

คู่มือการปฏิบัติงาน
ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก
และจุดตรวจเรือประมงส่วนหน้า

PIPO & FIP Manual

ฉบับปรับปรุง ณ วันที่ 19/11/61

ศูนย์บัญชาการแก้ไขปัญหาการทำประมงผิดกฎหมาย(ศปมผ.)

พ.ศ.2561

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 2 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

คำนำ

คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ที่ 10/2558 วางหลักการและจัดตั้งกลไกภาครัฐเพื่อแก้ไขปัญหาการทำการประมงผิดกฎหมาย ขาดการรายงาน และไร้การควบคุม โดยให้ศูนย์บัญชาการแก้ไขปัญหาการทำการประมงผิดกฎหมาย (ศปมผ.) ทำหน้าที่ดำเนินการต่างๆ ที่จำเป็นในการแก้ไข และจัดการทำการประมงผิดกฎหมายขาดการรายงานและไร้การควบคุมจัดตั้งศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center: PIPO) ประจำทุกจังหวัดชายทะเลและจุดตรวจเรือประมงส่วนหน้า (Forward Inspection Point: FIP) เพิ่มขึ้นในพื้นที่ที่มีเรือประมงจำนวนมากแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในสายงานประมงเจ้าท่าจัดหางานและคุ้มครองแรงงานร่วมปฏิบัติงานควบคุมการแจ้งเข้า-ออกของเรือประมงให้เป็นไปตามระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดทั้งที่เป็นกฎหมาย คำสั่ง คสช. กฎกระทรวง ประกาศ และระเบียบ ภายใต้การควบคุมและกำกับดูแลของนายทหารเรือที่ได้รับแต่งตั้งจากศูนย์ประสานการปฏิบัติในการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล (ศรชล.) / ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล(ศรชล.)

พ.ร.ก.การประมง พ.ศ.2558 และ พ.ร.ก.การประมง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 ตราขึ้นเพื่อเป็นหลักการในการจัดระเบียบ และควบคุมการประมงในน่านน้ำไทยและนอคน่านน้ำไทย ป้องกันการทำการประมงผิดกฎหมายให้มีการรายงาน และมาตรการควบคุม รักษาทรัพยากรสัตว์น้ำให้คงความสมบูรณ์ยั่งยืน รักษาสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสมมีระบบแนวทางกฎเกณฑ์ และมาตรฐานตามหลักสากลในการติดตาม ควบคุม เพื่าระวังการทำประมงและการใช้แรงงานในภาคการประมงรวมถึงการตรวจสอบแหล่งที่มาของสัตว์น้ำได้ตลอดกระบวนการผลิตจนสู่ผู้บริโภค ให้บรรลุเป้าหมายแผนการบริหารจัดการประมงทะเลของประเทศไทยนโยบายแห่งชาติด้านการจัดการประมงทะเล พ.ศ.2558 – 2562 ที่กำหนดกรอบการควบคุมและบริหารจัดการการทำประมงไว้เป็นหลักในการดำเนินงาน

ศปมผ. มีความมุ่งหมายที่จะเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออกให้พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้ตามวัตถุประสงค์ถูกต้องรวดเร็วและมีมาตรฐานจึงปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก(Standard Operation Procedures) ฉบับเดิม (2561) ของกองบริหารจัดการเรือประมงและการทำการประมง กรมประมง เป็นคู่มือการปฏิบัติงานศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออกและจุดตรวจเรือประมงส่วนหน้า (PIPO&FIP Manual) เพื่อกำกับปฏิบัติงานในขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย คำสั่ง คสช. กฎ ประกาศและระเบียบต่างๆให้เกิดความมั่นใจว่ากลไกในการติดตามควบคุมเพื่าระวังเรือประมงและเรือที่เกี่ยวข้องจะสัมฤทธิ์ผลการแก้ปัญหาการทำการประมงผิดกฎหมาย และเพื่อความยั่งยืนของทรัพยากรสัตว์น้ำต่อไป

อนึ่ง คู่มือฉบับนี้ถ่ายทอดสาระสำคัญของกฎหมายที่บังคับใช้ เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และผู้ประกอบการ อย่างไรก็ตามพบว่าระเบียบงานหนังสือและงานธุรการเปลี่ยนแปลงไปตามยุคสมัย ดังนั้น เพื่อความสะดวกในการสื่อสาร คู่มือนี้จึงปรับใช้ถ้อยคำหรือคำย่อตามแบบที่แพร่หลายในปัจจุบัน ถ้อยคำหรือชื่อเฉพาะตามสาขางานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จะใช้ในประมวลอ้างอิงที่จัดทำขึ้นใช้ร่วมกับคู่มือนี้

ศูนย์บัญชาการแก้ไขปัญหาการทำการประมงผิดกฎหมาย (ศปมผ.)
ธันวาคม2561

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 3 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ๖.ค.2561

สารบัญ

คำนำ.....	2
ส่วนที่ 1 หลักการพื้นฐานและนโยบาย.....	5
1. หลักการ.....	5
2. วัตถุประสงค์.....	5
3. ขอบเขตการควบคุมการแจ้งเข้า-ออกของ PIPO& FIP.....	5
4. กฎหมาย คำสั่ง คสช. กฎ ประกาศ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง.....	6
5. คำจำกัดความ.....	6
6. หน้าที่ความรับผิดชอบในการแจ้งเข้า-ออก และการควบคุม หรือตรวจสอบ.....	8
ส่วนที่ 2 โครงสร้างการดำเนินงาน.....	9
ส่วนที่ 3 แนวทางปฏิบัติในกระบวนการควบคุมการแจ้งเข้า-ออก.....	12
1. แผนภาพความคิดในการควบคุมการแจ้งเข้า-ออก เรือประมงพาณิชย์.....	12
2. การจัดกลุ่มเรือตามหลักเกณฑ์ของ FMC.....	12
3. รายการตรวจสอบสำหรับเรือประมงเข้า-ออก.....	13
4. การรับแจ้งออก (PO).....	14
5. การรับแจ้งเข้า (PI).....	14
6. การตรวจยืนยันข้อมูลการควบคุม สถานะเรือที่ FMC กำหนด และการส่งตรวจเรือหน้าท่า.....	14
7. การตรวจเรือหน้าท่าขาเข้า (Pierside PI Inspection).....	15
8. การตรวจเรือหน้าท่าขาออก (Pierside PO Inspection).....	15
9. หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องในระดับการปฏิบัติ.....	15
9.1ตรวจข้อมูลเรือ ใบอนุญาต ข้อมูลลูกเรือ บันทึกการทำประมง.....	15
9.2หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจเครื่องมือทำการประมง.....	16
9.3หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจแรงงานและการสัมภาษณ์แรงงาน.....	16
9.4ประมวลความผิดและข้อกล่าวหาตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง.....	16
ส่วนที่ 4 การบังคับโทษตามอำนาจหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่.....	17
1. การเตือน.....	17
2. การออกคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่กับผู้กระทำความผิด.....	17
3. การร้องทุกข์กล่าวโทษและดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิด.....	17
4. การเปรียบเทียบ (ปรับ) ผู้กระทำความผิด.....	17
5. การใช้มาตรการทางปกครองกับผู้กระทำความผิด.....	18
ส่วนที่ 5 การควบคุมการดำเนินงาน และการรายงาน.....	19
1. ข่ายงานควบคุม การรายงาน กำกับดูแล และการสื่อสาร.....	19
2. การรายงานผลการแจ้งเข้า-ออก.....	19
3. การรายงานผลการตรวจเรือหน้าท่า.....	19
4. รายการแบบเอกสารที่เกี่ยวข้องในระบบการรายงาน.....	19
5. การปรับปรุง แก้ไขคู่มือการปฏิบัติงานPIPO & FIP.....	19
ภาคผนวก.....	20

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 4 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ๖.ค.2561

ผนวก ก บัญชีรายชื่อ PIPO & FIP ที่ตั้ง และหมายเลขติดต่อ	21
อนุผนวก ของผนวก ก หน้าที่รับผิดชอบของพนักงานเจ้าหน้าที่.....	24
ผนวก ข แนวทางปฏิบัติในกระบวนการการควบคุมการแจ้งเข้า-ออก.....	27
อนุผนวก 1 ของผนวก ข การรับแจ้งและควบคุมเรือออก (PO).....	27
อนุผนวก 2 ของผนวก ข การรับแจ้งและควบคุมเรือเข้า (PI).....	28
ผนวก ค หลักเกณฑ์ และวิธีบังคับโทษตามอำนาจหน้าที่.....	32
อนุผนวก 1 ของผนวก ค การร้องทุกข์กล่าวโทษและการดำเนินคดี.....	32
อนุผนวก 2 ของผนวก ค การเปรียบเทียบ(ปรับ) ผู้กระทำความผิด.....	35
อนุผนวก 3 ของผนวก ค การใช้มาตรการทางปกครอง.....	36

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 5 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

ส่วนที่ 1 หลักการพื้นฐานและนโยบาย

1. หลักการ

คำสั่ง หน.คสช. ที่ 10/2558 ลง 29 เม.ย.58 กำหนดให้มีศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center:PIPO)หรือPIPOตามที่ ศปมผ. ประกาศกำหนด เพื่อควบคุมเรือประมงเข้าออก และ พ.ร.ก.การประมง พ.ศ.2558 มาตรา 81(3) และมาตรา 82 กำหนดให้เรือประมงต้องแจ้งเข้าออก ณPIPOและแผนบริหารจัดการการประมงแห่งชาติ พ.ศ.2558 กำหนดกรอบการควบคุมและบริหารจัดการการทำประมงไว้เป็นแม่บทในการดำเนินงาน โดยที่ขอบเขตงานติดตาม ควบคุม และเฝ้าระวังการทำประมงตามกฎหมายและตามแผนบริหารจัดการการประมงแห่งชาติ พ.ศ.2558 ครอบคลุมการทำประมงโดยตรง (Fishing) กิจกรรมต่อเนื่อง และสินค้าสัตว์น้ำในห่วงโซ่อุปทาน(Supply Chain) จากต้นทาง คือ การจับ สู่กลางทาง คือ การค้าส่งสินค้าสัตว์น้ำและการแปรรูปผลิตภัณฑ์ ถึงปลายทาง คือ ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายแก่ผู้บริโภค

กรมประมง ประกาศกำหนดให้มีทั้งศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก(Port In - Port Out Controlling Center: PIPO)และจุดตรวจเรือประมงส่วนหน้า (Forward Inspection Point: FIP) เพื่อเป็นกลไกควบคุมการแจ้งเรือประมงเข้า-ออกให้ครอบคลุม (Coverage)ได้ทุกพื้นที่ และอำนวยความสะดวกแก่ชาวประมงที่อยู่ในข่ายควบคุมกว้างขวางขึ้นโดยปัจจุบันมีPIPOจำนวน 30 แห่ง และ FIPจำนวน 21 แห่ง

PIPOและFIPมีบทบาทเชิงหน้าที่ (Function) เป็นกลไกควบคุมการออกทำประมงให้ถูกต้อง 3 ด้าน คือ เรือถูกต้อง คนถูกต้อง และเครื่องมือถูกต้อง และเป็นกลไกควบคุมการกลับเข้าทำเรือให้ถูกต้อง 3 ด้าน คือ เรือถูกต้อง คนถูกต้อง และทำประมงถูกต้อง (เครื่องมือ สัตว์น้ำ พื้นที่ เวลา) เป็นบทบาทหน้าที่ในการทำให้มีระเบียบ (Regulate) คือ ทำให้การออกทำประมงอยู่ในกรอบนโยบายและแผนบริหารจัดการการประมงแห่งชาติฯ และมีบทบาทสนับสนุน (Support) คือ ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งเข้า-ออก เข้าระบบสารสนเทศการประมงเพื่อนำไปประมวลผล และตกลงใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการ การควบคุมตามแผนบริหารจัดการการประมงแห่งชาติฯ รวมถึงสืบค้นตรวจสอบแหล่งที่มาของสัตว์น้ำหรือผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำในห่วงโซ่อุปทานได้

คู่มือการปฏิบัติงานศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก และจุดตรวจเรือประมงส่วนหน้า(PIPO&FIP Manual:PFM) ครอบคลุมหลักการ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ทุกสายงานตามกฎหมายนโยบาย และแผนงานที่เกี่ยวข้อง โดยแบ่งสาระสำคัญเป็นส่วนๆ ไว้ในเอกสาร

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เป็นคู่มือที่เป็นลายลักษณ์อักษรแสดงกระบวนการรับแจ้งกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติของศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออกPIPOและจุดตรวจเรือประมงส่วนหน้าFIPในการตรวจสอบ ควบคุมการแจ้งเข้าออกเรือประมงไทยตามที่กฎหมายและระเบียบกำหนดไว้
- 2.2 เพื่อเป็นคู่มือปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ประจำPIPOและFIP
- 2.3 เพื่อให้ผู้บริหารใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการปรับปรุงพัฒนาระบบงานของPIPOและFIPให้มีความทันสมัย และรัดกุมมากยิ่งขึ้น

3. ขอบเขตการควบคุมการแจ้งเข้า-ออกของPIPO

PIPOและ FIP ควบคุมเรือ คนในเรือ และท่าเทียบเรือ จำแนกได้ 8 กลุ่ม หรือตามที่จะมีการสั่งการให้ตรวจสอบและวิเคราะห์การทำการประมงอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- 3.1 เรือประมงพาณิชย์ขนาดตั้งแต่ 10 ตันกรอสขึ้นไปเฉพาะประเภทเครื่องมือ อวนลากอวนล้อมจับและอวนครอบปลาตะกัก

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 6 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

- 3.2 เรือประมงพาณิชย์ขนาดตั้งแต่ 30 ตันกรอสขึ้นไป ทุกประเภทเครื่องมือ
- 3.3 เรือขนถ่ายสัตว์น้ำหรือเก็บรักษาสัตว์น้ำหรือผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำที่จดทะเบียนกับกรมประมงทุกขนาด
- 3.4 เรือบรรทุกสินค้าห้องเย็นขนาด 30 ตันกรอสขึ้นไป
- 3.5 เรือบรรทุกน้ำมันเพื่อการประมงขนาด 30 ตันกรอสขึ้นไป
- 3.6 เรือบรรทุกน้ำจืดขนาด 30 ตันกรอสขึ้นไป
- 3.7 เรือสนับสนุนการประมงตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด
- 3.8 ทำเทียบเรือประมงที่ขึ้นทะเบียน ตาม พ.ร.ก.การประมง พ.ศ.2558 มาตรา 84

4. กฎหมาย คำสั่ง หน.คสช. กฎ ประกาศ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- 4.1 กฎหมายหลัก
 - 4.1.1 คำสั่งหน.คสช. ที่ 10/2558
 - 4.1.2 คำสั่ง หน.คสช. ที่ 53/2559
 - 4.1.3 คำสั่ง หน.คสช. ที่ 22/2560
 - 4.1.4 คำสั่ง หน.คสช. ที่ 8/2561
 - 4.1.5 พ.ร.ก.การประมง พ.ศ.2558 และ พ.ร.ก.การประมง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560
- 4.2 กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - 4.2.1 พ.ร.ก.การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
 - 4.2.2 พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวงคุ้มครองแรงงานในงานประมงทะเล พ.ศ.2557 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 4.2.3 พ.ร.บ.คุ้มครองเด็ก พ.ศ.2546
 - 4.2.4 พ.ร.บ.ป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ พ.ศ.2551,แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2558 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ.2560
 - 4.2.5 พ.ร.บ.การเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช 2456และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 4.2.6 พ.ร.บ.เรือไทย พ.ศ.2481และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 4.2.7 พ.ร.บ.ว่าด้วยสิทธิการประมงในเขตการประมงไทย พ.ศ.2482 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2539

