



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

| |
|--|
| กองวิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด |
| เลขที่ ๗๗๔๖ |
| วันที่ ๑๘ เม.ย. ๒๕๖๑ |
| เวลา ๘.๐๑ น. |

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โทร. ๐ ๒๕๖๒ ๐๕๓๖

ที่ กษ ๐๕๐๓.๔/๑๕๑๐

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด

ด้วยศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดเขต ๑๑ (ตรัง) ได้ส่งหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๕๑๕.๑๘/๒๖๖ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ โดยแจ้งรายละเอียดการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการประมง สังกัด ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดเขต ๑๑ (ตรัง) กองวิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด มาเพื่อประกอบการพิจารณาจัดทำประกาศรับสมัคร

ในการนี้ กรมประมงได้ลงนามประกาศกรมประมง ลงวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ กองการเจ้าหน้าที่ขอส่งสำเนาประกาศกรมประมงดังกล่าวมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปตามขั้นตอนและวิธีการตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ กษ ๐๕๐๒.๔/ว ๔๒ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะในประเด็นดังต่อไปนี้

๑. การเผยแพร่ข่าวการรับสมัครให้หน่วยงานดำเนินการเผยแพร่ข่าวการรับสมัครให้กลุ่มเป้าหมายทราบอย่างทั่วถึง โดยยึดหลักความโปร่งใส เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างเสมอภาค ก่อนวันเริ่มรับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

ทั้งนี้ กองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการเผยแพร่ข่าวการรับสมัครในเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๒. การรับสมัครให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการรับสมัครตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามประกาศรับสมัคร หากผู้สมัครมีคุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครไม่ครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ห้ามรับสมัครบุคคลนั้นโดยเด็ดขาด

๓. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ต้องประกาศก่อนวันประเมินสมรรถนะไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๔. การกรอกและรวมคะแนน ถ้ามีเศษให้ใส่จุดทศนิยม ๒ ตำแหน่ง ห้ามปิดเศษ เช่น คะแนนรวมเท่ากับ ๙๙.๙๙๙๙ ให้กรอกตัวเลขเป็น ๙๙.๙๙ เป็นต้น และห้ามมีการลบ ชูต ชิด ซ้ำ ถ้ามีให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ผู้กรอกคะแนนเซ็นชื่อกำกับทุกแห่ง

๕. การรายงานผลการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ให้จัดทำเป็นหนังสือลับ ด่วนที่สุด ส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่โดยตรง ภายใน ๕ วันทำการ เพื่อเสนออธิบดีกรมประมงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ดังนี้

๕.๑ บัญชีกรอกคะแนนการประเมินสมรรถนะพนักงานราชการทั่วไป โดยวิธีสอบข้อเขียน และหรือปฏิบัติ (แบบฟอร์มหมายเลข ๒) ฉบับจริง

๕.๒ บัญชีสรุปคะแนนการประเมินสมรรถนะพนักงานราชการทั่วไป โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ (แบบฟอร์มหมายเลข ๓) ฉบับจริง

๕.๓ สำเนา...

๕.๓ บัญชีกรอกคะแนนและรวมคะแนนในการประเมินสมรรถนะพนักงานราชการทั่วไป (แบบฟอร์มหมายเลข ๔) ฉบับจริง

๕.๔ เอกสารแนบท้ายประกาศกรมประมง เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้าง เป็นพนักงานราชการทั่วไป (แบบฟอร์มหมายเลข ๕) ฉบับจริง

๕.๕ สำเนาประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

๕.๖ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่กรอกคะแนน และเจ้าหน้าที่ทวนคะแนน (ถ้ามี)

๕.๗ สำเนาหลักฐานตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัคร พร้อมแนบ ผลการรับรองคุณวุฒิจากสำนักงาน ก.พ. ที่ระบุว่าผู้สมัครเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนด ในประกาศรับสมัครทุกราย เพื่อกองการเจ้าหน้าที่จะได้ตรวจและเสนออธิบดีกรมประมงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรต่อไป สำหรับหลักฐานประกอบการสมัครอื่น ๆ เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้าน ใบสำคัญการสมรส หลักฐานทางทหาร เป็นต้น ให้เก็บรวมไว้กับชุดใบสมัคร อนึ่ง ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทุกขั้นตอน ให้หน่วยงานดำเนินการด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค และถือปฏิบัติตามระเบียบทางราชการอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นายบรรจง จำนงคิตธรรม)
รองอธิบดีรักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ที่ กษ ๐๕๑๕/.....๒๐๗๐..... ลว. 18 เม.ย. 2561

