

กระบวนการตรวจสอบคุณภาพสินค้าประมง (สินค้าบรรจุกระป๋อง)

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
๑.		ผู้ประกอบการยื่นคำขอรับบริการ เพื่อตรวจวิเคราะห์คุณภาพสินค้าประมง	ผู้ประกอบการ	๑.ใบคำขอรับบริการสุ่มตัวอย่าง (กปม./กตส.๒) หรือหนังสือขอรับบริการสุ่มตัวอย่าง จำนวน ๑ ฉบับ
๒.		ตรวจสอบสภาพและความถูกต้องของตัวอย่าง กับเอกสารการขอรับบริการ พิจารณาการรับตัวอย่างเข้าตรวจ เตรียมตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์ทางกายภาพ เคมี และจุลินทรีย์ ตามมาตรฐานสากล	กพม, กพต, กพจ, ศตส. สค, ศตส. สข, ศตส. สฎ	๒. กรณีผู้ขอรับบริการกระทำการแทนผู้ประกอบการในการรับใบรายงานผลการวิเคราะห์ ให้แนบเอกสารดังนี้ ๒.๑ หนังสือมอบอำนาจในการติดต่อและลงนามรับรอง พร้อมติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายกำหนด (ประมาณ ๓๐ – ๓๕ บาท) จำนวน ๑ ฉบับ ๒.๒ สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจพร้อมลงนามรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ
๓.		ตรวจวิเคราะห์ทางกายภาพ เคมี และจุลินทรีย์ ตามมาตรฐานสากล	กพม, กพต, กพจ, ศตส. สค, ศตส. สข, ศตส. สฎ	

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
๔.	<pre> graph TD A{รายงานผลและออกไป รายงานผลการวิเคราะห์} -- ผ่าน --> E(จ่ายเอกสาร) A -- ไม่ผ่าน --> B{พิจารณาการ สุ่มซ้ำ} B -- อนุญาตให้สุ่มซ้ำ --> A B -- ไม่อนุญาตให้สุ่มซ้ำ --> E </pre>	๑.วันทำการ ๑. ตรวจสอบสอบผลการวิเคราะห์ และออกใบรายงานผลการวิเคราะห์ ๒. พิจารณาผลรวมการตรวจวิเคราะห์ ดังนี้ ๒.๑) กรณีผลการวิเคราะห์ผ่านมาตรฐานทุกรายการ จะดำเนินการจ่ายเอกสาร ๒.๒) กรณีผลการวิเคราะห์ไม่ผ่านมาตรฐาน และเป็นรายการที่อนุญาตให้สุ่มซ้ำ จะดำเนินการแจ้งผู้ขอรับบริการ ทั้งนี้หากผู้รับบริการมีความประสงค์จะสุ่มซ้ำ ต้องแจ้งกลับมาภายใน ๕ วันทำการหลังจากวันที่แจ้ง ๒.๓) กรณีผลการวิเคราะห์ไม่ผ่านมาตรฐาน และเป็นรายการที่ไม่อนุญาตให้สุ่มซ้ำ จะดำเนินการจ่ายเอกสาร	กตร. กพม. กพต. กพจ. ศตส. สค. ศตส. สฎ. ศตส. สข.	
๕.	<pre> graph TD F(จ่ายเอกสาร) </pre>	จ่ายเอกสารใบรายงานผลการวิเคราะห์แก่ผู้ขอรับบริการ	กตร. ศตส. สค, ศตส. สข, ศตส. สฎ	