5. คำจำกัดความ

- | | | |
|---------------|-------------|--|
| FIP | หมายความว่า | จุดตรวจเรือประมงส่วนหน้า (Forward Inspection Point) ที่ตั้งขึ้นตามประกาศ กปม. |
| FI | หมายความว่า | ระบบสารสนเทศการทำประมง หรือ Fishing Info |
| LB | หมายความว่า | สมุดบันทึกการทำประมง หรือ Fishing Logbook |
| MCPD | หมายความว่า | หนังสือกำกับการซื้อขายสัตว์น้ำ (Marine Catch Purchasing Document) |
| MCTD | หมายความว่า | หนังสือกำกับการขนถ่ายสัตว์น้ำ (Marine Catch Transshipping Document) |
| PIPOหรือ ศจร. | หมายความว่า | ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออก (Port In - Port Out Controlling Center) ที่ตั้งขึ้นตามประกาศกปม. |
| PI | หมายความว่า | กระบวนการควบคุมการให้เรือประมงเข้าเทียบท่าเรือ (Port In) |
| PO | หมายความว่า | กระบวนการควบคุมการให้เรือประมงออกจากท่าเทียบเรือ (Port Out) |
| LR | หมายความว่า | รายชื่อคนประจำเรือในแต่ละครั้งที่แจ้งเข้าออก หรือ Labor Record |
| Seabook | หมายความว่า | หนังสือคนประจำเรือสำหรับคนต่างด้าว ตาม พ.ร.ก.การประมง พ.ศ. 2558 มาตรา 83 |

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 7 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

Seamanbook	หมายความว่า	หนังสือคนประจำเรือสำหรับคนไทย (5) ตาม พ.ร.บ.การเดินเรือในน่านน้ำไทย พ.ศ.2456 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
การทวนสอบ	หมายความว่า	การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารที่ได้จากการตรวจ ระหว่างเจ้าหน้าที่ในชุดตรวจเดียวกัน โดยในการทวนสอบนี้ ฝ่ายผู้ทวนสอบจะเป็นผู้รับข้อมูลจากผู้ตรวจ
ข้อมูลควบคุม	หมายความว่า	ข้อมูลในระบบ F ที่ใช้ในการควบคุมการทำการประมง ได้แก่ ทะเบียนเรือ ใบอนุญาตใช้เรืออัตลักษณ์เรือ เครื่องหมายประจำเรือประมงบัญชีคนทำการงานในเรือประมง (ม.285) รายชื่อคนประจำเรือ (LR) ใบอนุญาตทำการประมง จำนวนวันทำการประมง จำนวนวันที่อยู่ในทะเล สถานะและสัญญาณของระบบ VMS
คนประจำเรือ	หมายความว่า	ลูกเรือ หรือคนที่มีหน้าที่ประจำอยู่ในเรือประมง แต่ไม่รวมถึงผู้ควบคุมเรือ
คนในเรือ	หมายความว่า	ผู้ควบคุมเรือ หรือไต้เรือ หรือไต้ก๋ง หรือลูกจ้าง หรือผู้โดยสาร
ทะเลชายฝั่ง	หมายความว่า	ทะเลชายฝั่ง ตาม พ.ร.ก.การประมง พ.ศ.2558 มาตรา 5 โดยออกเป็นกฎกระทรวง พร้อมแผนที่แนบท้าย
ทะเลนอกชายฝั่ง	หมายความว่า	ทะเลนอกชายฝั่ง ตาม พ.ร.ก.การประมง พ.ศ.2558 มาตรา 5
ท่าเทียบเรือ	หมายความว่า	ท่าเทียบเรือประมง ตาม พ.ร.ก.การประมง พ.ศ.2558 มาตรา 5
บัญชีลูกเรือ	หมายความว่า	บัญชีรายชื่อคนประจำเรือ(LR) ทะเบียนลูกจ้างในเรือประมง บัญชีคนทำการงานในเรือประมง (แบบ คร.4-2)
แบบแจ้งเข้าออก	หมายความว่า	แบบฟอร์มการแจ้งการเข้าออก ตามประกาศกรมประมง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการแจ้งการเข้าออกท่าเทียบเรือประมงของเรือประมงพาณิชย์
ใบอนุญาตทำงาน	หมายความว่า	ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว (Work Permit: WP)
ประมงพาณิชย์	หมายความว่า	การทำการประมงตาม พ.ร.ก.การประมง พ.ศ.2558 มาตรา 5 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือรัฐมนตรีประกาศกำหนด
ผู้ควบคุมเรือ	หมายความว่า	ผู้มีหน้าที่บังคับเรือและรับผิดชอบในเรือประมง หรือไต้เรือ หรือไต้ก๋ง
รัฐมนตรี	หมายความว่า	รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เรือกลุ่มปกติ	หมายความว่า	รายชื่อหรือเลขทะเบียนเรือที่ระบบ FI แสดงสถานะ “เรือกลุ่มปกติ”
เรือกลุ่มเฝ้าระวัง	หมายความว่า	รายชื่อหรือเลขทะเบียนเรือระบบ FI แสดงสถานะ “เรือกลุ่มเฝ้าระวัง”
เรือกลุ่มเสี่ยง	หมายความว่า	รายชื่อหรือเลขทะเบียนเรือที่ระบบ FI แสดงสถานะ “เรือกลุ่มเสี่ยง”
เรือขนถ่าย	หมายความว่า	เรือขนถ่ายสัตว์น้ำตาม พ.ร.ก.การประมง พ.ศ.2558 มาตรา 5 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
เรือประมง	หมายความว่า	เรือประมงตาม พ.ร.ก.การประมง พ.ศ.2558 มาตรา 5 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
เรือประมงไทย	หมายความว่า	เรือประมงที่จดทะเบียนเป็นเรือไทยตามกฎหมายพ.ร.บ.เรือไทย พ.ศ.2481 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
เรือเข้าอุกฉิน	หมายความว่า	การนำเรือเข้าเทียบท่าด้วยเหตุสุดวิสัย หรือเรือที่ต้องกลับเข้าเทียบท่าทันทีภายในระยะเวลาที่ประกาศกำหนดกรณีพบว่าลูกเรือที่แจ้งออกไม่ถูกต้อง

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 8 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

เรือเข้าเร่งด่วน หมายความว่า รายชื่อหรือเลขทะเบียนเรือที่ FMC แจ้งให้ PIPOตรวจสอบเร่งด่วน (Urgent)
วันทำการประมง หมายความว่า จำนวนวันในการทำการประมงที่ได้รับอนุญาต
เอกสารแสดงตน หมายความว่า บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวบุคคลไม่มีสถานะทางทะเบียน
หนังสือเดินทาง บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย หนังสือรับรอง
สถานะบุคคล (CI)

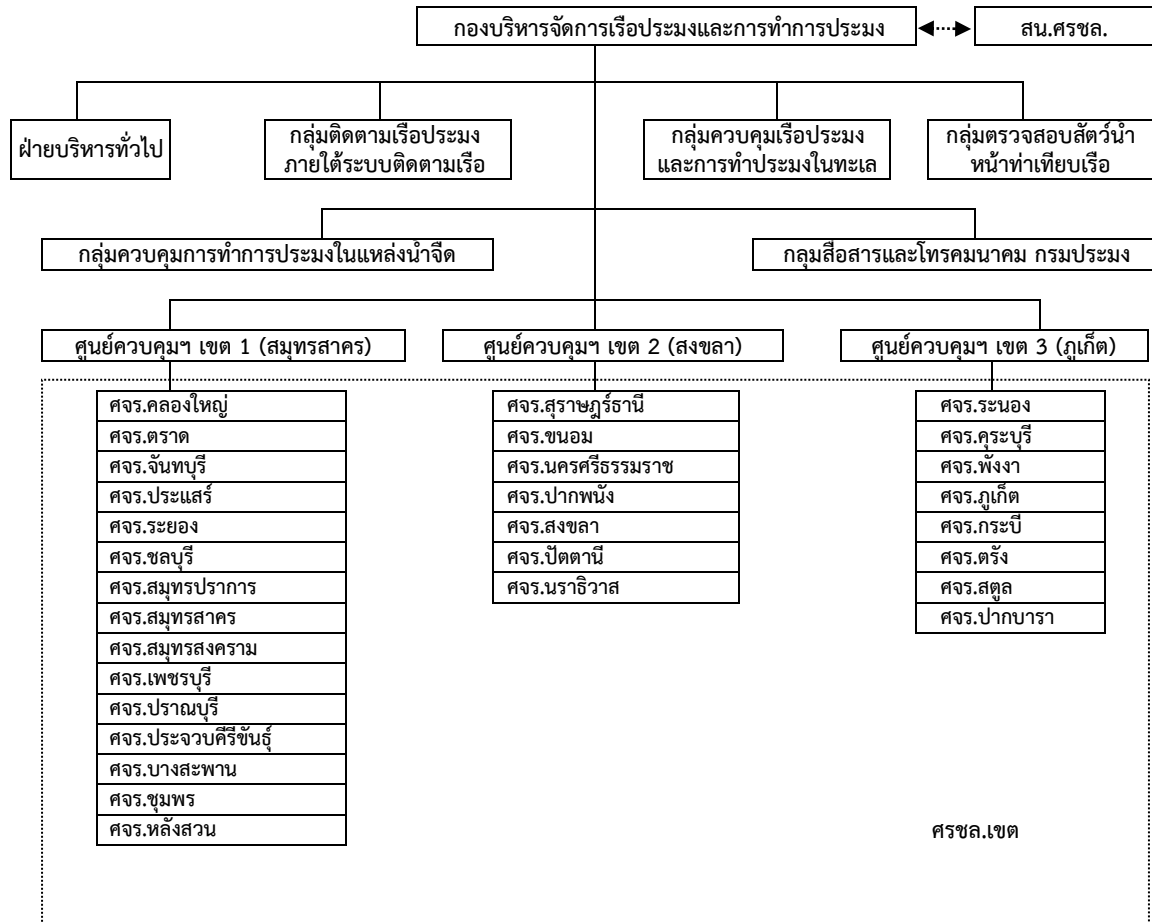
6. หน้าที่ความรับผิดชอบในการแจ้งเข้า-ออก และการควบคุม หรือตรวจสอบ

รายการตรวจ	รปม.	ขนถ่าย	เรืออื่นๆ	หมายเหตุ
1. ยื่นแบบแจ้ง หรือแจ้งด้วยวิธีที่กำหนด ขอออกเรือไปทำการประมง 1.1 ขอเข้าเทียบท่ากลับจากทำการประมง 1.2 ขอออกเรือไปขนถ่ายสัตว์น้ำ 1.3 ขอนำเรือขนถ่ายสัตว์น้ำเข้าเทียบท่า 1.4 แจ้งเรือเข้าซ่อม 1.5 ขอพักใช้ VMS 1.6 เลื่อนเรือ ย้ายท่าเทียบเรือ 1.7 เรือจม เรือเสียหายจนไม่ใช้การด้วยเหตุใดๆ 1.8 ขอยึดตรึงVMS หรือยกเลิกการยึดตรึงฯ 1.9 อื่นๆ รวมถึงการเปลี่ยนวัตถุประสงค์	✓	✓	✓	แบบการแจ้งที่กำหนด เจ้าของ/ผู้ประกอบการ ผู้ควบคุมเรือ ต้องนำไป กับเรือ รายชื่อคนประจำเรือ (LR) แนบกับแบบแจ้งฯ และนำไปกับเรือ
2. ใบทะเบียนเรือไทย	✓	✓	✓	มีสำเนาไว้บนเรือ
3. ใบอนุญาตใช้เรือ	✓	✓	✓	มีเอกสารไว้บนเรือ
4. ใบแจ้งการติดตั้งระบบติดตามเรือ	✓	✓	✓	มีเอกสารไว้บนเรือ
5. ใบอนุญาตทำการประมงพาณิชย์	✓	-	-	มีเอกสารไว้บนเรือ
6. เครื่องมือทำการประมง	✓	-	-	ตรงตามใบอนุญาต
7. สมุดบันทึกทำการประมง	✓	-	-	บันทึกถูกต้อง ครบถ้วน
8. เครื่องหมายประจำเรือประมงและอัตลักษณ์เรือ	✓	✓	✓	ถูกต้อง ชัดเจน
9. ประกาศนียบัตรผู้ควบคุมเรือ	✓	✓	✓	มีเอกสารไว้บนเรือ
10. ประกาศนียบัตรช่างเครื่องฯ	✓	✓	✓	มีเอกสารไว้บนเรือ
11. หนังสือคนประจำเรือ (ไทย และต่างด้าว)	✓	✓	✓	มีเอกสารไว้บนเรือ
12. ใบสำคัญรับรองการตรวจเรือ	✓	✓	✓	มีเอกสารไว้บนเรือ
13. การตรวจสอบสวัสดิภาพการทำงานและความเป็นอยู่	✓	✓	✓	ตรวจ และสุ่มสัมภาษณ์
14. บันทึกการจัดเวลาพัก	✓	✓	✓	ตรวจ สุ่มสัมภาษณ์ และมีเอกสารไว้บนเรือ
15. การจ่ายค่าจ้าง (เอกสารการจ่ายค่าจ้าง หรือ เอกสารประกอบอื่นๆ)	✓	✓	✓	มีเอกสารไว้บนเรือ
16. ข้อบังคับการละเมิดแรงงาน หรือใช้แรงงานบังคับ	✓	✓	✓	ตรวจ และสุ่มสัมภาษณ์
17. ใบทะเบียนเรือขนถ่ายหรือเก็บรักษาสัตว์น้ำ		✓		มีเอกสารไว้บนเรือ
18. แผนการขนถ่ายสัตว์น้ำ		✓		PO
19. รายงานการขนถ่ายสัตว์น้ำ		✓		PI
20. หนังสือกำกับการณ์การขนถ่ายสัตว์น้ำ		✓		PI
21. ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว	✓	✓	✓	PO

	ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 9 จาก 36 หน้า
	รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
	ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ๖.ค.2561

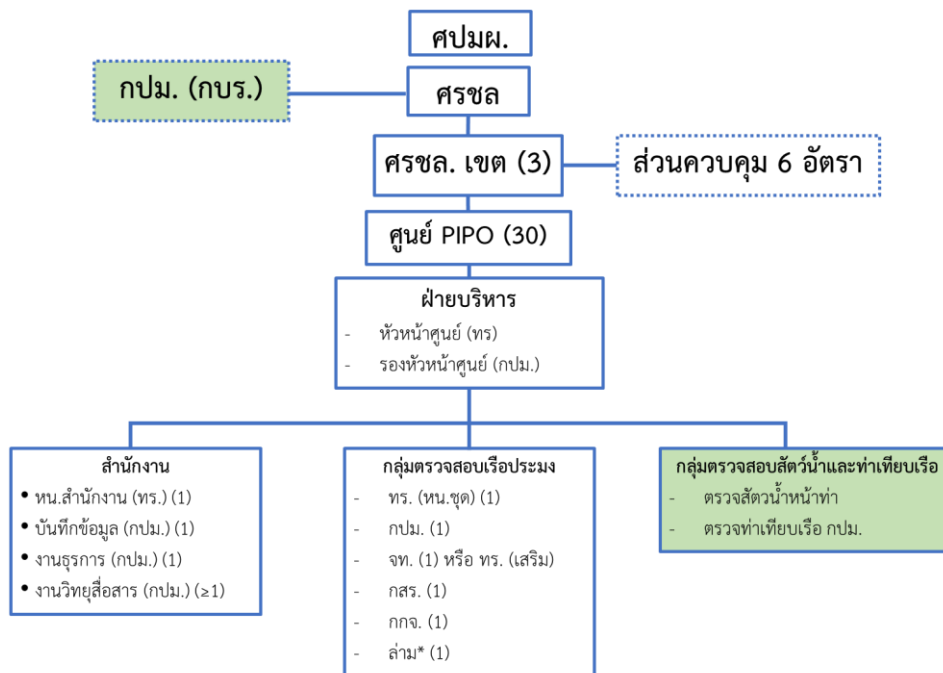
ส่วนที่ 2 โครงสร้างการดำเนินงาน

โครงสร้างการควบคุมการทำประมง(กรมประมง)



