

## คู่มือสำหรับประชาชน : การต่ออายุทะเบียนผู้ประกอบการด้านการประมง (ทบ.2)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานประมงจังหวัดชุมพร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต หลักเกณฑ์

1. ผู้ประกอบการด้านการประมงที่ได้รับการขึ้นทะเบียนแล้วและใกล้หมดอายุลง หากประสงค์จะต่ออายุทะเบียน ให้ยื่นแบบแสดงความจำนงค์ต่ออายุทะเบียนผู้ประกอบการด้านการประมง ตามแบบ ทบ. 2-2 ณ สถานที่ที่ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนภายใน 60 วัน ก่อนทะเบียนจะหมดอายุลง
2. ผู้ยื่นคำขอจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกรมประมงว่าด้วยการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและผู้ประกอบการด้านการประมง ปี พ.ศ. 2556
3. อายุของทะเบียนผู้ประกอบการด้านการประมงมีกำหนด 3 ปี นับจากรวันสิ้นอายุเดิม

### เงื่อนไข

1. สำนักงานประมงพื้นที่กรุงเทพมหานครจะดำเนินการรับเอกสารคำขอได้วันละ 50 ฉบับ ซึ่งจำนวนที่เกินจะดำเนินการในวันทำการถัดไป เนื่องจากมีเอกสารที่เกี่ยวข้องตามระเบียบที่ต้องตรวจสอบ และมีขั้นตอนระยะเวลาในการดำเนินงานหากรับเอกสารคำขอ เกินจำนวนจะไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกรอบเวลา
2. ในกรณีเจ้าหน้าที่มีข้อสงสัยในหลักฐานเอกสารที่ยื่น เจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาสามารถแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอมาชี้แจงเพิ่มเติมได้
3. กรณีการมอบอำนาจ ผู้มอบอำนาจจะต้องมอบอำนาจให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจในการดำเนินการจนเบ็ดเสร็จ กระบวนการ
4. กรณียื่นเอกสารหลักฐานประกอบไม่ครบถ้วนถูกต้องจะถือว่ายังไม่ได้รับเอกสารคำขอ จนกว่าเอกสารประกอบคำขอจะครบถ้วนถูกต้อง
5. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องและไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะยื่นคำขอ
6. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
7. สำเนาเอกสารต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

### ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> สำนักงานประมงจังหวัดชุมพร 217 ประชาอุทิศ ถนน ประชาอุทิศ ตำบล ท่าตะเภา อำเภอเมืองชุมพร ชุมพร 86000 โทร 077 504 823	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**  
**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 10 วันทำการ**

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p><b>การตรวจสอบเอกสาร</b></p> <p>1. ผู้ประกอบการด้านการประมงยื่นคำขอตามแบบทบ 2-2 พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ</p> <p>2. เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนรับคำขอและตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อความและเอกสารหลักฐาน</p> <p>3. เจ้าหน้าที่ออกใบนัดหมายการรับบัตรประจำตัวผู้ประกอบการด้านการประมงแก่ผู้ยื่นคำขอ</p> <p>(หมายเหตุ: (กรณีเอกสารไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้ผู้ประกอบการปรับปรุงแก้ไข ภายใน 1 วัน โดยจะเริ่มนับระยะเวลาการให้บริการเมื่อเอกสารครบถ้วนถูกต้อง))</p>	1 วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดชุมพร
2)	<p><b>การพิจารณา</b></p> <p>เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบประจำพื้นที่นัดหมาย ตรวจสอบสำนักงาน/สถานประกอบการและลักษณะงานตรงตามประเภทคำขอ</p> <p>(หมายเหตุ: (หากผู้ประกอบการไม่ปฏิบัติตามที่นัดหมายหรือกรณีอื่นใดที่ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ไม่สามารถเข้าตรวจสอบสำนักงาน/สถานประกอบการได้ภายใน 5 วันทำการ หลังจากที่นัดหมายจะถือว่าไม่ประสงค์ยื่นคำขอ))</p>	2 วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดชุมพร
3)	<p><b>การพิจารณา</b></p> <p>เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบประจำพื้นที่สรุปรายงานผลการตรวจสอบสถานประกอบการพร้อมจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบส่งคืนหน่วยงานที่รับคำขอ</p> <p>(หมายเหตุ: -)</p>	2 วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดชุมพร
4)	<p><b>การพิจารณา</b></p> <p>1.เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนรับเอกสารและตรวจพิจารณาคำขอและเอกสารหลักฐานอีกครั้งหนึ่ง</p> <p>2.เจ้าหน้าที่เสนอเอกสารคำขอและผลการตรวจสอบสถานประกอบการให้ผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณาอนุมัติในหลักการ</p> <p>(หมายเหตุ: (กรณีพิจารณาแล้วเห็นว่าข้อมูลไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ มิให้รับต่อทะเบียนและให้ส่งคืนไปยังผู้ยื่นคำขอเพื่อแจ้งการไม่รับต่อทะเบียนพร้อมเหตุผลให้ผู้ประกอบการทราบภายใน 5 วันทำการ))</p>	2 วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดชุมพร
5)	<p><b>การพิจารณา</b></p> <p>ผู้มีอำนาจอนุมัติให้ต่อทะเบียน</p> <p>(หมายเหตุ: (เมื่อผู้มีอำนาจได้อนุมัติให้ต่อทะเบียนแล้วถือว่าผู้ประกอบการดังกล่าวเป็นผู้ที่ได้รับการต่อทะเบียนฯ นับแต่วันที่หมดอายุ))</p>	1 วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดชุมพร
6)	<p><b>การพิจารณา</b></p> <p>1. เจ้าหน้าที่ดำเนินการบันทึกรายชื่อและข้อมูลของผู้ประกอบการลงในระบบฐานข้อมูลของกรมประมง</p> <p>2. เจ้าหน้าที่จัดทำบัตรประจำตัวผู้ประกอบการด้านการประมงเสนอผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณาลงนาม</p> <p>(หมายเหตุ: -)</p>	1 วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดชุมพร
7)	<p><b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b></p> <p>ผู้มีอำนาจลงนามในบัตรประจำตัวผู้ประกอบการด้านการประมง</p>	1 วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดชุมพร

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวผู้ประกอบการด้านการประมงฉบับเดิม ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานประมงจังหวัดชุมพร
2)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมอบอำนาจให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ)	กรมการปกครอง
3)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน (ติดอากรแสตมป์ 10 บาท) )	-

**ค่าธรรมเนียม**

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ศูนย์ดำรงธรรมประจำจังหวัดชุมพร (หมายเหตุ : ศาลากลางจังหวัดชุมพร)
2)	ศูนย์แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนด้านการประมง กรมประมง เกษตรกลาง จตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์/ โทรสาร 0 2579 3079 (หมายเหตุ: -)

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบคำขอต่ออายุทะเบียนผู้ประกอบการด้านการประมง (ทบ. 2-2) (หมายเหตุ: -)

**หมายเหตุ**

-