



ประกาศจังหวัดยะลา

เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๔๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

จังหวัดยะลา โดยสำนักงานประมงจังหวัดยะลา จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางจุไลวรรณ รุ่งกำเนิดวงศ์)
ประมงจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

สำนักงานประมงจังหวัดยะลา

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๙๕๕๕๓๒๐๐๐๐๗๙	บ.ยะลำนารู้ง จำกัด	ซื้อวัสดุการเกษตร	๙๐.๐๐	๑๓/๐๗/๒๕๖๖	๕๔/๒๕๖๖	๑
๒	๐๙๕๓๕๒๗๐๐๐๐๕๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เก่ง ยะลา	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๙๐๐.๐๐	๑๔/๐๗/๒๕๖๖	๕๗/๒๕๖๖	๑
๓	๑๙๐๐๗๐๐๑๐๑๐๒๑	ร้าน คอมไนน์	ซื้อไมโครโฟน	๒,๑๐๐.๐๐	๐๔/๐๘/๒๕๖๖	๖๐/๒๕๖๖	๑
๔	๓๙๕๐๑๐๐๐๕๘๓๑๗	ร้านบ้านเกษตรฟาร์ม	ซื้อวัสดุการเกษตร	๔,๓๕๐.๐๐	๐๙/๐๘/๒๕๖๖	๖๑/๒๕๖๖	๑
๕	๓๙๕๐๑๐๐๔๗๙๑๙๓	ร้าน ไอย์ดา โฆษณา	จ้างเหมาบริการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๒,๘๘๐.๐๐	๐๙/๐๘/๒๕๖๖	๖๒/๒๕๖๖	๑
๖	๐๙๕๕๕๓๒๐๐๐๐๗๙	บ.ยะลำนารู้ง จำกัด	ซื้อวัสดุก่อสร้าง	๘๕๖.๐๐	๑๐/๐๘/๒๕๖๖	๖๖/๒๕๖๖	๑
๗	๐๙๕๕๕๓๒๐๐๐๐๗๙	บ.ยะลำนารู้ง จำกัด	ซื้อวัสดุการเกษตร	๒๒๐.๐๐	๑๗/๐๘/๒๕๖๖	๖๗/๒๕๖๖	๑
๘	๐๑๐๕๕๔๕๐๓๒๓๐๓	บ.ไอดัก จำกัด	ซื้อชุดตรวจคุณภาพน้ำ	๒,๘๐๐.๐๐	๒๒/๐๘/๒๕๖๖	๖๙/๒๕๖๖	๑
๙	๓๙๕๙๙๐๐๑๘๓๐๐๙	ร้าน ยะลาเครื่องเขียน (๑๙๙๙)	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๙๓๕.๐๐	๒๙/๐๘/๒๕๖๖	๗๐/๒๕๖๖	๑
๑๐	๓๘๖๐๔๐๐๒๑๔๖๖๑	ป.พัฒนา	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๑,๘๔๖.๐๐	๓๑/๐๘/๒๕๖๖	๗๑/๒๕๖๖	๑
๑๑	๓๙๕๐๑๐๐๔๗๙๑๙๓	ร้าน ไอย์ดา โฆษณา	จ้างเหมาบริการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๑,๓๗๐.๐๐	๓๑/๙/๒๕๖๖	๗๒/๒๕๖๖	๑
๑๒	๓๙๕๐๑๐๐๔๗๙๑๙๓	ร้าน ไอย์ดา โฆษณา	จ้างเหมาบริการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๙๓๐.๐๐	๗/๙/๒๕๖๖	๗๕/๒๕๖๖	๑
๑๓	๓๙๕๐๑๐๐๔๗๙๑๙๓	ร้าน ไอย์ดา โฆษณา	จ้างเหมาบริการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๒,๘๘๐.๐๐	๑๑/๐๙/๒๕๖๖	๗๖/๒๕๖๖	๑
๑๔	๐๙๕๕๕๔๔๐๐๐๑๗๖	บ.นารู้งเคหะภัณฑ์ จำกัด	ซื้อวัสดุก่อสร้าง	๒,๙๒๐.๐๐	๑๑/๐๙/๒๕๖๖	๗๙/๒๕๖๖	๑
๑๕	๓๙๕๙๙๐๐๑๖๓๖๖๑	ร้านน้ำดื่มจันทร์ทิพย์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (น้ำดื่ม)	๑,๐๕๐.๐๐	๑๓/๐๙/๒๕๖๖	ยล ๐๐๐๗/๓๐๗	๓
๑๖	๐๑๐๕๕๔๕๐๓๒๓๐๓	บ.ไอดัก จำกัด	ซื้ออุปกรณ์จุปลา	๑,๘๗๕.๐๐	๑๘/๐๙/๒๕๖๖	๘๑/๒๕๖๖	๑
๑๗	๓๙๕๐๑๐๐๔๗๙๑๙๓	ร้าน ไอย์ดา โฆษณา	จ้างเหมาบริการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๑,๒๐๐.๐๐	๑๘/๐๙/๒๕๖๖	๘๑/๒๕๖๖	๑
๑๘	๓๙๕๐๑๐๐๔๗๙๑๙๓	ร้าน ไอย์ดา โฆษณา	จ้างเหมาบริการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๑,๔๕๐.๐๐	๒๐/๐๙/๒๕๖๖	๘๔/๒๕๖๖	๑
๑๙	๓๙๕๐๑๐๐๑๗๒๓๖๕	นายดุสิต ส่องสุข	จ้างเหมาบริการตัดหญ้า และตัดต้นไม้บริเวณโรงเก็บพัสดุ	๒,๐๐๐.๐๐	๒๐/๐๙/๒๕๖๖	๘๕/๒๕๖๖	๑
๒๐	๓๙๕๐๑๐๐๔๗๙๑๙๓	ร้าน ไอย์ดา โฆษณา	จ้างเหมาบริการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	๑,๒๐๐.๐๐	๒๐/๐๙/๒๕๖๖	๘๖/๒๕๖๖	๑
๒๑	๓๙๕๙๙๐๐๑๘๓๐๐๙	ร้าน ยะลาเครื่องเขียน (๑๙๙๙)	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๔๙๕.๐๐	๒๖/๐๙/๒๕๖๖	๘๗/๒๕๖๖	๑

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวมที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน
๒๒	๓๘๖๐๔๐๐๒๑๔๖๖๑	ป.พัฒนา	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๐๑๗.๐๐	๒๗/๐๙/๒๕๖๖	๘๘/๒๕๖๖	๑
๒๓	๐๙๕๓๕๔๔๐๐๐๓๒๘	หจก.ค็อกกิทเจริญการยาง	จ้างเหมาบริการตรวจเช็ค และเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องฯลฯ รถยนต์ราชการ บต ๓๐๒๗ ยะลา	๑,๕๖๐.๐๐	๒๗/๐๙/๒๕๖๖	๘๘/๒๕๖๖	๑
๒๔	๐๙๕๓๕๒๔๐๐๐๑๓๖	หจก.สหพันธ์แก๊สยะลา	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒,๒๕๐.๐๐	๒๗/๐๙/๒๕๖๖	๙๐/๒๕๖๗	๑
รวมทั้งสิ้น				๔๑,๑๗๔.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่การจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่การจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑-๓