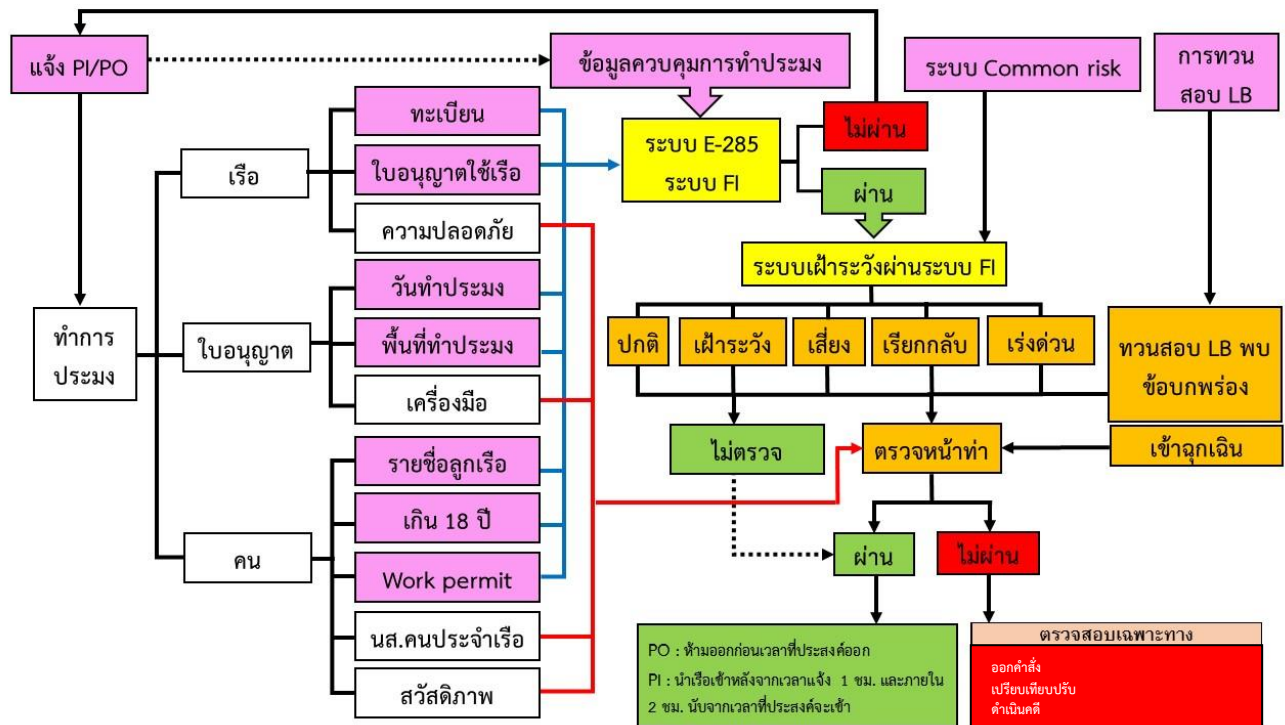
ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 10 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

โครงสร้างการบังคับบัญชาและอัตราประจำ PIPO (ศปมผ.)



ส่วนที่ 3 แนวทางปฏิบัติในกระบวนการควบคุมการแจ้งเข้า-ออก

1. แผนภาพความคิดในการควบคุมการแจ้งเข้า-ออกเรือประมงพาณิชย์



2. การจัดกลุ่มเรือตามหลักเกณฑ์ของFMC

2.1 การจัดกลุ่มเรือเพื่อการติดตาม ควบคุม เฝ้าระวังและการตรวจเรือเรือกระทำผิด

กลุ่มเรือ	สัดส่วนการตรวจ	รายการตรวจ	รายการตรวจเพิ่มเติม	หมายเหตุ
1. เป้าเร่งด่วน	ทุกลำที่ได้รับแจ้ง	ตามข้อ 3 ของส่วนที่ 3 หน้า 13	- ตามมูลเหตุที่FMC แจ้งผ่าน ระบบและแจ้งโดยตรง	
2. เสี่ยง	ทุกลำที่ระบบแจ้ง	ตามข้อ 3 ของส่วนที่ 3 หน้า 13	- ตามปัจจัยเสี่ยงที่ระบุ - ตามเหตุผลที่ระบบสั่งตรวจ	
3. เฝ้าระวัง	ทุกลำที่ระบบแจ้ง	ตามข้อ 3 ของส่วนที่ 3 หน้า 13	- ตามปัจจัยเฝ้าระวังที่ระบุ - ตามเหตุผลที่ระบบสั่งตรวจ	
4. ปกติ	ทุกลำที่ระบบแจ้ง	ตามข้อ 3 ของส่วนที่ 3 หน้า 13	- ตามเหตุผลที่ระบบสั่งตรวจ	

2.1.1 “**เรื่องที่ระบบไม่สั่งตรวจ**” การตรวจอาจกระทำได้เมื่อมีเหตุอันควรสงสัยจากพฤติกรรมหรือข้อมูลการข่าวหรือร้องเรียนหรือแจ้งเข้าด้วยเหตุสุดวิสัย หรือรายงานของเจ้าหน้าที่ประจำ ศจร. โดยให้ หน.ศจร.สร้างเอกสารสั่งตรวจในระบบ FI

2.1.2 “เรือเข้าฉุกเฉิน” กรณีลูกเรือไม่ตรงตาม LR ให้เรือแจ้ง PI และให้จัดชุดตรวจเช่นเดียวกับเรือป่าเร่งด่วน โดยให้ หน.ศจร.สร้างเอกสารสั่งตรวจในระบบ FI

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 13 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

2.2 การจัดชุดตรวจPIPOจำนวน 85 ชุด

กลุ่มเรือ	ทร.	ปม.	จท.	กกจ.	กสร.	หมายเหตุ
1. เป้าเร่งด่วน	✓	✓	✓	✓	✓	
2. เสี่ยง	✓	✓	✓	✓	✓	
3. เฝ้าระวัง	✓	✓	✓	✓	✓	
4. ปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	

3. รายการตรวจสอบสำหรับเรือประมงเข้า-ออก (PI – PO Inspection Checklist)

ที่	รายการตรวจสอบ*	ชนิดข้อมูล	แหล่งข้อมูล	ตรวจ PI/PO		จุดตรวจ		เอกสารบนเรือ
				PI	PO	ในระบบ	หน้าท่า	
1.	แบบคำขอการแจ้งเข้าออกท่าเทียบเรือประมงพร้อมรายชื่อคนประจำเรือ (LR)	ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	E-285 จท.	✓	✓	✓	✓*	✓
2.	ใบทะเบียนเรือไทย	ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	E-285 จท.	-	✓	✓	-	✓
3.	ใบอนุญาตใช้เรือ	ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	E-285 จท.	-	✓	✓	-	✓
4.	ใบสำคัญรับรองการตรวจเรือ(ตรวจอุปกรณ์ 3 รายการ)	ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	E-285 จท.	-	✓	✓	✓*	✓
5.	ใบประกาศฯ ผดศ.เรือ	ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	E-285 จท.	-	✓	✓	-	✓
6.	ใบประกาศฯ ช่างเครื่องฯ	ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	E-285 จท.	-	✓	✓	-	✓
7.	Seaman Bookหรือ Seabook	ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	E-285 จท.	✓	✓	✓	✓	✓
8.	VMS (สัญญาณ/พิกัด/เลขอุปกรณ์/การติดตั้ง-ยึด-ตรึง)	ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	FIกปม.	✓	✓	✓	✓*	✓
9.	ใบอนุญาตทำการประมงพาณิชย์	ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	FIกปม.	✓	✓	✓	✓*	✓
10.	ตรวจสอบสวัสดิภาพการทำงาน ความเป็นอยู่ในเรือ	ข้อมูลทางกายภาพ	บนเรือ	✓	✓	-	✓	-
11.	สมุดบันทึกการทำการประมง	เอกสาร		✓		-	✓*	✓
12.	บันทึกการจัดเวลาพัก	เอกสาร*		✓		-	✓	✓
13.	แรงงานอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี	สัมภาษณ์*		✓	✓	-	✓	-
14.	ข้อบังคับการบังคับใช้แรงงาน	สัมภาษณ์*		✓	✓	-	✓	-
15.	การ รับ/จ่ายค่าจ้าง	สัมภาษณ์*		✓	✓	-	✓*	✓
16.	ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว	เอกสาร			✓	-	✓	

หมายเหตุ ปรับปรุงจากสาระสำคัญตามผลการประชุม เมื่อ 1 พ.ค.61, 3 พ.ค.61, 5 พ.ค.61, 9 พ.ย.61, 19 พ.ย.61 และการประเมินของเจ้าหน้าที่เทคนิคสหภาพยุโรป 13 – 19 ต.ค. 61

1* หมายถึง ในกรณีตรวจหน้าท่า ข้อมูลสำคัญที่ใช้ คือ หมายเลข VMSและรายชื่อคนประจำเรือ (LR)

4* หมายถึง การตรวจหน้าท่า จท.ทำการตรวจ 3 รายการ ได้แก่ พวงชูชีพ ถังดับเพลิง และเสื้อชูชีพ

8*หมายถึง การตรวจ ขาเข้า (PI) สำหรับเรือที่อยู่ในรายการ “เรือเรียกกลับ” “เรือเป้าเร่งด่วน” และ “เรือกลุ่มเสี่ยง” เนื่องจากปัจจัยเกี่ยวกับVMS ทั้งนี้ ในการตรวจการติดตั้ง-ยึด-ตรึง หาก จท.ปมผู้ตรวจ พบเลขอุปกรณ์ยึดตรึงไม่ตรงกับข้อมูลในระบบ FI หรืออยู่ในสภาพที่ไม่สามารถระบุตัวเลขได้ หรือมีข้อสงสัยว่าอุปกรณ์มีร่องรอยการแก้ไข

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 14 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

ดัดแปลง หรือสามารถเคลื่อนย้ายได้ ให้ระบุ “แก้ไข” ในแบบฟอร์มบันทึกผลการตรวจสอบเรือประมงโดย PIPO ต้องกำกับให้มีการแก้ไขการติดตั้ง หรือยึดตรึงใหม่ก่อนการ PO ครั้งต่อไป

- 9* หมายถึง การตรวจหน้าท่า ให้ จนท.ปม. ตรวจชนิดและจำนวน วัสดุขนาดเครื่องมือทำการประมง ตามเงื่อนไขใบอนุญาต
- 11* หมายถึง การตรวจหน้าท่า ให้ จนท.ปม. ตรวจบันทึกผลการทำการประมงครบถ้วนตามใบอนุญาตฯ และส่งสมุดบันทึกการทำประมงตรงตามที่แจ้งออกทำการประมง ตรวจการบันทึกข้อมูลสัตว์น้ำว่าบันทึกครบถ้วน สอดคล้องกับสัตว์น้ำในระวาง
- 12*13*14*15* หมายถึง พนักงานตรวจแรงงานซึ่งปฏิบัติงานประจำ PIPO ใช้การสัมภาษณ์เพื่อแสวงหาความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานในงานประมงทะเล หากพบว่ามีข้อบกพร่อง ให้ พนักงานตรวจแรงงาน ดำเนินการตามระเบียบ หรือแนวปฏิบัติที่หน่วยงานกำหนดต่อไป

4. การรับแจ้งและการควบคุมเรือออก (PO)

- 4.1 เจ้าของเรือ/ผู้ควบคุมเรือ/ผู้รับมอบอำนาจยื่น “แบบคำขอการแจ้งเข้าออกท่าเทียบเรือประมง” ตามหลักเกณฑ์ระเบียบ และวิธีการตามประกาศกรมประมง(หากยื่นเอกสารต้องครบถ้วน ถูกต้องทั้งแบบแจ้งฯ และเอกสารประกอบ)
- 4.2 พนักงานเจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบ
- 4.2.1 ตรวจยืนยันข้อมูลควบคุมการทำการประมงในระบบ FI
- 4.2.2 ตรวจสอบการส่งตรวจตามข้อกำหนดการจัดกลุ่มเรือในระบบFI และแจ้งโดยตรงจาก FMC
- 4.2.3 ชุดตรวจฯ แจ้งภารกิจ รายการตรวจสอบ ตรวจสอบความเรียบร้อย และสรุปผลการตรวจเรือหน้าท่า
- 4.2.4 บันทึกข้อมูลเข้าระบบ รายงานตามข้อกำหนด และแจ้ง หน.ศูนย์ PIPO
- 4.3 หลักเกณฑ์ และวิธีการตรวจ ดู อนุผนวก 1 ของผนวก ข การรับแจ้งและการควบคุมเรือออก (PO)
- 4.4 กรณีพบการกระทำผิด มอบหมาย จนท.ตามสายงานดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ แล้วติดตาม กำกับดูแล

5. การรับแจ้งและการควบคุมเรือเข้า (PI)

- 5.1 เจ้าของเรือ/ผู้ควบคุมเรือ/ผู้รับมอบอำนาจยื่น “แบบคำขอการแจ้งเข้าออกท่าเทียบเรือประมง” ตามหลักเกณฑ์ระเบียบ และวิธีการ ตามประกาศกรมประมง (หากยื่นเอกสารต้องครบถ้วน ถูกต้องทั้งแบบแจ้งฯ และเอกสารประกอบ)
- 5.2 พนักงานเจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบ
- 5.2.1 ตรวจยืนยันข้อมูลควบคุมการทำการประมงในระบบ FI
- 5.2.2 ตรวจสอบการส่งตรวจตามข้อกำหนดการจัดกลุ่มเรือของ FI/FMC แจ้ง หน.ศูนย์ PIPO จัดชุดตรวจตามข้อ 2.2 ทั้งนี้กรณีการตรวจตามข้อบังคับบันทึกการทำประมง หน.ศูนย์ PIPOอาจมอบหมายให้ชุดตรวจสัตว์น้ำหน้าท่าดำเนินการก็ได้
- 5.2.3 ชุดตรวจฯ แจ้งภารกิจ รายการตรวจสอบ ตรวจสอบความเรียบร้อย และสรุปผลการตรวจเรือหน้าท่า
- 5.2.4 รับ LBและส่งให้ส่วนกลางกปม. ตรวจสอบ และรับผลการตรวจจากส่วนกลาง
- 5.2.5 บันทึกข้อมูลผลการตรวจเรือเข้าระบบ FI และรายงานตามข้อกำหนด แจ้ง หน.ศูนย์ PIPO
- 5.3 หลักเกณฑ์ และวิธีการตรวจ ดู อนุผนวก 2 ของผนวก ข การรับแจ้งและการควบคุมเรือเข้า (PI)
- 5.4 กรณีพบการกระทำผิด มอบหมาย จนท.ตามสายงานดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ แล้วติดตาม กำกับดูแล

