

แบบฟอร์มที่ ๕ แบบฟอร์มข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

รอบการประเมิน

ครั้งที่ ๑

ครั้งที่ ๒

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)...ฤทัยรัตน์ สุจะวะนะ.....

ลงนาม..... กุณยรัตน์ สุจะวะนะ

วันที่ 17 ก.พ. 2563

ตำแหน่ง..พนักงานผู้ช่วยประมง..... สังกัด ..ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดพิษณุโลก.....

ชื่อผู้บังคับบัญชา (นาย/นาง/นางสาว) .....วรรณยู ขุนเจริญรักษ์.....

ลงนาม..... อ.พ.พ.

วันที่ 17 ก.พ. 2563

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดพิษณุโลก..... สังกัด .....กองวิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืด.....

ตัวชี้วัดผลงาน	คะแนนตามระดับเป้าหมาย					น้ำหนัก (ข)
	๑	๒	๓	๔	๕	
๑.ช่วยงานผลิตพันธุ์สัตว์น้ำ ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง / เดือน	< ๘๕.๐	๘๕.๐ - ๘๙.๙๙	๙๐.๐ - ๙๔.๙๙	๙๕.๐ - ๙๙.๙๙	๑๐๐	๑๐%
๒.จัดทำเอกสารและใบสำคัญของงานพัสดุ จำนวน ๒๐ ครั้ง / สัปดาห์	< ๘๕.๐	๘๕.๐ - ๘๙.๙๙	๙๐.๐ - ๙๔.๙๙	๙๕.๐ - ๙๙.๙๙	๑๐๐	๒๐%
๓.ลงบัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ รวมถึงบันทึกการใช้วัสดุ จำนวน ๒๐ ครั้ง / สัปดาห์	< ๘๕.๐	๘๕.๐ - ๘๙.๙๙	๙๐.๐ - ๙๔.๙๙	๙๕.๐ - ๙๙.๙๙	๑๐๐	๒๐%
๔.ควบคุมการรับจ่ายพัสดุ รวมถึงสรุปการรับจ่ายพัสดุประจำปี จำนวน ๕ ครั้ง / สัปดาห์	< ๘๕.๐	๘๕.๐ - ๘๙.๙๙	๙๐.๐ - ๙๔.๙๙	๙๕.๐ - ๙๙.๙๙	๑๐๐	๒๐%
๕.ให้บริการต้อนรับเกษตรกรและผู้มาติดต่อราชการทุกวันที่มีการปฏิบัติราชการ ณ ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดพิษณุโลก ที่พนักงานราชการผู้นั้นสังกัดอยู่	< ๘๕.๐	๘๕.๐ - ๘๙.๙๙	๙๐.๐ - ๙๔.๙๙	๙๕.๐ - ๙๙.๙๙	๑๐๐	๑๐%
๖.งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายเป็นกรณีพิเศษ	ช้ากว่ากำหนด ๓ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๑ วัน	เป็นไปตามกำหนด	เร็วกว่ากำหนด ๑ วัน	๒๐%
น้ำหนักรวม						๑๐๐%