

คู่มือสำหรับประชาชน : การออกหนังสือรับรองให้ส่งออกปลาทะเลมีชีวิตสวยงามที่ได้จากการนำเข้า (ปท .๒)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานประมงจังหวัดตรัง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้ประสงค์จะยื่นขอ หนังสือรับรองให้ส่งออกปลาทะเลมีชีวิตสวยงามที่ได้จากการนำเข้าจะต้องปฏิบัติตาม
- พระราชบัญญัติการส่งออกไปนอกและการนำเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งสินค้า พ.ศ. ๒๕๒๒
- ยื่นคำขออนุญาตส่งออกปลาทะเลสวยงามที่มีชีวิตออกไปนอกราชอาณาจักร (ปท. ๑) พร้อมเอกสารหลักฐานที่กำหนดไว้
- เขียนคำร้องใบรับรองและกรอกข้อมูลรายละเอียดต่างๆให้ครบถ้วนถูกต้อง

เงื่อนไข

- หน่วยงานจะดำเนินการรับเรื่องไม่เกินวันละ ๒๐ ฉบับ ต่อ ๑ วัน หากเอกสารที่ยื่นมีมากกว่า ๒๐ ฉบับ จะถูกยื่นเข้าคิวในวันทำการถัดไป
*จากสถิติจำนวนการออกใบอนุญาตเฉลี่ยต่อเดือน
- กรณีเจ้าหน้าที่มีข้อสงสัยในหลักฐานที่ยื่นขอ สามารถแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอชี้แจงเพิ่มเติมได้
- ผู้ยื่นคำขอต้องมีอำนาจในการลงนามรับทราบข้อแก้ไขในการยื่นคำขอ
- หากรายละเอียดในใบคำขอและใบรับรองไม่ถูกต้องและครบถ้วน หรือแนบเอกสารหลักฐานประกอบมาไม่ครบ เจ้าหน้าที่จะยังไม่รับเรื่องจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะแก้ไขได้ถูกต้อง
- กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง และไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่อง และรายงานเอกสารหลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด ถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์ที่จะยื่นขอใบอนุญาตนั้นๆ
- ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือ จะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้อง ตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานประมงจังหวัดตรัง ศาลากลางจังหวัดตรังหลังใหม่ (ชั้น 5) ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง 92000 โทรศัพท์/โทรสาร 0-7521-8541/ ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๗ วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	<p>การตรวจสอบเอกสาร</p> <p>๑. ผู้ขอรับบริการยื่นคำขอ</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องพร้อมเอกสารหลักฐาน และลงทะเบียนรับเรื่อง</p> <p>(หมายเหตุ: (๑. กรณีฟาร์มเพาะพันธุ์อยู่ต่างจังหวัด ยื่นขอที่สำนักงานประมงจังหวัด</p> <p>๒. กรณีสถานประกอบการอยู่ใน กทม. ยื่นขอที่ ส่วนอนุญาตและกำหนดมาตรการประมง))</p>	๑ ชั่วโมง	สำนักงานประมงจังหวัดตรัง
๒)	<p>การพิจารณา</p> <p>๑. เจ้าหน้าที่ตรวจพิจารณาหลักฐาน ชนิดพันธุ์สัตว์น้ำที่อนุญาตให้ส่งออก และหลักฐานการได้มา</p> <p>๒. หน่วยงานรับเรื่อง ประสานหน่วยงานวิชาการ ตรวจสอบประเมินสถานที่ ชนิด จำนวน ศักยภาพ บันทึกผลการประเมิน พิจารณาจำนวนที่เหมาะสม</p> <p>(หมายเหตุ: (กรณีการขอหนังสือรับรองว่าเป็นปลาทะเลสวยงาม ที่ได้จากการนำเข้าต้องมีหลักฐานแท้จริง))</p>	๕ วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดตรัง
๓)	<p>การพิจารณา</p> <p>เจ้าหน้าที่จัดพิมพ์ใบอนุญาตหนังสือรับรองให้ส่งออกปลาทะเลมีชีวิตสวยงามที่ได้จากการนำเข้า (ปท. ๒) และเสนอผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณาลงนาม</p> <p>(หมายเหตุ: -)</p>	๑ วันทำการ	สำนักงานประมงจังหวัดตรัง
๔)	<p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</p> <p>ผู้มีอำนาจลงนามในใบอนุญาต</p> <p>(หมายเหตุ: -)</p>	๑ ชั่วโมง	สำนักงานประมงจังหวัดตรัง

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	<p>ใบคำขอ ปท. ๑</p> <p>ฉบับจริง ๑ ฉบับ</p> <p>สำเนา ๐ ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ -</p>	กรมประมง
๒)	<p>ผลการตรวจสอบ ปท. ๓</p> <p>ฉบับจริง ๑ ฉบับ</p>	กรมประมง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ -	
๓)	ทะเบียนฟาร์มเพาะพันธุ์สัตว์น้ำ หรือหลักฐานการได้มาจากการ นำเข้าที่ผ่านการประทับตรารับรองการนำเข้า ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ -	กรมประมง
๔)	ใบรับรองมาตรฐานการจัดการฟาร์มเพาะเลี้ยงปลาสวยงามเพื่อการ ส่งออก ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ -	กรมประมง
๕)	ใบแสดงรายการสินค้า (Invoice) ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ -	-
๖)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (สำเนาบัตรประชาชนของผู้ยื่นคำขอ หรือ สำเนาบัตร ประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ หรือ สำเนาบัตรประชาชนของ กรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)	กรมการปกครอง
๗)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่นคำขอ)	กรมการปกครอง
๘)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท อายุไม่เกิน ๖ เดือน)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
๙)	หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ (๑๐ บาท/ครั้ง หรือ ๓๐บาท/ปี)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม ๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	สำนักงานประมงจังหวัดตรัง ศาลากลางจังหวัดตรังหลังใหม่ (ชั้น 5) ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง 92000 โทรศัพท์/โทรสาร 0-7521-8541/ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)
๒)	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดตรัง ศาลากลางจังหวัดตรัง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง 92000 โทรศัพท์/โทรสาร 0-7522-0232 (หมายเหตุ: -)
๓)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การออกหนังสือรับรองให้ส่งออกปลาทะเลมีชีวิตสวยงามที่ได้จากการนำเข้า (ปท .๒)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: กองบริหารจัดการด้านการประมง กรมประมง กองบริหารจัดการด้านการประมง

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

๑)พ.ร.บ. การส่งออกป็นอกและการนำเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งสินค้า พ.ศ. ๒๕๒๒

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (นอกกฎกระทรวง)

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: ๐.๐

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐.๕

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๕

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การออกหนังสือรับรองให้ส่งออกปลาทะเลมีชีวิตสวยงามที่ได้จากการนำเข้า (ปท .๒)

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: ๒๑/๐๗/๒๕๕๘