6. การตรวจยืนยันข้อมูลการควบคุม สถานะเรือที่FMCกำหนด และการจัดชุดตรวจเรือหน้าท่า

- 6.1 ตรวจผลการตรวจข้อมูลควบคุมการทำการประมงในระบบ FI
- 6.1.1. ทะเบียน ใบอนุญาตใช้เรือ ใบอนุญาตทำประมง

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 15 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ๖.ค.2561

6.1.2 ตรวจสอบจำนวนวันทำการประมงสะสม ว่าไม่เกินตามที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมประมง

6.1.3 ตรวจสอบวันที่อยู่ในทะเลว่าไม่เกิน 30 วัน

6.1.4 ตรวจสอบสัญญาณและสถานะ VMS ว่าทำงานปกติ

6.1.5 ตรวจสอบประวัติ VMS ทั้งการส่งสัญญาณและเส้นทางเดินเรือในระบบไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนด

6.1.6 ส่งสำเนาLBให้ส่วนกลางเทียบเคียงทางภูมิศาสตร์กับข้อมูลการทำประมง

6.2 ตรวจสอบสถานะเรือที่ระบบFI ส่งตรวจกำหนดกลุ่ม และการจัดชุดตรวจ

6.2.1 “เป่าแรงด่วน” หน.ศูนย์ PIPOจัดชุดตรวจเรือหน้าท่า และ จนท. ตรวจสอบข้อ 7 หรือ 8

6.2.2 “เสียง” หน.ศูนย์ PIPOจัดชุดตรวจเรือหน้าท่า และ จนท. ตรวจสอบข้อ 7หรือ8

6.2.3 “เฝ้าระวัง” หน.ศูนย์ PIPOจัดชุดตรวจเรือหน้าท่า และ จนท. ตรวจสอบข้อ 7 หรือ 8

6.2.4 “ปกติ” หน.ศูนย์ PIPOจัดชุดตรวจเรือหน้าท่าเมื่อระบบ FI ส่งตรวจ / หน.ศูนย์ PIPO ส่งตรวจ

หมายเหตุ:กรณีศูนย์ FMC ระบุเรือเป้าหมายในการตรวจ ณ เวลาหนึ่งๆ มากกว่าขีดความสามารถในการตรวจของ

PIPOภายใต้ปัจจัยเวลา-สถานที่ ให้ หน.ศูนย์ PIPOเลือกส่งตรวจตามลำดับความสำคัญของเป้าหมายโดยใช้

ลำดับในข้อนี้ และส่ง “**ไม่ตรวจ**” เรือในลำดับต่ำกว่า พร้อมบันทึกเหตุผลโดยละเอียดไว้ในระบบFI

6.3 หน.ศูนย์ PIPOอาจพิจารณาการส่งตรวจเรือหน้าท่าภายใต้เงื่อนไขอื่น ๆ เมื่อมีเหตุอันควรสงสัยจากพฤติกรรม หรือ ข้อมูลการข่าว หรือร้องเรียน หรือแจ้งเข้าด้วยเหตุสุดวิสัย หรือรายงานของเจ้าหน้าที่ประจำ ศจร.

6.3.1 สร้างเอกสารส่งตรวจเรือหน้าท่าในระบบFI

6.3.2 จัดชุดตรวจเรือหน้าท่า ปฏิบัติตามข้อ 6

7. การตรวจเรือหน้าท่าขาเข้า(Pierside PI Inspection)

7.1 ตรวจสอบเกี่ยวกับเรือ เพื่อยืนยันตัวเรือ อุปกรณ์ติดตามเรือ อัดลักษณะเรือ เครื่องหมายประจำเรือ จำนวน ลูกเรือที่ปลอดภัย (Safety Manning: SM)

7.2 ตรวจสอบคนในเรือ เพื่อยืนยันตัวบุคคล เรือที่ทำงาน

7.3 ตรวจสอบเกี่ยวกับการประมง โดยเฉพาะเครื่องมือทำประมง บันทึกการทำประมง สัตว์น้ำในเรือ ระวังเก็บสัตว์น้ำ และการติดตั้ง VMS ตามที่ระบบส่งตรวจ

7.4 ตรวจสอบสภาพการจ้างสภาพการทำงานความปลอดภัยและสวัสดิภาพและความเป็นอยู่ในเรือ

7.5 ส่งผลการตรวจเรือหน้าท่าขาเข้า เข้าระบบและพิจารณาหากมีกรณีตามข้อ 4.4

7.6 รายการตรวจเรือหน้าท่าเทียบเรือก่อน PIดู ส่วนที่ 3 ข้อ 3 หน้า 13

7.7 ตรวจสอบโดยใช้แบบ ศจร.1 ปม. ศจร.1 รง. ศจร.1 จท. และสรุป

8. การตรวจเรือหน้าท่าขาออก(Pierside PO Inspection)

8.1 ตรวจสอบเกี่ยวกับเรือ เพื่อยืนยันตัวเรือ เครื่องหมายประจำเรือ อัดลักษณะเรือ อุปกรณ์ติดตามเรือ จำนวน ลูกเรือที่ปลอดภัย (Safety Manning: SM)

8.2 ตรวจสอบคนในเรือ เพื่อยืนยันตัวบุคคล เรือที่ทำงาน

8.3 ตรวจสอบสภาพการจ้างสภาพการทำงาน ความปลอดภัยและสวัสดิภาพในการทำงาน และความเป็นอยู่ในเรือ

8.4 ตรวจสอบเครื่องมือทำประมง ตรงตามที่ระบุในใบอนุญาตทำการประมง

8.5 ส่งผลการตรวจเรือหน้าท่าขาออกและพิจารณาหากมีกรณีตามข้อ 5.4

8.6 รายการตรวจเรือหน้าท่าเทียบเรือก่อน PO ดู ส่วนที่ 3 ข้อ 3 หน้า 13

9. หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องในระดับปฏิบัติการ

9.1 ตรวจสอบข้อมูลเรือ ใบอนุญาต ข้อมูลลูกเรือ บันทึกการทำประมง

	ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 16 จาก 36 หน้า
	รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
	ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ๖.ค.2561

เป็นไปตามเอกสาร หลักเกณฑ์วิธีการที่กรมประมงกำหนด

9.2 หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจเครื่องมือทำการประมง

เป็นไปตามเอกสาร หลักเกณฑ์วิธีการ ที่กรมประมงกำหนด

9.3 หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจแรงงานและการสัมภาษณ์แรงงาน

เป็นไปตามเอกสาร หลักเกณฑ์วิธีการ ที่กระทรวงแรงงาน กรมการจัดหางาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กำหนด

9.4 ประมวลความผิดและข้อกล่าวหาตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามประมวลความผิดและข้อกล่าวหาตามกฎหมายของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 17 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

ส่วนที่ 4 การบังคับโทษตามอำนาจหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่

1. การเตือน

การเตือน (Warning) ใช้เป็นมาตรการทางรัฐศาสตร์ เพื่อความยืดหยุ่นในการดำเนินนโยบาย ลดโอกาสเผชิญหน้าในลักษณะขัดแย้ง ระหว่างเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการหรือกับกลุ่มผู้ประกอบการกรณีที่มีสิ่งบ่งชี้เหตุว่า จะมีการละเมิด พ.ร.ก.การประมงฯโดยทั่วไปใช้ในกรณีที่ผู้รับผิดชอบได้ตกลงใจในระดับนโยบายเลือกวิธีการเตือน

จนท.ปม.ประจำ PIPOใช้อำนาจตาม พ.ร.ก.การประมง พ.ศ.2558 มาตรา 102 อนุ 1 โดยใช้หนังสือราชการแจ้งการเตือนให้ หน.ศูนย์ PIPOรับทราบทุกครั้ง และจัดทำแฟ้มเอกสารเก็บสำเนาใบเตือนไว้เป็นหลักฐาน

2. การออกคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่กับผู้กระทำความผิด

2.1 พนักงานตรวจแรงงานซึ่งปฏิบัติงานประจำ PIPO พบการกระทำความผิด ให้ออกคำสั่งโดยใช้อำนาจตาม มาตรา ๑๓๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบข้อ ๓ แห่งกฎกระทรวงคุ้มครองแรงงานในงานประมงทะเล พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้นายจ้างปฏิบัติให้ถูกต้อง เว้นแต่ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้อย่างอื่นโดยให้ดำเนินการ ดังนี้

2.1.1 ให้บันทึกข้อมูลการออกคำสั่งลงในระบบงานเอกสารและระบบการรายงานของ PIPO ตามที่หน่วยงานกำหนด

2.1.2 จัดทำแฟ้มเอกสารเก็บสำเนาคำสั่งไว้เป็นหลักฐานประกอบการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2.1.3 ติดตามผลการปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าวพร้อมบันทึกลงในระบบงานเอกสารและระบบการรายงานของ PIPO ตามที่หน่วยงานกำหนด

2.2 พนักงานเจ้าหน้าที่ ออกคำสั่งกักเรือ หรือยึดสัตว์น้ำ ใช้อำนาจตาม พ.ร.ก.การประมง พ.ศ.2558 มาตรา 105 อนุ 2 แล้วดำเนินการดังนี้

2.2.1 แจ้งให้ หน.ศูนย์ PIPOรับทราบ ร้องทุกข์กล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนและออกหนังสือแจ้งเจ้าท่าภูมิภาคสาขาฯ ภายใน 24 ชั่วโมง เพื่อดำเนินการกำหนดจุดจอดและปล่อยเรือ ภายใน 3 วันทำการ

2.2.2 รายงานกองกฎหมาย กรมประมง ภายใน 48 ชั่วโมงนับจากพบการกระทำความผิด

2.2.3 จัดทำแฟ้มเอกสารเก็บสำเนาคำสั่งไว้เป็นหลักฐาน

2.2.4 ติดตามผลการดำเนินการของส่วนที่เกี่ยวข้อง

3. การร้องทุกข์กล่าวโทษและดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิด

3.1 ชุดตรวจที่พบการกระทำความผิด หรือทำการจับกุม ให้แจ้งความ หรือร้องทุกข์กล่าวโทษ ต่อพนักงานสอบสวน เป็นคดีเดียวกันหากหน่วยงานใดแจ้งความแล้วพบว่าหน่วยงานอื่นยังไม่ได้แจ้งความ ให้มีหนังสือแจ้งไปให้หน่วยงานดังกล่าวทราบด้วยเพื่อให้มาดำเนินการเป็นคดีเดียวกัน และแจ้งรายงานการจับกุม พร้อมบันทึกประจำวัน และพยานหลักฐานตามที่กำหนดเสนอกองกฎหมาย กรมประมง ภายใน 48 ชม. รายงานข้อมูลผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ “E-mail : pokkrong59@gmail.com” และระบบการบันทึกข้อมูลในการจับกุมผู้กระทำความผิดที่เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหามิประมงผิดกฎหมาย ที่กองกฎหมายกรมประมงจัดทำขึ้น ในกรณีที่ เป็นหน่วยงานภายนอก กรมประมง ให้ดำเนินการแจ้งข้อมูลการดำเนินการทั้งหมดให้พนักงานเจ้าหน้าที่ กรมประมงเพื่อเสนอให้กองกฎหมายกรมประมงต่อไป

3.2 คณะอนุกรรมการติดตามการบังคับใช้กฎหมาย ศปมผ. แจ้งข้อมูลความคืบหน้าของคดี เสนอกองกฎหมาย กรมประมง ทุกสัปดาห์

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 18 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ๖.ค.2561

- 3.3 รายละเอียดเกี่ยวกับการร้องทุกข์กล่าวโทษและดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดต่อนุชนว 1 ของผนวกค การร้องทุกข์กล่าวโทษและดำเนินคดี

4. การเปรียบเทียบ(ปรับ) ผู้กระทำความผิด

- 4.1 ชุดตรวจที่พบการกระทำความผิด หรือทำการจับกุมให้แจ้งความหรือร้องทุกข์กล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนแจ้งรายงานการจับกุมพร้อมบันทึกประจำวัน และพยานหลักฐานตามที่กำหนด เสนอกองกฎหมาย กรมประมง ภายใน 48 ชม. และออกคำสั่งกักเรือ และแจ้งกรมเจ้าท่าหรือสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค ทราบภายใน 24 ชม. ผ่านทางโทรสารหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อกำหนดจุดจอดเรือ ดำเนินการล่อเรือภายใน 3 วัน(คำสั่ง หน.คสช ที่ 22/2560)
- 4.2 พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดขึ้นตามนัยของ พ.ร.ก.การประมง พ.ศ.2558 มาตรา 170 สำหรับการเปรียบเทียบ ภายในเวลาที่กำหนด
- 4.3 คณะอนุกรรมการติดตามการบังคับใช้กฎหมาย สปมผ. แจ้งข้อมูลความคืบหน้าของคดี เสนอกองกฎหมาย กรมประมง ทุกสัปดาห์
- 4.4 รายละเอียดเกี่ยวกับการเปรียบเทียบต่อนุชนว 2 ของผนวกคการเปรียบเทียบผู้กระทำความผิด
- 4.5 กรณีพนักงานตรวจแรงงานตรวจพบการกระทำความผิด ให้ดำเนินการตามระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน พร้อมบันทึกข้อมูลการดำเนินคดีลงในระบบตามที่หน่วยงานกำหนด

5. การใช้มาตรการทางปกครองกับผู้กระทำความผิด

- 5.1 ชุดตรวจที่พบการกระทำความผิด หรือทำการจับกุมให้แจ้งความ หรือร้องทุกข์กล่าวโทษ ต่อพนักงานสอบสวน แจ้งรายงานการจับกุม พร้อมบันทึกประจำวัน และพยานหลักฐานตามที่กำหนด เสนอกองกฎหมาย กรมประมง ภายใน 48 ชม.
- 5.2 พนักงานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามระเบียบกรมประมงว่าด้วยการปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินคดีและมาตรการทางปกครองตาม พ.ร.ก.การประมง พ.ศ.2558 ลง 17 ส.ค.2559
- 5.3 คณะอนุกรรมการติดตามการบังคับใช้กฎหมาย สปมผ. แจ้งข้อมูลความคืบหน้าของคดี เสนอกองกฎหมาย กรมประมง ทุกสัปดาห์
- 5.4 รายละเอียดการใช้มาตรการทางปกครอง ตู นุชนว 3 ของผนวก ค การใช้มาตรการทางปกครอง

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 19 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

ส่วนที่ 5 การควบคุมการดำเนินงานและการรายงาน

1. ข่ายงานควบคุม การรายงาน กำกับดูแล และการสื่อสาร

- 1.1 รายงานตามลำดับชั้นโดยให้ศูนย์ควบคุมการแจ้งเข้า-ออกเรือประมง รายงานไปที่ศูนย์ควบคุมฯ เขต พร้อมสำเนาให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบด้วย
- 1.1 ผลสรุปการแจ้งเข้า-ออกรายวันปิดยอดเวลา 24.00 น.
- 1.2 รายงานผลสรุปรายเดือนให้รายงานภายในวันที่ 1 ของเดือนถัดไป
- 1.3 การรายงานคดีต่างๆ ให้รายงานโดยเร่งด่วนเมื่อเกิดคดีและมีความก้าวหน้า
- 1.4 รายงานผลการตรวจสอบเป้าเร่งด่วน และเรือที่ถูกเรียกกลับที่ได้รับจาก FMC ไปยัง FMC ภายในเวลา 18 ชม. หลังจากเรือประมงเทียบท่า
- 1.5 กรณีเป็นเรือสำคัญเร่งด่วนให้ติดต่อทางโทรศัพท์ก่อน แล้วจึงแจ้งทางข่าวราชनावิตามมาในภายหลัง

