่ม สำหรับบริโภคในรอบการออกเรือ	PO				ทวนสอบกับ จนท.ปม.		2.2 มียาและชุดปฐมพยาบาล	PO				ทวนสอบกับ จนท.ปม.	3.	การ รับ/จ่าย ค่าจ้าง							3.1 ตรวจสอบการ รับ/จ่าย ค่าจ้าง	PO & PI				สัมภาษณ์ สัญญาจ้าง หลักฐานการจ่าย ฯลฯ		3.2 สัมภาษณ์แรงงานตามแบบบันทึกการสัมภาษณ์	PO & PI				บันทึกการสัมภาษณ์ทุกครั้งไว้ในระบบออนไลน์กรมฯ	4.	การจัดเวลาพักให้แก่ลูกจ้างบนเรือประมง							การจัดเวลาพัก ไม่น้อยกว่า 10 ชม. ใน 24 ชม. และ ไม่น้อยกว่า 77 ชม. ในระยะเวลาการทำงาน 7 วัน	PI				สอบทานช่วงเวลาพักกับ LB (รายงานการทำการประมง)	
ลำดับ				รายการตรวจสอบ	ตรวจ PO / PI	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ (บันทึกเมื่อเลือก <u>ไม่ผ่าน</u> หรือ <u>แก้ไข</u> )																																																																															
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	แก้ไข																																																																																					
1.	การใช้แรงงานผิดกฎหมาย																																																																																							
	1.1 ลูกจ้างทุกคนอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี	PO & PI				ทวนสอบกับ จนท.ปม. และ จนท.จท.																																																																																		
	1.2 คนต่างด้าวมีใบอนุญาตทำงาน	PO & PI				ทวนสอบกับ จนท.ปม. (seabook)																																																																																		
2.	การจัดสวัสดิการและความเป็นอยู่ของคนประจำเรือ																																																																																							
	2.1 อาหาร น้ำดื่ม สำหรับบริโภคในรอบการออกเรือ	PO				ทวนสอบกับ จนท.ปม.																																																																																		
	2.2 มียาและชุดปฐมพยาบาล	PO				ทวนสอบกับ จนท.ปม.																																																																																		
3.	การ รับ/จ่าย ค่าจ้าง																																																																																							
	3.1 ตรวจสอบการ รับ/จ่าย ค่าจ้าง	PO & PI				สัมภาษณ์ สัญญาจ้าง หลักฐานการจ่าย ฯลฯ																																																																																		
	3.2 สัมภาษณ์แรงงานตามแบบบันทึกการสัมภาษณ์	PO & PI				บันทึกการสัมภาษณ์ทุกครั้งไว้ในระบบออนไลน์กรมฯ																																																																																		
4.	การจัดเวลาพักให้แก่ลูกจ้างบนเรือประมง																																																																																							
	การจัดเวลาพัก ไม่น้อยกว่า 10 ชม. ใน 24 ชม. และ ไม่น้อยกว่า 77 ชม. ในระยะเวลาการทำงาน 7 วัน	PI				สอบทานช่วงเวลาพักกับ LB (รายงานการทำการประมง)																																																																																		

ส่วนที่ 5 ข้อสังเกตเพิ่มเติม รวมถึงเบาะแสการกระทำความผิดอื่น

5.1 รายการตรวจสอบประกอบการสัมภาษณ์แรงงานตามข้อ 3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจแรงงาน

ตารางที่ 1 ข้อบ่งชี้การละเมิดแรงงาน (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องพบ หรือไม่พบ)

ลำดับ	รายการตรวจสอบข้อบ่งชี้การละเมิดแรงงาน	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		พบ	ไม่พบ	
1.	นายจ้างจ้างเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปีให้ทำงานบนเรือประมง			
2.	เวลาพัก			

ลำดับ	รายการตรวจสอบข้อบังคับชี้การละเมิดแรงงาน	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		พบ	ไม่พบ	
	(1) นายจ้างไม่จัดให้ลูกจ้างมีเวลาพัก			
	(2) นายจ้างจัดเวลาพักให้ลูกจ้างไม่ถูกต้อง			
	(3) นายจ้างไม่จัดทำหลักฐานเวลาพัก			
3.	<b>สัญญาจ้าง</b>			
	(1) นายจ้างไม่จัดทำสัญญาจ้างเป็นหนังสือ			
	(2) นายจ้างไม่มอบสัญญาจ้างให้ลูกจ้าง			
	(3) นายจ้างจัดทำสัญญาจ้างไม่เป็นตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด			
4.	<b>ไม่นำลูกจ้างไปรายงานตัว</b>			
5.	<b>ทะเบียนลูกจ้าง (กรณีนายจ้างมีลูกจ้าง ๑๐ คนขึ้นไป)</b>			
	(1) ไม่จัดทำทะเบียนลูกจ้าง			
	(2) ไม่จัดเก็บทะเบียนลูกจ้างไว้ ณ สถานที่ทำงานของลูกจ้าง			
	(3) ทะเบียนลูกจ้างไม่เป็นตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด			
	(4) ไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนลูกจ้าง			
6.	<b>ค่าจ้างและค่าทำงานในวันหยุด</b>			
	(1) นายจ้างไม่จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการจ่ายค่าจ้างและค่าทำงานในวันหยุด			
	(2) นายจ้างไม่จัดให้ลูกจ้างลงลายมือชื่อในเอกสารเกี่ยวกับการจ่ายค่าจ้างและค่าทำงานในวันหยุด			
	(3) นายจ้างจ่ายค่าจ้างและค่าทำงาน ในวันหยุดไม่ถูกต้อง			
	(4) นายจ้างจ่ายค่าจ้างและค่าทำงาน ในวันหยุดไม่ตรงตามกำหนดเวลา			
	(5) นายจ้างจ่ายเงินส่วนแบ่งตามมูลค่าสัตว์น้ำที่จับได้ไม่ตรงตามกำหนดเวลา			
	(6) นายจ้างไม่ได้กำหนดค่าจ้างให้ลูกจ้างเป็นรายเดือน			
	(7) ลูกจ้างได้รับค่าจ้างน้อยกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ			
	(8) นายจ้างให้ลูกจ้างออกค่าใช้จ่ายในการโอนเงินเข้าบัญชีลูกจ้าง			
	(9) นายจ้างหักค่าจ้างลูกจ้างโดยไม่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด			
	(10) นายจ้างไม่จ่ายค่าจ้างและค่าทำงานในวันหยุดให้ลูกจ้างผ่านบัญชีธนาคารของลูกจ้าง			
7.	<b>วันหยุดประจำปี</b>			
	(1) นายจ้างไม่จัดให้ลูกจ้างมีวันหยุดประจำปี			
	(2) นายจ้างไม่ได้รับค่าทำงานในวันหยุด หรือ ได้รับค่าทำงานในวันหยุดน้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด			
8.	<b>นายจ้างไม่จ่ายค่าจ้างในวันลาป่วย</b>			
9.	<b>เอกสาร (เอกสารประจำตัวบุคคล บัญชีธนาคาร บัตรเอทีเอ็ม เป็นต้น)</b>			
	(1) นายจ้างเรียกเก็บเอกสารประจำตัวบุคคลของลูกจ้างไว้เป็นหลักประกันการทำงาน			
	(2) ลูกจ้างไม่สามารถเข้าถึงเอกสารได้			

