

แบบฟอร์มที่ ๕ แบบฟอร์มข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๑

รอบการประเมิน  ครั้งที่ ๑  ครั้งที่ ๒

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....สุณีย์ เล็ก.....

ลงนาม..... *Don L* ..... วันที่.....

ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ..... สังกัด .....ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดเขต ๑ (พะเยา) กองวิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืด กรมประมง.....

ชื่อผู้บังคับบัญชา (นาย/นาง/นางสาว) .....สมชาติ ธรรมชั้นทา.....

ลงนาม..... *สมชาติ* ..... วันที่.....

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดเขต ๑ (พะเยา) ..... กองวิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืด กรมประมง.....

| ตัวชี้วัดผลงาน  | คะแนนตามระดับเป้าหมาย |              |                       |              |                         | น้ำหนัก<br>(ข) |
|---|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|-------------------------|----------------|
|   | ๑                     | ๒            | ๓                     | ๔            | ๕                       |                |
| <b>ตัวชี้วัดบังคับ</b>  |                       |              |                       |              |                         |                |
| ๑. ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษลดลง                              | < ๗                   | ๗.๐๐-๗.๙๙    | ๘.๐๐-๘.๙๙             | ๙.๐๐-๙.๙๙    | ≥ ๑๐                    | ๑๐%            |
| ๒. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม                                     | < ๙๕.๐๐               | ๙๕.๐๐-๙๕.๙๙  | ๙๖.๐๐-๙๖.๙๙           | ๙๗.๐๐-๙๗.๙๙  | ≥ ๙๘                    | ๑๐%            |
| <b>ตัวชี้วัดตามที่ได้รับมอบหมาย</b>   |                       |              |                       |              |                         |                |
| ๓. ร้อยละของการจัดส่งเอกสารทางบัญชีให้หน่วยงานต้นสังกัดได้ทันภายในกำหนด       | < ๘๕.๐                | ๘๕.๐ - ๘๙.๙๙ | ๙๐.๐ - ๙๔.๙๙          | ๙๕.๐ - ๙๙.๙๙ | ๑๐๐                     | ๑๐%            |
| ๔. ร้อยละของการจัดส่งรายงานทุกประเภทได้ทันภายในเวลาที่กำหนด                   | < ๘๕.๐                | ๘๕.๐ - ๘๙.๙๙ | ๙๐.๐ - ๙๔.๙๙          | ๙๕.๐ - ๙๙.๙๙ | ๑๐๐                     | ๑๐%            |
| ๕. ร้อยละของการตรวจสอบ ควบคุม กำกับงานอำนวยการ                                | ๘๙                    | ๘๘           | ๘๗                    | ๘๖           | ๘๕                      | ๑๐%            |
| ๖. ร้อยละของการดำเนินการเบิกจ่ายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) | < ๘๕.๐                | ๘๕.๐ - ๘๙.๙๙ | ๙๐.๐ - ๙๔.๙๙          | ๙๕.๐ - ๙๙.๙๙ | ๑๐๐                     | ๒๐%            |
| ๗. ร้อยละของการตรวจสอบความถูกต้องในการจัดทำใบสำคัญการเบิกจ่าย                 | < ๘๕.๐                | ๘๕.๐ - ๘๙.๙๙ | ๙๐.๐ - ๙๔.๙๙          | ๙๕.๐ - ๙๙.๙๙ | ๑๐๐                     | ๑๐%            |
| ๘. ร้อยละของการดำเนินการหักล้างเงินยืมได้ทันตามกำหนด                          | ๙๒.๐-๙๓.๙๙            | ๙๔.๐-๙๕.๙๙   | ๙๖.๐-๙๗.๙๙            | ๙๘.๐-๙๙.๙๙   | ๑๐๐                     | ๑๐%            |
| ๘. ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำข้อมูลในระบบ DPIS ให้ครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนด   | ไม่ได้จัดทำ           |              | จัดทำข้อมูลภายในกำหนด |              | จัดทำข้อมูลได้ก่อนกำหนด | ๑๐%            |
| <b>น้ำหนักรวม</b>   |                       |              |                       |              |                         | <b>๑๐๐%</b>    |