

กระบวนการดำเนินการเรื่องร้องเรียนทุจริต และประพฤตินิชอบของกรมประมง

ขั้นตอนการดำเนินการ	ผังงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ผู้ร้องส่งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิชอบตามช่องทางต่างๆ	สลก. รับเรื่อง	ทุกวัน	สลก.
สลก.วิเคราะห์ และตรวจสอบ แยกประเภทเป็นเรื่องลับ/เรื่องปกติเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจำแนกเรื่องร้องเรียน	๑ วัน	สลก.
เสนอผู้บริหารพิจารณาและมอบหมายหน่วยงานที่รับผิดชอบตอบฯ	ส่งเรื่องร้องเรียนให้หน่วยงานที่รับผิดชอบพิจารณาตอบผู้ร้องฯ	๑ วัน	หน่วยงานที่ถูกร้อง
สลก. ประสานและติดตามความก้าวหน้ากับหน่วยงานที่รับผิดชอบตอบฯ ภายใน ๗ วันทำการ	ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการตอบผู้ร้องฯ	๗ วัน	สลก.
หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดทำหนังสือตอบข้อร้องเรียน และรายงานให้กรมฯ ทราบภายใน ๑๕ วันทำการ พร้อมทั้งสำเนาให้ สลก. ทราบ	หน่วยงานที่ผิดชอบเสนอกรมฯ ลงนามตอบผู้ร้อง พร้อมสำเนาให้ สลก.ทราบ ถ้ากรณียังไม่ตอบผู้ร้องภายในกำหนดต้องแจ้งผู้ร้องให้ทราบผลการดำเนินการเป็นระยะ	๑๕ วัน	หน่วยงานที่ถูกร้อง / สำเนาให้ สลก.
สลก.ได้รับสำเนาตอบผู้ร้องฯ ดำเนินการตอบผู้ร้อง และปิด/ยุติเรื่องในระบบ website /แจ้งผู้ร้องทางโทรศัพท์	- ระบบ website ศูนย์ประสานราชการใส่สะอาดกรมประมง - www.๑๑๑๑.go.th ของสำนักนายกรัฐมนตรี - โทรศัพท์หมายเลขของผู้ร้องฯ	๑ วัน	สลก.
สลก. จัดทำรายงานผลการดำเนินการเสนอ กรมฯ ทุก ๓ เดือน	สลก. จัดทำรายงานเสนอ กรมฯ	๒ วัน	สลก.