2. การรายงานผลการแจ้งเข้า-ออก

- 2.1 รายงานประจำวันทางข่าวราชनावิ
- 2.2 กรณีเร่งด่วนให้ติดต่อทางโทรศัพท์ 02-561-2296-97
- 2.3 หัวข้อรายงาน ตาม รปจ.การรายงานผลการปฏิบัติของศูนย์ควบคุมการแจ้งเข้า-ออกเรือประมง ที่ ศรชล. กำหนด

3. การรายงานผลการตรวจเรือหน้าท่า

- 3.1 รายงานประจำวันทางข่าวราชनावิ รูปแบบและหัวข้อรายงาน ดู อนุผนวก 1 ของผนวก ข การรายงานผลการตรวจเรือหน้าท่า
- 3.2 รายงานเฉพาะกรณีเมื่อพบการกระทำความผิดใช้รูปแบบและเนื้อหาเกี่ยวกับการรายงานพบการกระทำผิดหรือทำการจับกุม หรือแจ้งความร้องทุกข์กล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวน ที่เสนอกองกฎหมาย กรมประมง แนบสำเนาบันทึกการจับกุม สำเนาบ้นที่ประจำวัน และพยานหลักฐานชุดเดียวกัน
- 3.3 กรณีเร่งด่วนให้ติดต่อทางโทรศัพท์ 02-561-2296-97

4. รายการแบบเอกสารที่เกี่ยวข้องในระบบการรายงาน

เป็นไปตามที่แต่ละส่วนราชการเจ้าของกฎหมายจะกำหนด

5. การปรับปรุง แก้ไขคู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP

- 5.1 กองบริหารจัดการเรือประมงและการทำการประมง กรมประมง รวบรวมข้อมูลและการดำเนินการแก้ไขจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 5.2 ศปมผ. ให้ความเห็นชอบการแก้ไข
- 5.3 ศรชล. แจ้งการบังคับใช้ในข่ายงาน PIPO

	ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 20 จาก 36 หน้า
	รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
	ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ๖.ค.2561

ภาคผนวก

- ผนวก ก บัญชีรายชื่อ ที่ตั้ง และช่องทางการติดต่อ PIPO & FIP**
 อนุผนวก ของผนวก ก หน้าที่ได้รับผิดชอบของพนักงานเจ้าหน้าที่
- ผนวก ข แนวทางปฏิบัติในกระบวนการควบคุมการแจ้งเข้า-ออก**
 อนุผนวก 1 ของผนวก ข การรับแจ้งและควบคุมเรือออก (PO)
 อนุผนวก 2 ของผนวก ข การรับแจ้งและควบคุมเรือเข้า (PI)
- ผนวก ค หลักเกณฑ์ และวิธีการบังคับโทษตามอำนาจหน้าที่**
 อนุผนวก 1 ของผนวก ค การร้องทุกข์กล่าวโทษและดำเนินคดี
 อนุผนวก 2 ของผนวก ค การเปรียบเทียบผู้กระทำความผิด
 อนุผนวก 3 ของผนวก ค การใช้มาตรการทางปกครอง

	ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 21 จาก 36 หน้า
	รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
	ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

ผนวก ก บัญชีรายชื่อPIPO&FIPที่ตั้ง และหมายเลขติดต่อ

ที่	PIPO&FIP	ที่ตั้ง	หมายเลขติดต่อ
1.	PIPO คลองใหญ่	ศูนย์รวมราชการชายแดนบ้านหาดเล็ก ชั้น 4 ม.4 ต.หาดเล็ก อ.คลองใหญ่ จ.ตราด 23110	โทร : 039-588226 Fax :039-588226
2.	PIPO ตราด	สถานีวิทยุประมงชายฝั่งตราด 34 ม.8 ต.วังกระแจะ อ.เมือง จ.ตราด 2300	โทร : 039-521533 Fax :039-521533
	FIP แหลมงอบ	แหลมงอบ ต.แหลมงอบ อ.แหลมงอบ จ.ตราด 23120	โทร : 039-510488
3.	PIPO จันทบุรี	สถานีวิทยุประมงชายฝั่งจันทบุรี 3/10 ม.1 ต.ปากน้ำ อ.แหลมสิงห์ จ.จันทบุรี 22130	โทร : 039-499341 Fax :039-499341
4.	PIPO ระยอง	สถานีวิทยุประมงชายฝั่งระยอง 239/7 ถ.อารีราษฎร์ ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.ระยอง 21000	โทร : 038-940349 Fax :038-940192
	FIPบ้านเพ	ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงอ่าวไทยฝั่งตะวันออก 2 ม.2 ต.เพ อ.เมือง จ.ระยอง 21160	โทร : 038-016303 Fax : 038-016303
5.	PIPO ประแสร์	สถานีวิทยุประมงชายฝั่งประแสร์ ม.3 ต.ปากน้ำประแสร์ อ.แกลง จ.ระยอง 21170	โทร : 038-661507 Fax :038-661507
6.	PIPO ชลบุรี	สถานีวิทยุประมงชายฝั่งบางเสร่ ต.บางเสร่ อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี 20250	โทร : 038-435106 Fax : 038-435015
	FIP แสมสาร	ต.แสมสาร อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี 20180	โทร : 038-196119
	FIP ศรีราชา	สนง.ประมงอำเภอศรีราชา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20110	โทร : 038-198143
7.	PIPO สมุทรปราการ	สถานีวิทยุประมงชายฝั่งสมุทรปราการ 666 หมู่ที่ 6 ต.ท้ายบ้าน อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10280	โทร : 02-1739191 Fax :02-1739191
	FIPคลองด่าน	ต.คลองด่าน อ.บางบ่อ จ.สมุทรปราการ 10550	โทร : 02-1366066
	FIPฉะเชิงเทรา	99 หมู่ 1 ต.บางปะกง อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา 24130	โทร : 038-086312 Fax :038-086312
8.	PIPO สมุทรสาคร	สถานีวิทยุประมงชายฝั่งสมุทรสาคร ถ.เดิมบาง ต.มหาชัย อ.เมือง จ.สมุทรสาคร 74000	โทร : 034-422067
	FIP เมืองสมุทรสาคร	วัดศรีสุทธาราม (วัดกำพร้า) ต.บางหญ้าแพรก อ.เมืองสมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร 74000	โทร : 034-450670
9.	PIPO สมุทรสงคราม	สถานีวิทยุประมงชายฝั่งสมุทรสงคราม 136 ม.11 ต.ตลาดใหญ่ อ.เมือง จ.สมุทรสงคราม 75000	โทร : 034-756621 Fax : 034-756620
10.	PIPO เพชรบุรี	หน่วยบริหารจัดการประมงทะเลบ้านแหลม ต.ปากน้ำ อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี 76110	โทร : 032-483066 Fax :032-483066
	FIPชะอำ	26/15 ถ.ชลประทานซีเมนต์ ต.ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี 76120	โทร : 080-2793365
11.	PIPO ปรานบุรี	สถานีวิทยุประมงชายฝั่งประจวบคีรีขันธ์ ม.2 ต.ปากน้ำปราน อ.ปรานบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77220	โทร : 032-631504
12.	PIPO ประจวบคีรีขันธ์	ถ.ปิ่นอนุสรณ์ ต.ประจวบ อ.เมือง จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77000	โทร : 032-602432 Fax :032-602433
13.	PIPO บางสะพานน้อย	เลขที่ 84 ม.2 ต.แม่รำพึง อ.บางสะพาน จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77140	โทร : 032-693066 Fax :032-693066
14.	PIPO ชุมพร	สถานีวิทยุประมงชายฝั่งชุมพร 399/5 หมู่ที่ 8 ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.ชุมพร 86120	โทร : 077-522003 Fax :077-521906

	ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 22 จาก 36 หน้า
	รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
	ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

ที่	PIPO&FIP	ที่ตั้ง	หมายเลขติดต่อ
15.	PIPO หลังสวน	สถานีวิทยุประมงชายฝั่งหลังสวน 100 หมู่ที่ 6 ต.ปากน้ำหลังสวน อ.หลังสวน จ.ชุมพร 86110	โทร : 077-551047 Fax :077-551047
	FIPปากตะโก	ต.ปากตะโก อ.ทุ่งตะโก จ.ชุมพร 86220	โทร : 077-630832
16.	PIPO สุราษฎร์ธานี	สถานีวิทยุประมงชายฝั่งสุราษฎร์ธานี ถ.ปากน้ำ ต.บางกุ้ง อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี 84000	โทร : 077-922551 Fax : 077-270523
	FIPดอนสัก	ที่ว่าการอำเภอดอนสัก ต.ดอนสัก อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี 84220	โทร : 095-0157443 Fax : 077-313407
	FIPเกาะสมุย	สนง.ประมงฯ ม.3 ต.อ่างทอง อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี84140	โทร : 077-332431 Fax :077-332431
17.	PIPOลิซล	141/6 - 7 ม.3 ต.ลิซล อ.ลิซล จ. นครศรีธรรมราช 80120	โทร : 095-4097020 Fax : 075-466915
	FIPท่าศาลา	301/6 ม.9 ต.ท่าศาลา อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160	โทร : 062-2926889 Fax : 075-450584
18.	PIPO ปากพนัง	สถานีวิทยุประมงชายฝั่งปากพนัง 147 หมู่ 4 ต.ปากพนังฝั่งตะวันตก อ.ปากพนัง จ.นครฯ 80140	โทร : 075-444350 Fax :075-444350
	FIPหัวไทร	ต.หน้าสวน อ.หัวไทร จ.นครศรีธรรมราช 80170	โทร : 093-6206524
19.	PIPO ขนอม	1/2 หมู่. 8 ต.ท้องเนียน อ.ขนอม จ.นครศรีธรรมราช 80210	โทร : 075-450630 099-4475070
	FIPท้องเนียน	โรงไฟฟ้าขนอม ต.ท้องเนียน อ.ขนอม จ.นครศรีธรรมราช 80210	-
20.	PIPO สงขลา	สถานีวิทยุประมงชายฝั่งสงขลา 97 ถ.วิเชียรชม ต.บ่อยาง อ.เมืองสงขลา จ.สงขลา 90000	โทร : 074-440899 Fax :074-321142
	FIPเมืองสงขลา	79 วิเชียรชม ต.บ่อยาง อ.เมืองสงขลา จ.สงขลา 90000	โทร : 093-8316175
21.	PIPO ปัตตานี	สถานีวิทยุประมงชายฝั่งปัตตานี 123/18 ม.8 ถ.นาเกลือ ต.บานา อ.เมือง จ.ปัตตานี 94000	โทร : 073-414213 Fax :073-414213
	FIPสายบุรี	บ้านพักประมงสายบุรี ถ.ลูกเสือ ต.ตะลุบัน อ.สายบุรี จ.ปัตตานี 94110	โทร : 073-719824
22.	PIPO นราธิวาส	อาคารสำนักงานท่าเทียบเรือประมงนราธิวาส 56/7 ถ.ตากใบ ต.บางนาค อ.เมือง จ.นราธิวาส 96000	โทร : 073-530732 Fax :073-530732
23.	PIPO ระนอง	สถานีวิทยุประมงชายฝั่งระนอง 174 ม.1 ถ.สะพานปลา ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.ระนอง 85000	โทร : 077-816236 Fax :077-816235
24.	PIPO พังงา	หน่วยป้องกันและปราบปรามประมงทะเล เกาะสิมิลัน 61/5 ม.5 ต.ลำแก่น อ.ท้ายเหมือง จ.พังงา 82120	โทร : 092-9798405 Fax :076-453336
	FIPเกาะยาว	ท่าเทียบเรือแหลมใหญ่ ต.พุนใน อ.เกาะยาว จ.พังงา 83000	โทร : 084-9206470
25.	PIPO กระบุรี	400/5 ม.3 ถ.เพชรเกษม ต.คุระ อ.คุระบุรี จ.พังงา 82150	โทร : 093-7325125 076-410562
26.	PIPO ภูเก็ต	สถานีวิทยุประมงชายฝั่งภูเก็ต 65/73 ม.7 ถ.ท่าเรือใหม่ ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000	โทร : 076-213597 Fax :076-213597
	FIPภูเก็ต	ท่าเรือองค์การสะพานปลา ต.รัชฎา อ.เมืองภูเก็ต จ.ภูเก็ต 83000	โทร : 076-210280 Fax :076-
27.	PIPO กระบี่	188 ม.7 ต.ไสไทย อ.เมือง จ.กระบี่ 81000	โทร : 075-612554 Fax :075-612554
	FIPคลองท่อม	ต.ทรายขาว อ.คลองท่อม จ.กระบี่ 81170	โทร : 095-252004

	ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 23 จาก 36 หน้า
	รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
	ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ๖.ค.2561

ที่	PIPO&FIP	ที่ตั้ง	หมายเลขติดต่อ
28.	PIPO ตรัง	สถานีวิทยุประมงชายฝั่งตรัง 268/2 ถ.ชื่อนา อ.กันตัง จ.ตรัง 92110	โทร : 092-9798873 Fax :075-252004
29.	PIPO สตูล	495 หมู่ที่ 3 ต.ท่ามะลิ อ.เมือง จ.สตูล 91000	โทร : 074-740221
	FIPเจ๊ะบิลัง	ม.2 ต.เจ๊ะบิลัง อ.เมือง จ.สตูล 91110	โทร : 096-3454734
30.	PIPO ปากบารา	อาคารอเนกประสงค์ชั้น 2 ท่าเทียบเรือปากบารา ต.ปากนา อ.ละงู จ.สตูล 91110	โทร : 092-9798878
	FIPตุ่เตหรั	ม.12 ต.กาแพง อ.ละงู จังหวัดสตูล 91110	โทร : 092-9798878

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 24 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

อนุผนวก ของผนวก ก หน้าที่ได้รับผิดชอบของพนักงานเจ้าหน้าที่

ศปมพ. และ กปม. ได้วางระบบงานติดตาม ควบคุม และเฝ้าระวัง (MCS) เป็นโครงสร้างพื้นฐานสำหรับการดำเนินงานโดยรวม โดยใช้ข้อมูลควบคุมการทำประมงตัวแปรในการตรวจสอบเบื้องต้น และใช้เกณฑ์การประมวลความเสี่ยงในการกำหนดกลุ่มเรือที่PIPO จะต้องทำการตรวจหน้าท่า สำหรับการปฏิบัติงานของPIPO นั้น เมื่อผู้ประกอบการแจ้งเข้าออกในระบบแล้ว จนท.ประจำศูนย์ มีหน้าที่ติดตามผลการแจ้ง ตรวจสอบว่าเป็นเรือที่ต้องตรวจหน้าท่าหรือไม่ และดำเนินการตามที่กำหนด ก่อนการอนุญาตทั้งขาเข้า (PI) และขาออก (PO) โดย จนท. แต่ละสายงานมีความรับผิดชอบ ดังนี้

1. หัวหน้าศูนย์PIPO

ควบคุมสั่งการและกำกับดูแลการปฏิบัติทั้งปวงภายใต้การดำเนินงานของศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออกที่ตนมีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่เสนอร่างคำสั่งตรวจเรือที่มีเหตุอันควรสงสัยเข้าสู่ระบบ รายงานผลการปฏิบัติให้ศรชล.เขต

