

คู่มือการปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ตาม
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ ของเจ้าหน้าที่ประจำ
ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานประมงจังหวัด
กระบี่



กลุ่มบริหารและยุทธศาสตร์
สำนักงานประมงจังหวัดกระบี่
โทร.๐๗๕-๖๑๑๗๙๙
โทรสาร ๐๗๕-๖๒๓๙๕๑

บทที่ ๑ ความสำคัญของการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานประมงจังหวัดกระบี่

รัฐธรรมนูญของราชอาณาจักรไทย มาตรา ๕๖ และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้กำหนดให้ประชาชนมีสิทธิที่จะได้รับข้อมูลข่าวสารของราชการ ซึ่งโดยทั่วไปอาจเรียกว่า “สิทธิมนุษยชน” ที่ประชาชนในประเทศมีได้ภายใต้ขอบเขตของกฎหมายและได้กำหนด ให้หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ดังนั้น เมื่อมีการตรวจสอบได้ ประชาชนก็สามารถใช้ช่องทางตามหลักของการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเข้าไปตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งเป็นอีกทางหนึ่งที่จะทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดไว้ และไม่ทำให้ประเทศชาติและประชาชนได้รับความเสียหายเดือดร้อน

สืบเนื่องจากที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ได้กำหนดให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร และจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการ เป็นตัวชี้วัดในการปฏิบัติราชการเป็นต้นมา ทำให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารจะต้องมีต่อไป เพื่อเป็นแหล่งอำนวยความสะดวก และเป็นแหล่งค้นคว้าศึกษาหาความรู้แก่ประชาชนทั่วไปหรือผู้สนใจ และสามารถตรวจสอบการดำเนินการของรัฐในฐานะผู้บริหารส่วนราชการ

ในปัจจุบันแต่ละศูนย์ข้อมูลข่าวสารยังมีเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานที่ยังไม่มีความรู้เพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารหรือวิธีการดำเนินการภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ดังนั้น จึงต้องมีการจัดทำคู่มือเพื่อเป็นแนวในทางปฏิบัติราชการเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

เมื่อมีประชาชนหรือบุคคลทั่วไปมาติดต่อที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานประมงจังหวัดกระบี่เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ จะต้องมาสอบถามเกี่ยวกับความประสงค์ของบุคคลนั้น เพื่อจะได้จัดหาข้อมูลได้ตามความประสงค์

บทที่ ๒ ขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

วิธีการและขั้นตอนในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน
ประมงจังหวัดกระบี่

๑. สอบถามความประสงค์เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ต้องการ

๒. ถ้าเอกสารในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของจังหวัดฯ มีตามความประสงค์ของผู้ขอ ก็จะจัดหาให้
โดยอาจจะสอบถามความประสงค์ในการขอข้อมูลดังกล่าวว่าจะนำไปใช้เป็นประการใด และอาจจะ
ให้กรอกแบบสอบถามขอข้อมูลข่าวสารได้

๓. หากเจ้าหน้าที่ที่มีความสงสัยว่าบุคคลที่ขอเป็นคนต่างด้าวหรือไม่ ควรจะขอตรวจดูบัตร
ประจำตัวประชาชน เพื่อป้องกันการขอข้อมูลบางอย่างที่เป็นความลับหรืออาจเปิดเผยให้แก่คน
ต่างด้าวทราบได้

๔. เมื่อบุคคลที่ขอได้พบเห็นข้อมูลตามความประสงค์แล้ว และมีความประสงค์ที่จะสำเนา
เอกสารดังกล่าว เจ้าหน้าที่จะต้องดำเนินการสำเนาให้กับบุคคลที่ขอโดยสำเนานั้นจะต้องไม่มาก
เกินไป หากมีความประสงค์ที่จะขอในจำนวนมากบุคคลที่จะขอต้องชำระค่าสำเนาเอกสารตามที่
กำหนดไว้ได้

๕. หากบุคคลที่ขอข้อมูลมีความประสงค์จะให้เจ้าหน้าที่รับรองสำเนาให้ เจ้าหน้าที่จะต้อง
ดำเนินการรับรองสำเนาให้เท่าที่ไม่เกินกว่าที่กำหนดในกฎหมาย

กรณีที่ข้อมูลที่บุคคลที่ขอไม่มี เจ้าหน้าที่จะต้องดำเนินการ ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่จะต้องแนะนำให้ไปขอข้อมูลยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและมีข้อมูลที่ผู้นั้นมี
ความประสงค์

๒. เมื่อข้อมูลที่บุคคลนั้นมีความประสงค์ยังไม่สามารถหาได้ในเวลาที่ยื่นคำขอ เจ้าหน้าที่
จะต้องให้ผู้ประสงค์กรอกแบบคำขอข้อมูลข่าวสารไว้ และให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลโดยให้แจ้ง
รายละเอียดให้บุคคลที่ขอให้ทราบโดยเร็ว

๓. หากมีการขอข้อมูลและจะต้องพิจารณา ซึ่งข้อมูลนั้นเป็นหนังสือที่หน่วยงานมีอยู่ให้
เจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วันนับแต่วันที่ยื่นคำขอ หากข้อมูลที่ขอเป็นข้อมูล
ที่ต้องใช้เวลาในการค้นหาหรือเป็นข้อมูลที่ต้องติดต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เจ้าหน้าที่เสนอให้
ผู้มีอำนาจในการพิจารณาเปิดเผยข้อมูลข่าวสารโดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันนับแต่วันที่
ยื่นคำขอ

๔. เมื่อได้ข้อมูลที่บุคคลนั้นขอเรียบร้อยแล้วเจ้าหน้าที่แจ้งให้บุคคลที่ขอทราบโดยเร็ว

๕. หากต้องมีการสำเนาข้อมูล เจ้าหน้าที่ต้องดำเนินการสำเนาให้ และหากมีการขอเป็นจำนวนมากให้พิจารณาค่าสำเนาเอกสารที่ขอ

๗. และหากมีบุคคลที่ขอมีความประสงค์ให้เจ้าหน้าที่รับรองสำเนาให้ เจ้าหน้าที่จะต้องดำเนินการภายใต้กฎหมาย

๘. ในการพิจารณาคำขอให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เจ้าหน้าที่จะต้องคำนึงถึงหลักในเรื่องที่กำหนดไว้ว่าข้อมูลใดควรเปิดเผย ข้อมูลใดไม่ควรเปิดเผย โดยดูจากพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๙. ให้เจ้าหน้าที่พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารด้วยความเป็นธรรม และซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ และคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ และคำนึงถึงหลักที่ว่า “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น” และให้ดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด