

แบบฟอร์มที่ 5 แบบฟอร์มข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

รอบการประเมิน

ครั้งที่ 1

ครั้งที่ 2

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว) วิชาคุณ ผดุงถิ่น

ลงนาม..... *วิชาคุณ ผดุงถิ่น*

วันที่ 17 มีนาคม 2563

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน สังกัดศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดลพบุรี

ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดเขต 2 (นครสวรรค์) กองวิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืด

ชื่อผู้บังคับบัญชา (นาย/นาง/นางสาว) ณพัชร สงวนงาม

ลงนาม..... *ณพัชร สงวนงาม*

วันที่ 13 สิงหาคม 2563

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดลพบุรี สังกัด กองวิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืด

ชื่อผู้ให้ความเห็นในการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)..... ลงนาม.....

วันที่.....

ตำแหน่ง..... สังกัด.....

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัดผลงาน | คะแนนตามระดับเป้าหมาย | | | | | น้ำหนัก |
|------------|--|--|---|---|--|--|---------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| 1 | ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม | <95.00 | 95.00 - 95.99 | 96.00 - 96.99 | 97.00 - 97.99 | ≥98.00 | 5% |
| 2 | ระดับความสำเร็จในการในการตรวจสอบเอกสารตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างก่อนเบิกจ่าย | ไม่ครบถ้วน มีข้อผิดพลาดให้ผู้บังคับบัญชาแก้ไข >7 ครั้ง | ไม่ครบถ้วน มีข้อผิดพลาดให้ผู้บังคับบัญชาแก้ไข 6-7 ครั้ง | ไม่ครบถ้วน มีข้อผิดพลาดให้ผู้บังคับบัญชาแก้ไข 4-5 ครั้ง | ครบถ้วน มีข้อผิดพลาดให้ผู้บังคับบัญชาแก้ไข 1-3 ครั้ง | ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่มีข้อผิดพลาดให้ผู้บังคับบัญชาแก้ไข | 10% |
| 3 | ค่าใช้จ่ายต่อรายได้รวม (เงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้งและพันธุ์สัตว์น้ำอื่นๆ) | >87.00 | 86.01-87.00 | 85.01-86.00 | 84.01-85.00 | ≤84.00 | 5% |
| 4 | ระดับความสำเร็จในการดำเนินการรับ - ส่ง หนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ | ดำเนินการรับ - ส่ง หนังสือผ่านระบบผิดพลาด > 10 ครั้ง | ดำเนินการรับ - ส่ง หนังสือผ่านระบบผิดพลาด 9-10 ครั้ง | ดำเนินการรับ - ส่ง หนังสือผ่านระบบผิดพลาด 6-8 ครั้ง | ดำเนินการรับ - ส่ง หนังสือผ่านระบบมีข้อผิดพลาด 1-5 ครั้ง | ดำเนินการรับ - ส่ง หนังสือผ่านระบบถูกต้องไม่มีข้อผิดพลาด | 10% |
| 5 | ระดับความสำเร็จในการดำเนินการจัดส่งรายได้งานเงินทุนหมุนเวียนฯ ตามระยะเวลาที่กำหนด | ดำเนินการจัดส่งรายได้ไม่เป็นไปตามกำหนดมีข้อผิดพลาดจำนวน >7 ครั้ง | ดำเนินการจัดส่งรายได้ไม่เป็นไปตามกำหนดมีข้อผิดพลาดจำนวน 6-7 ครั้ง | ดำเนินการจัดส่งรายได้ไม่เป็นไปตามกำหนดมีข้อผิดพลาดจำนวน 3-5 ครั้ง | ดำเนินการจัดส่งรายได้เป็นไปตามกำหนดมีข้อผิดพลาดจำนวน 1-2 ครั้ง | ดำเนินการจัดส่งรายได้ได้ตามกำหนดถูกต้องไม่มีข้อผิดพลาด | 10% |
| 6 | ระดับความสำเร็จในการรายงานบท 103 ถึง กองฯ และผอ ภายในกำหนด (อิสารบัญญัติ) | ส่งช้ากว่ากำหนด >5 ครั้งมีข้อผิดพลาด | ส่งช้ากว่ากำหนด 3-4 ครั้งมีข้อผิดพลาด | ส่งช้ากว่ากำหนด 1-2 ครั้ง มีข้อผิดพลาด | ทันตามกำหนดครบถ้วนถูกต้องมีข้อผิดพลาด | ทันตามกำหนดครบถ้วนถูกต้องไม่มีข้อผิดพลาด | 10% |
| 7 | ระดับความสำเร็จในการจัดทำจัดส่งรายงานที่จัดส่งกองฯ ภายในกำหนด | ส่งช้ากว่ากำหนด >5 ครั้งมีข้อผิดพลาด | ส่งช้ากว่ากำหนด 3-4 ครั้งมีข้อผิดพลาด | ส่งช้ากว่ากำหนด 1-2 ครั้ง มีข้อผิดพลาด | ทันตามกำหนดมีข้อผิดพลาด | ทันตามกำหนดครบถ้วนถูกต้องไม่มีข้อผิดพลาด | 10% |
| 8 | ระดับความสำเร็จในการเสนองานต่อผู้บังคับบัญชา | ไม่ครบถ้วน มีข้อผิดพลาดให้ผู้บังคับบัญชาแก้ไข >7 ครั้ง | ไม่ครบถ้วน มีข้อผิดพลาดให้ผู้บังคับบัญชาแก้ไข 6-7 ครั้ง | ไม่ครบถ้วน มีข้อผิดพลาดให้ผู้บังคับบัญชาแก้ไข 4-5 ครั้ง | ครบถ้วน มีข้อผิดพลาดให้ผู้บังคับบัญชาแก้ไข 1-3 ครั้ง | ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่มีข้อผิดพลาดให้ผู้บังคับบัญชาแก้ไข | 10% |
| 9 | ระดับความสำเร็จในการรายงานผลปฏิบัติงานด้านบัญชี ตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของกรมบัญชีกลาง | ส่งช้ากว่ากำหนด >5 ครั้งมีข้อผิดพลาด | ส่งช้ากว่ากำหนด 3-4 ครั้งมีข้อผิดพลาด | ส่งช้ากว่ากำหนด 1-2 ครั้ง มีข้อผิดพลาด | ทันตามกำหนดมีข้อผิดพลาด | ทันตามกำหนดครบถ้วนถูกต้องไม่มีข้อผิดพลาด | 10% |
| 10 | ร้อยละเฉลี่ยของจำนวนหน่วยเบิกจ่ายในสังกัดที่สามารถปฏิบัติงานด้านบัญชี ตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของกรมบัญชีกลาง สำหรับหน่วยงานส่วนกลางที่มีหน่วยงานในสังกัดอยู่ในส่วนภูมิภาค | ≤ 80.00 | 80.01 - 85.00 | 85.01 - 90.00 | 90.01 - 95.00 | 95.01 - 100 | 10% |
| 11 | ระดับความสำเร็จในการเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย | ไม่เข้าร่วม > 6 ครั้ง | ไม่เข้าร่วม 5-6 ครั้ง | ไม่เข้าร่วม 3-4 ครั้ง | ไม่เข้าร่วม 1-2 ครั้ง | เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง | 5% |
| 12 | ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานกิจกรรม 5ส (สำนักงาน) | 4 สัปดาห์/ครั้ง จัดเก็บไม่สะอาด | 3 สัปดาห์/ครั้ง จัดเก็บไม่สะอาด | 2 สัปดาห์/ครั้ง จัดเก็บสะอาด สวยงาม | สัปดาห์ละครั้ง จัดเก็บสะอาด สวยงาม | สัปดาห์ละ 2 ครั้ง จัดเก็บสะอาด | 5% |
| น้ำหนักรวม | | | | | | | 100 |