2. พนักงานเจ้าหน้าที่สังกัดกรมประมง

บันทึกข้อมูล รวบรวมข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารเครื่องมือทำการประมงระบบติดตามเรือคนประจำเรือ และสัตว์น้ำตาม พ.ร.ก.การประมง พ.ศ.2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เมื่อพบผู้ฝ่าฝืน ดังนี้

- 2.1 บันทึกข้อมูลการแจ้งเข้าออกของเรือประมงในระบบFI
- 2.2 เครื่องมือประมงตามใบอนุญาต
- 2.3 เครื่องหมายประจำเรือ
- 2.4 สมุดบันทึกการทำประมง (Logbook: LB)
- 2.5 ใบรับรองการติดตั้ง VMS ตัวอุปกรณ์และสถานะใช้การได้ในเรือตั้งแต่ 30 ตันกรอสขึ้นไป
- 2.6 หนังสือคนประจำเรือสำหรับคนต่างด้าว (Seabook) ตาม พ.ร.ก.การประมง พ.ศ.2558 มาตรา 83
- 2.7 แบบการแจ้งขออนุญาตขนถ่ายสัตว์น้ำ
- 2.8 แผนการขนถ่ายสัตว์น้ำล่วงหน้า
- 2.9 MCTDและผังการจัดเก็บสัตว์น้ำ
- 2.10 แบบรายงานการขนถ่ายสัตว์น้ำ
- 2.11 ส่งข้อมูลตรวจสอบการทำประมง โดยส่งสำเนา LBเข้าระบบตรวจสอบของ FMC

3. พนักงานเจ้าหน้าที่สังกัดกรมเจ้าท่า

บันทึกข้อมูล รวบรวมข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารเรือคนประจำเรือตาม พ.ร.บ.การเดินเรือในน่านน้ำไทย พ.ศ.2456 และ พ.ร.บ.เรือไทย พ.ศ.2481 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมโดยดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เมื่อพบผู้ฝ่าฝืน ดังนี้

- 3.1 ใบประกาศนียบัตรผู้ควบคุมเรือ
- 3.2 ใบประกาศนียบัตรช่างเครื่องยนต์เรือ
- 3.3 ใบสำคัญรับรองการตรวจเรือ (แบบ ตร.20-1 ป)
- 3.4 อุปกรณ์ความปลอดภัย 3 รายการ ได้แก่ พวงชูชีพ ถังดับเพลิง และเสื้อชูชีพ
- 3.5 ใบอนุญาตให้ทำงานในเรือประมงขนาดตั้งแต่ 10 ตันกรอสขึ้นไป (แบบ คร.4-1)
- 3.6 บัญชีคนทำงานในเรือประมง (แบบ คร.4-2)

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 25 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

3.7 หนังสือคนประจำเรือสำหรับคนไทย (Seaman Book)

4. พนักงานเจ้าหน้าที่สังกัดกรมการจัดหางาน

ตรวจสอบการทำงานของคนต่างด้าว ตามพ.ร.ก.การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2561 โดยทำการตรวจ Seabook กรณีพบข้อสงสัยจึงตรวจใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว และเอกสารแสดงตนที่เกี่ยวข้อง

5. พนักงานเจ้าหน้าที่สังกัดกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ตรวจสอบการจ้าง สภาพการทำงาน สวัสดิการและความเป็นอยู่บนเรือตามแนวปฏิบัติที่หน่วยงานกำหนด พร้อมสัมภาษณ์ บันทึกข้อมูล ออกคำสั่ง หรือดำเนินการอื่นตามอำนาจหน้าที่เมื่อพบผู้กระทำผิดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานในงานประมงทะเล มีรายละเอียด ดังนี้

5.1 ให้ตรวจสอบอายุของลูกจ้าง เมื่อมีเหตุอันควรสงสัยว่าอายุต่ำกว่า 18 ปี

5.2 บันทึกการจัดเวลาพักในงานประมงทะเล

5.3 ทะเบียนลูกจ้างในงานประมงทะเล (แบบ ปม.3)

5.4 ตรวจสอบสวัสดิการในการทำงานของลูกจ้างตามกฎหมาย ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานในงานประมงทะเล

5.5 การสัมภาษณ์แรงงาน หากแรงงานไม่มีสัญชาติไทยให้สัมภาษณ์ผ่านผู้ประสานงานด้านภาษาเพื่อแสวงหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิแรงงาน เช่น การใช้แรงงานอายุต่ำกว่า 18 ปี การบังคับใช้แรงงาน การไม่ปฏิบัติตามสัญญาและกฎหมายคุ้มครองแรงงานเกี่ยวกับการจ่ายค่าจ้าง และเรื่องอื่นตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานในงานประมงทะเล ตามแนวปฏิบัติที่หน่วยงานกำหนดต่อไป

6. หัวหน้าสำนักงาน

สั่งการควบคุมและกำกับดูแลการปฏิบัติทั้งปวงภายในศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออก และตามที่ หน.PIPO มอบหมาย ติดตาม และกวดขันการบันทึกข้อมูลการปฏิบัติเข้าสู่ระบบและการรายงานผลการปฏิบัติให้สรชล.เขต

7. หัวหน้าชุดตรวจ

สั่งการ และควบคุมการตรวจเรือหน้าทำให้เรียบร้อย กวดขันการบันทึกข้อมูลผลการตรวจของ จนท. กำกับดูแล การสอบทานข้อมูลของ จนท.-ข้อมูลระบบ และการทวนสอบข้อมูลระหว่าง จนท.ประจำชุดตรวจให้เรียบร้อย เสนอ รายงานผลการตรวจ ประกอบด้วย รายการตรวจสอบเรือประมง ณ ท่าเทียบเรือ (ศจร.1) หรือแบบฟอร์มรายงานผลการตรวจสอบเรือประมงกรณีพบพฤติกรรมผิดปกติ (ศจร.2) แล้วแต่กรณี พร้อมแบบฟอร์มบันทึกข้อมูลการตรวจสอบเรือประมง ให้ หน.ศูนย์ PIPO

8. เจ้าหน้าที่สำนักงาน

8.1 หน้าที่ดำเนินการบันทึกคำร้องขอแจ้งเข้าลงในระบบเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของฐานข้อมูลในระบบระบบสารสนเทศการทำการประมง (FI) เทียบกับเอกสารที่เจ้าของเรือ/ผู้ควบคุมเรือ/ผู้รับมอบอำนาจ โดยมีรายการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

8.2 เอกสารหลักฐานในการแจ้งออกและแจ้งเข้า ตามมาตรา 82 และ 81(3) และที่ประกาศเพิ่มเติม

8.3 ตรวจสอบรายการตรวจสอบระบบอัตโนมัติ

8.3.1 จำนวนวันหมดอายุของใบอนุญาตใช้เรือ

8.3.2 จำนวนวันหมดอายุของใบอนุญาตทำการประมง

8.3.3 ตรวจสอบจำนวนวันที่ออกไปทำการประมงว่าเกิน 30 วันหรือไม่

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 26 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

8.3.4 ตรวจสอบจำนวนวันทำการประมงว่าเกินไปจากที่ได้รับใบอนุญาตหรือไม่

8.3.5 ตรวจสอบประวัติการส่งสัญญาณระบบติดตามเรือ (VMS) ว่ามีการขาดหายของสัญญาณหรือไม่ กรณีมีการขาดหายของสัญญาณแจ้งให้เจ้าของเรือ/ผู้ควบคุมเรือดำเนินการส่งแบบบันทึกแจ้งเหตุเมื่อเรือไม่ส่งข้อมูลVMS (ศฝป.7.1,7.2)

8.3.6 กรณีผลการตรวจสอบรายการที่8.2.1 – 8.2.4พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องดำเนินคดีและรายงานผลการดำเนินคดีที่ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด

8.4 ตรวจสอบและรายงานข้อมูลส่วนที่ 1 2 และ 3 ของแบบ ศจร.1-ปม./2561 ศจร.1-รง./2561 และ ศจร.1-จท./2561 จากระบบ FIสำหรับชุดตรวจเรือในการเตรียมการตรวจเรือ ณ ท่าเทียบเรือ

9. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสัตว์น้ำหน้าท่า

9.1 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสัตว์น้ำ ณ ท่าเทียบเรือประมง ของเรือที่มีการแจ้งเข้าตามการสั่งการของหัวหน้าศูนย์ โดยการเปรียบเทียบน้ำหนักสัตว์น้ำจริง กับน้ำหนักในสมุดบันทึกทำการประมง

9.2 เตรียมแบบบันทึกการตรวจสอบสัตว์น้ำ ณ ท่าเทียบเรือประมง (แบบฟอร์ม 1) แบบบันทึกชนิดและปริมาณ สัตว์น้ำที่ขึ้นท่า (แบบฟอร์ม 2) และแบบบันทึกการรับทราบผลการพบข้อบกพร่องในการตรวจสอบสัตว์น้ำ ณ ท่าเทียบเรือประมงสำหรับผู้ควบคุมเรือ (แบบฟอร์ม 4.1) และนำแบบฟอร์มดังกล่าวไปใช้ในการตรวจ และให้เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจลงนามทุกครั้ง รวมทั้งให้ผู้ควบคุมเรือ หรือผู้ให้ข้อมูลลงนามรับทราบว่าได้รับการตรวจแล้ว กรณีที่พบข้อบกพร่องให้เจ้าหน้าที่บันทึกข้อบกพร่องลงในแบบบันทึกการรับทราบผลการพบข้อบกพร่องในการตรวจสอบสัตว์น้ำ ณ ท่าเทียบเรือประมงสำหรับผู้ควบคุมเรือ (แบบฟอร์ม 4.1) พร้อมทั้งให้ผู้ควบคุมเรือที่ได้รับการตรวจพบข้อบกพร่องลงนามรับทราบ และเก็บเป็นหลักฐาน

9.3 ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของการจัดทำสมุดบันทึกการทำการประมง

9.4 ตรวจสอบความสอดคล้องเครื่องมือประมงกับชนิดสัตว์น้ำที่จับได้

9.5 ตรวจสอบปริมาณสัตว์น้ำที่ขึ้นท่า เทียบกับปริมาณสัตว์น้ำที่ระบุในสมุดบันทึกการทำการประมง ต้องไม่เกินเกณฑ์ที่กำหนด

9.6 บันทึกข้อมูลการสุ่มตรวจสอบสัตว์น้ำ ณ ท่าเทียบเรือประมงลงในระบบ Thai Flagged Catch Certificate

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 27 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ๖.ค.2561

ผนวก ข การควบคุมการแจ้งเข้าออก

อนุผนวก 1 ของผนวก ข การรับแจ้งและควบคุมเรือออก (PO)

การรับแจ้ง Port Out: PO

1. เจ้าของเรือ/ผู้ควบคุมเรือ/ผู้รับมอบอำนาจกรอกแบบแจ้งเข้าออกยื่นพร้อมเอกสารตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ และวิธีการที่ประกาศกำหนดเพื่อแจ้งออก (PO)
2. เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบข้อมูลควบคุมการทำประมงในระบบ
 - 2.1 ตรวจสอบประวัติการส่งสัญญาณในระบบ VMS ขณะอยู่ในท่าเทียบเรือว่าไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนด
 - 2.2 หน.ศูนย์ PIPOอาจพิจารณาการสั่งตรวจเรือหน้าท่าภายใต้เงื่อนไขอื่นๆ เช่น เรือต่างถิ่นแจ้ง PI เรือที่มีเหตุอันควรสงสัยจากพฤติกรรมหรือจากข้อมูลการข่าวหรือเรือที่มีเรื่องถูกร้องเรียน โดยสร้างเอกสารสั่งตรวจในระบบ เมื่อคำสั่งได้รับอนุมัติ จัดชุดตรวจ ปฏิบัติตามข้อ 5
 - 2.3 ตรวจสอบสถานะเรือจากการประเมินของ FMC อยู่ในกลุ่มใด
 - 2.3.1 “เป่าแรงด่วน” หน.ศูนย์ PIPOจัดชุดตรวจเรือหน้าท่า และ จนท. ตรวจสอบรายการตรวจสอบ
 - 2.3.2 “เสียง” หน.จัดชุดตรวจเรือหน้าท่า และ จนท. ตรวจสอบรายการตรวจสอบ
 - 2.3.3 “เฝ้าระวัง” หน.ศูนย์ PIPOจัดชุดตรวจเรือหน้าท่า และ จนท. ตรวจสอบรายการตรวจสอบ
 - 2.3.4 “ปกติ” หน.ศูนย์ PIPOจัดชุดตรวจเรือหน้าท่า เมื่อระบบ FI สั่งตรวจ / หน.ศูนย์ PIPO สั่งตรวจ
 - 2.4 หน.ศูนย์ PIPOพิจารณาการจัดชุดตรวจ ตามระบบ FI/FMC
 - 2.4.1 หน.ศูนย์ PIPO ออกคำสั่งชุดตรวจ- PIPO ออกไปตรวจเรือหน้าท่าเทียบเรือ
 - 2.4.2 ชุดตรวจ -PIPOไปตรวจ ณ สถานที่ และเวลา ที่ระบุในแบบแจ้งออก
 - 2.4.3 ชุดตรวจ -PIPO ทำการตรวจตามรายการตรวจสอบส่วนที่ 3 ข้อ 3 หน้า 13และปัจจัยที่ระบุให้ทำการตรวจเพิ่มเติมตามกลุ่มเรือ แล้วรายงานผลการตรวจเข้าระบบ

หมายเหตุ กรณีศูนย์ FMC ระบุเรือเป้าหมายในการตรวจ ณ เวลาหนึ่งๆ มากกว่าขีดความสามารถในการตรวจของ PIPO ภายใต้ปัจจัยเวลา-สถานที่ ให้ หน.ศูนย์ PIPOเลือกตรวจตามลำดับความสำคัญของเป้า โดยใช้ลำดับในข้อนี้ และสั่ง “ไม่ตรวจ” เรือในลำดับต่ำกว่า พร้อมบันทึกไว้ในระบบ

- 2.5 ตรวจสอบผลการตรวจหน้าท่า
 - 2.5.1 บันทึกรายงานเรือผ่านการตรวจในระบบFI
 - 2.5.2 กรณีผลการตรวจ“ไม่ผ่าน”หรือ“แก้ไข” หน.ศูนย์ PIPOมอบหมายให้ดำเนินการ
 - “ไม่ผ่าน” ระบุ/ยกเลิกคำขอ PO หรือออกคำสั่ง หรือแจ้งความร้องทุกข์และดำเนินการขั้นตอนการเปรียบเทียบ หรือมาตรการทางปกครองที่เกี่ยวข้อง
 - “แก้ไข” ออกหนังสือเตือน หรือแจ้งกองกฎหมาย กรมประมง ประสานหน่วยงานตรวจสอบมาตรฐานเฉพาะทาง

ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 28 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

อนุผนวก 2 ของผนวก ข การรับแจ้งและควบคุมเรือเข้า (PI)