เรียน ... นอ. ศพจ ๖๗๓๓ (ต.รัง) กกจช.
เพื่อพิจารณา



(นายสนธิพันธ์ ผาสขติ)

ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด

๑๘ เม.ย. ๒๕๖๑

ถ้าเนา

ประกาศกรมประมง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยกรมประมงประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป สังกัด ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดเขต ๑๑ (ตรัง) กองวิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และคำสั่งกรมประมง ที่ ๑๐๙๕/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง มอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ สังกัดกรมประมง มีอำนาจดำเนินการและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมประมงเกี่ยวกับการบริหารพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ตำแหน่ง กลุ่มงาน ขอบข่ายงานที่ให้ปฏิบัติ ระยะเวลาการจ้าง อัตราว่าง ค่าตอบแทน สถานที่ปฏิบัติงาน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๑.๒ สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี นับถึงวันที่สมัคร
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีและมีหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม ตามแบบที่เลขาธิการ ก.พ. กำหนด

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานราชการของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น หรือพนักงานหน่วยงานอื่นของเอกชน

(๙) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบ เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปสามารถขอและยื่นใบสมัคร พร้อมยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตนเองได้ตามวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒

ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัคร และเอกสารการสมัครด้วยลายมือตนเองให้ถูกต้องและครบถ้วน โดยต้องนำหลักฐานต่าง ๆ มายื่นให้ครบถ้วน จึงจะมีสิทธิสมัคร

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษาตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนี้

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

- โรคติดยาเสพติดให้โทษ

- โรคพิษสุราเรื้อรัง

- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ ก.พ. กำหนด

(๖) สำเนาหลักฐานทางทหาร (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ ดังนี้

(๖.๑) สำเนาหนังสือสำคัญที่ใช้ประกอบกับสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ (แบบ สด. ๘) หรือ

(๖.๒) สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด. ๔๓) หรือ

(๖.๓) สำเนาใบสำคัญสำหรับทหารกองเกินและทหารกองหนุนประเภทที่ ๒ (แบบ สด. ๘) ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนทหารกองเกินแล้วแต่ยังไม่ได้เข้ารับการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ อายุระหว่าง ๑๗ - ๒๐ ปี หรือผู้ที่อยู่ระหว่างการผ่อนผัน อายุไม่เกิน ๒๖ ปีบริบูรณ์

ทั้งนี้ ผู้สมัครที่มีอายุเกิน ๒๖ ปีบริบูรณ์ ต้องยื่นสำเนาหลักฐานทางทหารที่กำหนดตามข้อ ๖.๑ หรือ ๖.๒ แล้วแต่กรณี

(๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วยทุกแผ่น และการใช้เอกสารหลักฐานในการสมัครเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปที่ทางราชการมิได้ออกให้จริง มีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา

๓.๓ ค่าธรรมเนียมสอบ

(๑) ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

(๒) เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมสอบจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และกรมประมงจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

กรมประมงจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ณ หน่วยงานและหรือทางเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการประเมินสมรรถนะ รายละเอียดหลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกสรร ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะในแต่ละวิธี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศ...

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๗.๑ กรมประมงจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมของการประเมินสมรรถนะสูงลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้สอบได้คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๗.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๗.๓ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะประกาศขึ้นบัญชี ณ หน่วยงานและหรือทางเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป และที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมประมง ที่ <http://www.fisheries.go.th/personnel> หัวข้อรวมเรื่องพนักงานราชการ เลือก “รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร”

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมประมงกำหนด

๘.๓ กรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างเพิ่มในตำแหน่งและลักษณะงานเดียวกัน กรมประมงอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

๘.๔ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรจะใช้จัดจ้าง ณ หน่วยงานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร รวมทั้งหน่วยงานภายในที่อยู่ภายใต้หน่วยงานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร และที่จะกำหนดเพิ่มในภายหลัง กรณีผู้ผ่านการเลือกสรรไม่ไปรายงานตัวภายในวัน เวลา ที่กำหนด หรือไม่ประสงค์จะรับการจ้างและได้แจ้งความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษร จะถือว่าสละสิทธิและยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในทุกกรณี

