

| ลำดับ | รายการตรวจสอบ | ตรวจ PO / PI | ผลการตรวจสอบ | | | หมายเหตุ (บันทึกเมื่อเลือก ไม่ผ่าน หรือ แก้ไข) |
|-------|--|-----------------|--------------|---------|-------|--|
| | | | ผ่าน | ไม่ผ่าน | แก้ไข | |
| | ในระวาง และเครื่องมือทำการประมง | | | | | |
| 8. | อื่นๆ | | | | | ใส่เครื่องหมาย ✓ เมื่อตรวจแล้ว |
| | 8.1 บันทึกระวางบรรทุกทั้งหมด / ระวางเก็บสัตว์น้ำ | PO & PI |/..... | | | ระวาง ห้องนอน ห้องเครื่อง ห้องถือท้าย ห้องใต้ |

ส่วนที่ 5 บันทึกข้อสังเกตเพิ่มเติม รวมถึงสิ่งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมายอื่น

ปกติ ไม่ปกติ (ใส่เครื่องหมาย “✓”)

ไม่ปกติ ระบุ.....

ส่วนที่ 6 พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

ทวนสอบผลการตรวจกับเจ้าหน้าที่เจ้าท่าและแรงงานผู้ร่วมตรวจแล้ว

(ใส่เครื่องหมาย “✓”)

ทวนสอบผลการตรวจกับข้อมูลควบคุมแล้ว

(ใส่เครื่องหมาย “✓” ตามรายการที่ทวนสอบแล้ว)

- เครื่องหมายประจำเรือ
- เลขที่ใบอนุญาต
- หมายเลขการแจ้ง
- VMS Serial #
- VMS Seal #(MTU)
- VMS Seal #(Cable)
- ผลทวนสอบ VMS และ Logbook จาก FMC

เรียน หน.ชุดตรวจ

เพื่อกรุณาทราบและให้ความเห็นชอบผลการตรวจ

ลงชื่อ () ผู้ตรวจ

ตำแหน่ง.....
/...../.....

- เห็นชอบ / ไม่เห็นชอบ ให้ดำเนินการ.....

ลงชื่อ ()

ตำแหน่ง หน.ชุดตรวจ
/...../.....

ข้อเสนอแนะ

หลังการตรวจเรือหน้าท่า

1. หน.สนง. ติดตามและกวดขันการบันทึกข้อมูลการปฏิบัติเข้าสู่ระบบฯ และการรายงานผลการปฏิบัติให้ ศรชล.เขต.....
2.
3.

หน.ศจร.
/...../.....