การรับแจ้ง Port In: PI

1. เจ้าของเรือ/ผู้ควบคุมเรือ/ผู้รับมอบอำนาจกรอกแบบแจ้งเข้าออกยื่นพร้อมเอกสารตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ และวิธีการที่ประกาศกำหนดเพื่อแจ้งเข้า (PI)
2. เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบข้อมูลควบคุมในระบบ FI
 - 2.1 ตรวจสอบประวัติการส่งสัญญาณและประวัติเส้นทางเดินเรือในระบบ VMS ไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนด
 - 2.2 หน.ศูนย์ PIPOอาจพิจารณาการสั่งตรวจเรือหน้าท่าภายใต้เงื่อนไขอื่น ๆ เช่น เรือต่างถิ่นแจ้ง PI เรือที่มีเหตุอันควรสงสัยจากพฤติกรรมหรือจากข้อมูลการข่าวหรือเรือที่มีเรื่องถูกร้องเรียน โดยสร้างเอกสารสั่งตรวจในระบบ เมื่อคำสั่งได้รับอนุมัติ จัดชุดตรวจ ปฏิบัติตามข้อ 5
 - 2.3 รับ LBแล้วส่งสำเนาLBเข้าระบบให้FMCตรวจสอบเวลา-ตำบลที่ทำประมง
 - 2.4 ตรวจสอบสถานะเรือจากการประเมินของ FMC อยู่ในกลุ่มใด
 - 2.4.1 “เป่าแรงด่วน” หน.ศูนย์ PIPOจัดชุดตรวจเรือหน้าท่า และ จนท. ตรวจสอบรายการตรวจสอบ
 - 2.4.2 “เสี่ยง” หน.ศูนย์ PIPOจัดชุดตรวจเรือหน้าท่า และ จนท. ตรวจสอบรายการตรวจสอบ
 - 2.4.3 “เฝ้าระวัง” หน.ศูนย์ PIPOจัดชุดตรวจเรือหน้าท่า และ จนท. ตรวจสอบรายการตรวจสอบ
 - 2.4.4 “ปกติ” หน.ศูนย์ PIPOจัดชุดตรวจเรือหน้าท่า เมื่อระบบ FI สั่งตรวจ / หน.ศูนย์ PIPO สั่งตรวจ

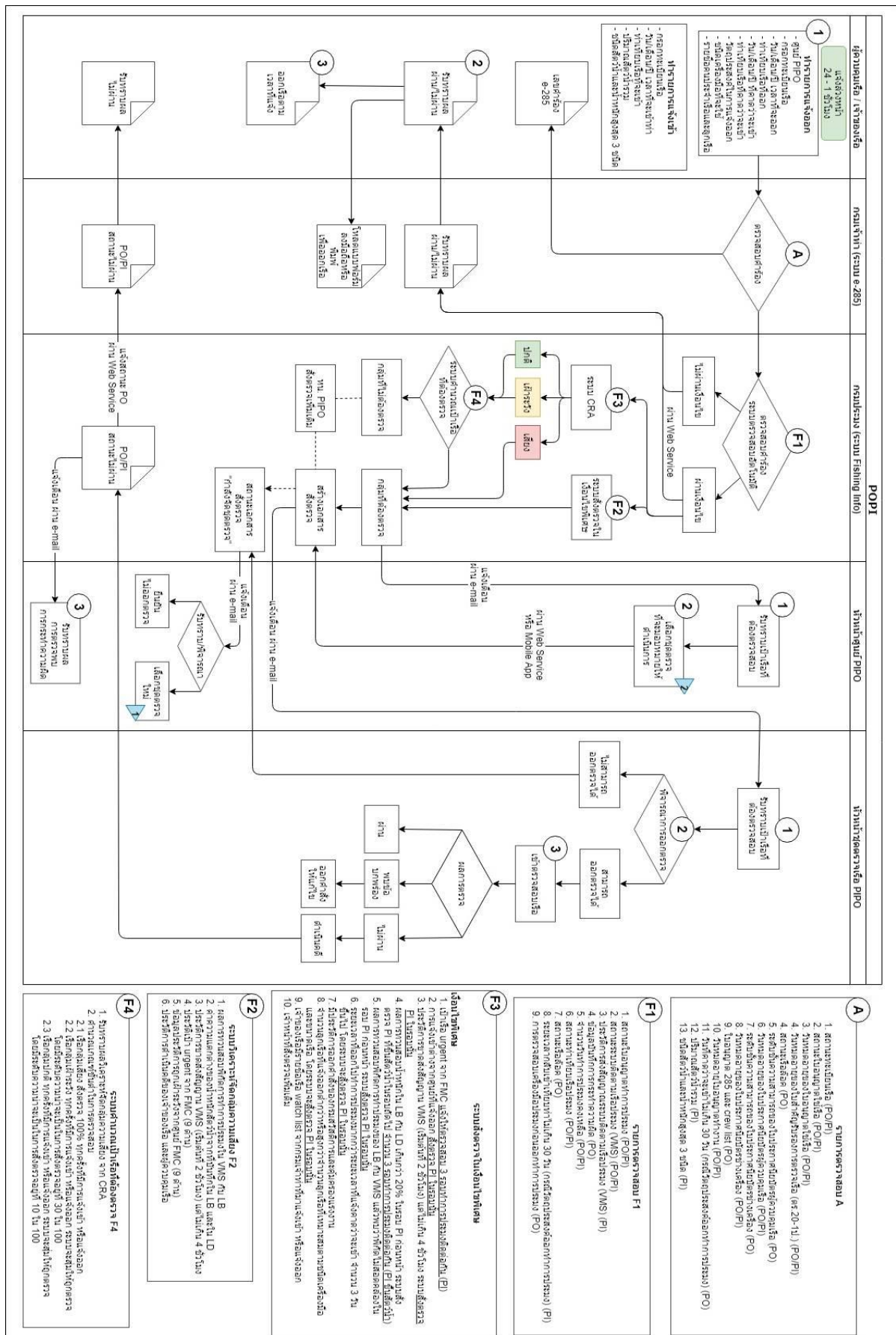
หมายเหตุ กรณีศูนย์ FMC ระบุเรือเป่าหมายในการตรวจ ณ เวลาหนึ่งๆ มากกว่าขีดความสามารถในการตรวจของPIPO ภายใต้ปัจจัยเวลา-สถานที่ ให้ หน.ศูนย์ PIPOเลือกตรวจตามลำดับความสำคัญของเป่า โดยใช้ลำดับในข้อนี้ และสั่ง “ไม่ตรวจ” เรือในลำดับต่ำกว่า พร้อมบันทึกไว้ในระบบ

 - 2.5 หน.ศูนย์ PIPOพิจารณาการจัดชุดตรวจ ตามระบบ FI/FMC
 - 2.5.1 หน.ศูนย์ - PIPOสั่งชุดตรวจPIPOออกไปตรวจเรือหน้าท่าเทียบเรือ
 - 2.5.2 ชุดตรวจ-PIPOไปตรวจ ณ สถานที่ และเวลาที่ระบุในแบบแจ้งเข้า
 - 2.5.3 ชุดตรวจ-PIPOทำการตรวจตามรายการตรวจสอบส่วนที่ 3 ข้อ 3 หน้า 13และปัจจัยที่ระบุให้ทำการตรวจเพิ่มเติมตามกลุ่มเรือ แล้วรายงานผลการตรวจเข้าระบบ
 - 2.6 ตรวจสอบผลการตรวจสอบ LB
 - 2.6.1 กรณีผลการตรวจสอบ LB“ไม่ผ่าน” หน.ศูนย์ PIPOมอบหมายให้ดำเนินการ
 - แจ้งระงับการขึ้นสัตว์น้ำ
 - ตรวจสอบเฉพาะทาง
 - ออกคำสั่ง หรือแจ้งความร้องทุกข์ ตามผลการตรวจเรือ
 - 2.6.2 รายงานและบันทึกผลการตรวจเรือหน้าท่าในระบบ FI
 - 2.6.3 รายงานผลการตรวจพบการกระทำความผิด (ถ้ามี)
 - 2.7 ตรวจสอบผลการตรวจเรือหน้าท่า
 - 2.7.1 บันทึกรายงานเรือผ่านการตรวจ ในระบบ FI
 - 2.7.2 กรณีผลการตรวจ“ไม่ผ่าน”หรือ“แก้ไข”หน.ศูนย์ PIPOมอบหมายให้ดำเนินการ
 - “ไม่ผ่าน”ระงับ/ยกเลิกคำขอ PO หรือออกคำสั่ง หรือแจ้งความร้องทุกข์และดำเนินการขั้นตอนการเปรียบเทียบ หรือมาตรการทางปกครองที่เกี่ยวข้อง
 - “แก้ไข” ออกหนังสือเตือน หรือแจ้งกองกฎหมาย กรมประมง ประสานหน่วยงานตรวจสอบมาตรฐานเฉพาะทาง

	ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 29 จาก 36 หน้า
	รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
	ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ๖.ค.2561

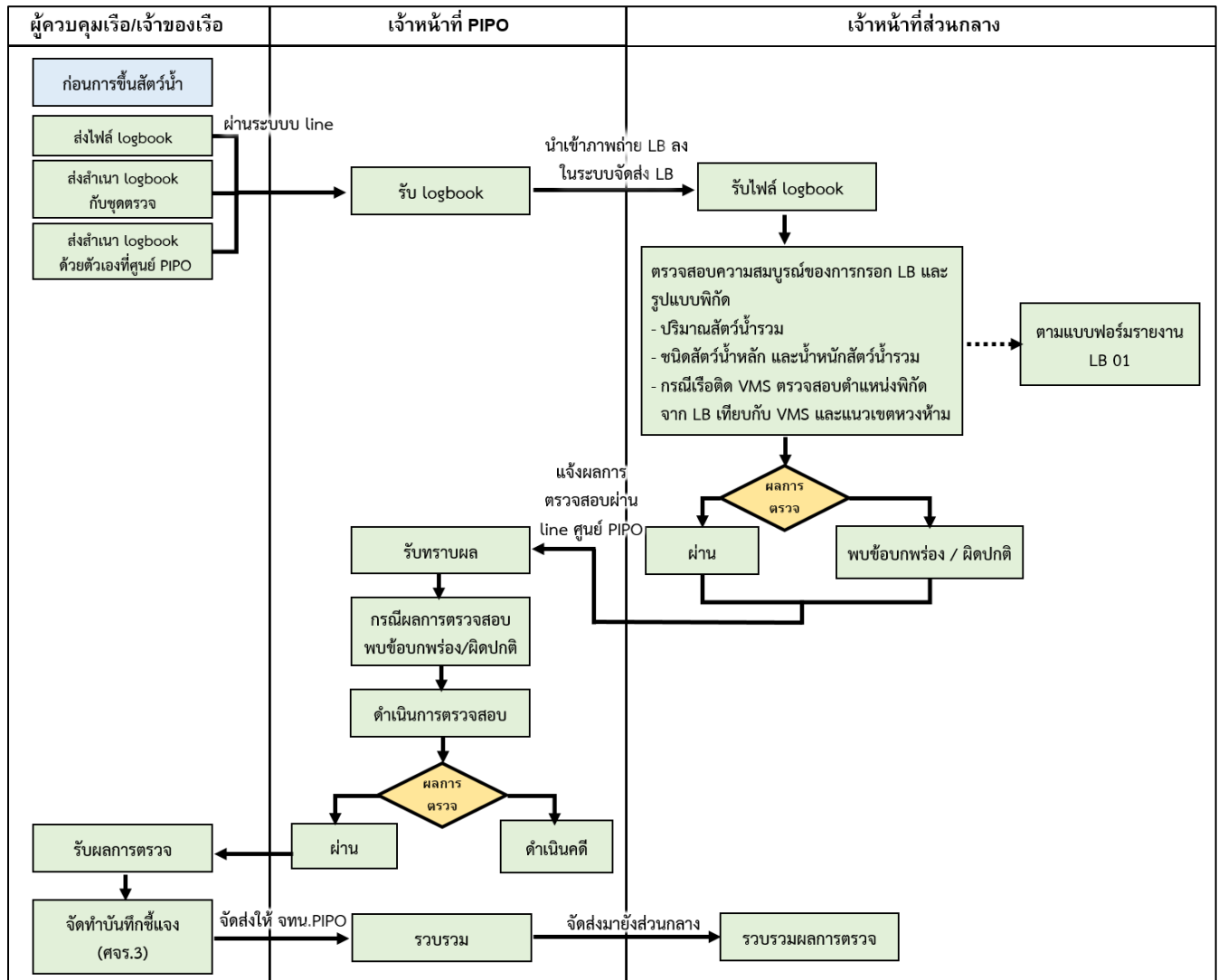
หมายเหตุ เรือประมงขนาด 10.01– 29.99 ตันกรอส ใช้เครื่องมือ 3 ประเภท(อวนลาก อวนล้อมจับ และอวนครอบปลาเกตุ) นั้น PIPO และ FIP ไม่ตรวจ VMS แต่อาจตรวจสอบสถานะและความพร้อมของGPS ประจำเรือ ประกอบการใช้ดุลพินิจได้เพื่อความรอบคอบ

แผนภาพขั้นตอนการแจ้งออก (PO) และแจ้งเข้า (PI)



	ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 31 จาก 36 หน้า
	รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
	ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ๖.ค.2561

แผนภาพขั้นตอนการตรวจ Logbook



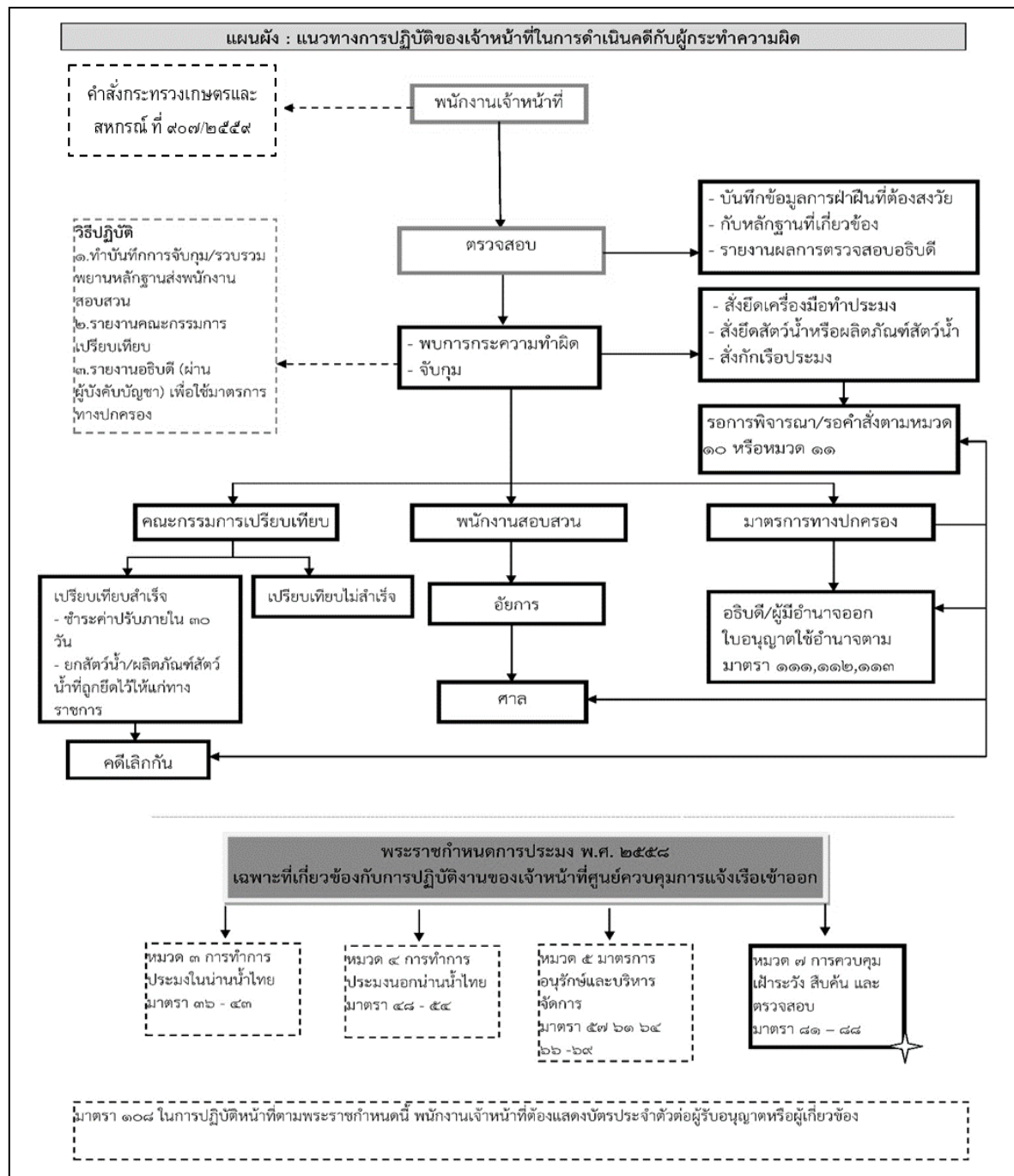
ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 32 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

