

แบบฟอร์มข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

รอบการประเมิน

ครั้งที่ ๑

ครั้งที่ ๒

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว) นางราตรี จินดาศักดิ์

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สังกัด กองวิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืด

ชื่อผู้บังคับบัญชา (นาย/นาง/นางสาว) นายนพพล จินดาพันธ์

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดเขต ๕ (สุราษฎร์ธานี) สังกัด กองวิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืด

ชื่อผู้ให้ความเห็นในการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)..... (ถ้ามี).....

ตำแหน่ง..... สังกัด.....

วันที่..... ๑๖ ก.พ. ๒๕๖๑

วันที่ 16 ก.พ. 2561

วันที่.....

| ตัวชี้วัดผลงาน | คะแนนตามระดับเป้าหมาย | | | | | น้ำหนัก |
|---|-----------------------|---------------|--|---------------|---|---------|
| | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | |
| ตัวชี้วัดบังคับ | | | | | | |
| ๑. ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษลดลง | < ๔ | ๔.๐๐ - ๔.๙๙ | ๕.๐๐ - ๕.๙๙ | ๖.๐๐ - ๖.๙๙ | ≥ ๗ | ๑๐ |
| ๒. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม | < ๙๓.๐๐ | ๙๓.๐๐ - ๙๓.๙๙ | ๙๔.๐๐ - ๙๔.๙๙ | ๙๕.๐๐ - ๙๕.๙๙ | > ๙๕.๙๙ | ๑๕ |
| ๓. ร้อยละเฉลี่ยของจำนวนหน่วยเบิกจ่ายในสังกัดที่สามารถปฏิบัติงานด้านบัญชีของกรมบัญชีกลาง(สำหรับหน่วยงานส่วนกลางที่มีหน่วยงานในสังกัดอยู่ในส่วนภูมิภาค) | ≤ ๘๐.๐๐ | ๘๐.๐๑ - ๘๕.๐๐ | ๘๕.๐๑ - ๙๐.๐๐ | ๙๐.๐๑ - ๙๕.๐๐ | ๙๕.๐๑ - ๑๐๐ | ๕ |
| ตัวชี้วัดตามภารกิจหลักและตัวชี้วัดที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย | | | | | | |
| ๔. ร้อยละของการกำกับควบคุมดูแลจำนวนความผิดพลาดในการจัดทำใบสำคัญเบิกจ่าย กรณี ผอ.สบง.เขต ๕ ต้องลงนามแก้ไข | < ๘๐.๐๐ | ๘๐.๐๑ - ๘๕.๐๐ | ๘๕.๐๑ - ๙๐.๐๐ | ๙๐.๐๑ - ๙๕.๐๐ | ๙๕.๐๑ - ๑๐๐ | ๒๕ |
| ๕. ร้อยละของความสำเร็จในการจัดซื้อและเบิกจ่ายงบลงทุน (ภายใน ๓๑ ธค.๖๐) | < ๘๕.๐๐ | ๘๕.๐๑ - ๘๙.๙๙ | ๙๐.๐๐ - ๙๔.๙๙ | ๙๕.๐๐ - ๙๙.๙๙ | ๑๐๐ | ๒๕ |
| ๖. ร้อยละของความสำเร็จในการจัดทำตัวชี้วัดระดับเขต | ไม่ได้จัดทำ | | สำเร็จ จัดส่งไม่ทันตามกำหนดเวลา | | สำเร็จและจัดส่งทันตามกำหนดเวลา | ๑๐ |
| ๗. ร้อยละความสำเร็จในการกรอกข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการในหน่วยงานลงระบบ DPIS ให้ครบถ้วนในระยะเวลาที่กำหนด | ไม่ได้กรอกข้อมูล | | กรอกข้อมูลครบถ้วนถูกต้องแต่ไม่ทันกำหนดเวลา | | กรอกข้อมูลครบถ้วนถูกต้องและทันกำหนดเวลา | ๑๐ |
| | | | | | น้ำหนักรวม | ๑๐๐% |

หมายเหตุ ให้ผู้ประเมินจัดทำตัวชี้วัดรายบุคคล ค่าเป้าหมาย และกำหนดน้ำหนักตัวชี้วัด ตามแบบฟอร์มในช่วงต้นรอบการประเมิน