ตารางที่ 2 เบาะแสการกระทำผิดอื่น เช่น การค้ามนุษย์ด้านแรงงาน (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องพบ หรือไม่พบ)

ลำดับ	รายการตรวจสอบเบาะแสการกระทำผิดอื่น	ผลการตรวจสอบ		ชื่อหน่วยงาน ที่ประสาน ให้ดำเนินการ
		พบ	ไม่พบ	
1.	ถูกปฏิบัติอันมีลักษณะถูกจัดหา ชื่อ ชาย จำหน่าย พามาจาก ส่งไปยังที่ใดหน่วงเหนี่ยว กักขัง จัดให้อยู่อาศัย รับผิดชอบ			
2.	ถูกปฏิบัติด้วยวิธีข่มขู่ ใช้กำลังบังคับ ลักพาตัว ฉ้อฉล หลอกลวงใช้อำนาจโดยมิชอบ โดยให้เงินหรือผลประโยชน์อย่างอื่นแก่ผู้ปกครองหรือผู้ดูแลให้ความยินยอมแก่ผู้กระทำความผิดในการแสวงหาประโยชน์จากบุคคลที่ตนดูแล			
3.	ถูกกระทำโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเอาคนลงเป็นทาส เพื่อบังคับใช้แรงงานหรือบริการ เพื่อการอื่นใดที่คล้ายคลึงกันอันเป็นการขูดรีดบุคคล			

5.2 สรุปผลการตรวจแรงงาน (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในวงกลม)  ปกติ  ไม่ปกติ

5.3 การดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในวงกลม พร้อมระบุรายละเอียดในช่องว่าง)

ออกคำสั่ง เลขที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... เรื่อง  เวลาพัก  สัญญาจ้าง  การรายงานตัว

ทะเบียนลูกจ้าง  เอกสารการจ่ายค่าจ้าง/ค่าทำงานในวันหยุด  การจ่ายค่าจ้าง/ค่าทำงานในวันหยุด  อื่นๆ ระบุ.....

เพื่อให้นายจ้างปฏิบัติให้ถูกต้อง ภายใน.....วัน เนื่องจาก.....

ไม่สามารถออกคำสั่งได้ เนื่องจากระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานให้ดำเนินการ  ดำเนินคดีเปรียบเทียบ

ดำเนินคดีทางพนักงานสอบสวน มีรายละเอียดตามหนังสือที่...../..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง.....

เนื่องจาก.....

หมายเหตุ: กรณีมีการออกคำสั่งและดำเนินคดีให้บันทึกในระบบการตรวจแรงงานประมงทะเล ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

**ส่วนที่ 6 พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ**

- ทวนสอบผลการตรวจกับเจ้าหน้าที่เจ้าท่าและเจ้าหน้าที่ประมงผู้ร่วมตรวจแล้ว  (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในตาราง)

- ให้ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ/เบาะแส/ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับ หนชุดตรวจฯ หรือ กับผู้ประกอบการ/ผู้ควบคุมเรือ (ใต้เรือ) เพื่อให้ปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง (ผู้ประเมินต้องระบุข้อสังเกตพร้อมหลักฐาน)

เรียน หน.ชุดตรวจ

เพื่อกรุณาทราบและให้ความเห็นชอบผลการตรวจ

ลงชื่อ	ผู้ตรวจ	ลงชื่อ	ผู้ตรวจ
( )		( )	
ตำแหน่ง.....		ตำแหน่ง.....	
...../...../.....		...../...../.....	

ลงชื่อ	ผู้ประสานงานด้านภาษา
( )	
...../...../.....	

- เห็นชอบ / ไม่เห็นชอบ ให้ดำเนินการ.....

ลงชื่อ  
( )

ตำแหน่ง หน.ชุดตรวจ

...../...../.....

**ข้อเสนอแนะ**

1. หน.ชุดตรวจ ติดตามและกวดขันการบันทึกข้อมูลการปฏิบัติเข้าสู่ระบบฯ.....
2. ....
3. ....

หลังการตรวจเรือหน้าท่า

หน.ศจร.

...../...../.....