ผนวก ค หลักเกณฑ์ และวิธีการบังคับโทษตามอำนาจหน้าที่

อนุผนวก 1 ของผนวก ค การร้องทุกข์กล่าวโทษและดำเนินคดี

แนวทางการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ในการดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิด

1. ตาม พ.ร.ก. พ.ศ. 2558 (ระเบียบกรมประมงว่าด้วยการปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินคดีและมาตรการทางปกครอง ตาม พ.ร.ก. พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2559)



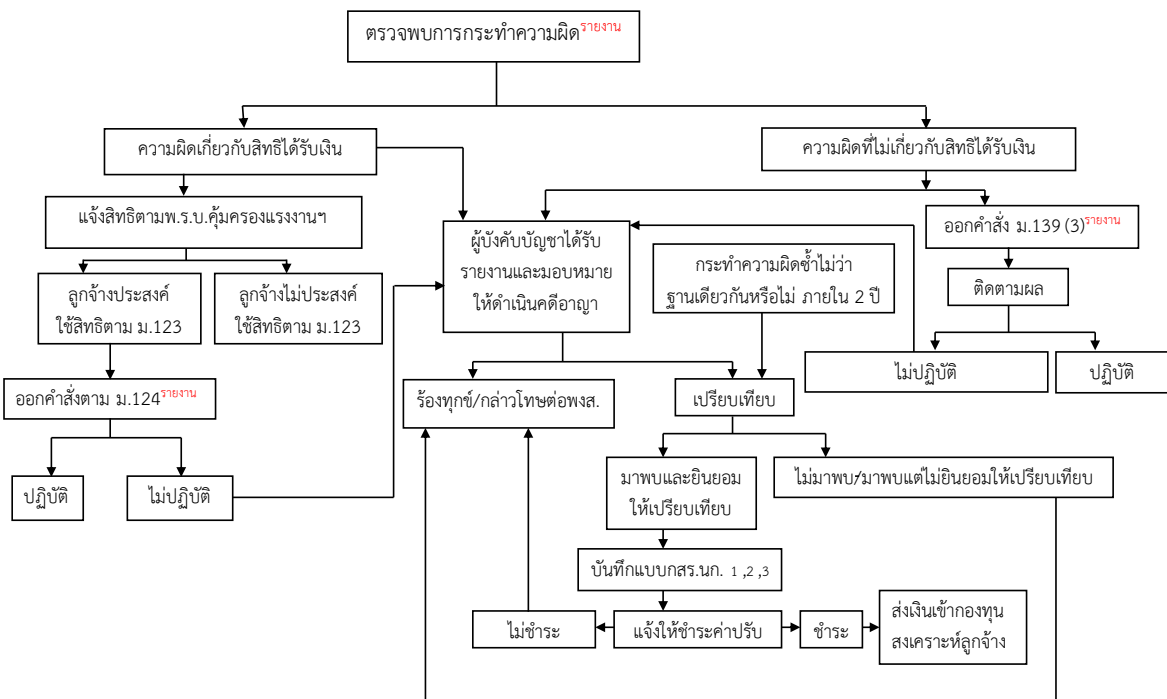
ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 33 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

2. ตาม พ.ร.ก.บริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

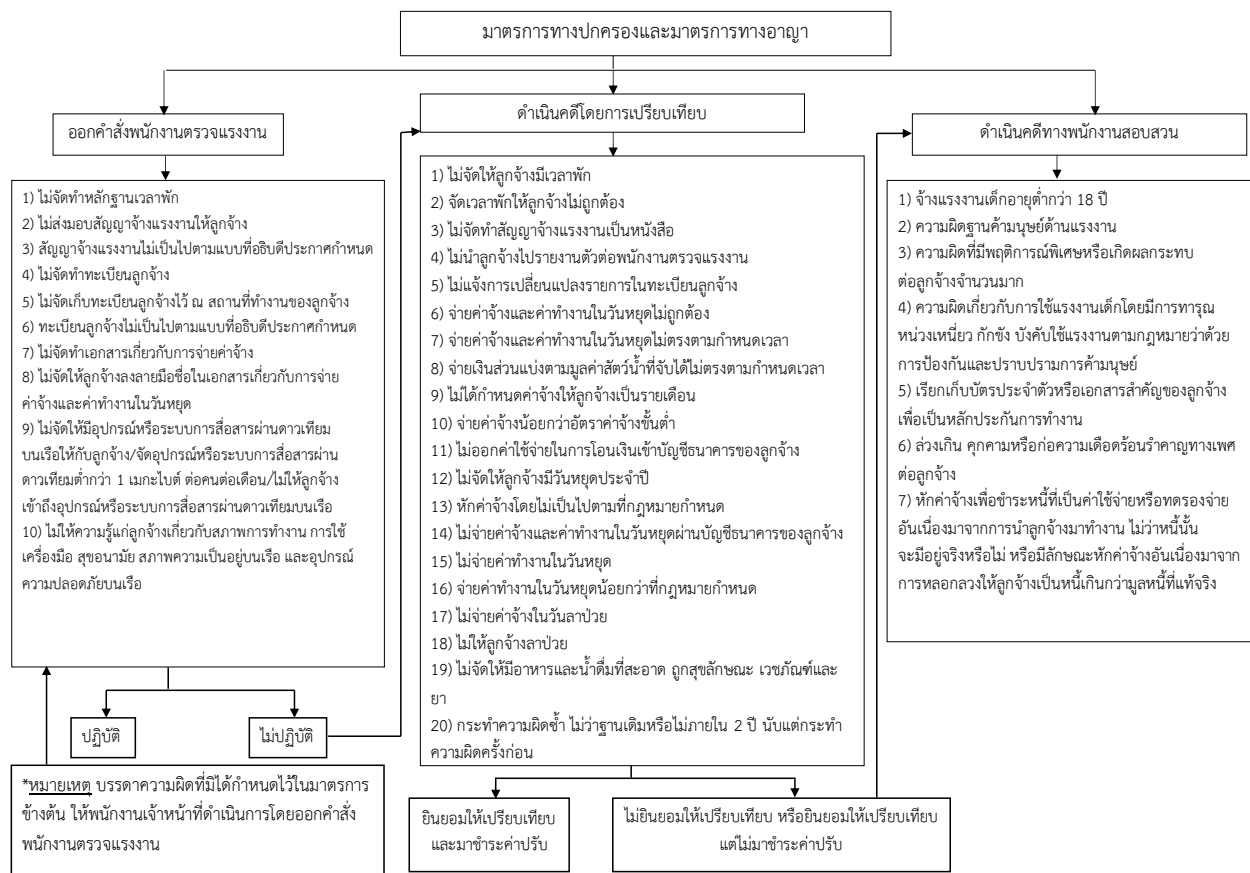


	ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 34 จาก 36 หน้า
	รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
	ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

3. ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานในงานประมงทะเล



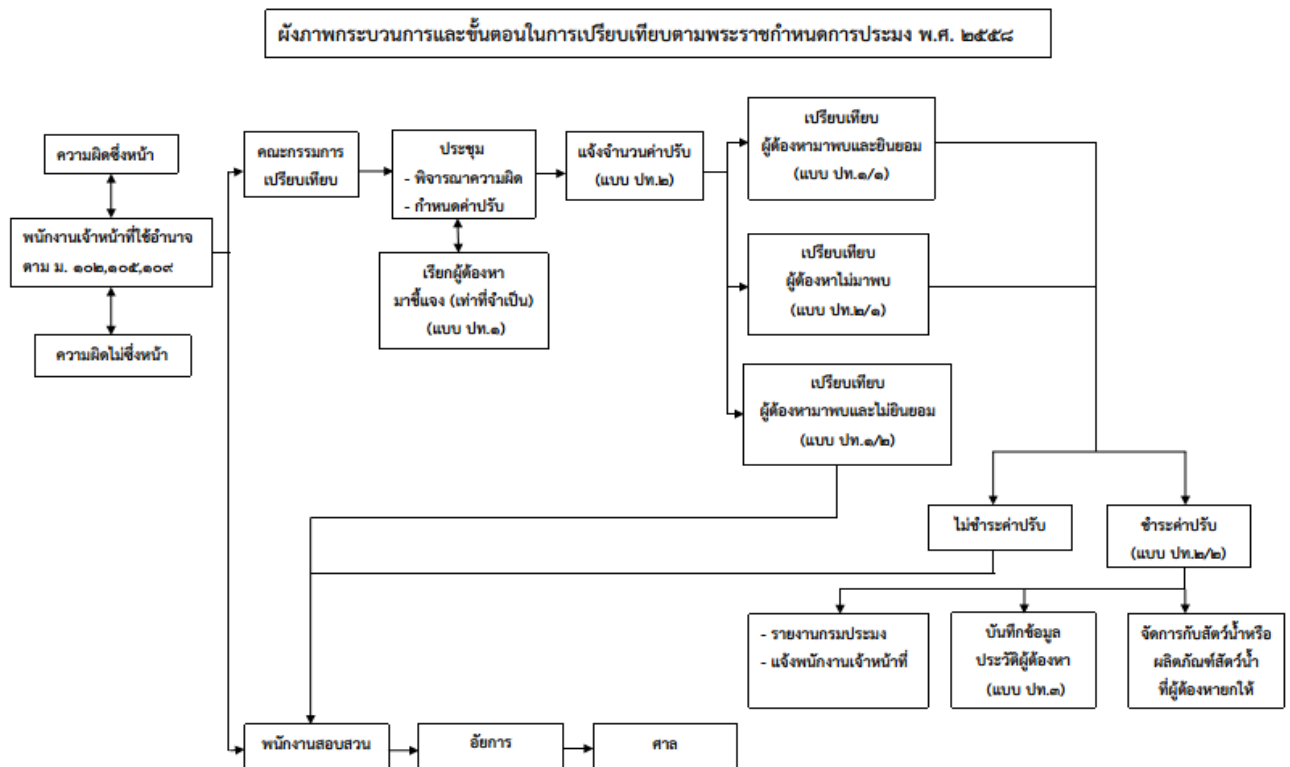
หมายเหตุ รายงาน หมายถึง พนง.จนท.ต้องรายงานต่อหัวหน้าศูนย์ PIPO และผู้บังคับบัญชาทราบ



ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 35 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

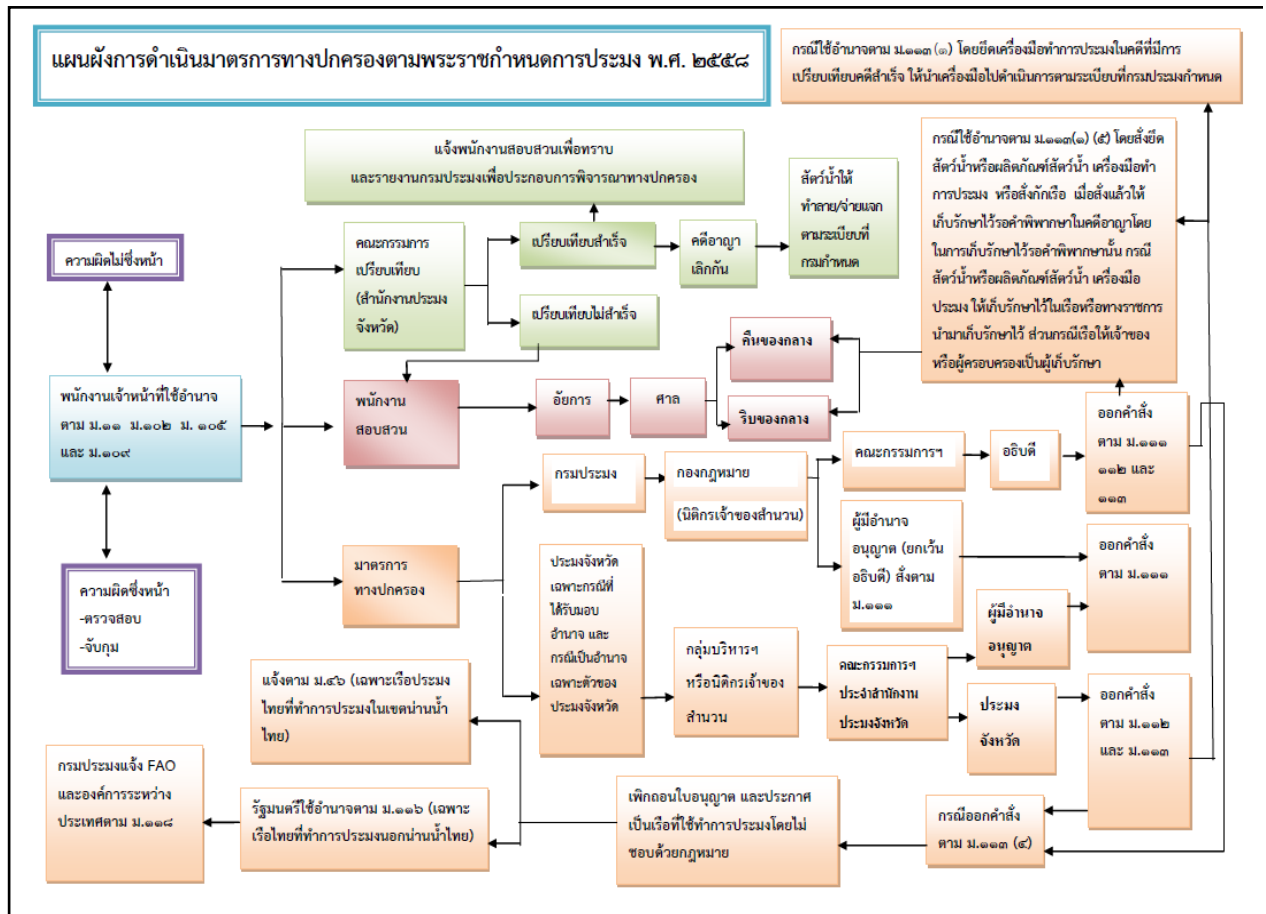
อนุผนวก 2 ของผนวก ค การเปรียบเทียบผู้กระทำความผิด

ตามพระราชกำหนดการประมง พ.ศ. 2558 มาตรา 170



ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้า-ออก (Port In - Port Out Controlling Center)	หน้า 36 จาก 36 หน้า
รหัสเอกสาร : MCS 003	ฉบับที่ 3/2561
ชื่อเอกสาร : คู่มือการปฏิบัติงานPIPO&FIP	วันบังคับใช้ ธ.ค.2561

อนุผนวก 3 ของผนวก ค การใช้มาตรการทางปกครอง



ระยะเวลาการดำเนินงานของมาตรการทางปกครอง