๘.๕ ในกรณีที่เรียกผู้ผ่านการเลือกสรรมาทำสัญญาจ้างหมดบัญชีแล้ว และภายหลังมีอัตราว่างเพิ่มในตำแหน่งและลักษณะงานเดียวกัน กรมประมงอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีใดบัญชีหนึ่งของหน่วยงานอื่น ๆ ตามที่เห็นว่าเหมาะสมก็ได้

๘.๖ ผู้ผ่านการเลือกสรรและขึ้นบัญชีใดบัญชีหนึ่งไว้ กรณีมีอัตราว่างตามข้อ ๘.๕ และผู้ใดได้รับการเรียกตัวให้มาทำสัญญาจ้างเพื่อปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่น ถ้าไม่ประสงค์จะรับการจ้างและได้แจ้งความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ถือว่ายังคงมีชื่ออยู่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเดิมและมีสิทธิอยู่ตามเดิม โดยจะไม่มีสิทธิได้รับการเรียกตัวให้มาทำสัญญาจ้างในหน่วยงานอื่น ๆ อีก และกรมจะเรียกตัวผู้ที่ขึ้นบัญชีไว้เป็นลำดับถัดไปให้มาทำสัญญาจ้างได้จนกว่าจะหมดบัญชี

๘.๗ ในกรณีที่มิมีตำแหน่งว่างในส่วนราชการอื่น ซึ่งมีลักษณะงานเหมือนกันหรือคล้ายคลึงกัน และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งอย่างเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรก็จะใช้จัดจ้างเป็นพนักงานราชการในส่วนราชการอื่นได้ด้วย หากผู้ผ่านการเลือกสรรรายใดได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการในส่วนราชการอื่นที่ขอใช้บัญชีฯ ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรของกรมประมงด้วย

ทั้งนี้ กรมประมงดำเนินการสรรหาและเลือกสรรด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค
ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้เข้ารับราชการ หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้
โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบด้วย รวมทั้งให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับการ
เลือกสรรที่ต้องติดตามประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรของกรมประมงและคณะกรรมการ
ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑



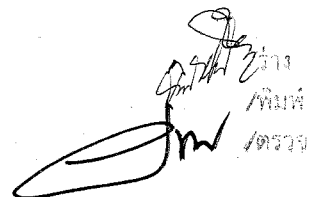
(นายบรรจง จำนงคิตธรรม)
รองอธิบดีรักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมประมง



สำเนาถูกต้อง



(นางบุษมณฑา เข็มบุญชู)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๗ เม.ย. ๒๕๖๑



นาง
/พิมพ์
/ตรา

เอกสารแนบท้ายประกาศกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ๑๑ (ตรง) กองวิจัยและพัฒนาการพาณิชย์และสิ่งตีพิมพ์

เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

ศูนย์วิจัยและพัฒนาการพาณิชย์และสิ่งตีพิมพ์

| ลำดับที่ | เลขที่ตำแหน่ง | ชื่อตำแหน่ง | กลุ่มงาน | อัตราว่าง | ค่าตอบแทน | สังกัด/สถานที่ปฏิบัติงาน | คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง | ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ | ระยะเวลาการจ้าง |
|----------|---------------|-----------------|--------------|-----------|------------|--|--|--|----------------------------------|
| ๑ | ๑๔๔๖ | นักวิชาการประมง | บริหารทั่วไป | ๑ อัตรา | ๑๘,๐๐๐ บาท | ศูนย์วิจัยและพัฒนาการพาณิชย์และสิ่งตีพิมพ์ เขต ๑๑ (ตรง) กองวิจัยและพัฒนาการพาณิชย์และสิ่งตีพิมพ์ | <p>ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี ตามผลการรับรองของ สำนักงาน ก.พ. ในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ทางการประมงทางการจัดการประมง ทางชีววิทยาประมงทางเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ทางวิทยาศาสตร์การประมงทางประมงน้ำจืด ทางวิทยาศาสตร์ทางทะเล</p> <p>สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ ทางเคมีทางวิทยาศาสตร์ทางทะเล ทางวิทยาศาสตร์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ทางชีววิทยาทางวิทยาศาสตร์ทางทะเล ทางสัตววิทยาทางพันธุศาสตร์</p> <p>สาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ทางเทคโนโลยีการจัดการทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง</p> <p>สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์น้ำทางการประมง</p> <p>ทางเทคโนโลยีการผลิตสัตว์น้ำ</p> | <p>ปฏิบัติงานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ในสาขาประมงทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับสัตว์น้ำและแหล่งน้ำตามพระราชบัญญัติประมง รวมทั้งระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและอาชีพประมงให้มีประสิทธิภาพและประเมิณเทคโนโลยีด้านการประมง เพื่อกำหนดระบบและรูปแบบของการผลิตสัตว์น้ำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและเพิ่มคุณภาพผลิตภัณฑ์จากการเพาะเลี้ยง สัตว์น้ำ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับทรัพยากรสัตว์น้ำและสิ่งแวดล้อมในระบบนิเวศทางทะเลจากการสำรวจรับรองกระบวนการผลิตสัตว์น้ำ และตรวจสอบผลผลิตจากการทำการประมงให้ได้มาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้บริโภคและผู้ผลิต ตลอดจนเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อรักษาความอุดมสมบูรณ์ของสัตว์น้ำ ดำเนินการตามแผนการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรสัตว์น้ำ และสิ่งแวดล้อมเพื่อการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืนควบคู่กับการรักษาสภาพแวดล้อม ดำเนินการและแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานด้านการประมง เพื่อให้งานและอาชีพการประมงมีความยั่งยืน และเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ควบคุม กำกับดูแล รับคำร้อง ออกใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติประมงรวมทั้งระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้ได้รับบริการได้รับความสะดวกรวดเร็ว และเพื่อความสะดวกในการส่งออกสินค้า สสำรวจและรวบรวมข้อมูลด้านการประมง จัดทำทะเบียนชาวประมง ตลอดจนการจัดเขตพื้นที่แหล่งน้ำเพื่อการพัฒนาศักยภาพของเกษตรกรประมง และเพิ่มผลผลิตสัตว์น้ำในพื้นที่ที่ครอบคลุมอย่างทั่วถึง สรุปรายงานเสนอแนะแนวทางการดำเนินงาน การศึกษาวิเคราะห์ วิจัย และตรวจสอบแก้ปัญหาตำบลประมงเพื่อพัฒนาคุณภาพงานให้สูงสุด ถ่ายทอดความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่ระดับรองลงมา และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย</p> | พฤษภาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ |

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สามารถขอและยื่นใบสมัครพร้อมยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตนเองได้ที่ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดเขต ๑๑ (ตรัง) อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ในวันราชการ ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๗๕ ๒๗๐ ๖๔๐

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดเขต ๑๑ (ตรัง) กองวิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ภายในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ หน่วยงานและหรือทางเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ตามวิธีการที่คณะกรรมการเห็นว่าเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

ตำแหน่งนักวิชาการประมง

| หลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ | คะแนนเต็ม | วิธีการประเมิน |
|---|-----------|----------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เกี่ยวกับการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรมประมง - ความรู้ความสามารถทั่วไปด้านคณิตศาสตร์และการคำนวณ | ๑๐๐ คะแนน | สอบข้อเขียน |
| <p>๑. ความรู้ (๔๐ คะแนน)</p> <p>มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ความชำนาญ ทักษะ และความรู้ ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>๒. มนุษยสัมพันธ์ (๒๐ คะแนน)</p> <p>ความมีมนุษยสัมพันธ์ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความรับผิดชอบ อดทน เสียสละ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี</p> <p>๓. ความคิดริเริ่ม (๒๐ คะแนน)</p> <p>มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวปัญญา ปฏิภาณไหวพริบ ความคล่องแคล่ว ว่องไวในการตอบปัญหา แก้ปัญหาและแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ</p> <p>๔. ทักษะและแรงจูงใจ (๒๐ คะแนน)</p> <p>ทักษะและแรงจูงใจในการทำงาน ความกระตือรือร้น อุทิศตน จริยธรรม และคุณธรรม แนวความคิดและความเชื่อที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการ หรือแผนงานของทางราชการ</p> | ๑๐๐ คะแนน | สอบสัมภาษณ์ |

